

Handwritten signature/initials



*Santa Casa
da Misericórdia
de Canha*

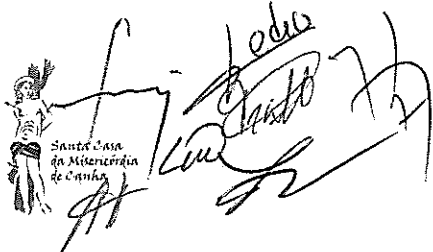
RELATÓRIO DE ATIVIDADES E DE CONTAS 2024

Março, 2025



Índice

1. Órgãos Sociais	6
2. Breve Apresentação	7
3. Introdução	8
4. Respostas Sociais	10
4.1 Estrutura Residencial para Idosos (ERPI)	10
Gráfico n.º 4.1.1. Taxa de ocupação ERPI – 2024	12
Gráfico n.º 4.1.2. N.º de atividades Socioculturais realizadas	14
Gráfico n.º 4.1.3. Média de utentes que participaram nas atividades Socioculturais	14
Gráfico n.º 4.1.4. Numero de utentes que participaram nas sessões de fisioterapia	15
Gráfico n.º 4.1.5. N.º de visitas em 2024	16
Gráfico n.º 4.1.6. N.º de saídas por trimestre realizadas em 2024	17
Gráfico n.º 4.1.7. Rendimentos ou Ganhos - ERPI	18
Gráfico n.º 4.1.8. Gastos - ERPI	18
Gráfico n.º 4.1.9. Resultados - ERPI	19
Gráfico n.º 4.1.10. Dívidas - ERPI	20
4.2 Centro de Dia (CD)	20
Gráfico n.º 4.2.1. N.º de atividades por trimestre no Centro de Dia	22
Gráfico n.º 4.2.3. Gastos – Centro de Dia	23
Gráfico n.º 4.2.5. Resultados – Centro de Dia	24
Gráfico n.º 4.2.6. Dívidas – Centro de Dia	24
4.3 Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)	25
Gráfico n.º 4.3.1. N.º de utentes no Serviço de Apoio Domiciliário	26
Gráfico n.º 4.3.3. Rendimentos ou Ganhos – Serviço de Apoio Domiciliário	26
Gráfico n.º 4.3.4. Gastos – Serviço de Apoio Domiciliário	27
Gráfico n.º 4.3.5. Resultados – Serviço de Apoio Domiciliário	27
Gráfico n.º 4.3.6. Dívidas – Serviço de Apoio Domiciliário	28
4.4 Canh@tiva	28
4.5 Loja Social	29
4.6 Outros Projetos Sociais	29



5. Centro Cultural e Educativo	30
5.1. Arquivo	30
5.2. Centro Atividades de Tempos Livres (CATL)	30
Gráfico n.º 5.2.1. Taxa de ocupação – CATL	32
Gráfico n.º 5.2.2. Cumprimento do Plano de Atividades – CATL	33
Gráfico n.º 5.2.3. Rendimentos ou Ganhos - CATL	34
Gráfico n.º 5.2.4. Gastos- CATL	34
Gráfico n.º 5.2.5. Resultados- CATL	35
5.3. Centro de Estudos	35
5.4. Outras Atividades culturais, desportivas e recreativas	37
5.5. Atividades Comunitárias	42
5.5.1. Rancho Folclórico e Etnográfico de São Sebastião Danças e Cantares da Freguesia de Canha	42
5.5.2. Grupo Gastronómico São Sebastião, Sabores e Saberes da Terra – Canha	43
5.5.3. Grupo Desportivo São Sebastião da Freguesia de Canha	43
Gráfico n.º 5.1. Rendimentos ou Ganhos – CATL+C. Estudos+CCE	48
Gráfico n.º 5.2. Gastos – CATL+C. Estudos+CCE	49
Gráfico n.º 5.3. Resultados – CATL+C. Estudos+CCE	49
5.6. Igreja da Misericórdia/Capela São Sebastião	50
Gráfico n.º 5.6.1. Rendimentos ou Ganhos – Capela	50
Gráfico n.º 5.6.2. Gastos- Capela	51
Gráfico n.º 5.6.3. Resultados- Capela	51
5.7. Espaço Memórias	52
6. Unidade de Cuidados Continuados (UCCI)	52
Gráfico n.º 6.10. Rendimentos ou Ganhos – UCCI	70
Gráfico n.º 6.11. Gastos– UCCI	70
Gráfico n.º 6.12. Resultados– UCCI	71
Gráfico n.º 6.13. Dívidas – UCCI	72
7. Serviços de Saúde/Clínica	73
Gráfico n.º 7.1. Rendimentos ou Ganhos – Serviços de Saúde	74
Gráfico n.º 7.2. Gastos – Serviços de Saúde	74
Gráfico n.º 7.3. Resultados– Serviços de Saúde	75
8. Farmácia	76
Gráfico n.º 8.1. Rendimentos ou Ganhos - Farmácia	76
Gráfico n.º 8.2. Gastos – Farmácia	76

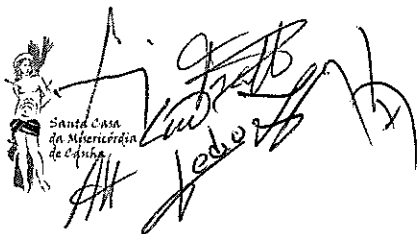


Gráfico n.º 8.3. Resultados-- Farmácia	77
9. Casas/Salão de Festas	77
9.1. Casas	77
Gráfico n.º 9.1.1. Rendimentos ou Ganhos - Casas	77
Gráfico n.º 9.1.2. Gastos- Casas	78
Gráfico n.º 9.1.3. Resultados- Casas	78
9.2. Salão de Festas	79
Gráfico n.º 9.2.1. Rendimentos ou Ganhos – Salão	80
Gráfico n.º 9.2.2. Gastos – Salão	81
Gráfico n.º 9.2.3. Resultados - Salão	81
10. PRR	82
10.1. Saúde Global Saúde Mental	82
10.2. Mediação na Comunidade	84
10.3. Rede Intercultural	85
11. Recursos Humanos	87
12. Comunicação/Voluntariado	95
12.1. Comunicação Externa	95
12.1.1. Site e Facebook	95
12.2. Voluntariado	99
13. Qualidade/Certificação	100
13.1. ERPI, CD, CATL, SAD	101
13.2. UCCI	101
13.3. HACCP	102
13.4. Consultores	102
14. Manutenção Segurança e Higiene no Trabalho	103
15. Aprovisionamentos / Atividades Económicas	105
15.1. Aprovisionamentos	105
15.2. Atividades Económicas	105
15.3. Marcas	106
15.3.1. Oliveste	106
15.3.2. &HáMais!	106
15.3.3. Vinho Canhoto	106
16. Serviços de Apoio	106
17. Gestão Financeira	110
17.1. Evolução dos Rendimentos	110

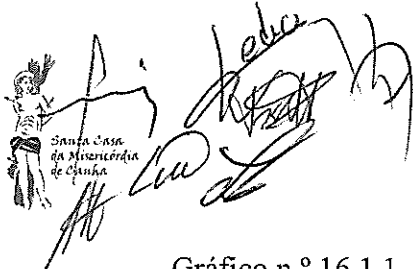
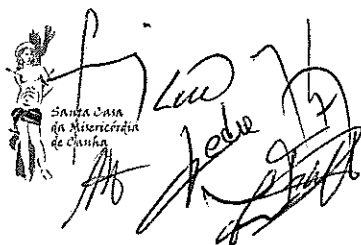


Gráfico n.º 16.1.1 – Rendimentos ou Ganhos	110
Gráfico n.º 16.1.2 – Irmãos Ativos	111
Gráfico n.º 16.1.3 – Amigos	111
17.2. Evolução dos Gastos	112
Gráfico n.º 16.2.1 – Gastos	112
17.3. Evolução dos Resultados	113
Gráfico n.º 16.3.1 – Resultados	113
17.4. Passivo/Ativo	114
Gráfico n.º 17.4.1 - Ativo	114
Gráfico n.º 17.4.2 – Dívidas Totais	114
Gráfico n.º 17.4.3 – Passivo	115
Gráfico n.º 17.4.4 – Passivo Corrente	116
Gráfico n.º 17.4.5 – Empréstimos Obtidos	116
18. Outros Indicadores de Atividade	118
Gráfico n.º 18.1 – Alimentação	118
Gráfico n.º 18.2 – Higiene e Limpeza	118
Gráfico n.º 18.3 – Descartáveis / Material Clínico	119
Gráfico n.º 18.4 – Gastos com Eletricidade	119
Gráfico n.º 18.5 – Outros Encargos com utentes	119
Gráfico n.º 18.6 – Gastos de Água	120
Gráfico n.º 18.7 – Outros Fluidos	120
Gráfico n.º 18.8 – Gastos com Comunicação	121
Gráfico n.º 18.9– Gastos com trabalhos especializados	121
Gráfico n.º 18.10 – Gastos com Conservação e reparação	121
Gráfico n.º 18.11 – Gastos com Combustíveis	122
19. Perspectivas/Projectos	123
20. Projecto Pastoral	125
21. Considerações Finais	126
22. Parecer Conselho Fiscal e ROC	127
23. Demonstrações Financeiras	128



1. Órgãos Sociais

Mesa Assembleia Geral

Presidente: António Amável Caldeira Fradique

Vice-Presidente: José Jesus Joaquim

Secretário: Ângela Maria Correia Rodrigues da Silva

Mesa Administrativa

Provedor: José Manuel Correia Rodrigues

Vice-Provedor: Luís Miguel Afonso Dionísio

Secretário: Luís Manuel Lopes Dionísio

Tesoureiro: Alexandrino Augusto

1ª Vogal: Luís Garcia Belga Coelho

2ª Vogal: Manuel Nunes Tralha

3ª Vogal: Pedro Alexandre Louzeiro Ribeiro

1º Suplente: Maria José Carinhas

2º Suplente: Maria Madalena da Silva Simplício Magro

3º Suplente: Ondina Maria Marques Batista Imperial

Conselho Fiscal

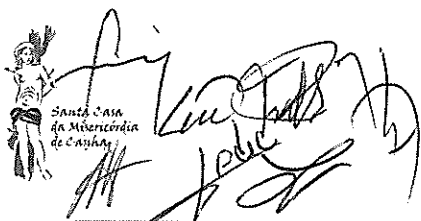
Presidente: Salvador Maria Herculano

Vice-Presidente: Carlos Fernandes Bonito Lusitano

Secretário: José Manuel de Lencastre Leitão

1º Suplente: Ana Miguel Peres da Costa César Rodrigues

2º Suplente: Jorge Miguel Martins Recatia



2. Breve Apresentação

A Santa Casa da Misericórdia de Canha, Instituição fundada em 16 de Agosto de 1616, está constituída na ordem do direito canónico e tem como objetivos a prática de atos de solidariedade social e de culto católico. Foi reconhecida como Instituição Canónica em 12 de Janeiro de 1987, registada como IPSS no livro das Irmandades da Misericórdia, em 28 de Maio de 1987, e aprovada como Organização Caritativa em 29 de Julho de 1997.

Atualmente tem como valências comparticipadas ERPI, Centro de Dia, Apoio Domiciliário e Centro de Atividades de Tempo Livres (C.A.T.L) e como valências não comparticipadas o Projeto Gente Graúda e o Canh@ctiva.

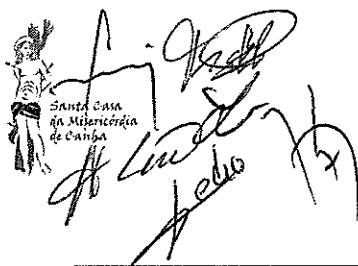
A Misericórdia de Canha, a 01 de Setembro de 2014 iniciou a prestação de serviços da Unidade de Cuidados Continuados e Integrados, tendo como base o contrato celebrado com a Administração Regional de Lisboa e Vale do Tejo e o Instituto de Segurança Social.

Possui uma pequena Farmácia, uma Clínica, um Salão de Festas e uma Igreja da Misericórdia/Capela São Sebastião, que estão ao serviço da Comunidade.

A Misericórdia está inserida numa localidade que se caracteriza por: paisagens agrícolas e florestais, atividades económicas relacionadas predominantemente com a agricultura e a pecuária, população envelhecida e elevado número de famílias com um nível sócio - económico baixo.

A Santa Casa da Misericórdia de Canha tem como missão melhorar a qualidade de vida das populações, privilegiando os mais carenciados, através da prática de atos de solidariedade social, de culto católico e da formação de competências.

A Economia Social é a razão da Existência da Organização, com a visão orientada para a melhoria da prestação dos serviços gerados pelas atuais valências da Instituição e para a criação de serviços complementares de apoio à Comunidade onde está inserida, nomeadamente nas áreas da Educação, Social, Saúde e Habitação Social.



3. Introdução

Ao abrigo do Artigo nº22 do Compromisso da Irmandade desta Santa Casa da Misericórdia de Canha, apresenta-se o Relatório, Balanço e Contas relativo ao exercício de 2024.

A documentação apresentada espelha os movimentos financeiros e contabilísticos do ano económico de 2024 bem como um resumo da atividade desenvolvida.

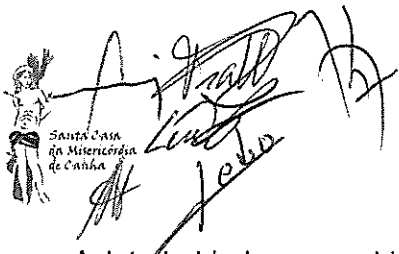
Congratulamo-nos com as novas admissões para membros da Irmandade de São Sebastião, bem como os Amigos, e esperamos que a população da Freguesia continue a apoiar a atividade da sua Santa Casa, uma vez que o seu principal objetivo é promover e consolidar ações de solidariedade e conseguir apoiar a diversos níveis etários da população e nas vertentes da Ação Social, Saúde, Cultura, Desporto, Educação, Lazer e Habitação (confere Estatutos e/ou Compromisso).

Portugal é neste momento um dos países mais longevos da Europa. A esperança média de vida aumentou nas últimas décadas, fazendo com que o tempo atribuído à “terceira idade” passasse a ser próxima de um terço da vida o que se tem tornado um desafio para a sociedade. A manutenção da ética humana, com toda a sua integralidade, leva a um esforço da restante população ativa.

A alteração da pirâmide demográfica Portuguesa resulta não só do número de idosos, mas de igual modo do decréscimo da população jovem e naturalmente que a Vila de Canha não poderia fugir a esta lógica.

Este processo de envelhecimento populacional da nossa terra tem profundas implicações sociais e não consegue fugir ao que está, de igual modo a acontecer, em todo o território interior.

A sustentabilidade económica tende a agravar-se no futuro, pela ausência de um modelo de desenvolvimento regional, sendo que o desafio colocado aos os Poderes Públicos e os Atores Locais, obrigam a um diagnóstico aprofundado mas sobretudo a uma necessidade de união na dinamização de ações concretas a implementar.



A interioridade necessidade de um renascer, com base na capacidade de fazer as coisas à distância e deste modo manter vivo o tecido comunitário, num paradigma de relação em que o afastamento dos grandes centros urbanos traduz em maior qualidade vida em todos os seus aspetos essenciais.

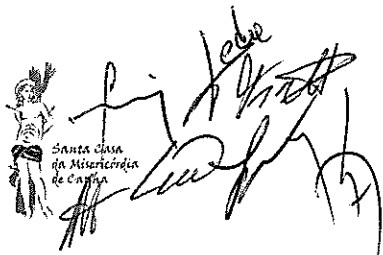
Numa leitura atenta do Relatório e Contas que apresentamos, infere-se que a execução orçamental está constrangida por fatores que lhe são alheios, nomeadamente, o baixo rendimento per capita da população que serve, a baixa densidade populacional do território onde a Instituição está inserida.

O mencionado no parágrafo anterior tem ainda a agravante esta bem mais marcante para ao alcance de sustentabilidade que é a falta de assunção por parte do estado, da sua responsabilidade em estabelecer acordos justos face à realidade do custo e manutenção da terceira idade nestes estabelecimentos.

Esta realidade traz novos problemas sociais, novas formas de pobreza material, mas também de exclusão social, bem como a degenerescência ao nível dos Valores, destacando-se a emergência de um individualismo insensível é neste quadro de crise que as Misericórdias e as outras IPSS executam, com esforço, a sua Missão.

Os Corpos Sociais da Santa Casa da Misericórdia de Canha, cientes que o apoio financeiro do Estado não se esgota nos acordos de Cooperação, independentemente do investimento em equipamentos sociais, outros fundos devem ser elencados de maneira célere. Nesse sentido o recurso ao Fundo de Socorro Social, entre muitos outros, quando atribuído, vem colmatar uma parte da resposta aos diversos desafios que hoje se colocam às instituições face às diferenças sócio-económicas das populações que servem.

A Vila de Canha, do Concelho do Montijo e que representa um terço da sua extensão, tem uma baixíssima densidade populacional e uma taxa de desemprego acentuada e tendo como traço essencial os seus idosos, merece um tratamento, devidamente adequado à sua especificidade, no sentido de combater a desertificação humana que se tem acentuado nos últimos anos.



Finalmente os Corpos Sociais desta Instituição, sabendo que assenta a economia social no empreendedorismo, procurará encontrar instrumentos conducentes à obtenção da diversificação de receitas para a sua efetiva sustentabilidade financeira.

4. Respostas Sociais

O Sector Social presta apoio aos Utentes e Familiares de todas as respostas sociais sempre que necessário e por solicitação dos mesmos.

4.1 Estrutura Residencial para Idosos (ERPI)

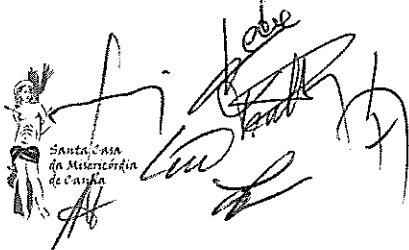


Encontramo-nos, sem dúvidas, desconhecendo se esta tendência a curto ou médio prazo se cimentará numa tendência crescente de maior longevidade. Ao longo dos últimos anos o INE, foi constatando nas suas avaliações que estamos numa projeção crescente de longevidade na População Residente em Portugal. No horizonte 2000-2050, prevê-se um envelhecimento continuado da população, consequência do previsível aumento da esperança de vida, bem como da manutenção dos níveis de fecundidade abaixo do limiar de substituição das gerações”.

A institucionalização, tem tido um forte impacto no idoso e na família estando nós neste momento a ter o reflexo dessa situação devido à pouca apetência ao longo da vida (fruto de falta de informação e tempo para uma maior dedicação às questões de manutenção da saúde) por uma maior cultura da saúde física e mental.

Desconhece-se se a partir da década de 50 do presente século, continuaremos a ter necessidade de continuar com uma institucionalização tão “severa” como atualmente se por outro lado as gerações atuais estarão mais despertas para evitar esta situação da mesma forma.

A nossa resposta social de Acolhimento Residencial para Pessoas Idosas possui 66 camas abrangidas por Acordo de Cooperação com o Instituto de Segurança Social, tendo sido atualizada a capacidade para 75 camas (9 camas privadas), em Abril de 2023. É de salientar que esta resposta é insuficiente para a eficiência de gestão desta



Unidade e compatibilização das participações familiares com as reais capacidades financeiras de quem as suporta.

Nesta resposta social continuou a dar-se satisfação às necessidades básicas do Utente através da prestação dos seguintes serviços:

- Alojamento;
- Alimentação;
- Higiene Pessoal;
- Tratamento de Roupa;
- Cuidados de Enfermagem;
- Assistência Médica;
- Fisioterapia;
- Acompanhamento psicossocial;
- Ocupação/Animação;
- Manutenção e desenvolvimento de atividades cognitivas.

A contínua adequação do conhecimento sobre a realidade da gerontologia e geriátrica adequam o processo de institucionalização e a interação a ter com cada indivíduo, respeitando o seu envelhecimento. O Manual de Boas Práticas, do Instituto da Segurança Social (GCPAS e CID, 2005) afirma que os Lares devem ser entendidos pelos seus residentes como a sua casa.

De acordo com o plano estabelecido e aprovado para 2024, refletimos nos parágrafos seguintes quanto aos resultados obtidos.

Os gráficos apresentados resumem os resultados alcançados quanto aos indicadores do sector social na resposta social ERPI.

Um dos indicadores assinalados seria manter a taxa de ocupação da Resposta Social em 100%.

Esta resposta social oscilou entre os 64 e os 66 utentes durante o ano de 2024, sendo a taxa de ocupação de 98% anual.

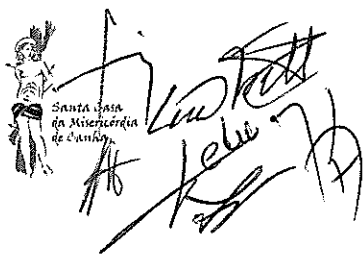
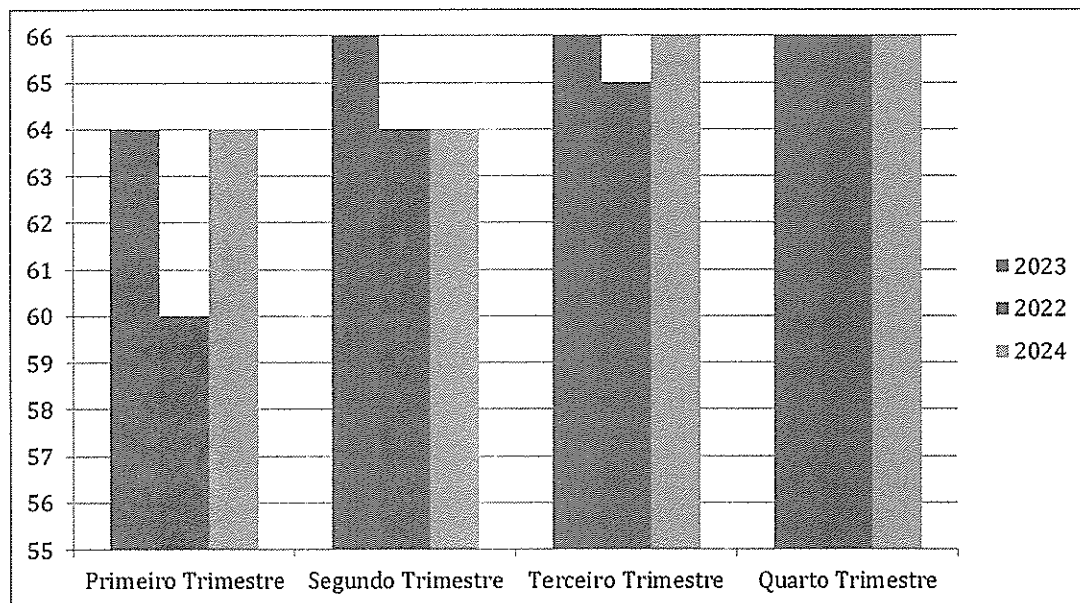


Gráfico n.º 4.1.1. Taxa de ocupação ERPI – 2024

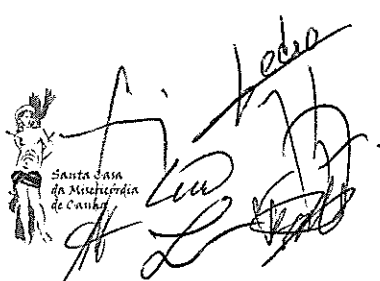


Verificou-se o aumento da dependência nos utentes de ERPI em 2024 face ao ano anterior, sendo que em relação a esta situação se definiu que deveriam ser solicitados complementos por dependência a todos os utentes que apresentassem os critérios definidos para a atribuição do mesmo, sendo solicitados 30 complementos por dependência ou revisão ao longo do ano. Esta situação deve-se essencialmente ao agravamento do estado de saúde dos utentes e à idade avançada. Verificou-se ainda um aumento da mortalidade de utentes, não sendo possível realizar admissões a tempo útil de forma a manter a taxa de ocupação nos 100%.

A nossa aposta vai para além dos cuidados de higiene, saúde e alimentação, sendo o investimento em técnicas atuais de combate ao flagelo mental um caminho impactante, num nível de elevação superior de tratamento e qualidade dos serviços prestados.

Uma vez que, a saúde mental é parte integrante de um processo de envelhecimento saudável, e ativo é importante ter em atenção estes fatores, de modo a contrariá-los devidamente, para o estabelecimento de relações saudáveis com os idosos e para lhes proporcionar condições institucionais favoráveis a um envelhecimento ativo.

Existem dois tipos de apoio a ser prestado num Lar: o apoio psicológico e o apoio instrumental, o primeiro está relacionado com a promoção de cuidados que promovam



a satisfação com vida e o bem-estar psicológico, e o segundo consiste no apoio formal necessário nos casos de diminuição das capacidades funcionais, que levam a fragilidades ao nível da independência e da autonomia.

O indicador assinalado em 2024, em média por mês realizou-se cerca de 15 atendimentos presenciais e/ou telefônicos.

Neste contexto, as qualidades dos cuidados disponibilizados demonstram-se cruciais para uma institucionalização bem-sucedida.

De acordo com os cuidados desenvolvidos a forma impessoal tem um resultado negativo na vivência da pessoa institucionalizada, assim, o colaborador tem um papel fundamental na criação de um ambiente institucional favorável ao idoso, que privilegie a dignidade do indivíduo e promova o seu bem-estar.

Face à heterogeneidade que constitui o grupo etário das pessoas idosas, a vida dos idosos necessita de permanente emotividade provocada por um despertar da curiosidade bem como a projeção de objetivos simples que não se prenda fundamentalmente com o ter, mas com o ser.

A nossa Estrutura Residencial cria um ambiente que permite conciliar a coletivização com a individualidade. A sua permanência neste local lança desafios que se tornam uma forma de evoluirmos na procura e refinamento de ofertas, sejam elas básicas, sejam elas de conteúdo mais especializado, como a manutenção da saúde mental.

Para se potenciar uma institucionalização bem-sucedida é importante incentivar o idoso a participar em atividades que promovam a sua atividade física e mental e reduzam o tempo inanimado.

Relativamente às modalidades de intervenção da Animação Sociocultural, identificamos três principais: a cultural, a social e a educativa.

Essencial para um envelhecimento saudável e positivo, a Animação Sociocultural ajuda o idoso a continuar num processo natural, de forma positiva e adequada, não dando tempo para se debater com questões existenciais nesta face da vida.

A manutenção das atividades físicas e mentais, após os 65 anos são essenciais.

A Animação Sociocultural permite a atuação na qualidade de vida dos idosos, através da manutenção e estímulo das suas capacidades mental, física e afetiva.

Gráfico n.º 4.1.2. N.º de atividades Socioculturais realizadas

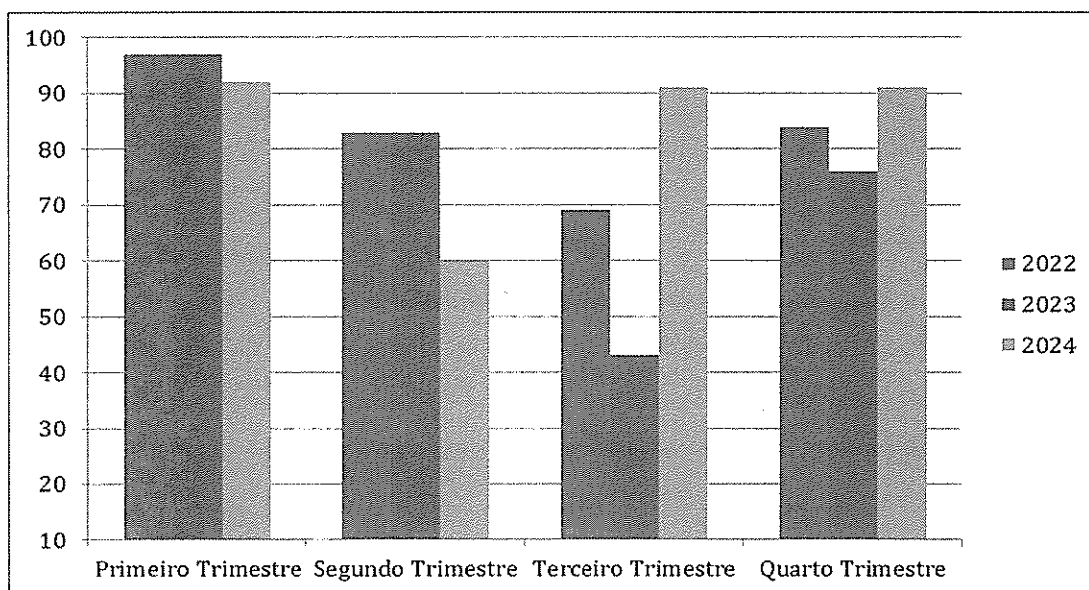
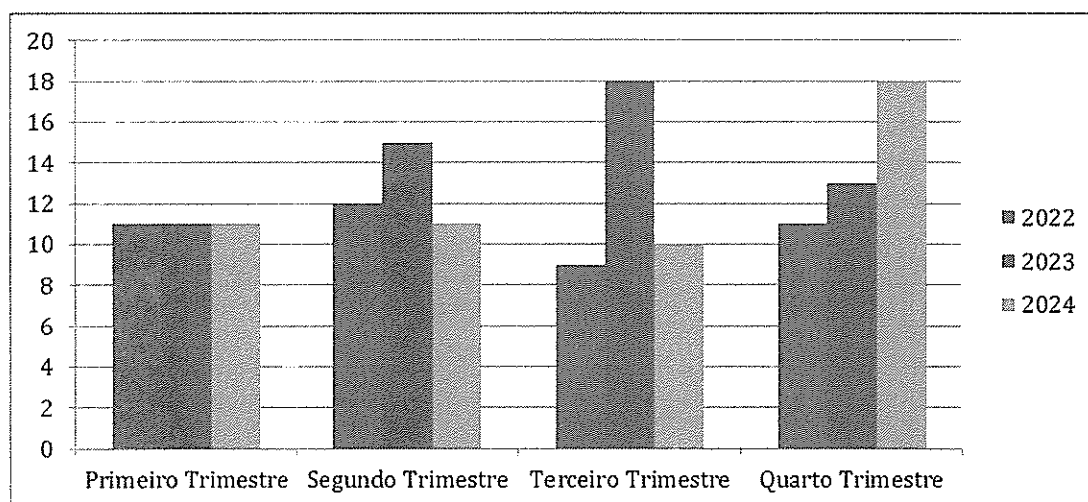


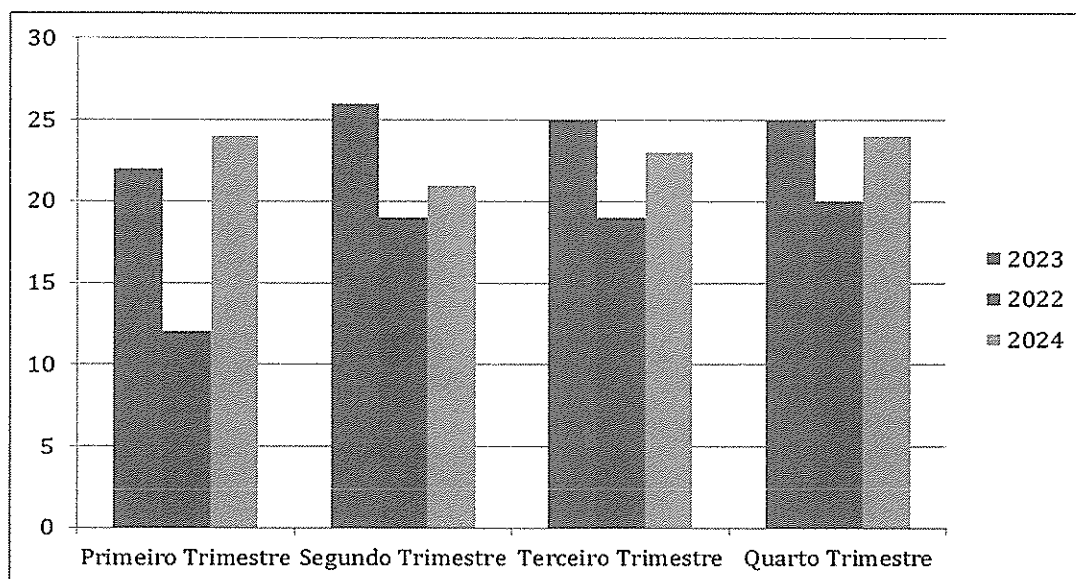
Gráfico n.º 4.1.3. Média de utentes que participaram nas atividades Socioculturais



Face ao ano 2023, verificou-se uma diminuição geral no número de atividades realizadas no segundo e terceiro trimestre. Contudo no último trimestre o número de atividades aumentou. Esta realidade verificou-se, pois face ao grau de dependência dos

utentes, a equipa de animação adaptou as suas atividades, de forma, a que todos os utentes participassem.

Gráfico n.º 4.1.4. Numero de utentes que participaram nas sessões de fisioterapia

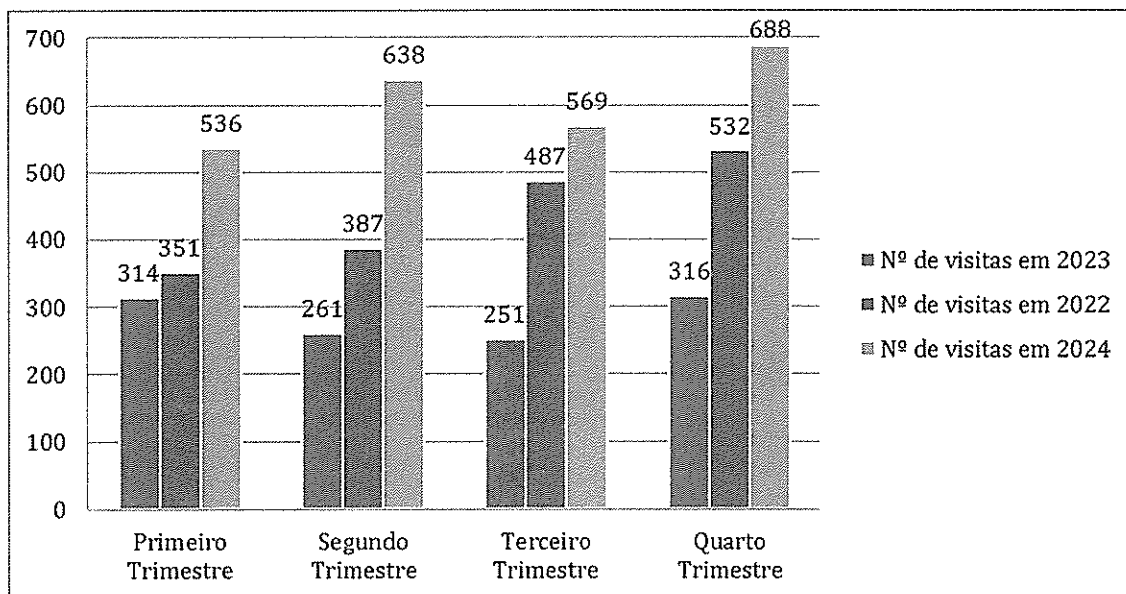


O Serviço de fisioterapia é um serviço muito importante para os utentes, evitando o agravamento das consequências dos antecedentes clínicos. A periodicidade dos tratamentos varia entre diário, bissemanal e trissemanal, tendo a duração de acerca de 45 minutos cada tratamento. Este apoio centrou-se na marcha e classe de movimento.

As visitas ocorrem diariamente, no entanto, verifica-se um crescimento das mesmas comparando com anos anteriores devido ao cumprimento das regras seguidas pela Instituição que permite a visita a 3 utentes em simultâneo.

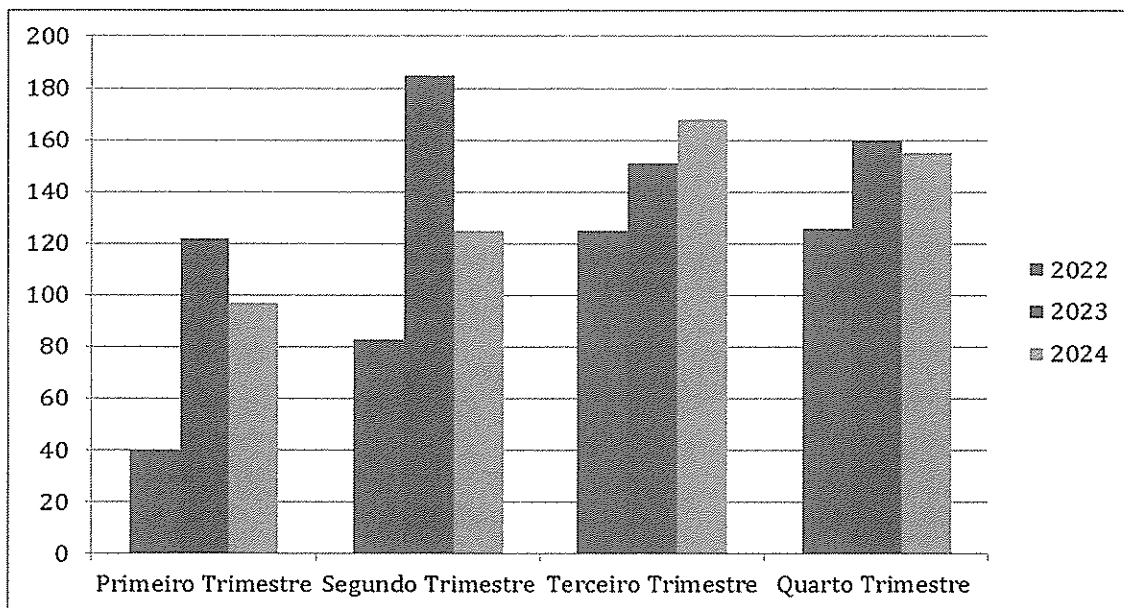
O gráfico seguinte apresenta o número de visitas por trimestre no ano de 2024.

Gráfico n.º 4.1.5. N.º de visitas em 2024



Constituindo como indicador definido para 2024, que se aumentasse o número de visitas através da implementação de atividades que estimulem a relação familiar, assim consideramos uma grande mais-valia, por exemplo o envio de convites formais a todos os familiares responsáveis para festividades com o São Martinho ou a Festa de Natal, entre outras.

Gráfico n.º 4.1.6. N.º de saídas por trimestre realizadas em 2024



No decorrer de 2024, e com a evolução positiva face aos receios anteriores no campo da saúde geral relacionados com a pandemia, verificou-se um aumento substancial no terceiro trimestre, relativamente às saídas sociais. A diminuição do número de saídas no quarto trimestre, relaciona-se com o facto de o número de utentes visitados ter aumentado de 2 para 3.

O Plano de Vacinação COVID-19 foi apresentado em Dezembro de 2020, estando a execução do mesmo a cargo do Serviço Nacional de Saúde. Em 2024, deu-se continuidade ao trabalho desenvolvido em 2021 e em Dezembro de 2024, todos os utentes de ERPI encontram-se com plano de vacinação completo.



Os próximos gráficos resumem a evolução dos rendimentos, gastos e resultados desta valência.

Gráfico n.º 4.1.7. Rendimentos ou Ganhos - ERPI

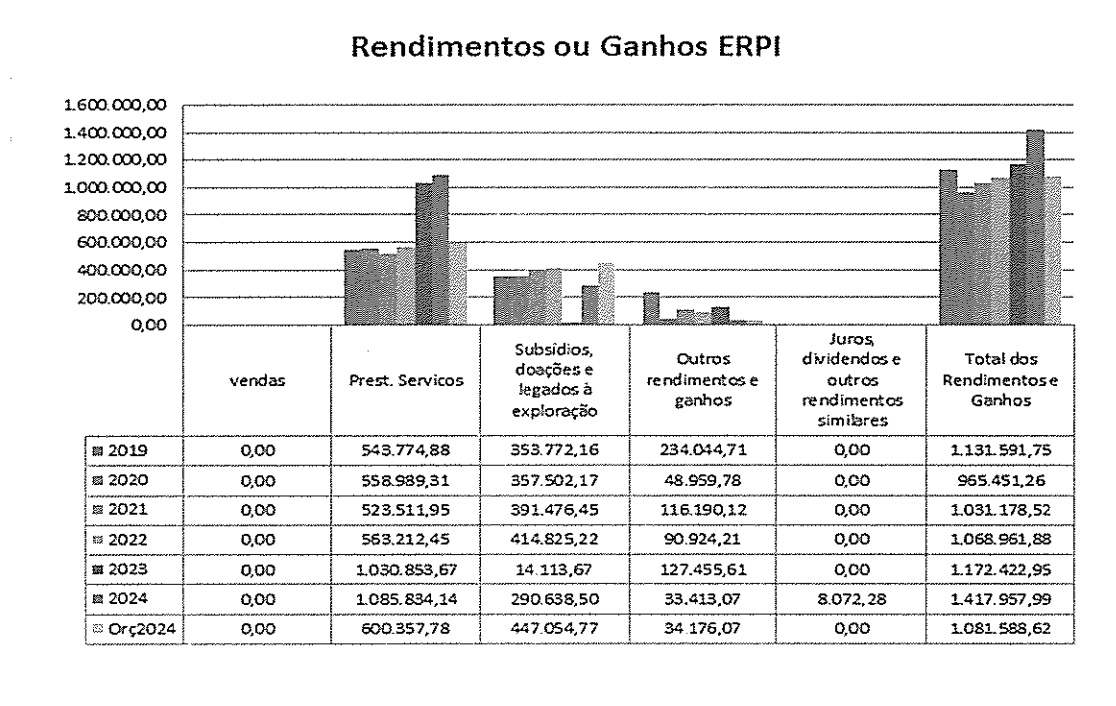
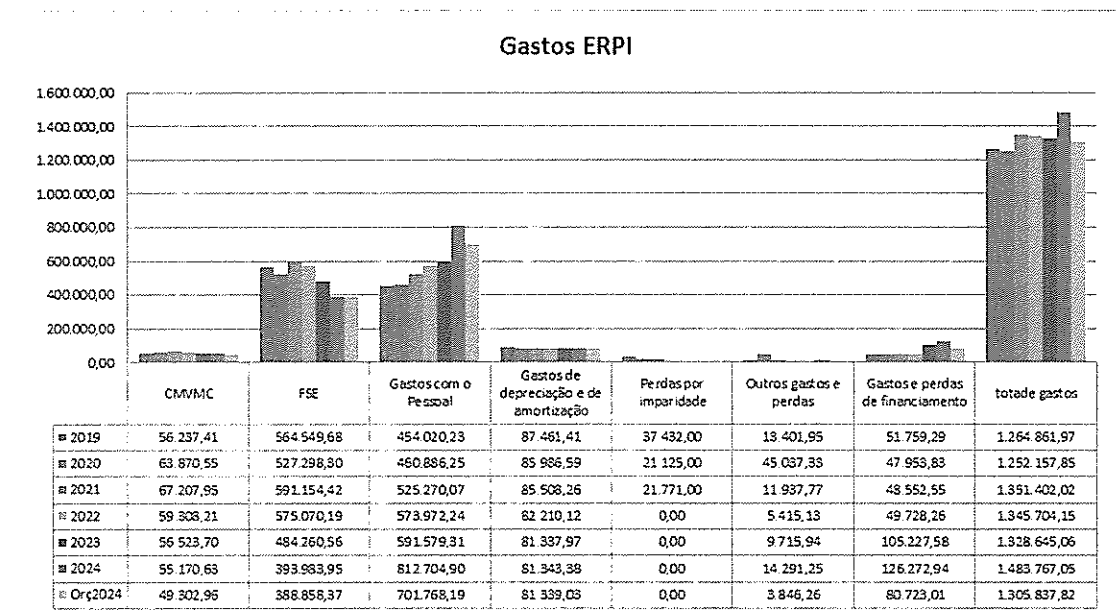


Gráfico n.º 4.1.8. Gastos - ERPI



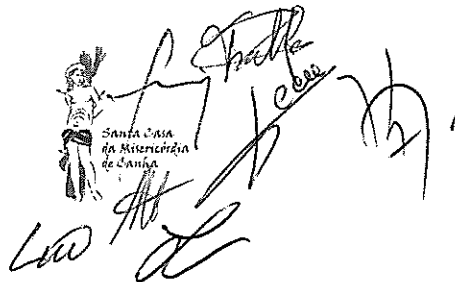
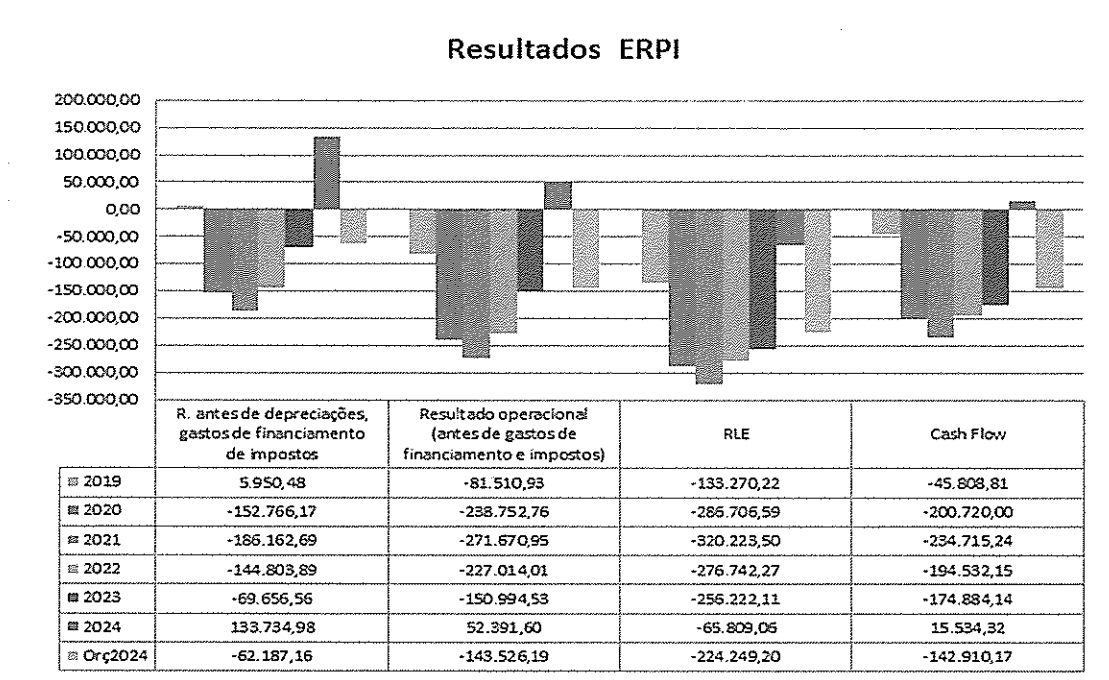


Gráfico n.º 4.1.9. Resultados - ERPI

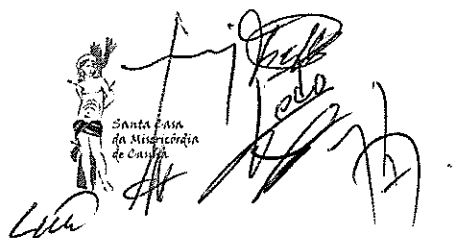


Em 2024 verificou-se um desagravamento significativo do déficit do resultado líquido, passando para um RLE de -65.809,06€.

Apesar do aumento da taxa de inflação, assistiu-se a uma diminuição do valor do “Custo das Mercadorias e Matérias Consumidas” devido ao esforço realizado com os fornecedores habituais, com o intuito de reduzir ao máximo os preços praticados.

Relativamente aos Gastos, na rubrica “Fornecimentos e Serviços Externos”, houve uma redução dos custos no valor de 90.276,61€, devido, principalmente à rescisão dos contratos com as empresas de trabalho temporário, o que originou um aumento de gastos na rubrica “Gastos com o Pessoal”.

Na rubrica “Gastos com o Pessoal” houve um aumento de 221.125,59€ devido à rescisão dos contratos com as empresas de trabalho temporário, conforme falado anteriormente, ao aumento do RNMG, às novas tabelas salariais, rescisões por acordo e reforço de recursos humanos por aumento do grau de dependência dos utentes, calculado através da escala Barthel.



Em 2024 não foram consideradas perdas por imparidade.

Verificou-se também um aumento da rubrica “Gastos de Financiamento” para 126.272,94€ devido ao aumento constante da taxa Euribor.

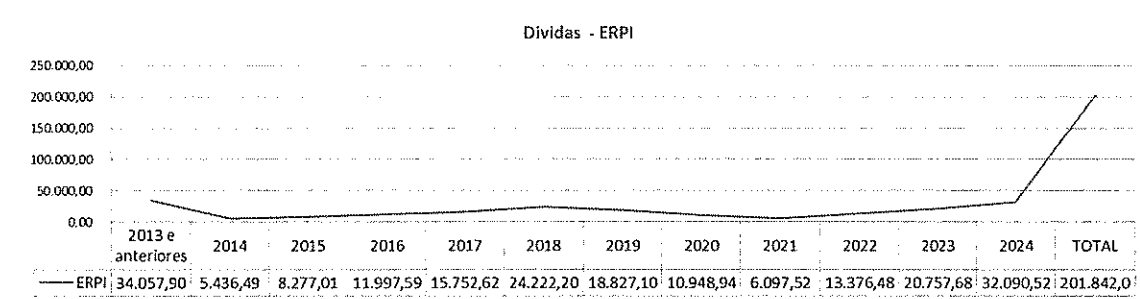
Relativamente aos Ganhos, houve um aumento na rubrica “*Prestação de Serviços*” devido à atualização do Acordo de Cooperação e da atualização anual das mensalidades dos utentes.

A rubrica “*Subsídios, doações e Legados à Exploração*”, sofreu um aumento significativo devido ao recebimento do Fundo Socorro Social no valor de 287.000,00€.

Foram considerados 8.072,28€ na rubrica “*Juros e Outros Rendimentos*”, relativo à entrega de um imóvel para colmatar a dívida de um utente e respetivos juros.

Esta resposta social apresenta, em Dezembro de 2024, um valor total acumulado de dívidas de utentes de 201.842,05€, inferior ao ano anterior.

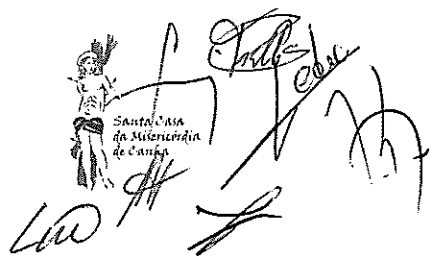
Gráfico n.º 4.1.10. Dívidas - ERPI



4.2 Centro de Dia (CD)

O Centro de Dia tem atualmente Acordo de Cooperação, com a Segurança Social, para 5 Utentes, sendo que a capacidade desta resposta social é de 40 Utentes.

Foi elaborada proposta de alargamento do protocolo ao Instituto de Segurança Social que se aguarda pronúncia.



Os serviços prestados nesta resposta social são os seguintes;

- Higiene pessoal;
- Alimentação;
- Tratamento de roupas;
- Animação sociocultural;
- Transporte;
- Serviços de saúde (clínica geral, enfermagem. Fisioterapia e psicologia).

São princípios base desta resposta social a promoção de um cada vez maior apoio à população da Freguesia de Canha e Freguesias vizinhas, contribuindo para a permanência dos idosos no domicílio retardando a admissão em ERPI, ou para que esta opção surja apenas em último recurso. Pretende-se assim diminuir as situações de incapacidade física, mental e de isolamento.

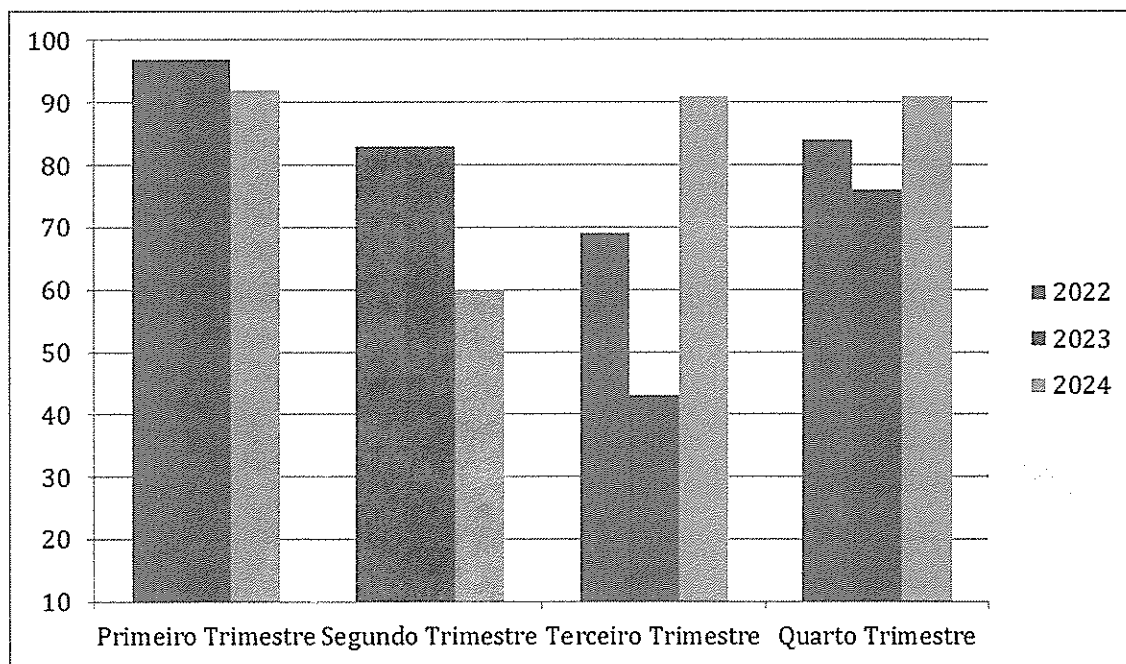
Os gráficos seguintes espelham os indicadores do sector social no Centro de Dia, onde esta resposta social teve 5 utentes durante o ano de 2024, tendo a *taxa de ocupação* mantendo-se sempre nos 100% durante todo o ano.

Sendo que os utentes de Centro de Dia dispõem da mesma oferta de atividades Socioculturais dos utentes de ERPI.

Também o número de atendimentos sociais foi indicador assinalado no plano de atividades para 2024 e onde a meta estabelecida se situou nos 3 atendimentos programados por mês ao qual foi correspondido a 100%.

Dos 5 utentes apoiados pela resposta social Centro de Dia, verifica-se que 50% já se encontra semi-dependente nas atividades de vida diária.

Gráfico n.º 4.2.1. N.º de atividades por trimestre no Centro de Dia



No que se refere ao serviço de fisioterapia, nenhum utente desta resposta social usufruiu deste serviço no ano de 2024.

Os seguintes gráficos resumem a evolução dos rendimentos, gastos e resultados da valência Centro de Dia.

Gráfico n.º 4.2.3. Gastos – Centro de Dia

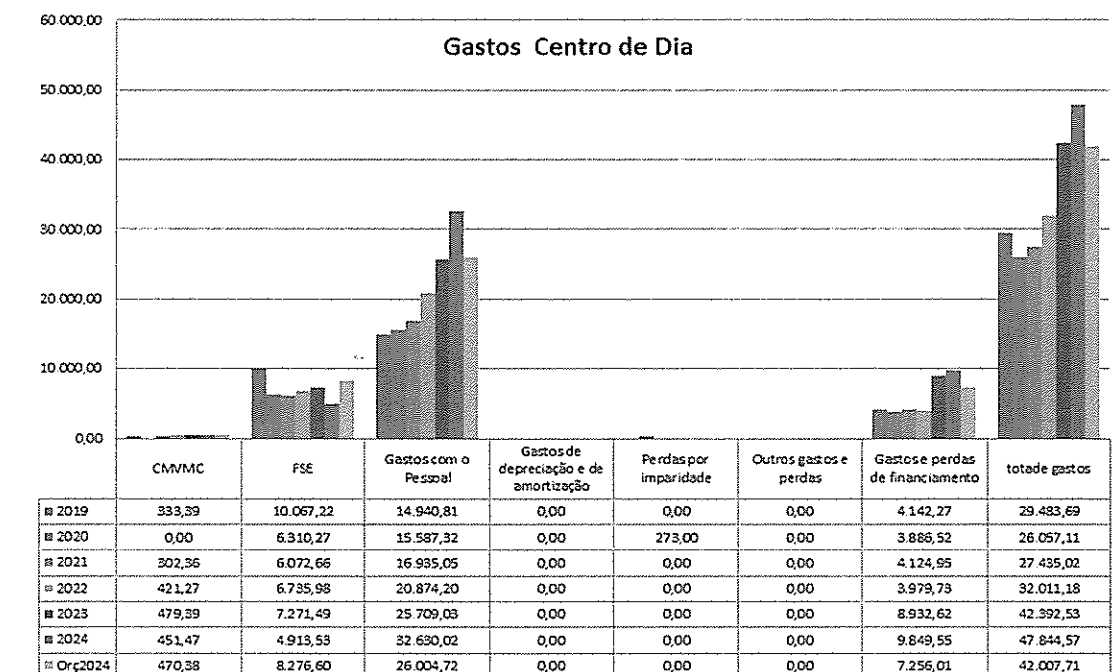


Gráfico n.º 4.2.4. Rendimentos – Centro de Dia

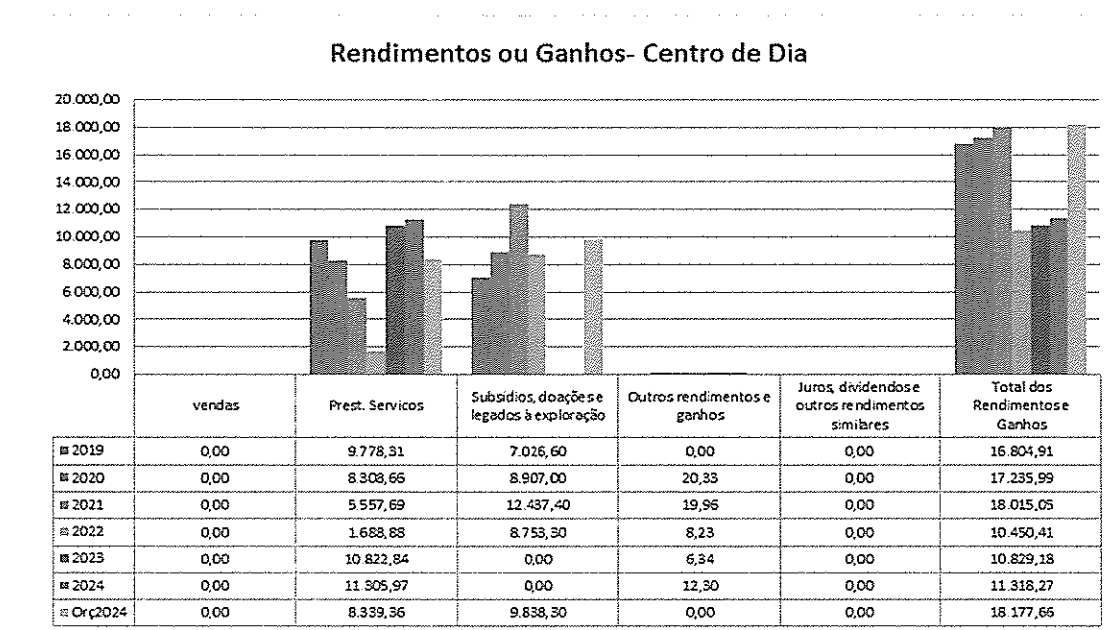
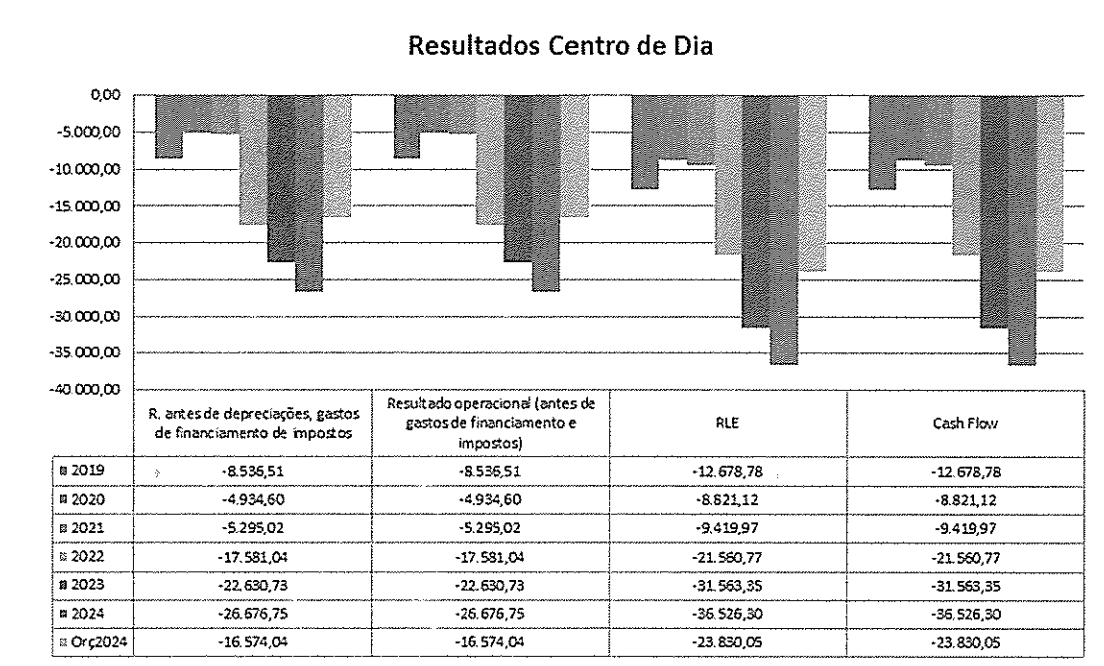


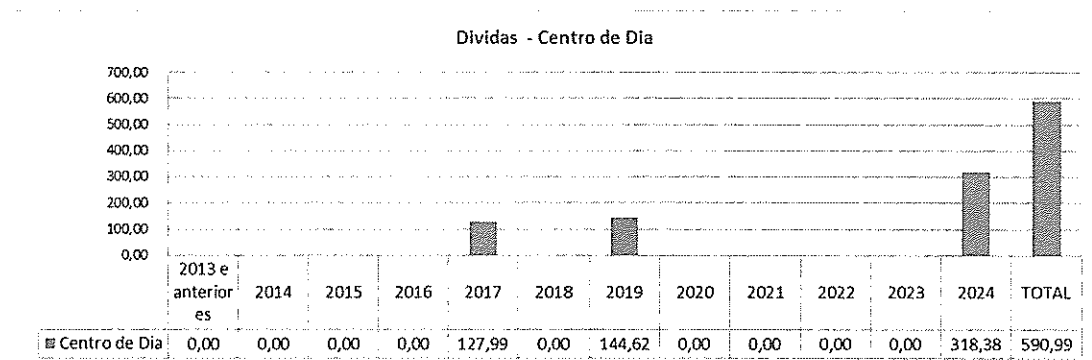
Gráfico n.º 4.2.5. Resultados – Centro de Dia

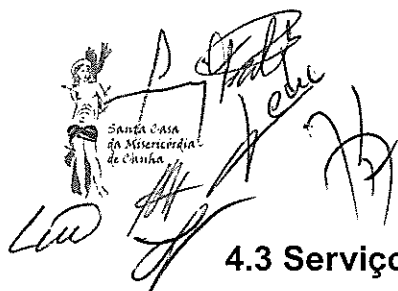


Na valência Centro de Dia houve um agravamento do défice para -36.526,30€ devido, principalmente, ao aumento do valor das rubricas “Gastos com o Pessoal” e “Gastos de Financiamento”.

O seguinte gráfico apresenta as dívidas da referida valência em Dezembro de 2024.

Gráfico n.º 4.2.6. Dívidas – Centro de Dia





4.3 Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

O principal objetivo deste serviço consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados no domicílio, a indivíduos e famílias que por motivo de doença, deficiência ou outro impedimento, não possam assegurar temporária ou permanentemente, a satisfação das suas necessidades básicas e/ou atividades da vida diária.

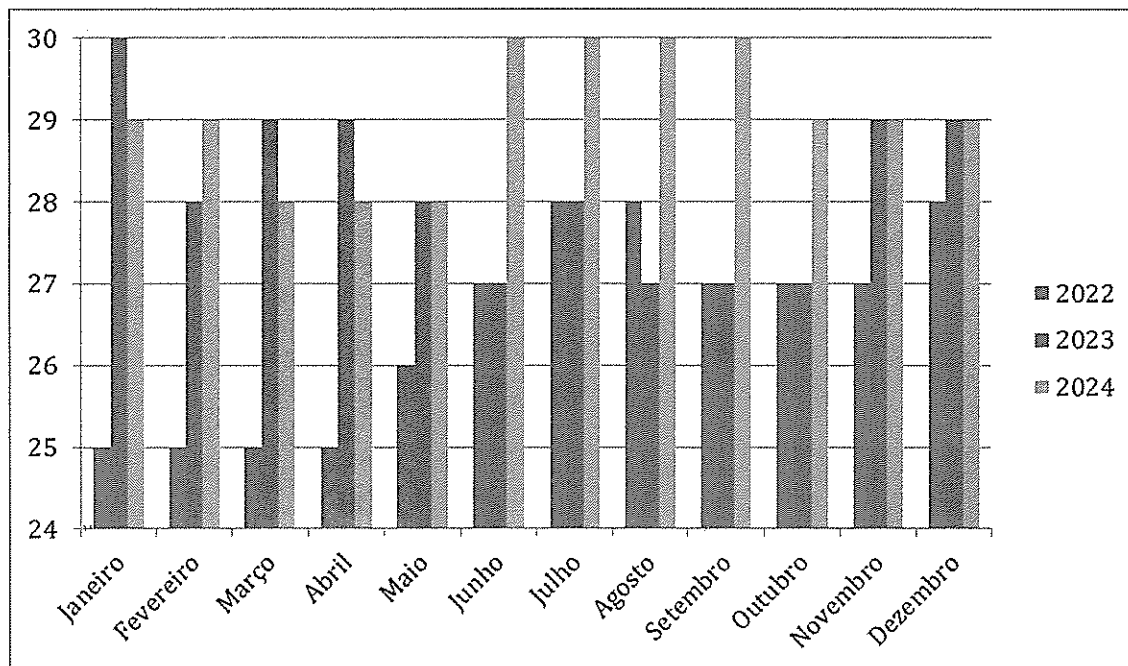
Este serviço possui Protocolo de Cooperação com o ISS para apoio de 30 utentes em Serviços de:

- Cuidados de higiene e conforto pessoal;
- Confeção, transporte e/ou distribuição de refeições;
- Tratamento da roupa;
- Higiene habitacional;
- Apoio psicossocial;
- Acompanhamento do utente em saídas ao exterior;
- Aquisição de géneros alimentícios e outros serviços;
- Cuidados de enfermagem;
- Assistência médica;
- Serviço de fisioterapia;
- Serviço de diligências;
- Atividades de animação sociocultural aliadas a atividades decorrentes de outras respostas sociais ou no próprio plano de atividades do Serviço de Apoio Domiciliário, sempre que possível.

Os gráficos que se seguem apresentam os indicadores do sector social da resposta social Serviço de Apoio Domiciliário.

Estes utentes participam normalmente nas festas realizadas nas instalações do ERPI e nos passeios ao exterior. Esta resposta social teve uma média de 29 utentes durante o ano de 2024, tendo a taxa de ocupação de 97% no ano de 2024.

Gráfico n.º 4.3.1. N.º de utentes no Serviço de Apoio Domiciliário



As rescisões contratuais surgem pela necessidade de o utente integrar outra resposta social mais adequada às suas atuais necessidades.

Os próximos gráficos espelham a evolução de gastos, rendimentos e resultados da valência Serviço de Apoio Domiciliário.

Gráfico n.º 4.3.3. Rendimentos ou Ganhos – Serviço de Apoio Domiciliário

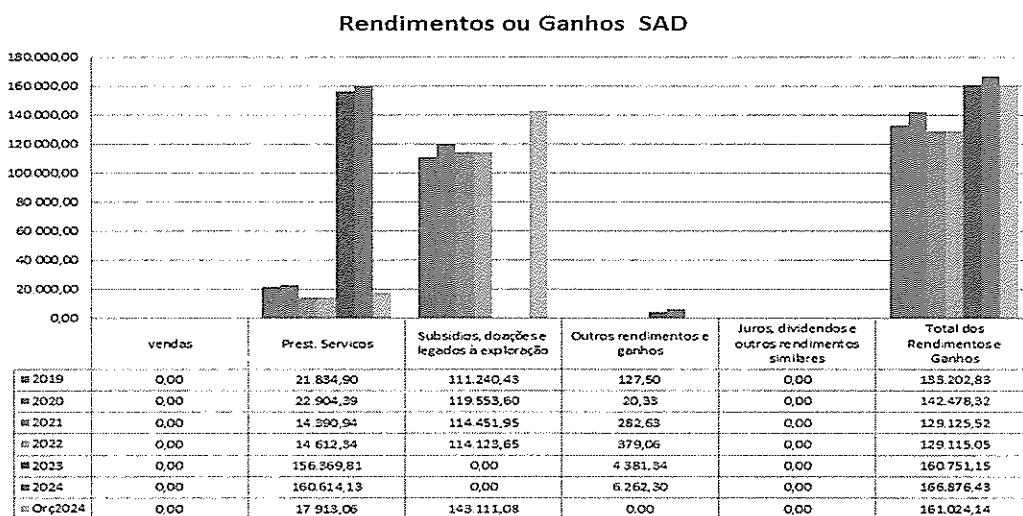


Gráfico n.º 4.3.4. Gastos – Serviço de Apoio Domiciliário

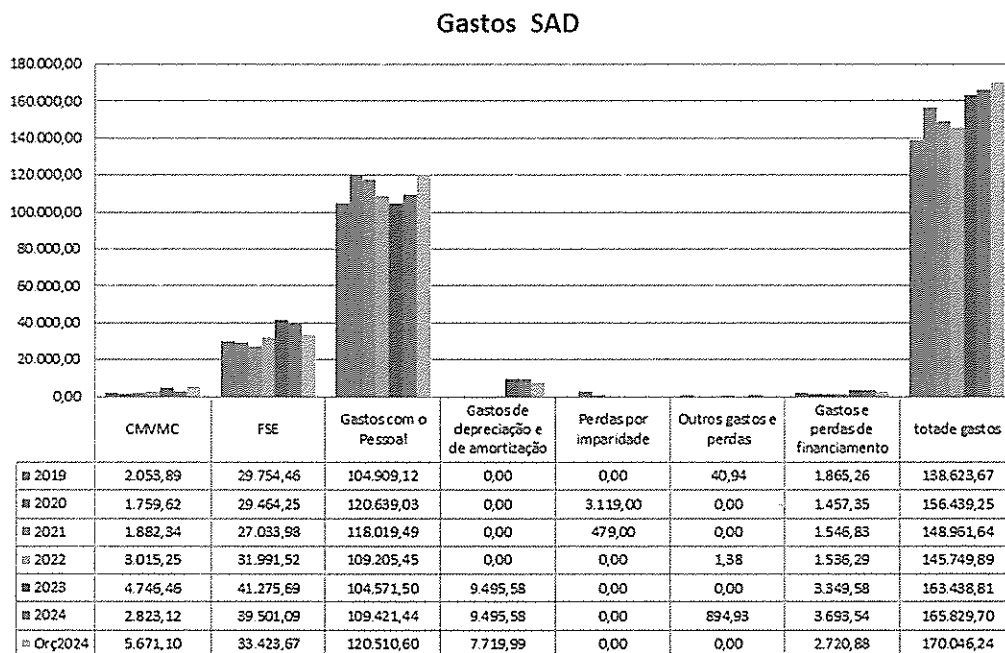
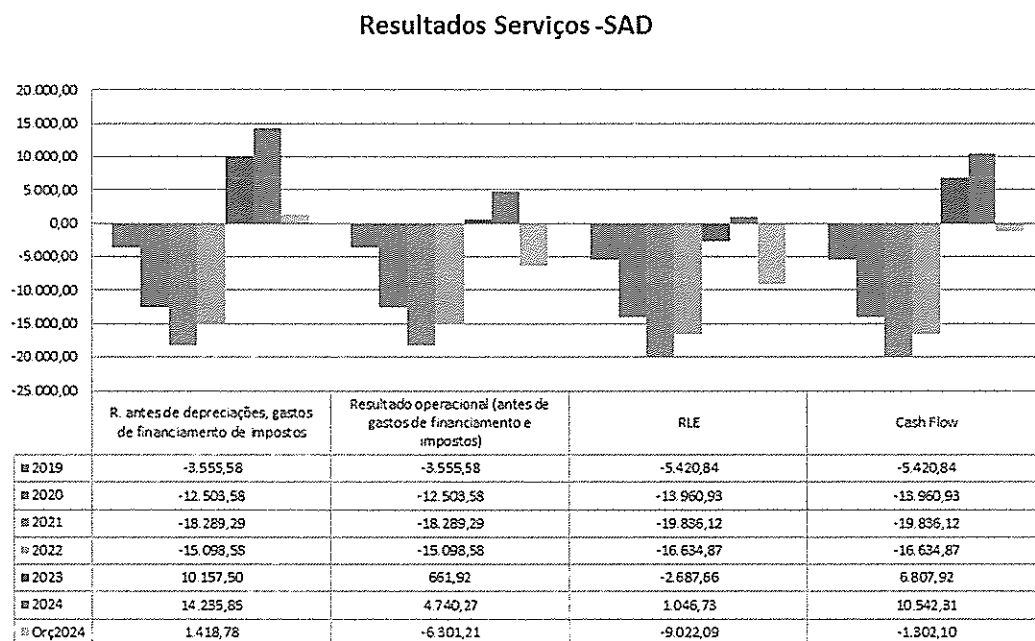


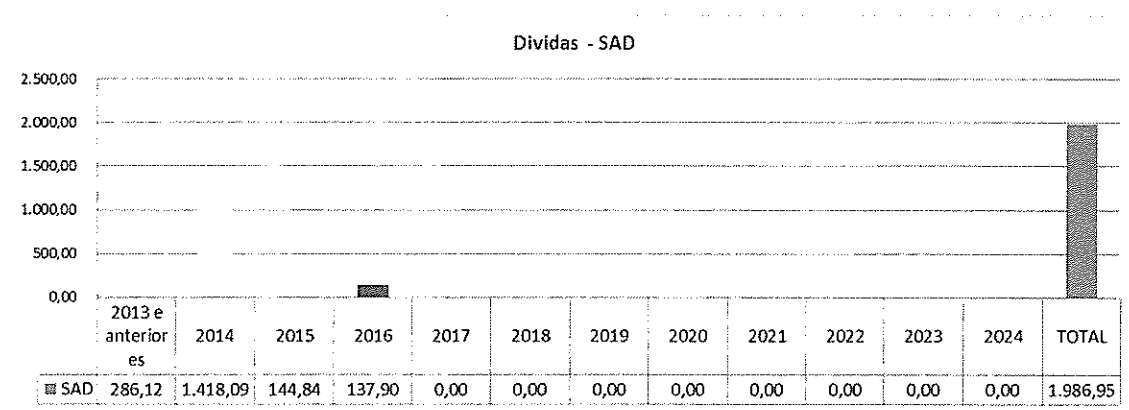
Gráfico n.º 4.3.5. Resultados – Serviço de Apoio Domiciliário



Em 2024, assistiu-se a um resultado líquido positivo de 1.046,73€, devido, principalmente, ao aumento dos ganhos na rubrica “*Prestação de Serviços*”, derivado da atualização do Protocolo da Segurança Social. Também houve uma diminuição do valor nas rubricas “*Fornecimento e Serviços Externos*” e “*CMVMC*”.

Em Dezembro de 2024, o valor total de dívidas nesta valência era de 1.986,85€.

Gráfico n.º 4.3.6. Dívidas – Serviço de Apoio Domiciliário



4.4 Canh@tiva

Esta resposta social surgiu em 2012, como consequência da premente necessidade de dar resposta à procura dos serviços de Centro de Dia. As inúmeras situações de vulnerabilidade física, psíquica e espiritual obrigam a um esforço de servir as necessidades da população sénior. Para tal, promove-se uma oferta de serviços diversificados que possa diminuir a institucionalização e fomentar a melhor qualidade de vida possível.

Os Serviços prestados nesta resposta social são os seguintes:

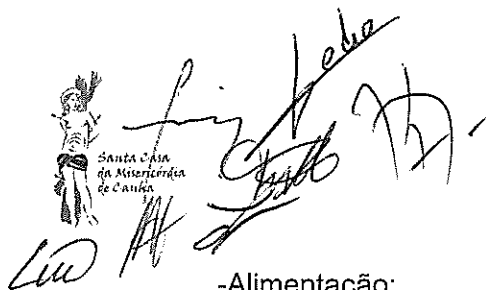
Assistência médica e cuidados de enfermagem;

Atividades de animação sociocultural aliadas a atividades decorrentes de outras respostas sociais ou no próprio plano de atividades da Instituição;

-Teleassistência;

-Higiene pessoal;

-Higiene habitacional;



- Alimentação;
- Tratamento de roupas;
- Apoio psicossocial;
- Acompanhamento do utente em saídas ao exterior
- Em geral todos os que se prestam em serviços SAD.

Em 2024 esta valência não teve ocupação.

4.5 Loja Social

No ano de 2024 a Santa Casa da Misericórdia de Canha não abriu a Loja Social.

4.6 Outros Projetos Sociais

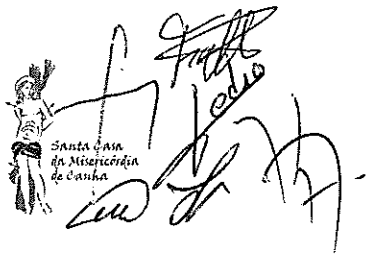
No ano de 2024, apoiamos em média 51 indivíduos da freguesia de Canha e da freguesia da União de freguesias de Pegões e Santo Isidro, no âmbito do Programa Operacional de Ajuda a Pessoas Mais Carenciadas – PO APMC.

Este programa visa apoiar a aquisição de géneros alimentares e/ou de bens de primeira necessidade por entidades públicas, com vista à sua distribuição às pessoas mais carenciadas, diretamente ou recorrendo a organizações parceiras, sendo a Santa Casa da Misericórdia de Canha uma entidade mediadora.

Esta medida abrange duas Tipologias de Operações elegíveis, uma primeira onde é efetuada a distribuição de géneros alimentares e/ou de bens de primeira necessidade, e uma segunda com um acesso a financiamento que é concretizado mediante uma candidatura.

São destinatários finais desta medida os indivíduos e/ou as famílias que se encontrem em situação de carência económica, equiparado ao conceito aplicável no âmbito do subsistema de ação social pelo organismo responsável pela execução das políticas de proteção social, em específico o Instituto de Segurança Social.

No âmbito da Tipologia de Operações 1.2 é ainda elegível o desenvolvimento de ações de acompanhamento, que permitam capacitar as famílias e ou as pessoas mais carenciadas na seleção dos géneros alimentares e ou bens de primeira necessidade, na prevenção do desperdício e na otimização da gestão do orçamento familiar,



nomeadamente através de sessões de esclarecimento e/ou de sensibilização e informação. Estas sessões decorreram ao longo do ano de 2024.

5. Centro Cultural e Educativo

No decorrer do ano de 2024 o Centro Cultural e Educativo (CCE) procurou desenvolver diversas atividades, que tiveram como objetivo aprofundar a relação entre a Santa Casa da Misericórdia de Canha e a população da Vila de Canha, bem como trazer a Canha outras instituições do Município ou utentes de parcerias elaboradas para participação em atividades educativas, desportivas, lúdicas, culturais e artísticas, continuando a agregar em si várias valências dinamizadas por este sector.

5.1. Arquivo

A Santa Casa da Misericórdia de Canha possui arquivos: corrente, intermédio e histórico. As ações desenvolvidas no ano de 2024 prenderam-se com a organização dos arquivos mencionados. Nomeadamente com o estudo e organização do Arquivo Corrente, assim, deu-se continuidade à realização do Plano de Classificação. Em relação ao Arquivo Corrente verificou-se que era necessário criar um espaço para albergar mais anos de Arquivo, o qual já está alinhado no Piso 0.

Relativamente ao Arquivo Intermédio foi dada a continuidade de preparação de documentos que poderão ser classificados como históricos.

Em 2024 não existiram pedidos de consulta de entidades externas para o Arquivo Histórico.

5.2. Centro Atividades de Tempos Livres (CATL)

O CATL, com acordo de cooperação aprovado desde 2009, para 25 crianças do 2º e 3º ciclo de escolaridade, tem como objetivos gerais:

- Promover a ocupação de tempos livres, durante todo o ano, com atividades de carácter lúdico, de desenvolvimento social e de apoio educativo, no sentido da utilização criativa e formativa desses tempos;

- Disponibilizar um espaço onde a opinião das crianças seja lei e brincar um direito de todas;
- Prevenir riscos, nomeadamente a exclusão social;
- Contribuir para o sucesso escolar;
- Apoiar as famílias, no sentido da sua gestão de tempo e da ocupação dos tempos em que as crianças não podem estar com os pais.

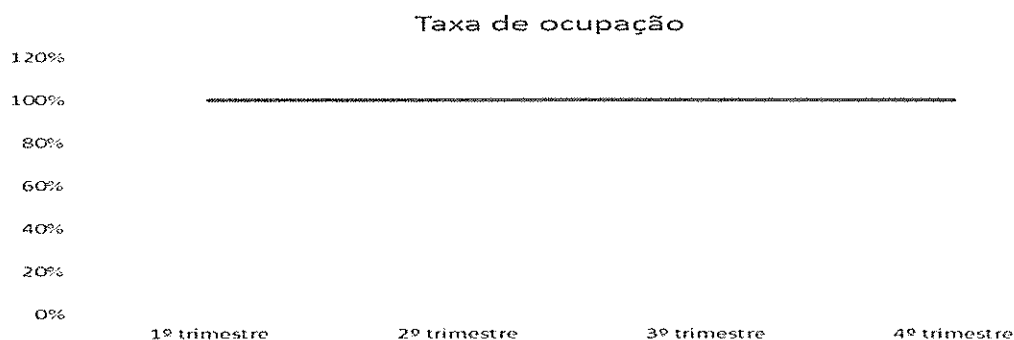
Os objetivos específicos são:

- Permitir a cada criança ou jovem, através da participação na vida em grupo, a oportunidade da sua inserção na sociedade;
- Contribuir para que cada grupo encontre os seus objetivos de acordo com as necessidades, aspirações e situações próprias de cada elemento e do seu grupo social, favorecendo a adesão aos fins livremente escolhidos;
- Criar um ambiente propício ao desenvolvimento pessoal de cada criança ou jovem, de forma a ser capaz de se situar e expressar num clima de compreensão, respeito e aceitação de cada um;
- Favorecer a inter-relação família/escola/Comunidade/estabelecimento, em ordem a uma valorização, aproveitamento e rentabilização de todos os recursos do meio.



Em 2024, o Centro de Atividades de Tempos Livres (CATL) manteve a sua taxa de ocupação nos 100%, isto representa que as 25 vagas estiveram ocupadas ao longo de todo o ano.

Gráfico n.º 5.2.1. Taxa de ocupação – CATL

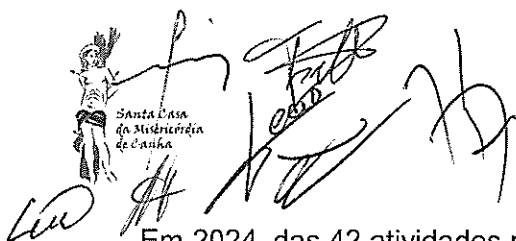


- No primeiro trimestre não se registou qualquer rescisão e por consequência também não existiu qualquer admissão;
- No segundo trimestre registaram-se seis rescisões e seis novas admissões;
- No terceiro trimestre do ano não foram registadas rescisões nem admissões;
- No quarto trimestre registou-se quatro rescisões e quatro admissões.

O CATL não registou, durante o ano de 2024, qualquer reclamação ou sugestão.

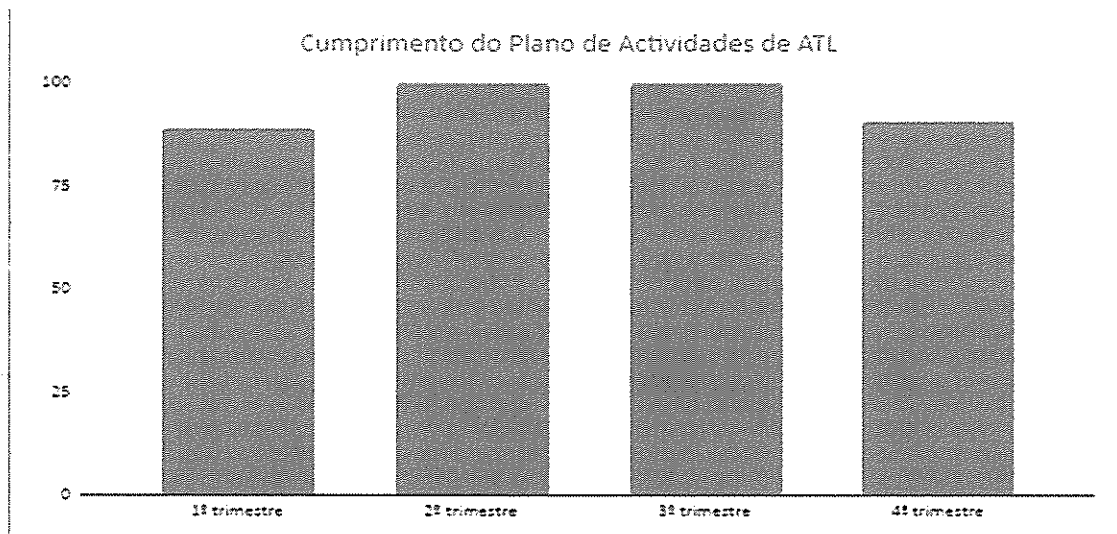


Já no cumprimento do seu Plano de Atividades houve uma tentativa dos técnicos de conseguirem cumpri-lo de forma contínua ao longo do ano, evitando lacunas de atividades ou picos de realização das mesmas.



Em 2024, das 42 atividades planejadas, foram realizadas 40;
O Plano de Atividades foi cumprido em 95% (média anual).

Gráfico n.º 5.2.2. Cumprimento do Plano de Atividades – CATL



Os próximos gráficos espelham a evolução de gastos, rendimentos e resultados da valência CATL.

Gráfico n.º 5.2.3. Rendimentos ou Ganhos - CATL

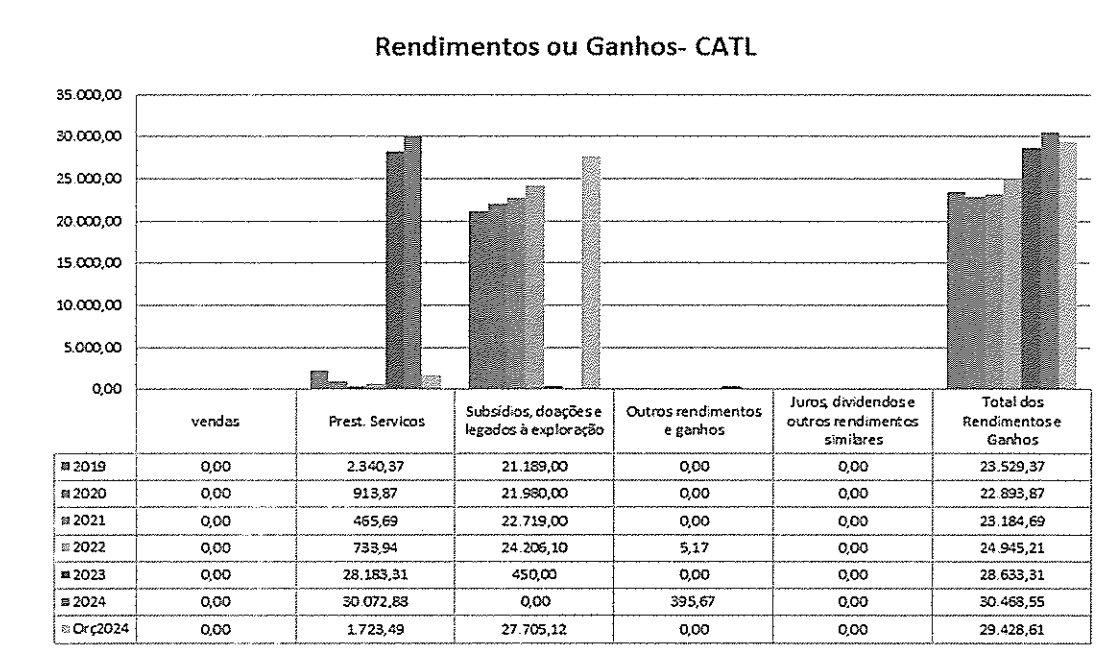
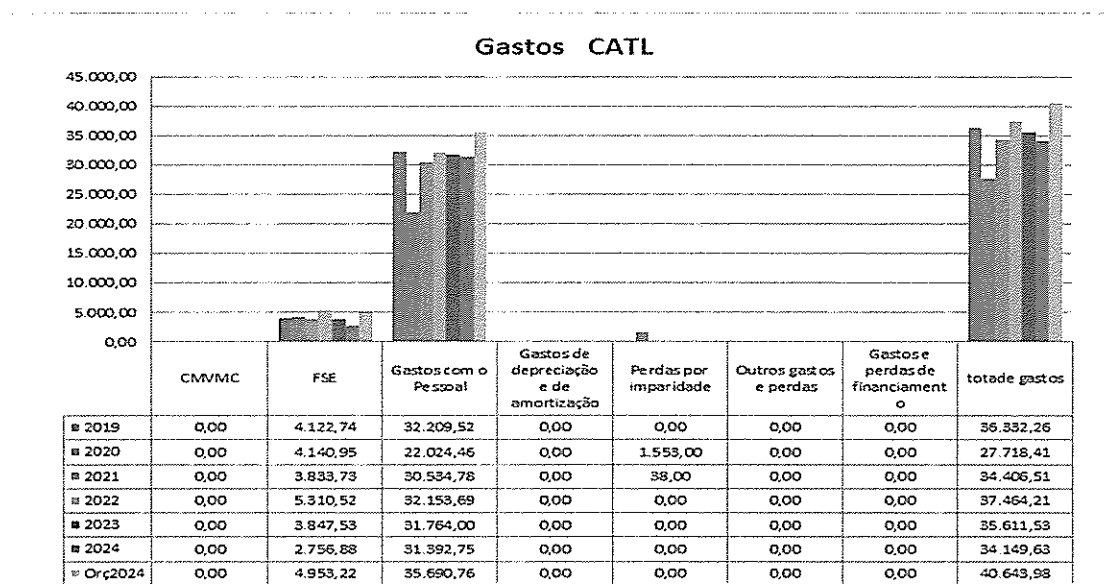
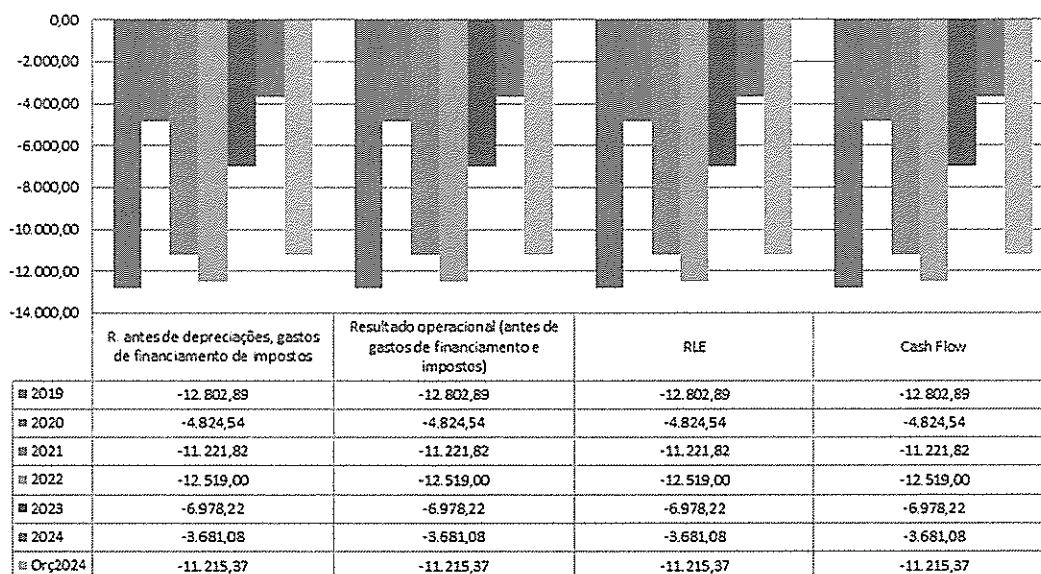


Gráfico n.º 5.2.4. Gastos- CATL



Resultados CATL



Em 2024, verifica-se um desagravamento do Resultado Líquido para o valor de - 3.681,08€ devido, principalmente, ao aumento da rubrica “Prestação de Serviços” e à diminuição dos “Gastos com Pessoal” e “Fornecimentos e Serviços Externos”.

5.3. Centro de Estudos

Através do projeto “Gente Graúda - Sala de Estudo” a Santa Casa propõe-se motivar, encorajar e ajudar cada criança ou cada adolescente a fazer o seu melhor, a descobrir os seus valores, a conhecer-se como pessoa e a aceitar e integrar-se na sua Comunidade, isto é a construir um percurso de Crescimento Pessoal e Social que se concretize na partilha de Valores e de Saberes.

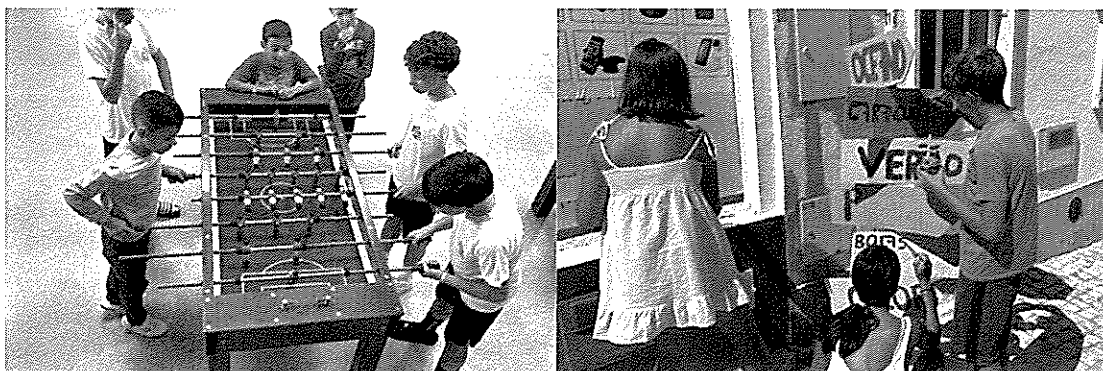
A “Sala de Estudo” é um espaço educacional, para os alunos dos três ciclos do Ensino Básico, onde são desenvolvidas atividades de tempos livres e apoio educativo. As suas finalidades são:

- o Aprender a ser;
- o Aprender a viver em comum;
- o Aprender a conhecer;
- o Aprender a fazer;
- o Aprender a aprender

O Centro de Estudos contabilizou 24 crianças nos períodos letivos, havendo uma média superior de crianças a frequentarem esta valência, em períodos de férias escolares. Para além do acompanhamento nos períodos letivos e nas pausas letivas (férias de Natal, Carnaval, Páscoa e Verão) a Sala de Estudo teve a funcionar o prolongamento da manhã, em tempos letivos e não letivos, das 07:00 às 10:00 horas, e contou com uma média de 20 crianças por dia neste período.



A Sala de Estudo funciona diariamente das 07:00 às 19:00 horas com o objetivo de dar resposta às necessidades de muitos agregados familiares, prestando apoio total às crianças e jovens garantindo, desta forma soluções a inúmeras famílias da comunidade. No período letivo, o Projeto – Sala de Estudo, proporciona ainda aos alunos apoio e acompanhamento escolar, ateliers diversos e ainda diferentes atividades desportivas, recreativas e lúdicas que decorrem neste espaço, ao longo de todo o ano.



Durante o período de pausas letivas, no âmbito do projeto - Campo de Férias, promovem-se várias atividades, tais como jogo livre, oficina de artes, atividade física e desportiva, pintura, culinária, jogos didáticos, jogos tradicionais, jogos de tabuleiro, caça ao tesouro, informática, cinema, dança, música, atividades aquáticas, minigolfe, ténis de mesa, orientação e visitas e passeios.



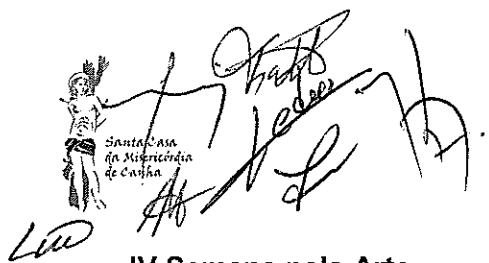
5.4. Outras Atividades culturais, desportivas e recreativas

Feira à Moda Antiga

A Feira à moda Antiga em Canha é caracterizada por ser uma recriação dos usos e costumes do mundo rural na época dos anos 30 e que visa proporcionar aos visitantes uma experiência única na vivência dos costumes locais. Esta feira assenta principalmente e preferencialmente em produtos de artesanato, gastronomia típica e hortícolas.

Associado a este evento está também o Festival do Rancho Folclórico e Etnográfico de São Sebastião Danças e Cantares da Freguesia de Canha.

A Feira à Moda Antiga – que se insere na categoria das recriações históricas, não se realizou no ano de 2024, sendo projetada para o ano de 2025.



IV Semana pela Arte

A Semana pelo Desporto trata-se de um evento que surge em substituição da antiga Semana pela Arte que visava aliar a prática de desporto e hábitos saudáveis à arte, direcionada para as crianças dos agrupamentos de Escolas do 1º ciclo do Montijo e Pegões.

Em 2024, o cariz deste evento foi alterado, centrando-se essencialmente na atividade física e desporto para todos, com um leque de atividades desportivas, recreativas e lúdicas diversas, direcionadas a todas as crianças e jovens da comunidade e para alunos do agrupamento de escolas de Pegões, Canha e Santo Isidro.

IV Corrida pela Arte

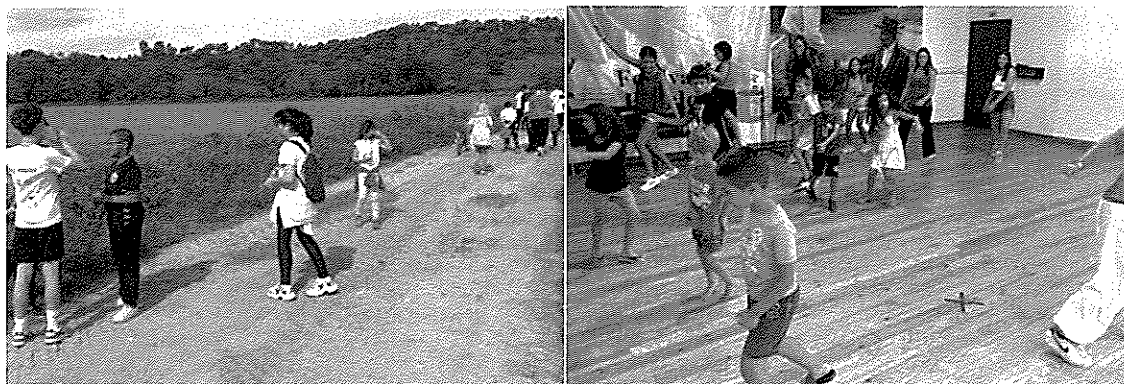
Este evento desportivo no âmbito do Atletismo, não se realizou em 2024. Será realizado em 2025 com uma nova denominação - *I Trail dos Sebastões*, evento associado à secção de Atletismo do Grupo Desportivo de São Sebastião.

Outras Atividades

No ano de 2024, o Centro Cultural e Educativo promoveu inúmeras atividades desportivas, recreativas e culturais, para além das de carácter regular semanal, foram realizadas outras de forma pontual com a comunidade em geral.

II CANHA conVIDA ao DESPORTO

A Santa Casa da Misericórdia de Canha, reconhecendo a importância da promoção da atividade física e da saúde nos vários segmentos da população em que se insere, através do CCE e com o apoio do Instituto Português do Desporto e Juventude dinamizou em 2024, a terceira edição do evento “CANHA conVIDA ao DESPORTO”. Este evento com o mote da promoção da atividade física e da Saúde, traduziu-se num dia inteiro repleto de diferentes atividades desportivas, recreativas e lúdicas, direcionadas para todas as crianças e jovens da comunidade. Participaram ao longo do dia nas diversas atividades, a Escola EB1 de Canha, incluindo o Pré-escolar, a Escola EB1 de Pegões Cruzamento, o Centro de Atividades de Tempos Livres da SCMC e da Casa do Povo de Canha e diversas crianças da comunidade canhense, contabilizando no total, mais de 180 crianças e jovens associados a esta iniciativa.



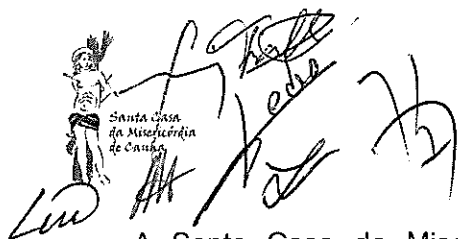
IX Feira de Natal

A IX edição da Feira de Natal realizou-se no dia 8 de dezembro de 2024, com a presença de 16 banquinhas de feirantes, que venderam os seus produtos, desde flores ao artesanato, passando pela doçaria e chegando às hortícolas.

Este evento contou com serviço de Bar e ainda com um espetáculo de dança, dinamizado pelo grupo NONSTOP CREW.

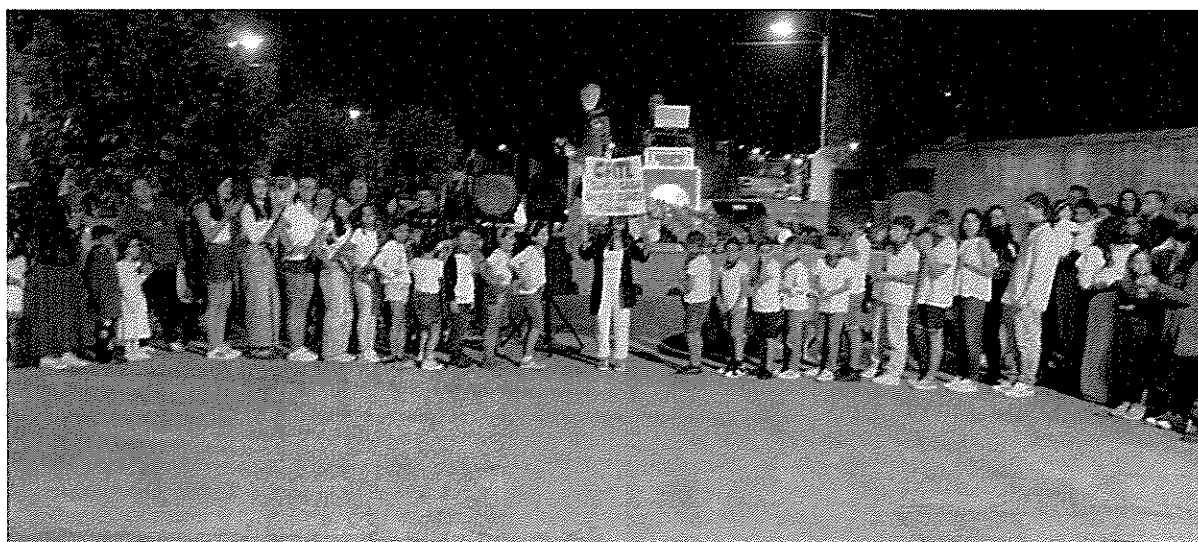


Marchas Populares



A Santa Casa da Misericórdia de Canha reconhece de forma inquestionável a importância das marchas para preservação e divulgação dos usos e costumes locais, decidindo criar em 2023, a *Marcha Infantil da SCMC*.

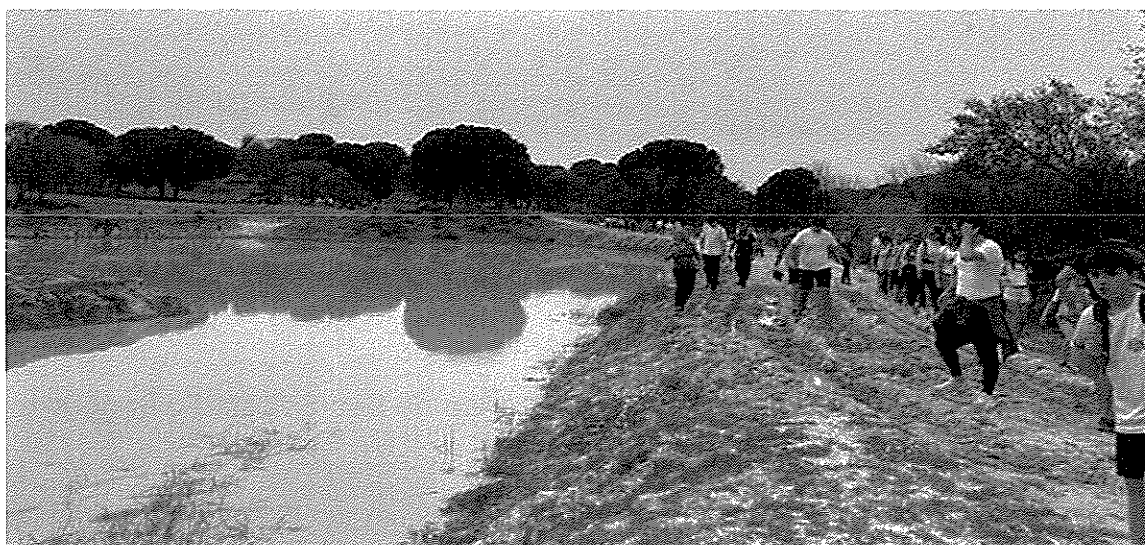
Este grupo conta com 28 crianças e jovens, e ensaiou ao longo do ano no salão polivalente da instituição. A nossa Marcha Infantil atuou em 2024, nos Santos Populares em Canha e nas Festas em Honra de Nossa Senhora da Oliveira.



Pedestrianismo

Reconhecido como o Desporto de todos os que percorrem distâncias a pé, é caracterizado por não ser um desporto competitivo nem agressivo e que está ao alcance de todos, privilegiando o contacto com a natureza. Este desporto de natureza foi dinamizado na comunidade em duas caminhadas ao longo do ano de 2024:

- 24/03/2024 - Caminhada da Primavera, com visita à herdade do Moinho Novo;
- 15/12/2024 - Caminhada Solidária de Natal, com visita à herdade da Cova da Onça.



Teatro na comunidade

Em 2024, o CCE continuou a parceria com a companhia de Teatro Mascarenhas-Martins, desenvolvendo alguns espetáculos, workshops e também aulas de teatro com os elementos do Centro de Atividades de Tempos Livres e Centro de Estudos da SCMC.



5.5. Atividades Comunitárias

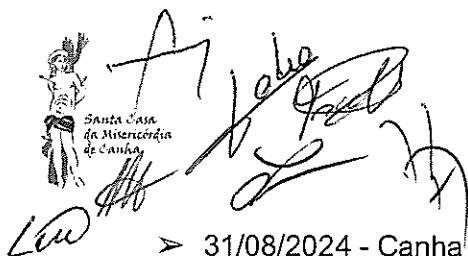


5.5.1. Rancho Folclórico e Etnográfico de São Sebastião Danças e Cantares da Freguesia de Canha

A sede do Rancho Folclórico e Etnográfico de São Sebastião Danças e Cantares da Freguesia de Canha situa-se no Salão da Misericórdia, estando as suas atividades afetas a este espaço pois nesta sala e no espaço comum realizam-se todos os seus ensaios servindo ainda de infraestrutura de apoio aos encontros do grupo com outros grupos que se desloquem a Canha, e é também neste local que se encontra todo o espólio pertencente ao mesmo.

O grupo comemorou a 25 de janeiro o seu 10º aniversário, e é formado por cerca de 50 elementos, contemplando elementos infantis, adultos e tocadores. No ano de 2024, o grupo teve as seguintes atuações:

- 01/06/2024 - Canha
- 13/07/2024 - Corroios
- 27/07/2024 - Alto Estanqueiro
- 10/08/2024 - Abrantes
- 17/08/2024 - Afonsoeiro



- 31/08/2024 - Canha
- 13/10/2024 - Alcochete
- 23/11/2024 - Alhos Vedros
- 30/11/2024 - Canha



5.5.2. Grupo Gastronómico São Sebastião, Sabores e Saberes da Terra – Canha

No final do ano de 2014, a Santa Casa da Misericórdia de Canha promoveu a criação do Grupo Gastronómico de São Sebastião - Sabores e Saberes da Terra – CANHA, que assenta os seus valores na promoção do Património Cultural de Canha, defendendo e divulgando a autenticidade da gastronomia e enologia da região.

Em 2024, o Grupo Gastronómico São Sebastião não desenvolveu qualquer atividade.



5.5.3. Grupo Desportivo São Sebastião da Freguesia de Canha

A Santa Casa da Misericórdia de Canha, reconhecendo que o desporto valoriza socialmente o ser humano, proporciona uma melhoria da sua autoestima e que a atividade física e os desportos saudáveis são essenciais para a saúde e bem-estar das populações e que o desporto e a atividade física adequada constituem a base de um estilo de vida saudável, entendeu encetar a iniciativa de criar um grupo desportivo com capacidade de estabelecer programas que levem em conta as necessidades e possibilidades das diferentes populações, com o objetivo de integrar a atividade física ao dia-a-dia de todas as faixas de idades, incluindo crianças, mulheres, idosos, em todos os sectores sociais, especialmente na escola, no local de trabalho e nas comunidades. No ano de 2024, o Grupo Desportivo São Sebastião procurou cimentar as modalidades existentes, procurando desenvolver contactos e parcerias com a ambição de no futuro próximo implementar e dinamizar novas modalidades em Canha.

► Modalidade de Atletismo:

Foi um ano de grandes conquistas e consolidação para os *Sebastiões*. Esta modalidade conta com treinos semanais às terças e quintas-feiras pelos trilhos de Canha, e treino específico com um personal Trainer às quartas-feiras.



Um agradecimento especial aos patrocinadores: Hermarcol, Café Patarra, Junta de Freguesia de Canha, Verlook Cabeleireiros e Santa Casa da Misericórdia de Canha.

No ano de 2024, este grupo contou com várias participações em provas de Atletismo, tanto na vertente de estrada como na vertente de *Trail Running*, promovendo desta forma, a Instituição, mas também o conhecimento de que em Canha se podem desenvolver atividades desportivas com sucesso.

Mês	Prova	Localidade
Janeiro	Trilho dos Reis	Portalegre
Janeiro	Parque das Nações - Vila Franca de Xira	Lisboa
Março	Trail Running Almourol	Almourol
Março	7º Trail Running	Canha
Março	Night Run Vendas Novas	Vendas Novas
Abril	Trail de Canha	Canha
Maio	Corrida Virtual Pulse By Aubay	Canha
Junho	Trilhos Romanos	Alcobaça
Julho	Trail da Coruja	Coruche
Setembro	Run Castle	Montemor-o-novo
Novembro	Trail Glória do Ribatejo	Glória do Ribatejo
Dezembro	Trail dos Sebastões	Canha-Vendas Novas
Dezembro	São Silvestre	Lisboa

Os Sebastões participaram ainda na caminhada da Primavera e na caminhada de Natal, bem como na IX edição da Feira de Natal da Santa Casa da Misericórdia de Canha, com o objetivo de angariar fundos para as suas futuras provas.



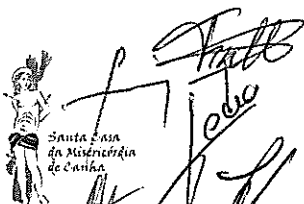
► Modalidade de Minigolfe:

O Grupo Desportivo continuou no ano de 2024 a potenciar o circuito de Minigolfe da Santa Casa da Misericórdia de Canha, de forma a dar início à prática da modalidade com diversos grupos, destacando-se essencialmente os utentes do CATL, Centro de estudos e campos de férias, perspetivando o acesso a comunidade em geral num futuro muito próximo. Intensificaram-se ao longo de 2024 os contactos com a Federação Portuguesa de Minigolfe, em especial com o Presidente da mesma, de forma a enquadrar o nosso circuito no que respeita às diretrizes da FPM.

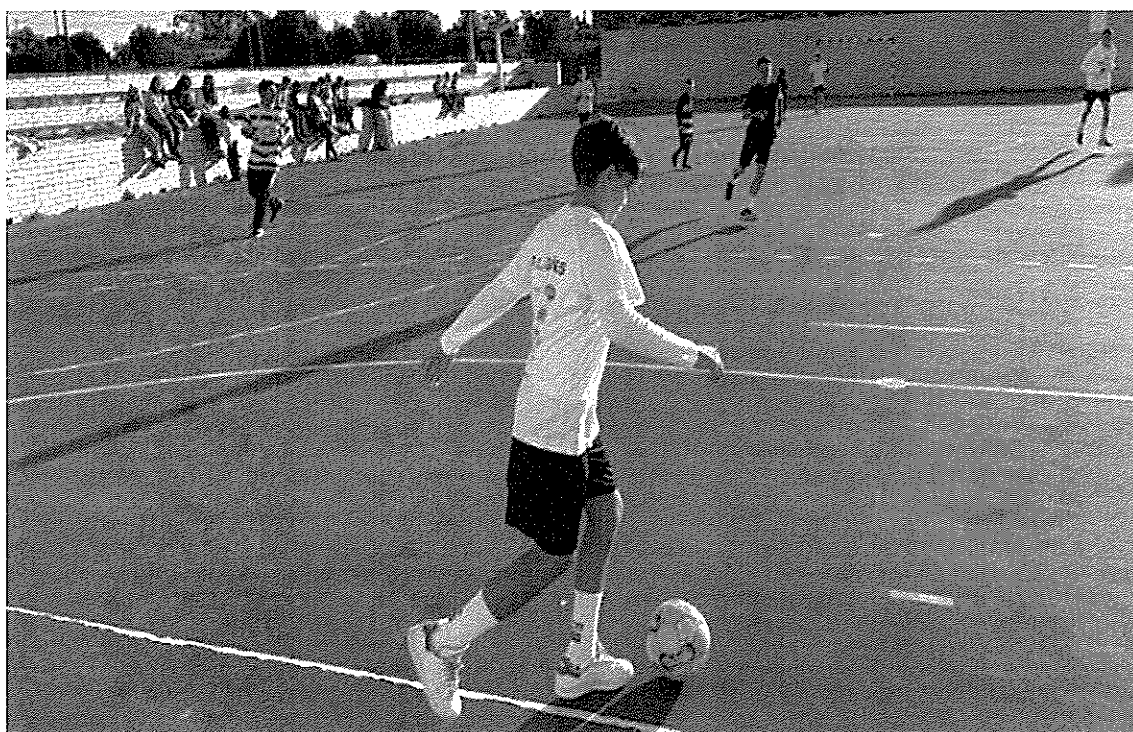
O circuito de Minigolfe da Santa Casa da Misericórdia de Canha está homologado, sendo reconhecido pela Federação Mundial de Minigolfe como um espaço com capacidade de receber provas nacionais e internacionais da modalidade.

A realização da Taça de Portugal de Minigolfe em Canha em outubro de 2024, foi cancelada e adiada para maio de 2025, fazendo assim Canha parte do calendário desportivo do Circuito Nacional de Minigolfe, colocando desta forma a nossa vila na rota das competições do campeonato de Portugal de Minigolfe.

► Futsal



Com o objetivo de ser uma atividade de carácter semanal, reuniu-se ao longo de todo o ano no campo polidesportivo de Canha cerca de 25 jovens para a prática da modalidade de futsal.



► Ténis de Mesa

O Ténis de Mesa será uma aposta para o futuro, para miúdos e graúdos da nossa comunidade, pois consideramos uma modalidade com condições para crescer e evoluir no seio da nossa vila. Em 2024 foi essencialmente desenvolvida com crianças e jovens que frequentam as atividades de tempos livres da instituição e dos campos de férias,

mas o grupo desportivo ambiciona para o ano de 2025, abrir como “escolinha” de formação para todas as crianças e jovens contribuindo assim com mais uma oferta diferenciada na área do Desporto. Em 2024 foram adquiridas mais duas mesas da modalidade, raquetes e bolas de modo a reforçar os recursos materiais para a prática desportiva da modalidade.

Projeta-se para 2025 a realização do I Torneio de Ténis de Mesa aberto à Comunidade.



► BTT

Esta vertente da modalidade de ciclismo, continuou a ser dinamizada ao longo de todo o ano de 2024, junto dos jovens da comunidade em percursos e trilhos pela vila de Canha.



Os próximos gráficos espelham a evolução de gastos, rendimentos e resultados das valências CATL, Centro de Estudos e CCE.

Gráfico n.º 5.1. Rendimentos ou Ganhos – CATL+C. Estudos+CCE

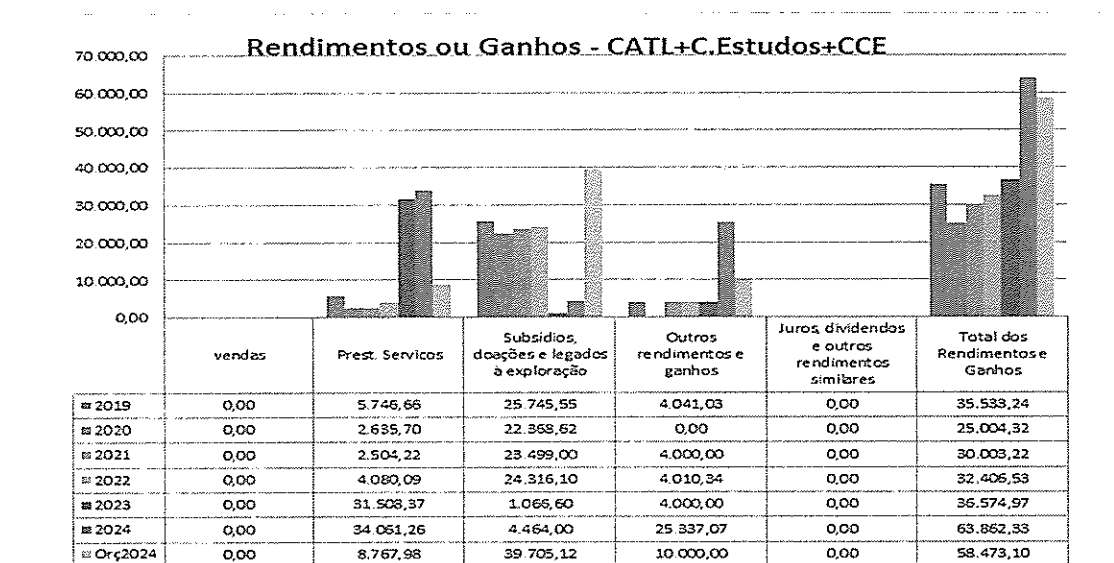


Gráfico n.º 5.2. Gastos – CATL+C. Estudos+CCE

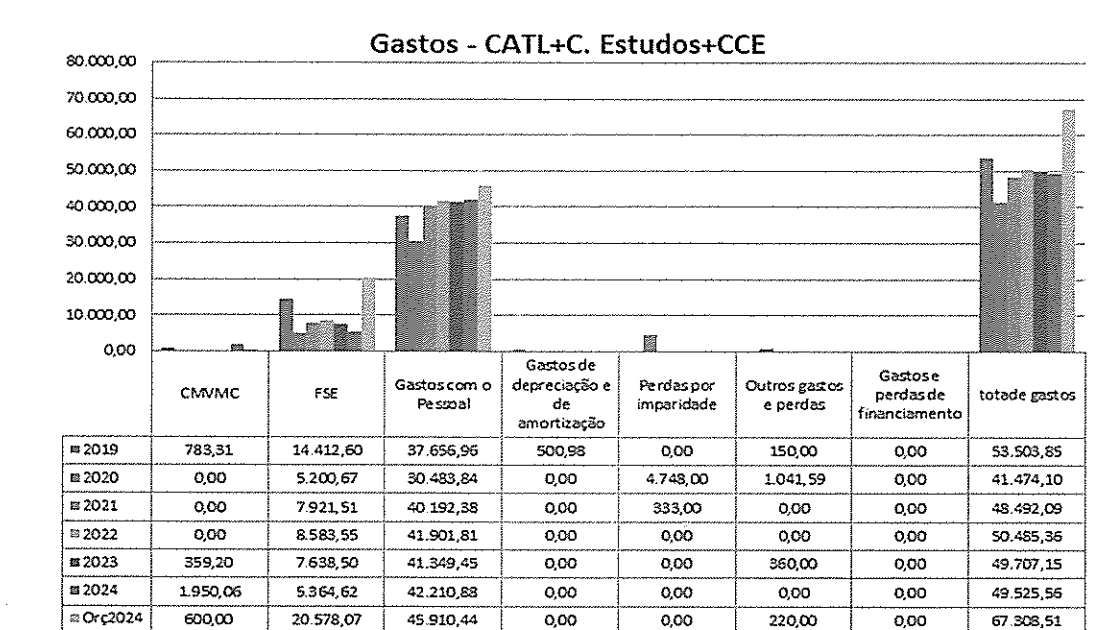
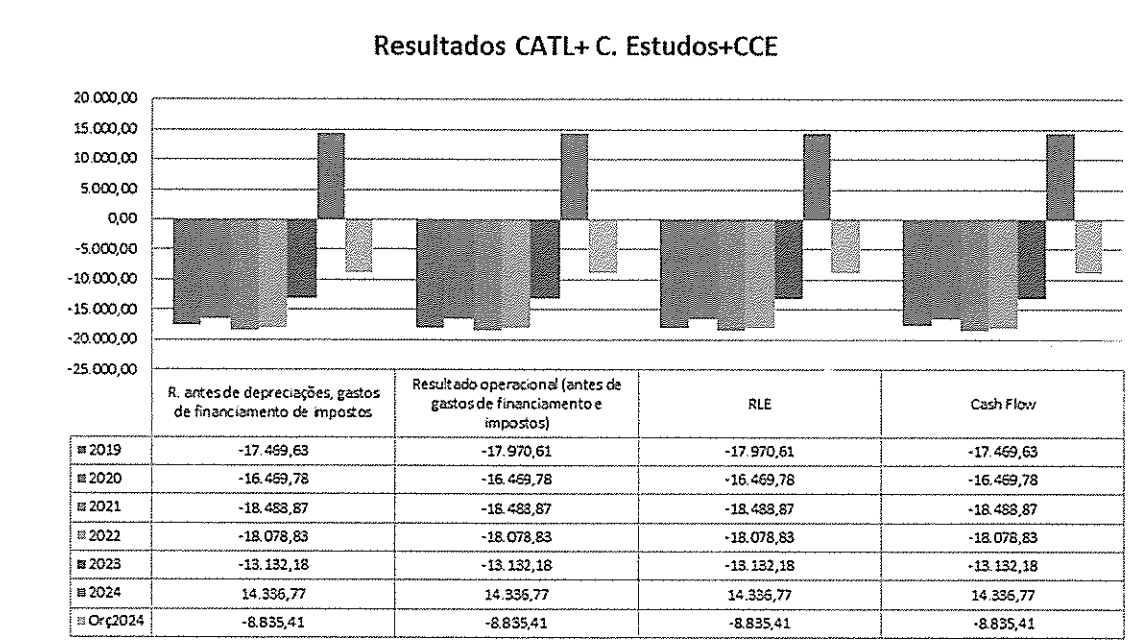
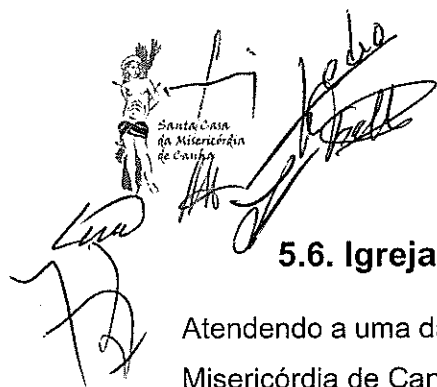


Gráfico n.º 5.3. Resultados – CATL+C. Estudos+CCE



Na junção destas 3 valências, verificou-se um Resultado Líquido de Exercício 14.336,77€, devido principalmente aos subsídios da Câmara Municipal do Montijo para o Rancho Folclórico e para o Minigolf.



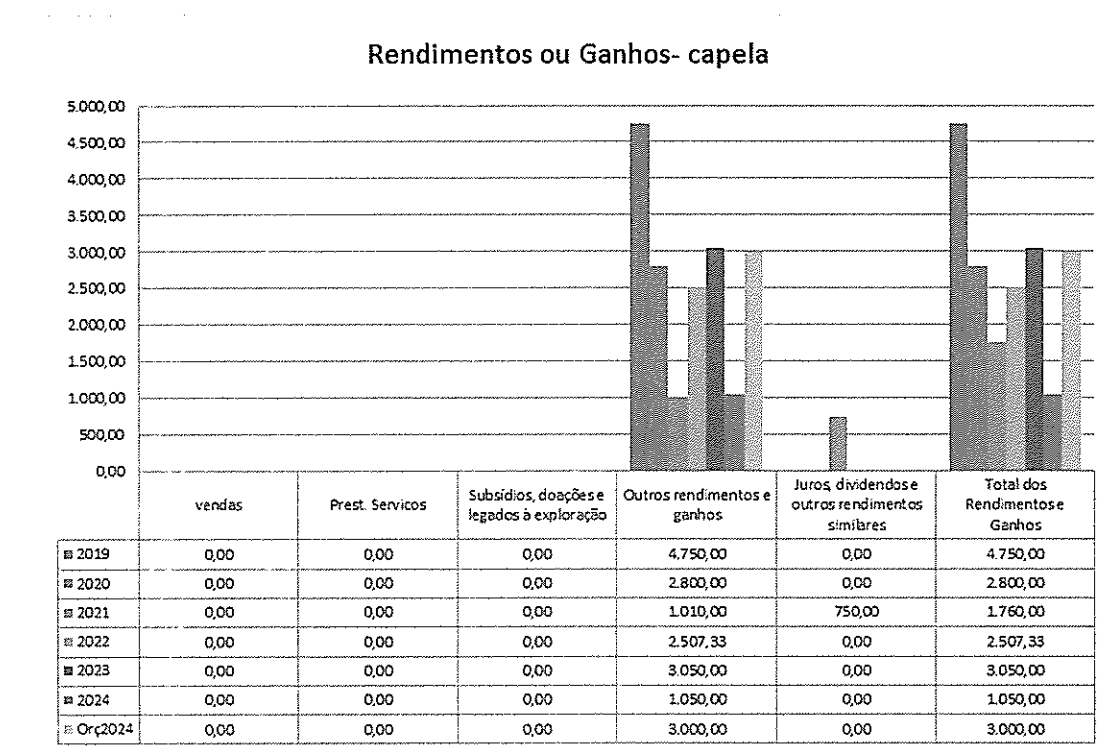
5.6. Igreja da Misericórdia/Capela São Sebastião

Atendendo a uma das suas Sete Obras Corporais: Enterrar os mortos, a Santa Casa da Misericórdia de Canha, continuou a disponibilizar em 2024, a Capela de São Sebastião para a prestação de serviços fúnebres.

Em 2024, coincidindo com as Festas de Nossa Senhora da Oliveira, a igreja da Misericórdia esteve aberta à comunidade para visita, todos os dias das festas em horário das 19:00 às 00:00h.

Os próximos gráficos espelham os resultados da Capela em 2024.

Gráfico n.º 5.6.1. Rendimentos ou Ganhos – Capela



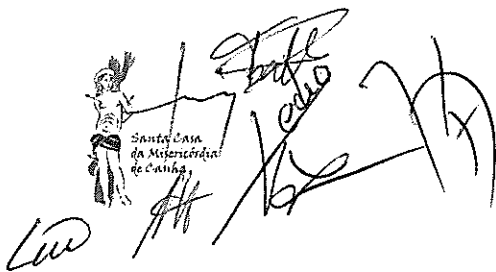


Gráfico n.º 5.6.2. Gastos- Capela

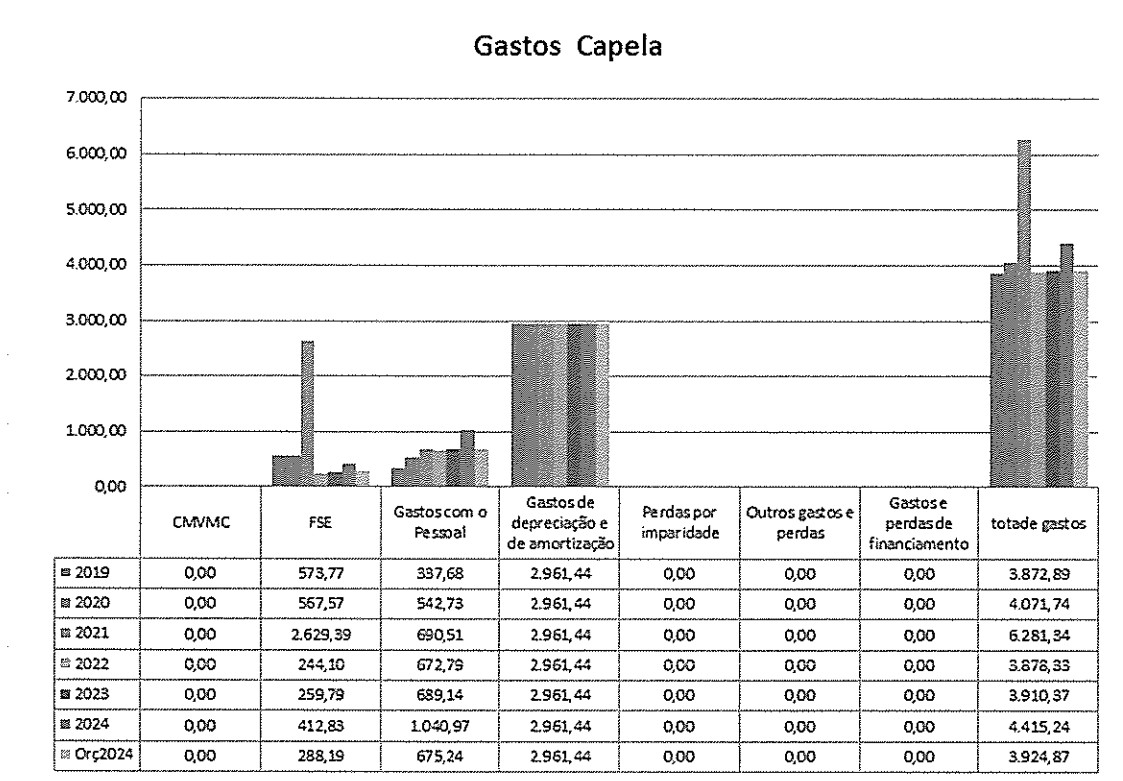
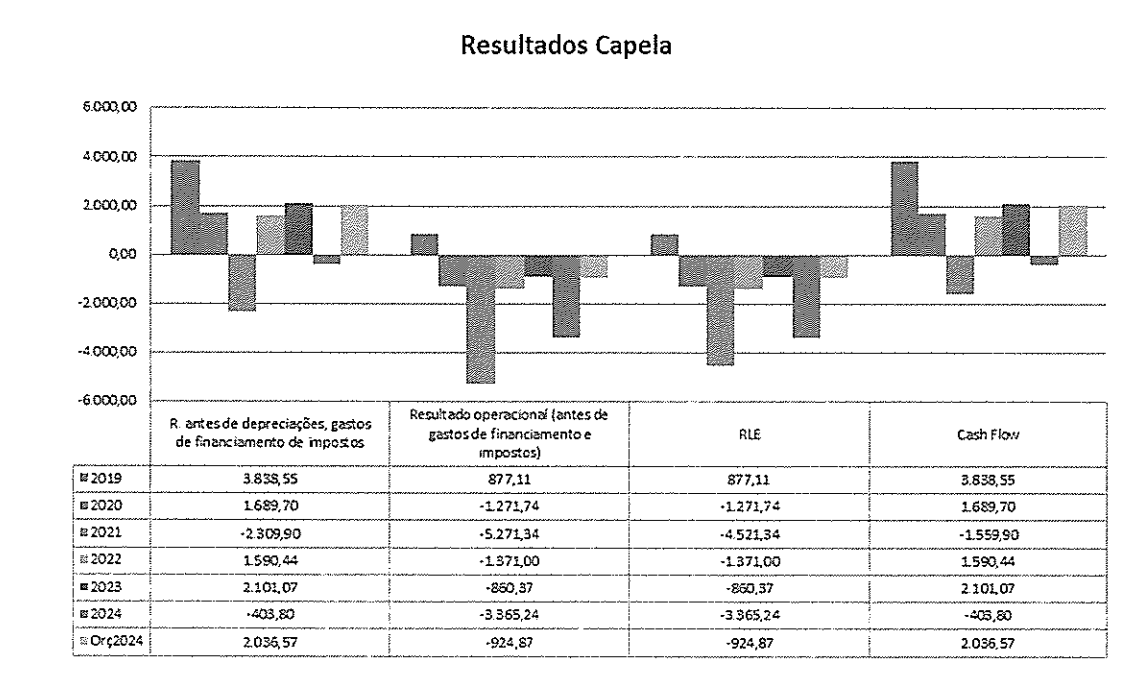
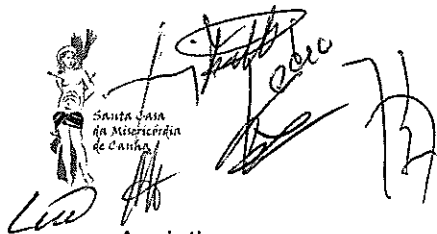


Gráfico n.º 5.6.3. Resultados- Capela





Assistiu-se a um agravamento do resultado líquido de exercício para – 3.365,24€ devido à redução de serviços fúnebres, o que causou uma diminuição do valor na rubrica “Outros Rendimentos e Ganhos”.

5.7. Espaço Memórias

O Espaço de Memórias foi criado com o objetivo de preservar as memórias e a identidade da Instituição. Neste espaço estão reunidas todas as peças que se encontravam dispersas e que têm um grande valor histórico.

Em 2024, e de acordo com o plano de atividades, fez-se a abertura deste espaço pela altura das Festas de Nossa Senhora da Oliveira e serviu como ponto de receção a vários eventos institucionais.

6. Unidade de Cuidados Continuados (UCCI)



1. OBJETIVO

Este Relatório tem por objetivo avaliar o nível de cumprimento/implementação do plano de atividades definido para 2024, relativo às estratégias de gestão, serviços e atividades, indicadores e metas/resultados.

2. DEFINIÇÕES, REFERÊNCIAS E SIGLAS

Regulamento Interno da Unidade de Cuidados Continuados de Canha

Plano de atividades e orçamento para 2024 da Santa Casa da Misericórdia de Canha

SCM: Santa Casa da Misericórdia

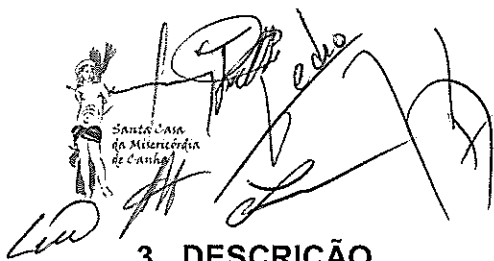
UCCI: Unidade de Cuidados Continuados Integrados

ARS: Administração Regional de Saúde

DGS: Direção Geral de Saúde

ECL: Entidade Coordenadora Local

ERS: Entidade Reguladora da Saúde



3. DESCRIÇÃO

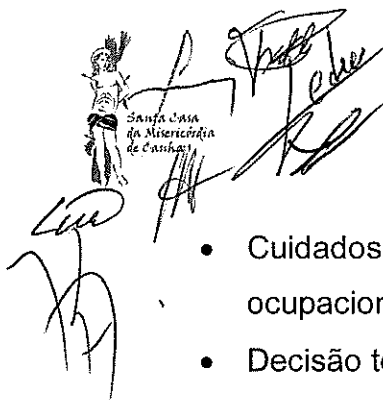
A UCCI de Canha é uma valência da Santa Casa da Misericórdia de Canha integrada na Rede Nacional de Cuidados Continuados Integrados. Tem como Missão “a prestação de apoio social e de cuidados de saúde de manutenção que previnam e/ou retardem o agravamento da situação de dependência, favorecendo o conforto e qualidade de vida” e como Visão “Ser uma Unidade de referência pela prestação de serviços humanizados de forma sustentada, integrada numa rede de parceiros sociais e outras partes interessadas que, em sintonia, antecipem necessidades e expectativas com vista à sua satisfação”. Cumula ainda com a Missão e Valores da Instituição.

Constituem objetivos específicos da UCCI de Canha:

- A melhoria das condições de vida e de bem-estar das pessoas em situação de dependência, através da prestação de cuidados continuados de saúde e/ou de apoio social;
- O apoio, o acompanhamento e o internamento tecnicamente adequados à respetiva situação;
- A Melhoria Contínua da Qualidade e da Segurança na prestação de cuidados continuados de saúde e de apoio social;
- O apoio aos familiares ou prestadores informais, na respetiva qualificação e na prestação dos cuidados;
- A articulação com outras Unidades, organismos e entidades da Rede, de forma a garantir a continuidade de cuidados, a satisfação das necessidades das pessoas em situação de dependência e a otimização da utilização dos recursos.
- Todos os intervenientes nos processos da prestação de cuidados cumpram os valores e princípios orientadores da UCCI de Canha.

A UCCI de Canha define a sua carteira de serviços:

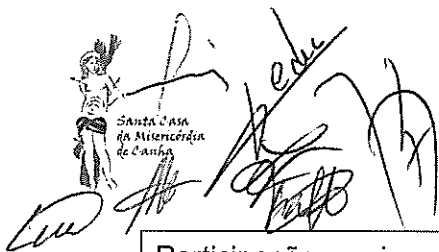
- Cuidados médicos regulares;
- Cuidados permanentes de enfermagem;



- Cuidados de fisioterapia (em que se incluem atividades de terapia ocupacional);
- Decisão terapêutica e administração dos fármacos a dependentes;
- Apoio social e psicológico;
- Animação sociocultural;
- Acompanhamento emocional e espiritual regular;
- Higiene, conforto e alimentação;
- Promoção e manutenção de um ambiente seguro, confortável, humanizado e promotor de autonomia;

No decorrer de 2024 a UCCI, cumpriu a sua atividade de acordo com os prazos/ tempos de resposta, para as atividades incluídas na sua oferta de cuidados de saúde, os previstos na portaria 174/2014 de 10 de Setembro, atualizada a 2 de fevereiro de 2017 pela portaria 50/2017:

Atividades	Tempo de Resposta / Periodicidade
Efetivar a admissão do doente ou solicitar a reavaliação à equipa da RNCCI	48 horas
Cuidados médicos	Regular
Cuidados de enfermagem	Permanente
Cuidados de fisioterapia (no qual se incluem atividades de terapia ocupacional)	Regular
Prescrição e administração de fármacos, com base numa utilização adequada	Permanente
Apoio social e psicológico	Regular
Alimentação que tenha em conta um acompanhamento nutricional adequado	Permanente
Prestação de cuidados de higiene e conforto	Permanente
Atividades de manutenção e de estimulação	Regular
Apoio nas atividades instrumentais da vida diária	Permanente
Um ambiente seguro, confortável, humanizado e promotor de autonomia	Permanente
Atividades de convívio e lazer	Regular



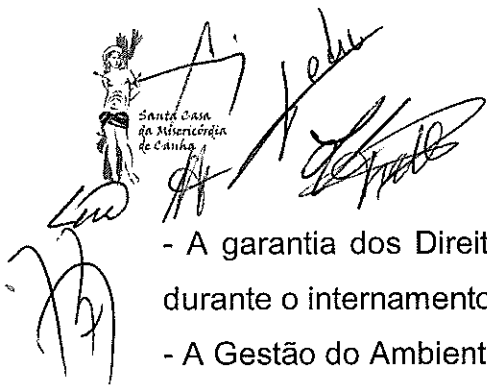
Participação, ensino e treino dos familiares/cuidadores informais	Regular
---	---------

Para além dos tempos de resposta supracitados a UCCI Canha deu ainda por cumprido:

- Aplicação questionário de satisfação dos colaboradores (no início do ano com reporte ao ano anterior);
- Elaboração de relatório de atividades a entregar à Direção da Santa Casa até 22 de fevereiro, com reporte ao ano anterior;
- Elaboração de plano de atividades a entregar à Direção da Santa Casa até 24 de outubro, referente ao ano seguinte;
- Atualização da plataforma da DGS no âmbito da Acreditação da UCCI;
- Programa de Auditorias Internas e a implementação das ações corretivas associadas;
- Participação na aplicação das grelhas de acompanhamento pela ECL;
- Monitorização de indicadores segundo o preconizado nas fichas de indicadores (trimestral/anual);
- Atualização de documentos orientadores das atividades decorrentes da revisão de processos e de boas práticas;
- Cumprimento dos planos (Plano Operacional da Atividade da UCCI e Plano de Contingência-Saúde Sazonal).

Práticas consolidadas e/ou melhoradas:

- A avaliação de necessidades, de saúde ou outras, numa perspetiva biopsicossocial, de forma a planear as intervenções mais adequadas à condição do doente;
- A Unidade realiza uma reflexão periódica sobre as suas necessidades em relação à humanização do atendimento na prestação dos cuidados de saúde;
- A Unidade identifica anualmente os processos de prestação de cuidados de saúde em que a variabilidade da prática clínica pode ter um maior impacto.



- A garantia dos Direitos e Deveres quer do doente quer dos seus familiares durante o internamento na UCCI;
- A Gestão do Ambiente Físico e da Segurança do Doente;
- O desdobramento dos objetivos globais da Unidade, em objetivos operacionais, tendo em conta as competências, tarefas e necessidades da UCCI;
- O cumprimento das obrigações legais e regulamentares para a atividade desenvolvida;
- Revisão de documentação no âmbito do sistema de Qualidade com vista a tornar-se mais operacional e prática do ponto de vista da consulta e da sua aplicabilidade.

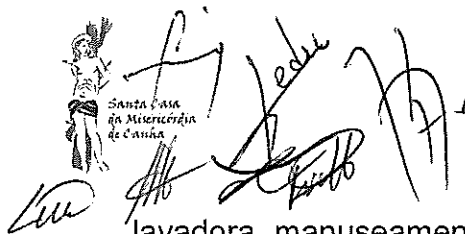
Práticas a melhorar:

- A Prevenção e Controlo de Infeção (inclui IACS- Infeções Associadas aos Cuidados de Saúde), envolvendo profissionais, doentes e visitantes/cuidadores;
- Promoção da qualidade e segurança do doente, de um modo transversal e multidisciplinar, baseado num processo contínuo de monitorização, avaliação e melhoria, com vista à excelência dos cuidados prestados ao doente e família, com base, especialmente, no resultado das auditorias efetuadas e dos indicadores monitorizados.

Plano de formação

No início do ano de 2024, efetuou-se um diagnóstico/levantamento de necessidades de formação e com base neste elaborou-se um plano de formação para desenvolver ao longo do ano, em conjunto com os profissionais das diferentes áreas da UCCI, abordando diferentes temáticas identificadas no diagnóstico de necessidades. Este plano foi implementado de forma dinâmica e contingencial.

Foram realizadas sessões formativas ao longo do ano de 2024 com as seguintes temáticas como: Controlo de Infeção; Produtos Químicos 2; Equipamentos de limpeza; Riscos Laborais; Sinalética, saídas de emergência, ponto de encontro; Prestação de cuidados aos utentes com AVC/Demência; Máquinas – Auto



lavadora, manuseamento; SBV e desfibrilhação automática externa; Regras de higienização geral – código de cores.

Registaram-se ainda sessões de formação de integração, nomeadamente na equipa de Auxiliares de Ação Médica e Enfermagem.

Programa de auditorias

A Unidade no primeiro trimestre de 2024 delineou um programa de auditorias por forma a avaliar os serviços prestados, a deteção de não conformidades/incidentes/potenciais não conformidades/oportunidades de melhoria e por conseguinte a formulação de ações corretivas/preventivas ou sugestões a implementar, com o objetivo de atingir resultados mais eficientes – Melhoria Contínua da Qualidade.

Foram realizadas ao longo do ano 5 auditorias internas e 5 auditorias externas (4 da Entidade Coordenadora Local e 1 da DGS). Das 5 auditorias internas foram detetadas 17 Não Conformidades.

Gestão de sugestões e reclamações

No decorrer do ano de 2024, a UCCI de Canha registou 6 reclamações.

Do total das reclamações, 4 foram apresentadas por e-mail e 2 através do livro de reclamações. Todas as reclamações foram consideradas não justificadas.

Em todas foram seguidos os prazos estipulados pelos procedimentos orientadores.

Caraterização geral da atividade da UCCI ao longo de 2024

Dos 102 utentes internados na UCCI de Canha verificou-se predominância de utentes do sexo feminino, em detrimento do sexo masculino, isto é, 56 mulheres (54,90%) e 46 homens (45,10%). Estes 102 utentes apresentam, em média, 711 dias de internamento. Este valor, face ao ano anterior, teve um aumento de 294 dias de internamento. Este aumento do número de dias deve-se ao facto da maioria dos utentes internados em 2023, terem permanecido em 2024.

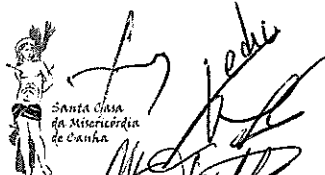
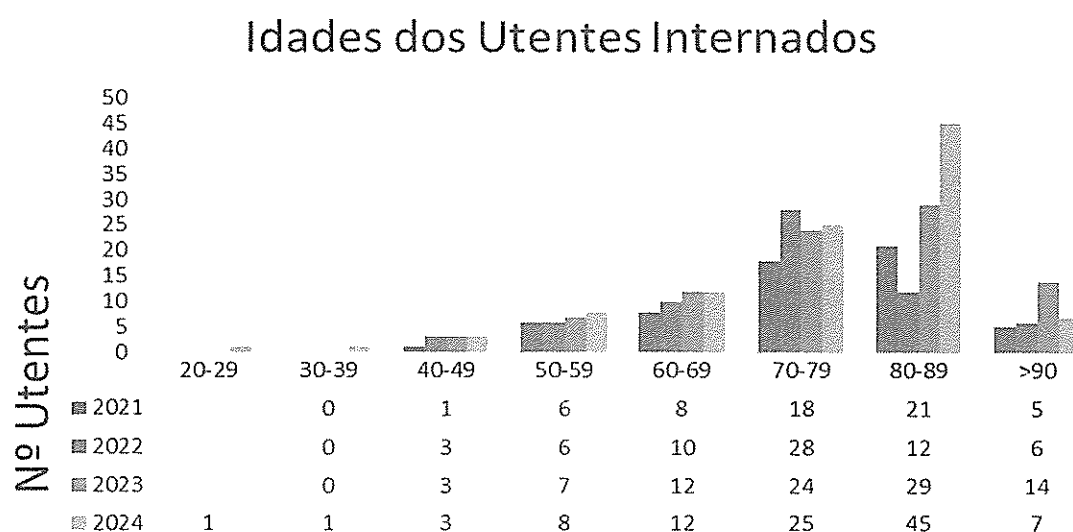


Gráfico n.º 1 – Idades dos doentes Internados



Dos 102 utentes internados, verifica-se larga predominância (44%) no intervalo de idade entre 80-89 anos, verificando-se assim o mesmo padrão registado no ano anterior.

Dado que a idade mais baixa de um utente é de 22 anos, foi criado um novo intervalo de idades (20-29). A idade mais alta é de 98 anos.

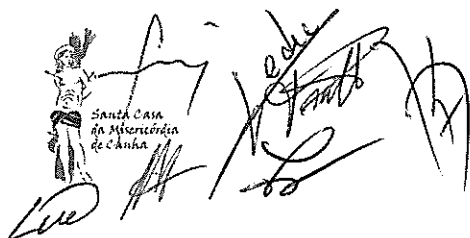
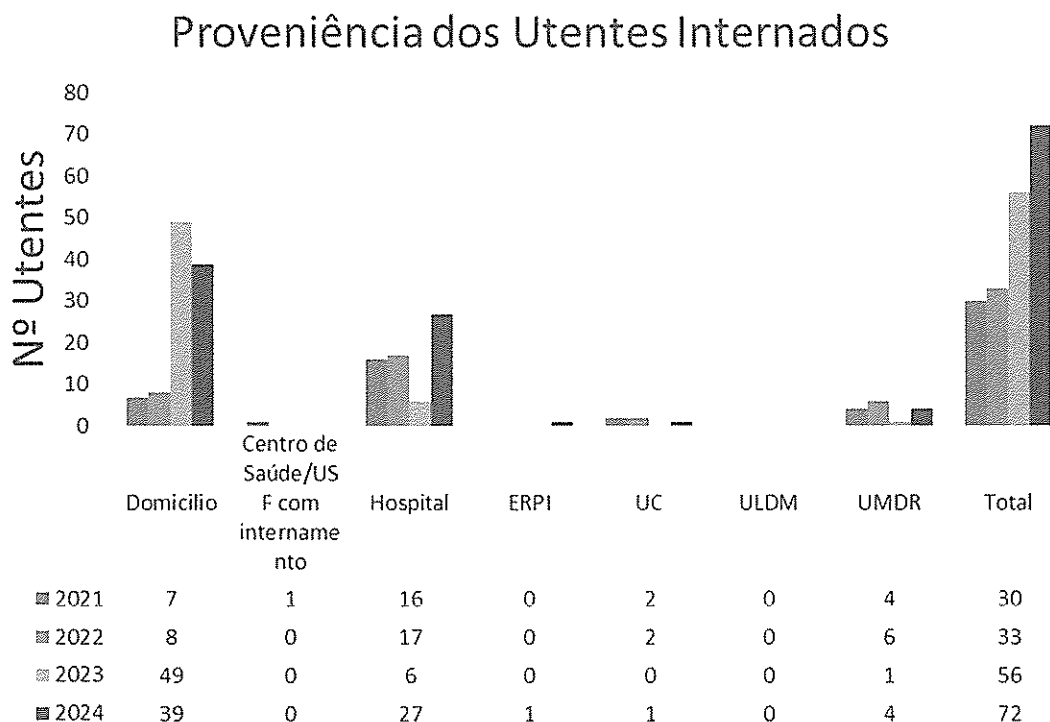


Gráfico n.º 2 – Proveniência dos Utentes Admitidos



Dos 72 utentes admitidos o principal local de proveniência foi o domicílio (54%). Mantém-se o número elevado de utentes admitidos por motivo de período de descanso do cuidador.

Segue-se a proveniência do hospital (38%) e transferência de UMDR (Unidades Média Duração e Reabilitação (6%). Regista-se assim o mesmo padrão do ano anterior.

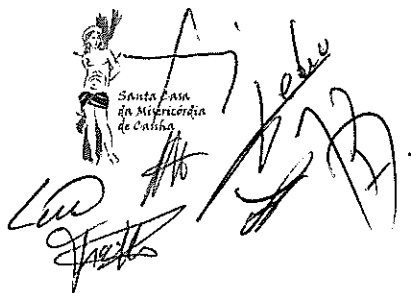
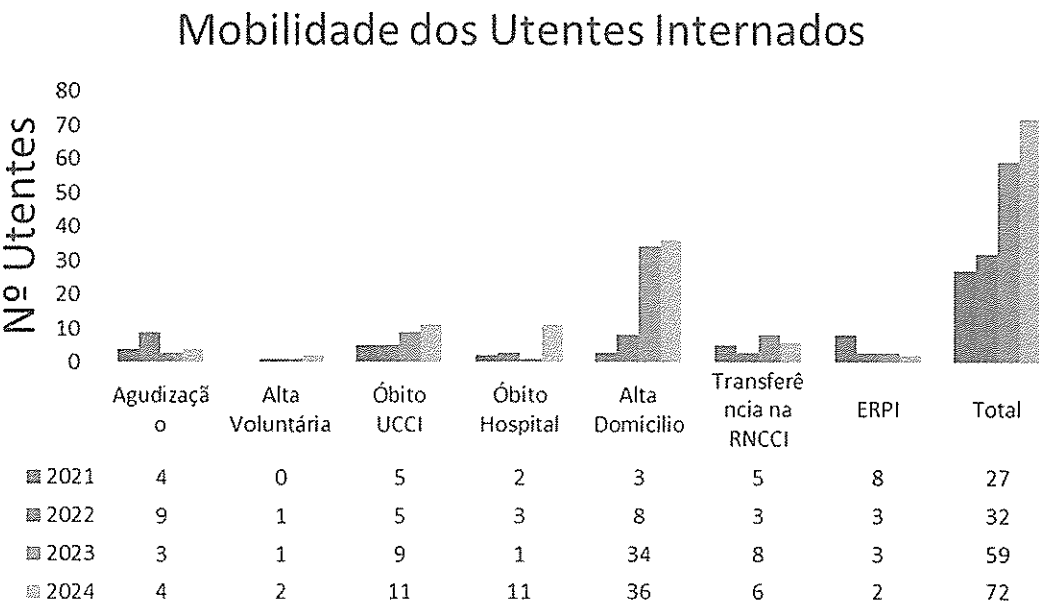


Gráfico n.º 3 – Mobilidade dos Utentes



Das 72 altas prestadas durante o ano, a predominância foi alta para o domicílio (50%), seguida de óbito na UCCI (15%), óbito no Hospital (15%), transferência para outra tipologia da rede (8%), nomeadamente 1 utente teve alta por transferência para ECCI (Equipas Cuidados Continuados Integrados), 1 utente transferido para UMDR (Unidade de Média Duração e Reabilitação), 2 utentes transferidos para UCP (Unidade de Cuidados Paliativos) e 2 utentes transferidos para ULDM por proximidade.

Segue-se alta por agudização (6%), alta para ERPI (3%) e alta voluntária (3%).

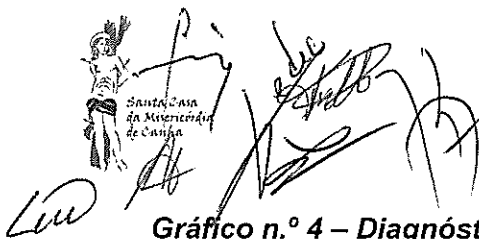
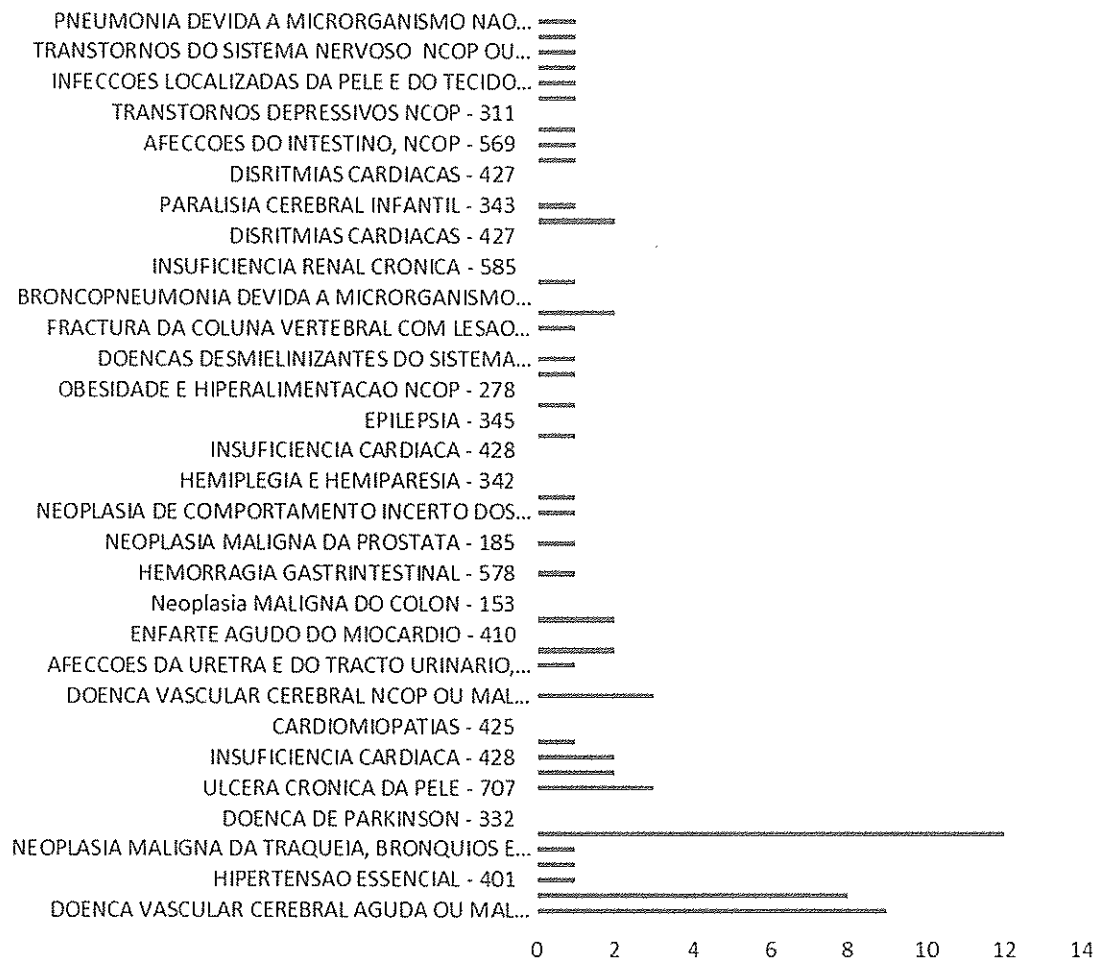


Gráfico n.º 4 – Diagnósticos principais - Admissão



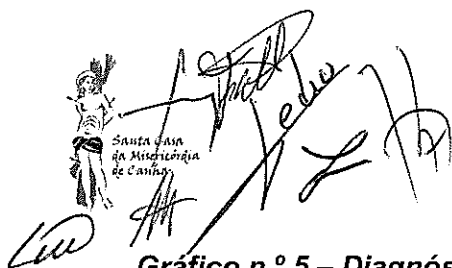
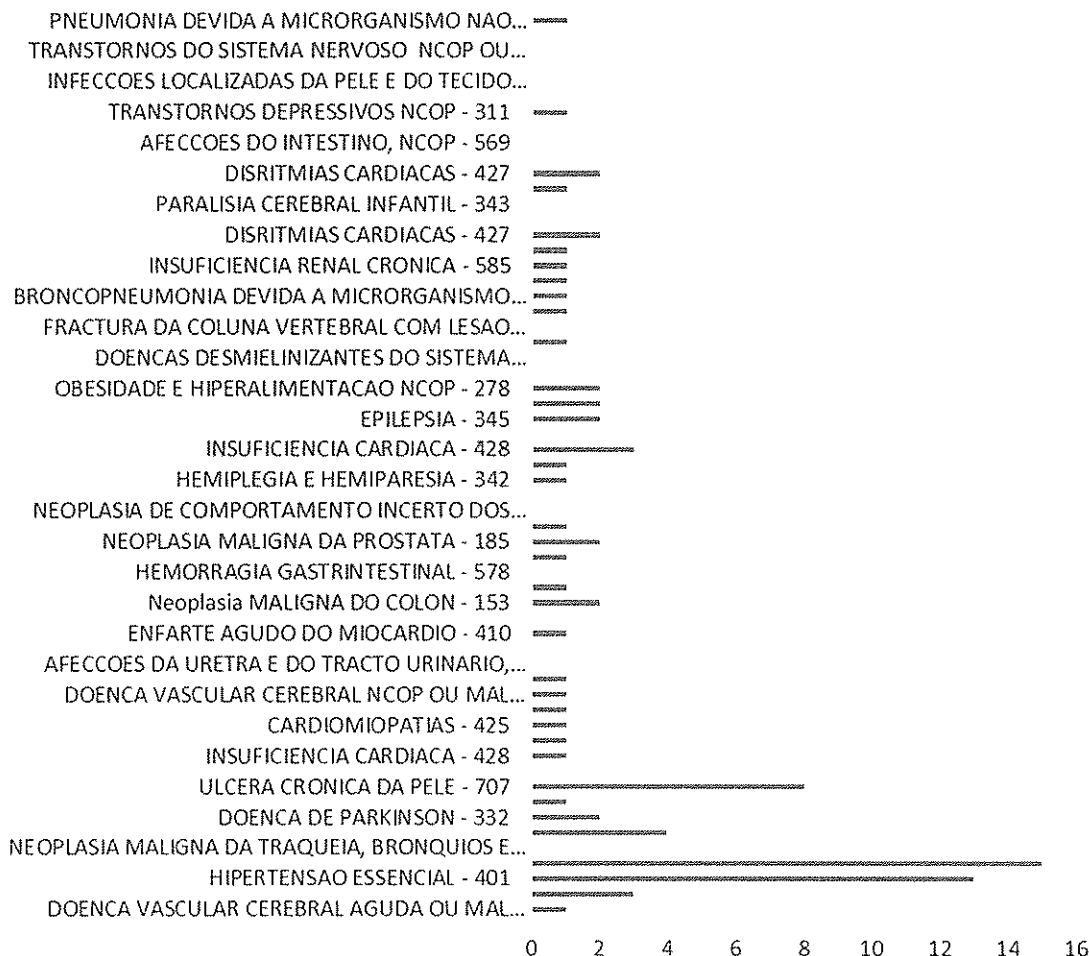
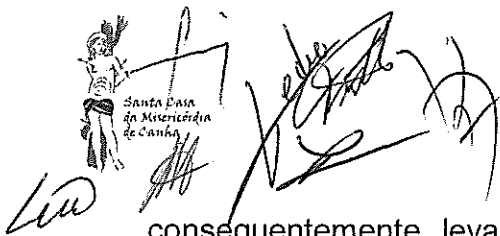


Gráfico n.º 5 – Diagnósticos Secundários - Admissão



Pela análise dos gráficos anteriores é possível constatar a predominância do diagnóstico principal de Afeções do cérebro (16%) nos 72 utentes admitidos em 2024. Nos diagnósticos secundários, Diabetes Mellitus é o mais frequente (18%), seguido da Hipertensão Arterial (15%). À semelhança do ano anterior, mantém-se a predominância dos mesmos diagnósticos.

Por esse motivo a UCCI deu continuidade ao Processo Assistencial Integrado aos doentes diagnosticados com Acidente Vascular Cerebral e o Processo Assistencial Integrado ao doente diagnosticado com Diabetes Mellitus. Desta forma é possível uma ação integrada por parte da equipa multidisciplinar, encontrando a melhor solução para os problemas identificados e



consequentemente levando à satisfação das necessidades dos utentes e familiares. É também possível evitar atividades episódicas com duplicação de atos e consequentemente desperdício de recursos.

Existiu um total de 59 diferentes diagnósticos associados aos 72 doentes admitidos em 2024.

Apoio Psicológico

A psicóloga da Unidade manteve-se disponível para responder às necessidades dos doentes, cuidadores/familiares e funcionários, de acordo com a sua situação clínica e psicossocial, tendo em conta as necessidades identificadas. Foi efetuada avaliação psicológica dos doentes internados e delineado um plano de intervenção.

Houve em média, durante o ano de 2024, 40,90% dos utentes com intervenção psicológica (um número ligeiramente inferior ao do ano passado – 43,41%).

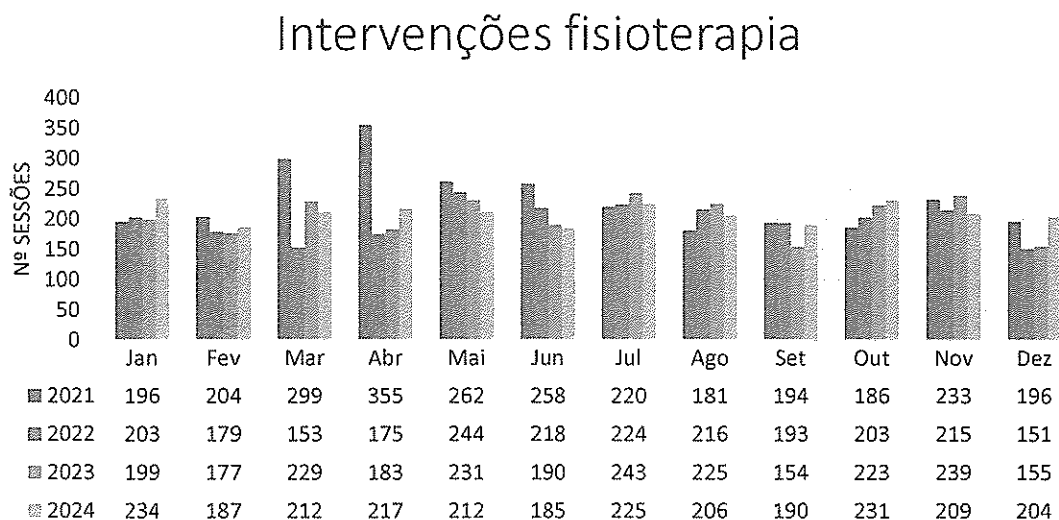
Terapia Ocupacional

No ano 2024 foram efetuadas 158 sessões em contexto de Terapia Ocupacional. Houve uma diminuição significativa de sessões relativamente ao ano anterior (310). A diminuição do número de sessões está relacionada com a condição clínica dos utentes. No ano 2024 verificou-se que houve uma diminuição do números de utentes com capacidade para beneficiar de terapia ocupacional.

Fisioterapia

A equipa de Fisioterapeutas manteve a independência, o ganho funcional, a diminuição da dor e manutenção das capacidades remanescentes dos doentes como objetivos, que culminam no aumento da qualidade de vida. A equipa presta cuidados de forma sistemática, promovendo a interação grupal, tendo sempre presente as técnicas e as estratégias de tratamento mais adequadas, face aos doentes e à literatura existente.

Gráfico n.º 6 – Intervenções Fisioterapia



Ao longo de 2024 foram realizadas 2487 sessões de Fisioterapia aos utentes da Unidade, aumentando o número face a 2023 (2448).

Avaliação da Satisfação dos Doentes e Familiares/Cuidadores

A avaliação da satisfação dos doentes e cuidadores que frequentaram a UCCI durante o ano de 2024 baseou-se em inquéritos de recolha de dados. Este inquérito avalia o grau de satisfação de 1 a 5, na seguinte correspondência:

- 1- Insatisfeito;
- 2- Pouco Satisfeito;
- 3- Satisfeito;
- 4- Muito Satisfeito;
- 5- Excelente.

Existindo ainda a possibilidade de se colocar “N”, correspondendo a “Não aplicável”.

De um total de 34 inquéritos, 14 foram aplicados a cuidadores principais, 19 a utentes e 1 a outros.

Os resultados quanto à avaliação da satisfação dos doentes e familiares/cuidadores são apresentados nos gráficos seguintes:

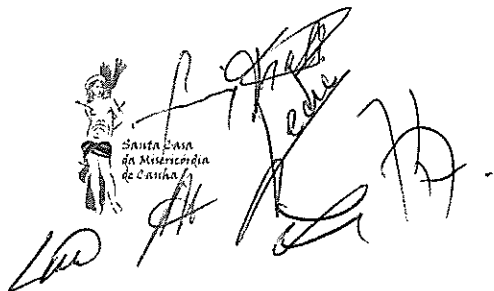
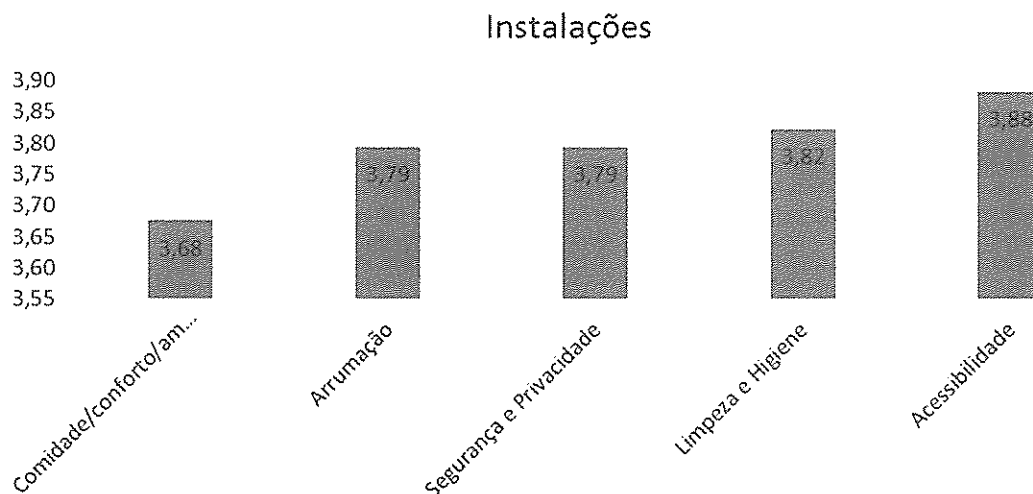
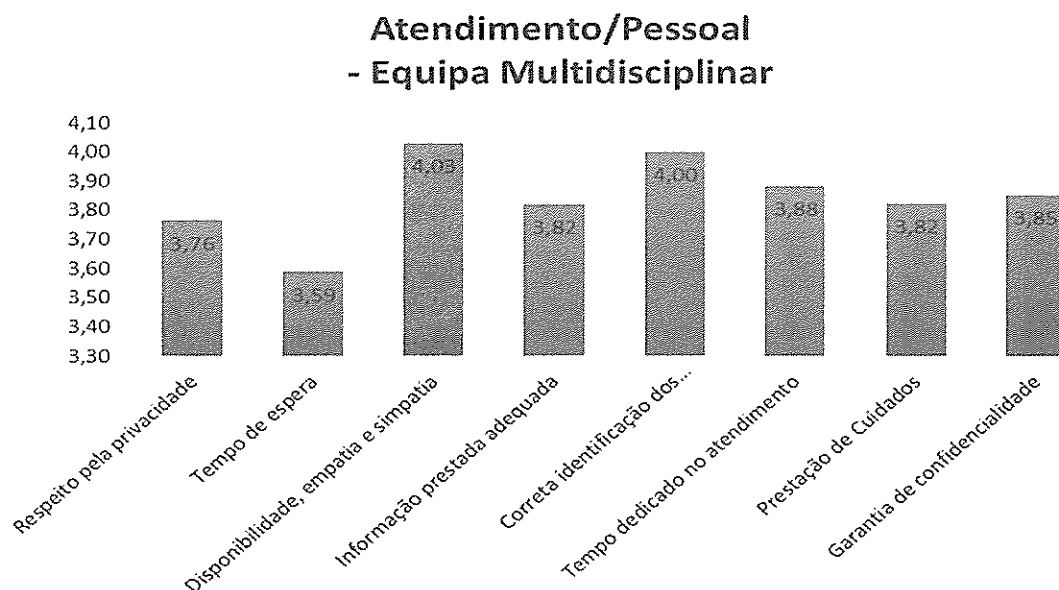


Gráfico n.º 7 – Instalações



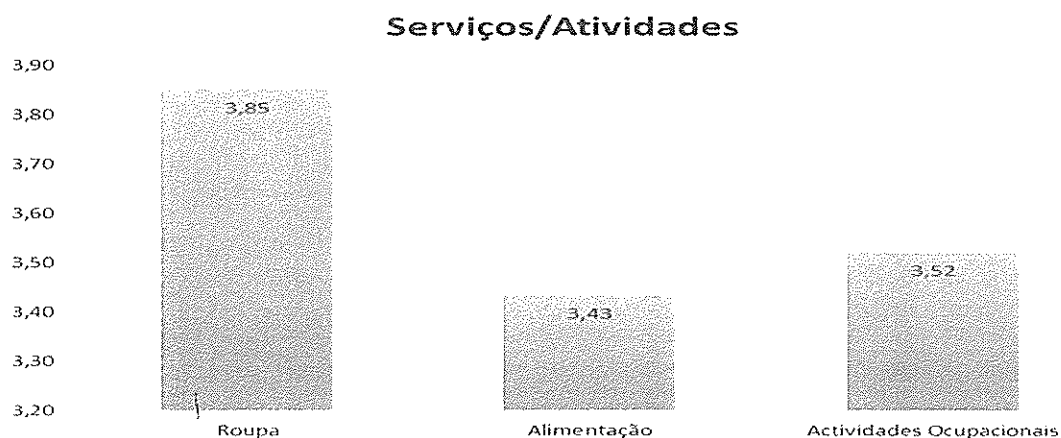
As Instalações foram avaliadas na globalidade em relação à área, mas com diferenciação das seguintes variáveis: comodidade/conforto/ambiente; arrumação; segurança/privacidade; limpeza e higiene. Constatase que, em média, o grau de satisfação diminuiu ligeiramente em relação a 2023. A média de satisfação das instalações no ano de 2023 foi de 4,01% e em 2024, a média de satisfação foi de 3,79%.

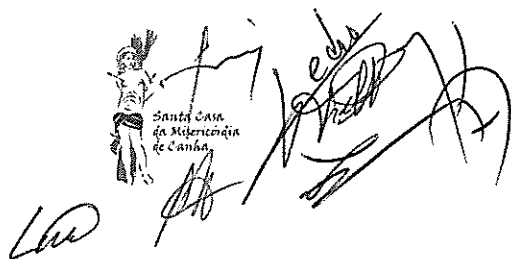
Gráfico n.º 8 – Atendimento / Pessoal



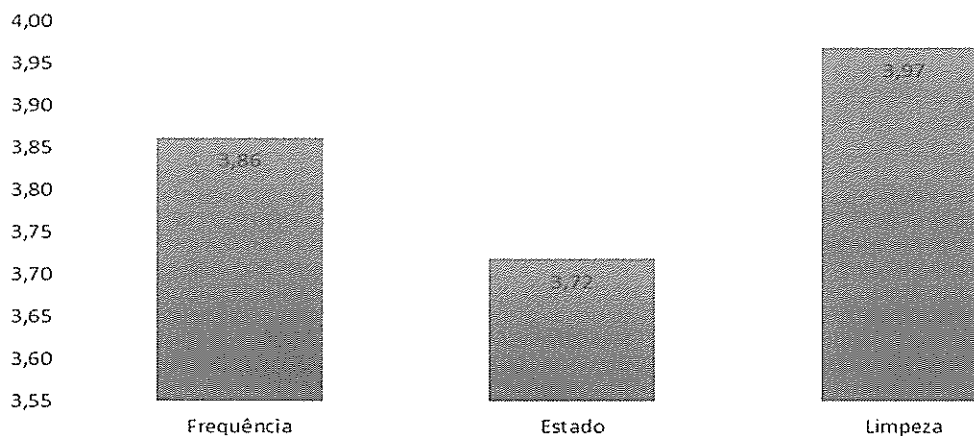
Foi considerado o atendimento/pessoal por parte dos elementos da equipa multidisciplinar avaliando as variáveis: respeito pela privacidade; tempo de espera; disponibilidade, empatia e simpatia; informação prestada adequada; correta identificação dos profissionais; tempo dedicado no atendimento. Também a este nível se constata que o grau de satisfação diminuiu ligeiramente em relação ao ano anterior.

Gráfico n.º 8 – Serviços / Atividades

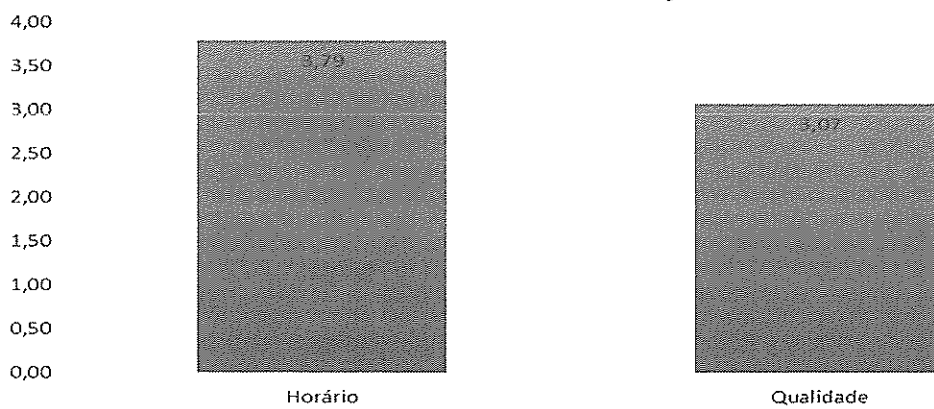




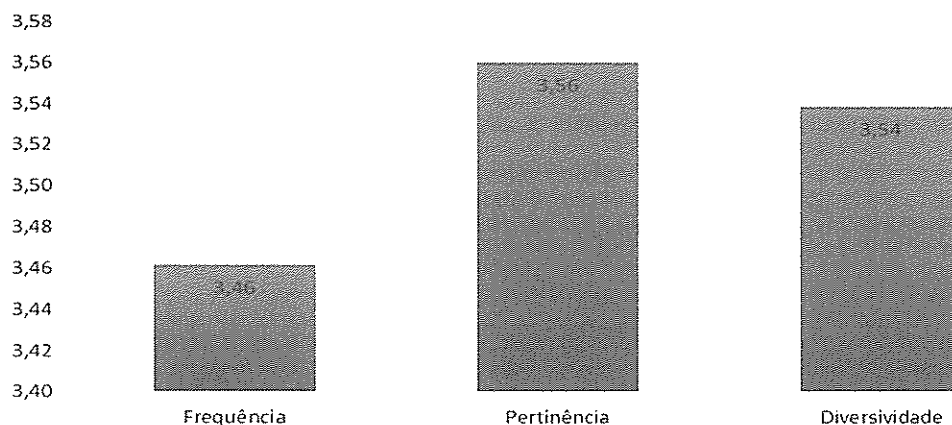
Roupa

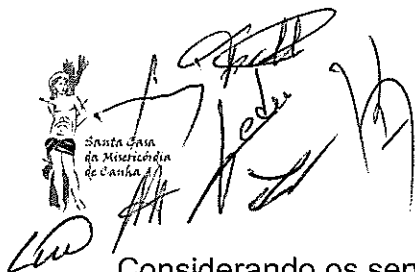


Alimentação



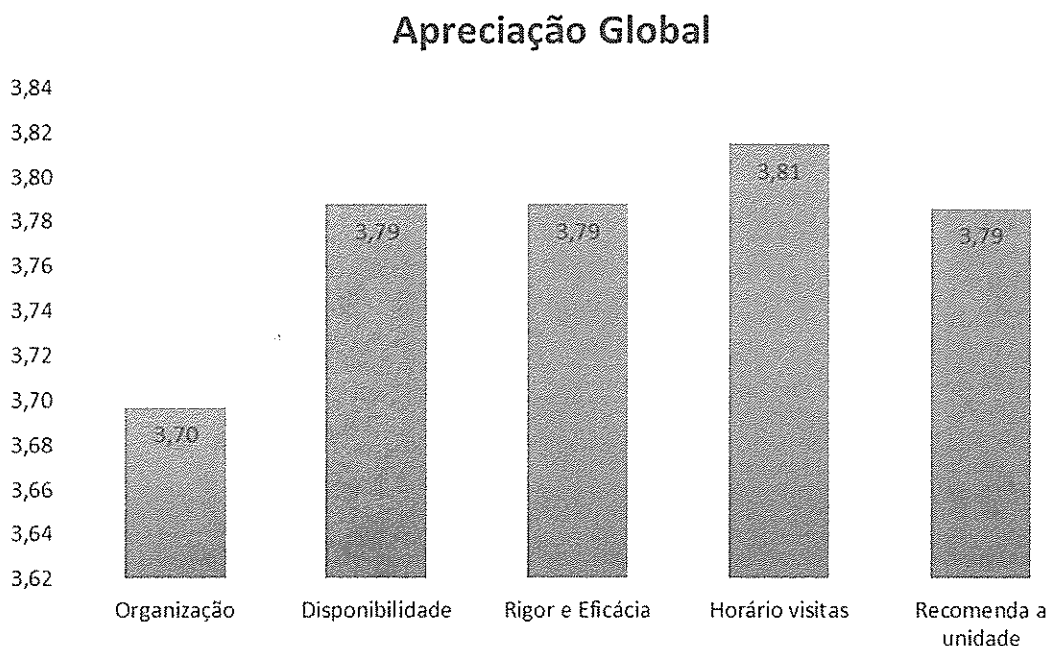
Atividades Ocupacionais





Considerando os serviços/atividades, verifica-se uma diminuição do grau de satisfação comparativamente ao ano 2023, relativamente a todos os serviços.

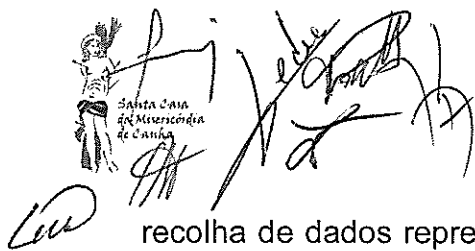
Gráfico n.º 9 – Apreciação Global



Pela análise dos dados expostos e em comparação com o ano anterior, conclui-se que há uma diminuição do grau de satisfação. De salientar que o número de respostas aos questionários é inferior ao nº de utentes que estiveram ou permaneceram internados na UCCI de Canha (34 respostas e 102 utentes internados no período de referência), não se revelando assim uma amostra significativa.

Salienta-se eventuais causas para a não adesão ao preenchimento dos questionários: utentes sem condição clínica para preenchimento do questionário, familiares pouco presentes e que não se deslocam no momento da alta à UCCI, familiares que não preenchem por opção.

Como sugestão de melhoria já identificada nos anos anteriores, deve ser reforçado com o utente/familiar a importância do preenchimento dos questionários de avaliação de satisfação para que a UCCI consiga ter uma



recolha de dados representativa de aspetos a melhorar. Esta informação deve ser reforçada na reunião de acolhimento inicial.

Tendo em conta a diminuição do grau de satisfação, a Unidade irá dar conhecimento aos profissionais, para que possam ser desencadeadas ações, de modo a aumentar o grau de satisfação com os serviços prestados.

Níveis de Cumprimento das grelhas de acompanhamento trimestrais da Equipa de Coordenação Local (ECL) da Rede Nacional de Cuidados Continuados

Em 2024 foram realizadas 4 avaliações. As visitas foram efetivadas em: -

- Março, referente ao 1º trimestre;
- Junho, referente ao 2º trimestre;
- Setembro, referente ao 3º trimestre;
- Dezembro, referente ao 4º trimestre.

Não foram identificadas não conformidades, apenas foram descritas recomendações ao longo das grelhas de acompanhamento trimestre.

Os próximos gráficos espelham os resultados da valência UCCI em 2024.

Gráfico n.º 6.10. Rendimentos ou Ganhos – UCCI

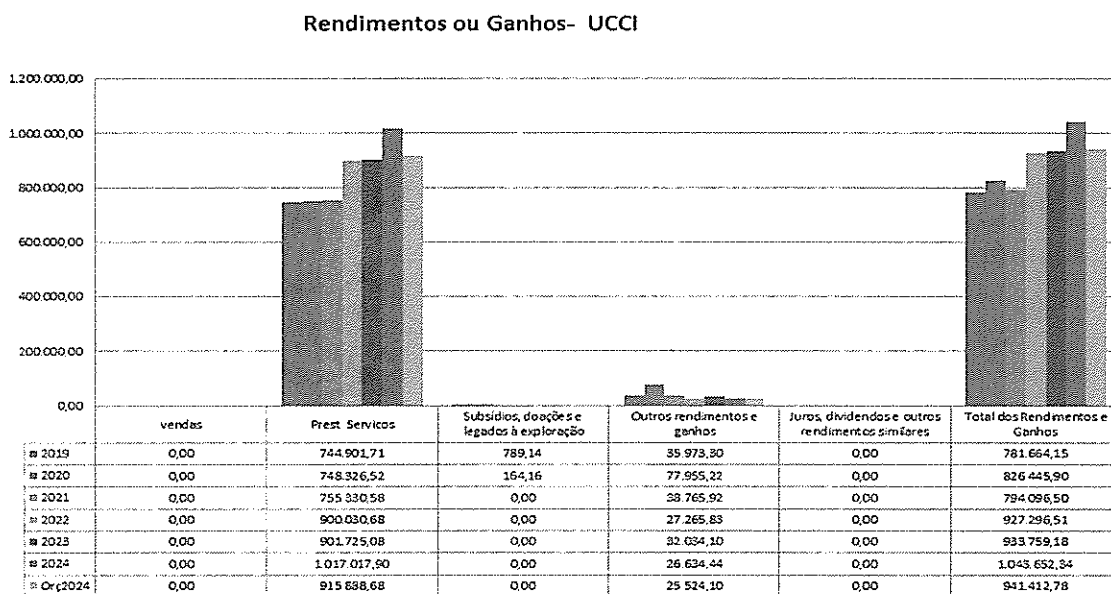
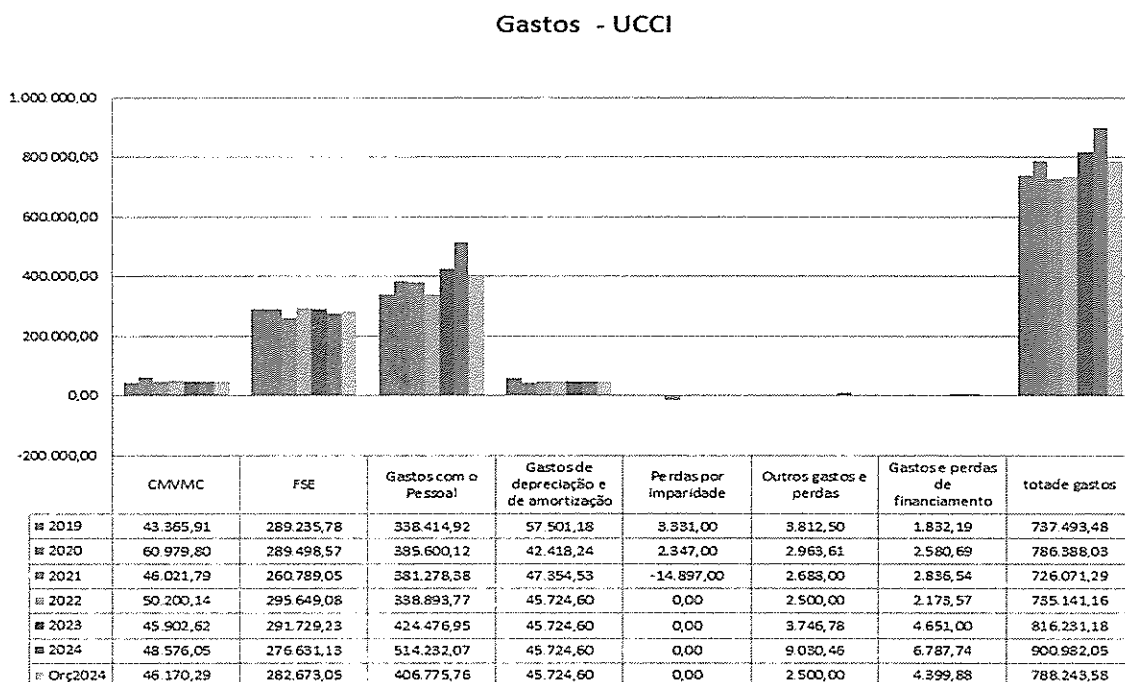


Gráfico n.º 6.11. Gastos – UCCI



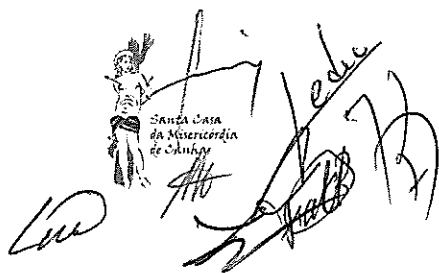
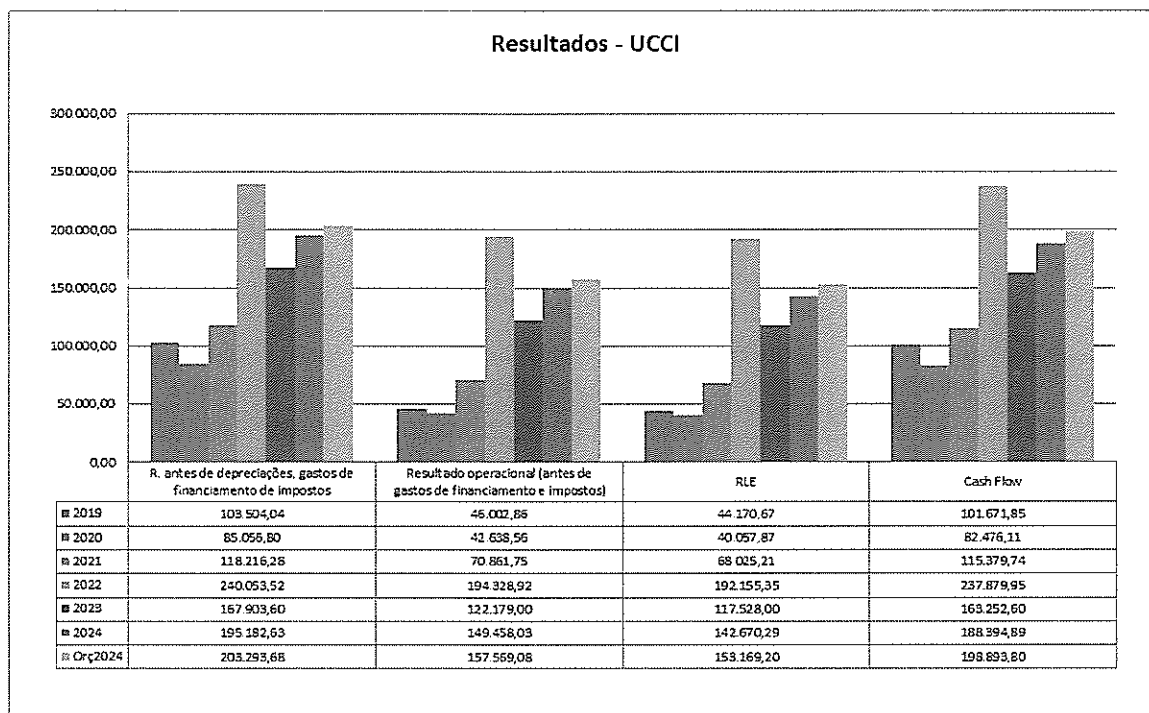


Gráfico n.º 6.12. Resultados– UCCI

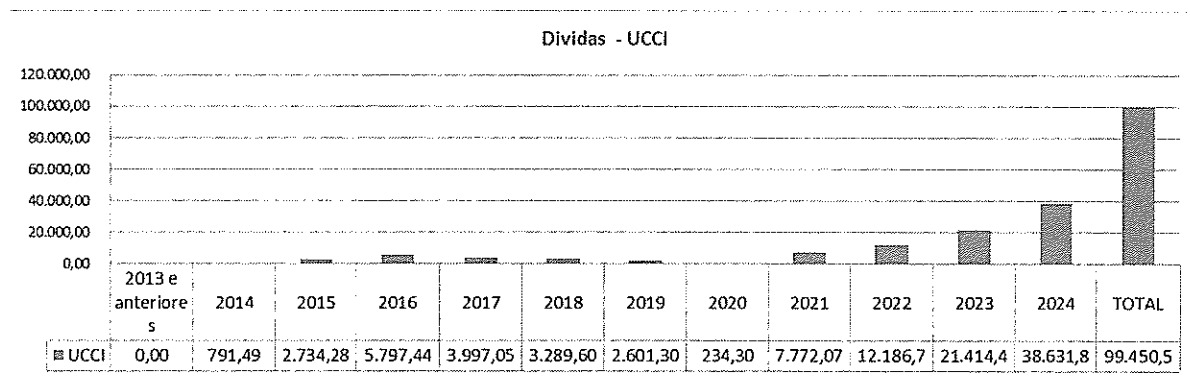


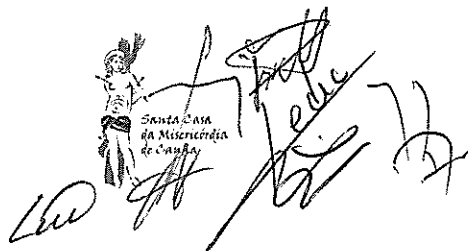
A UCCI apresenta um resultado líquido de exercício no valor de 142.670,29€. Este valor aumentou relativamente a 2023, devido à atualização do valor da diária de internamento. Também houve um aumento dos gastos na rubrica “Gastos com Pessoal” devido à passagem dos funcionários das empresas de trabalho temporário para a Instituição, ao aumento do RNMG, atualização das tabelas salariais e à passagem de profissionais em regime de contrato de prestação de serviços para contrato individual de trabalho.



Em Dezembro de 2024, esta valência apresenta as seguintes dívidas:

Gráfico n.º 6.13. Dívidas – UCCI





7. Serviços de Saúde/Clínica

Com esta valência proporcionamos à população de Canha serviços na área da saúde, bem como a instalação de um Posto de recolha de análises devidamente licenciado. Estes serviços também têm como objetivo rentabilizar o pessoal médico, de enfermagem e fisioterapeutas.

Fisioterapia

A Fisioterapia é uma das valências da área da saúde instalada no Lar da Santa Casa da Misericórdia de Canha.

Objetivos:

- Atuar na recuperação, reeducação, reabilitação e prevenção de incapacidades originadas por disfunções físicas e psíquicas diversas, com o objetivo de desenvolver a máxima funcionalidade e qualidade de vida das pessoas.

Áreas de Intervenção:

- Neurologia
- Ortopedia
- Reumatologia
- Córdio-respiratória
- Geriatria

População Alvo:

- Utentes do Lar de São Sebastião
- Utentes do Centro de Dia do Lar de São Sebastião
- Utentes de S.A.D. do Lar de São Sebastião
- Funcionários do Lar de São Sebastião
- Utentes da comunidade
- Utentes da UCCI.

Gráfico n.º 7.1. Rendimentos ou Ganhos – Serviços de Saúde

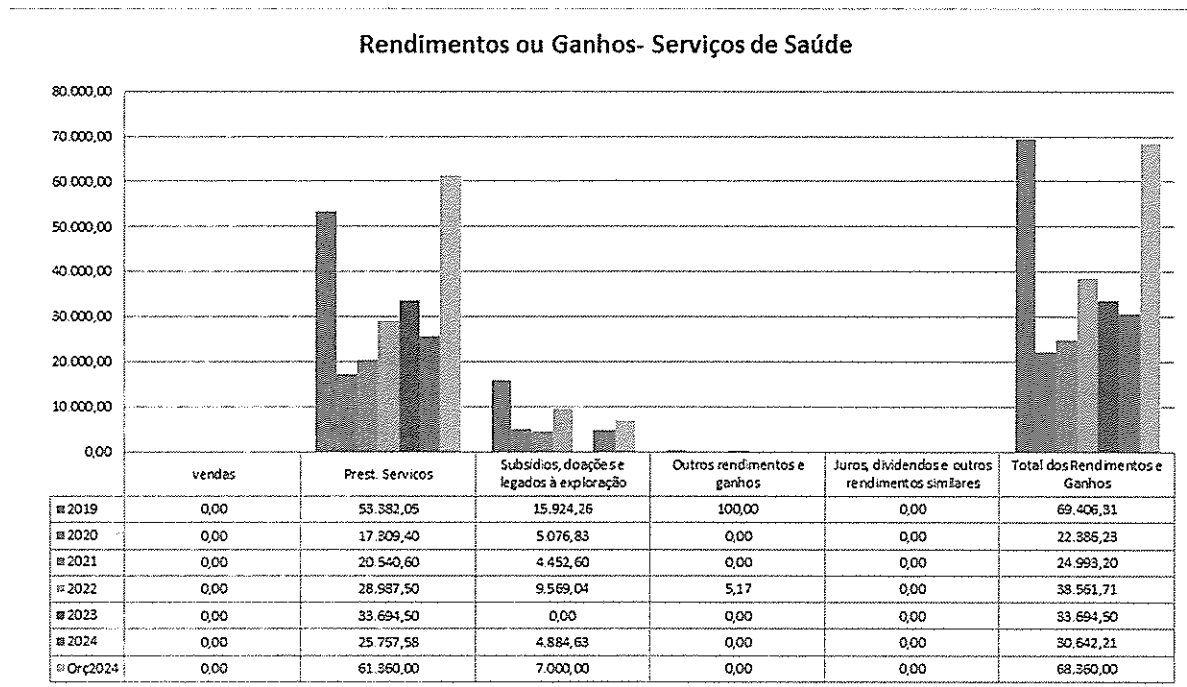


Gráfico n.º 7.2. Gastos – Serviços de Saúde

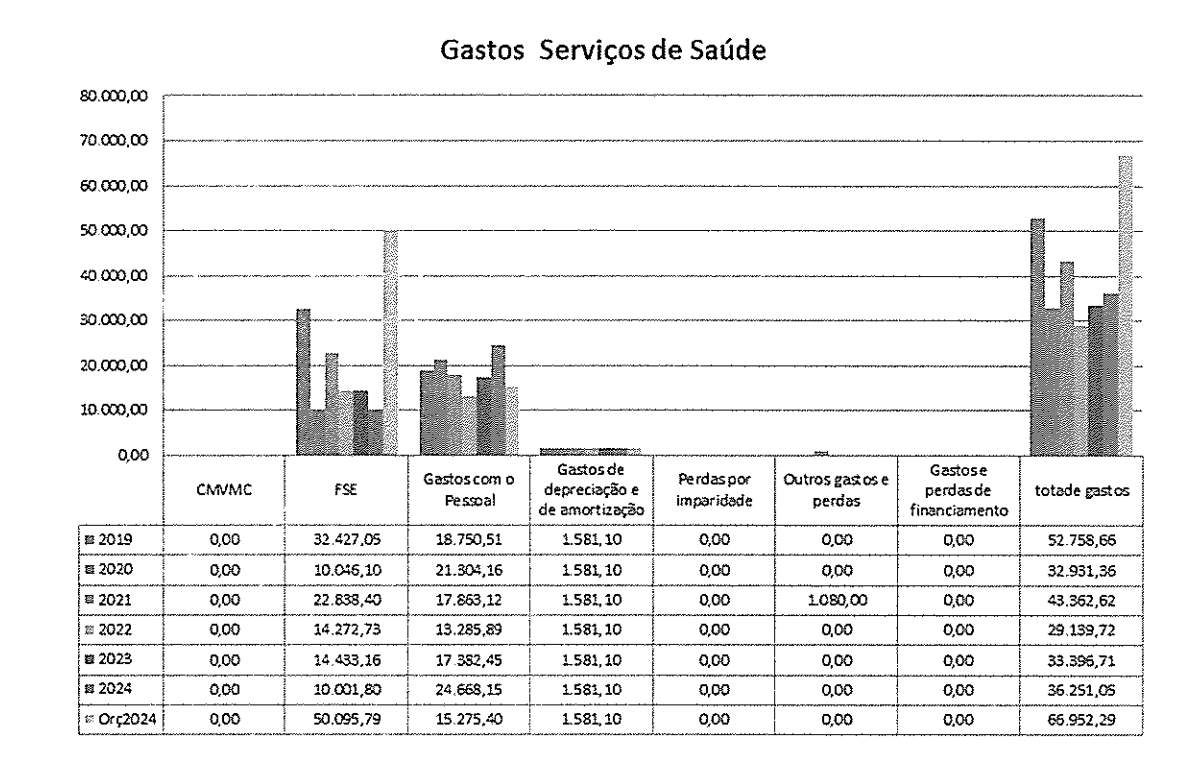
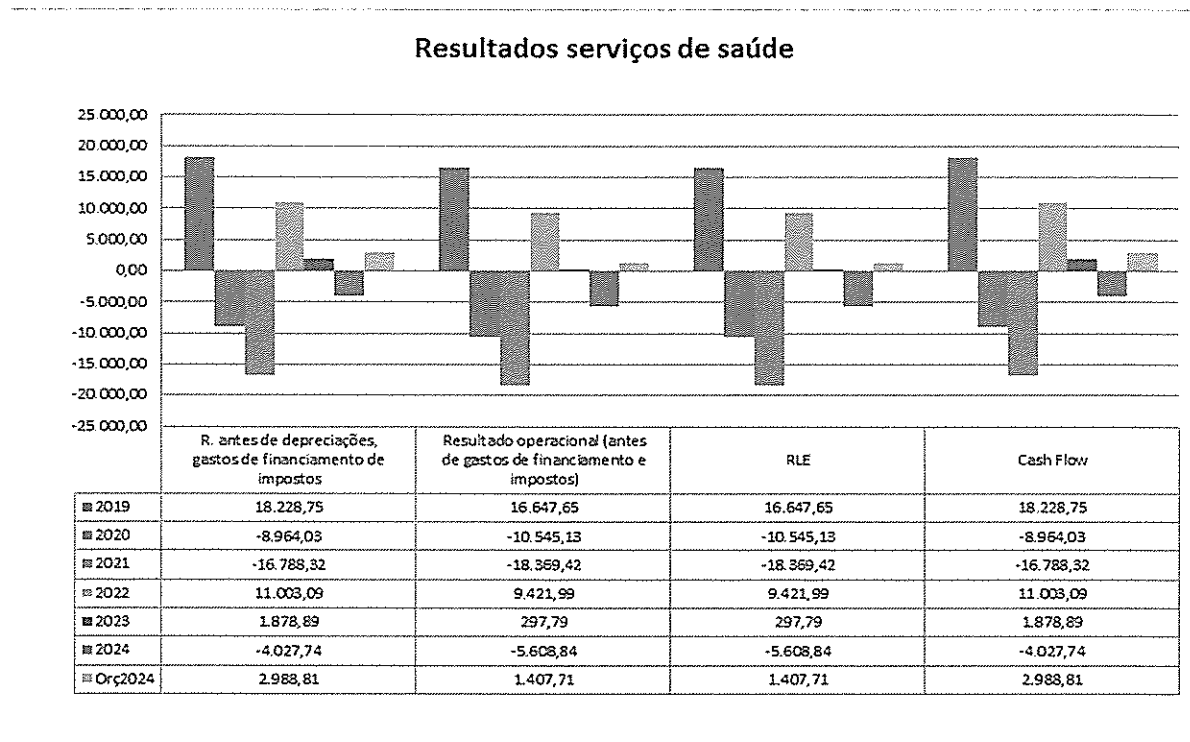


Gráfico n.º 7.3. Resultados– Serviços de Saúde



Em 2023, a valência Serviços de Saúde apresenta um resultado líquido de exercício negativo de -5.608,84€, inferior ao ano anterior devido diminuição da rubrica “Prestação de Serviços” e ao aumento da rubrica “Gastos com Pessoal”.

8. Farmácia

Gráfico n.º 8.1. Rendimentos ou Ganhos - Farmácia

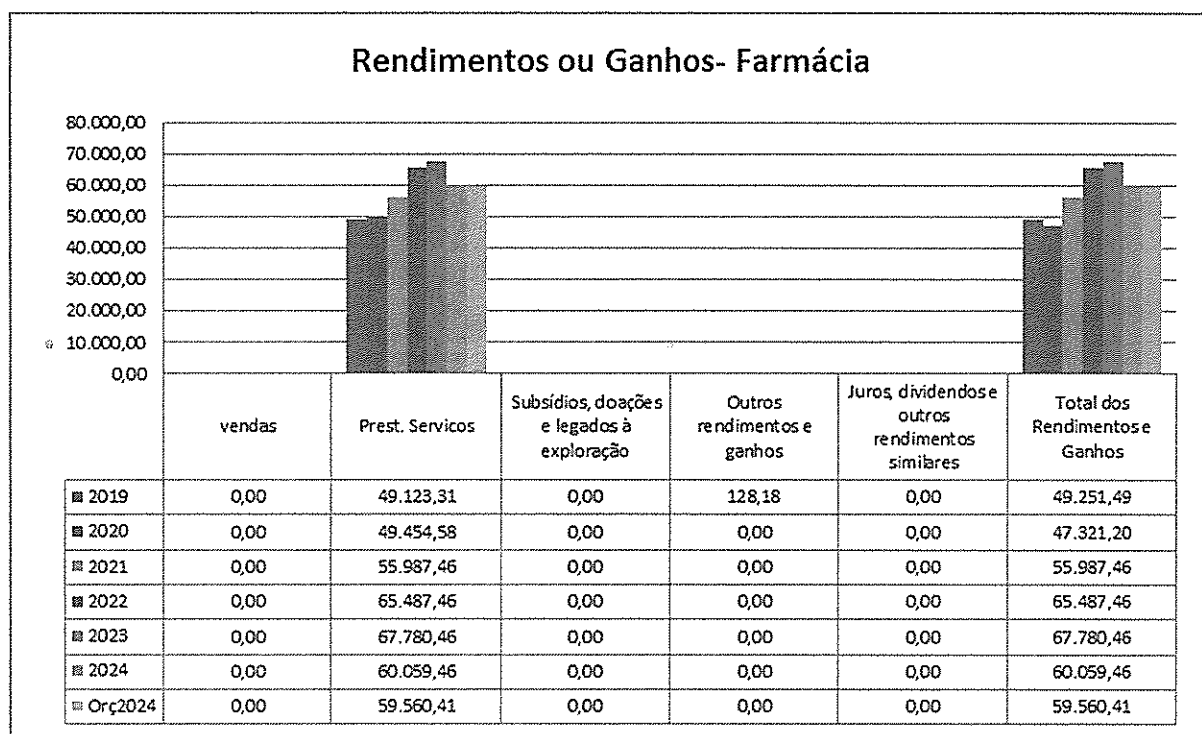
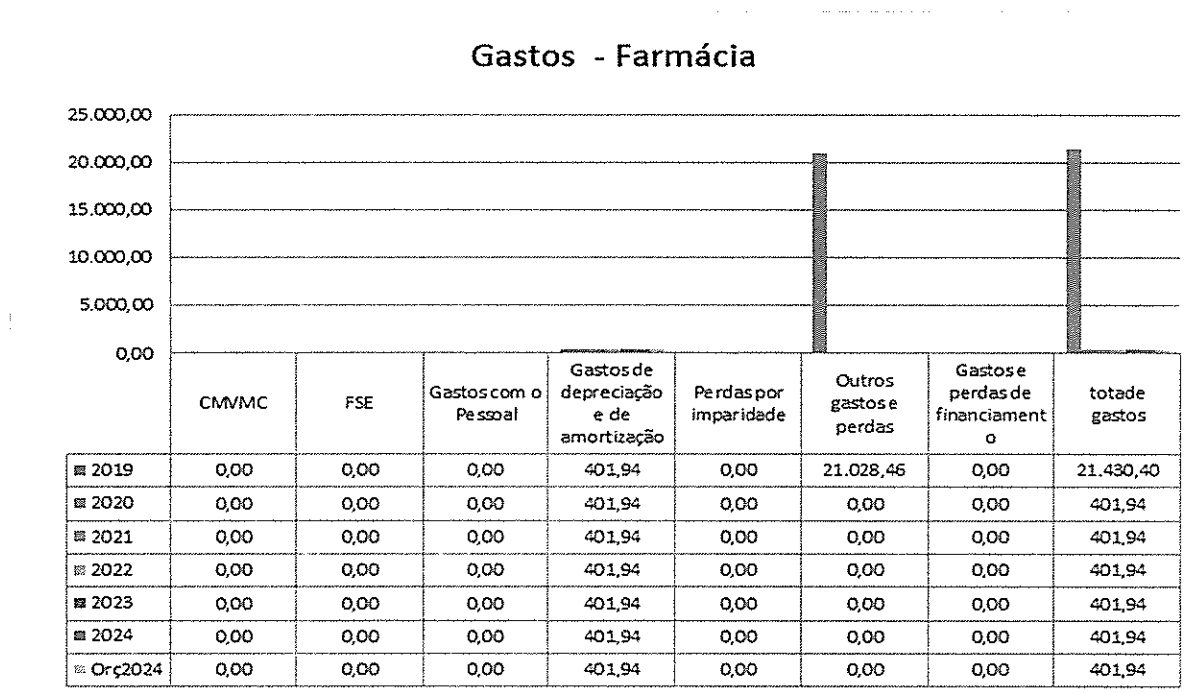


Gráfico n.º 8.2. Gastos – Farmácia



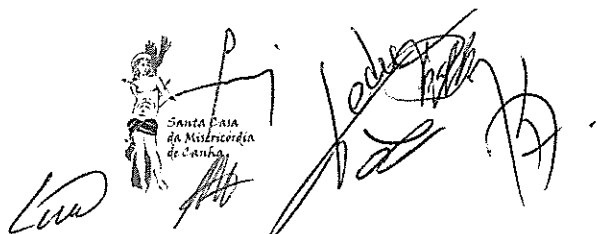
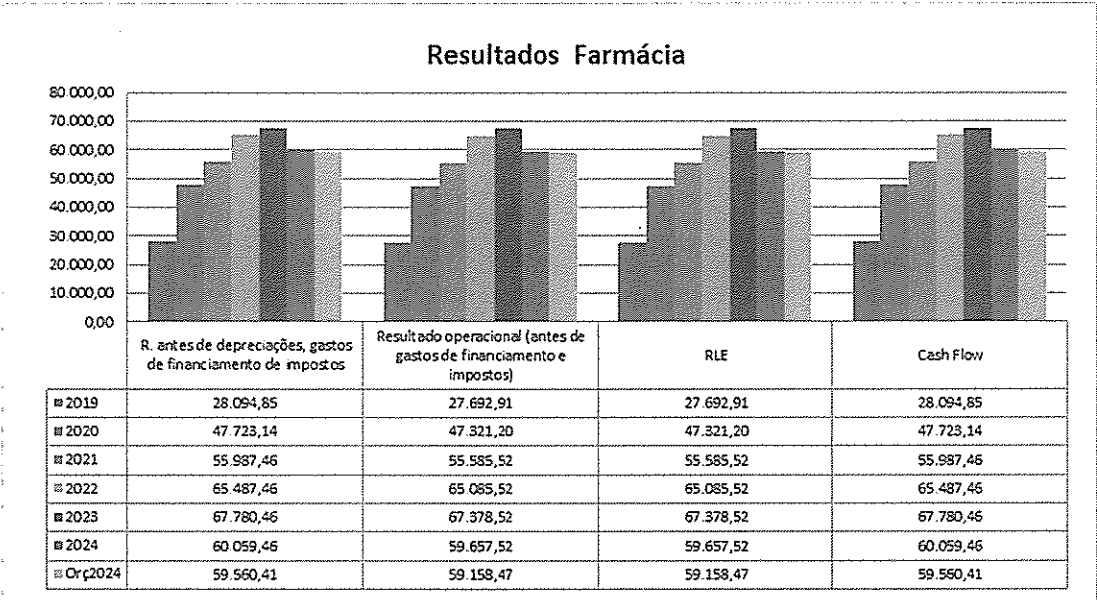


Gráfico n.º 8.3. Resultados– Farmácia

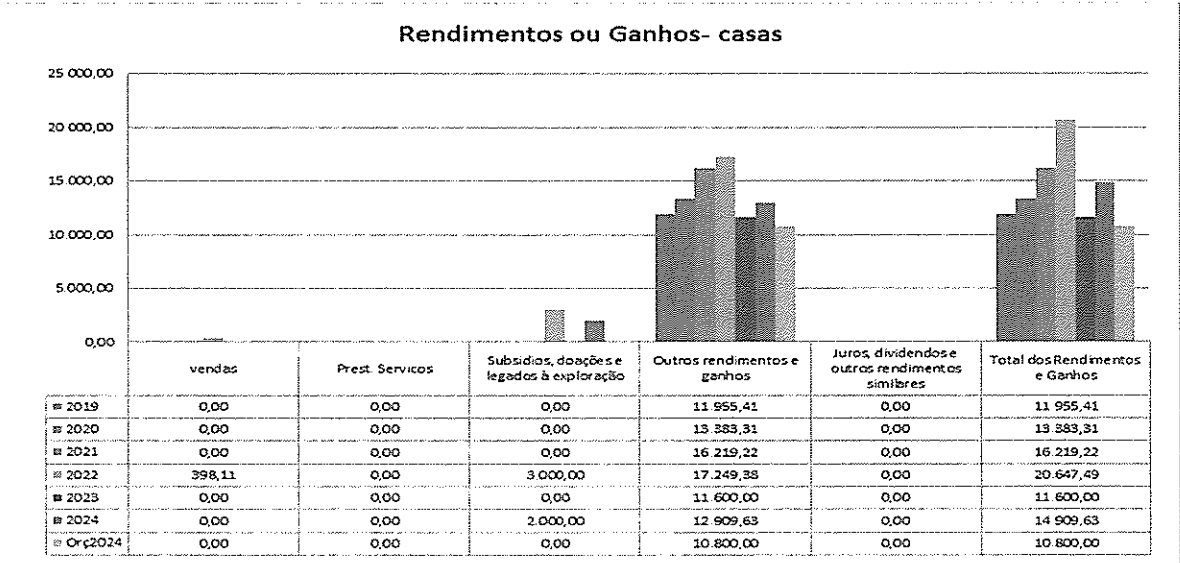


Em 2024, verificou-se um Resultado Líquido de Exercício no valor de 59.657,52. A Instituição mantém um contrato de cessão de exploração com a empresa Druidesa-Farmácia, Lda.

9. Casas/Salão de Festas

9.1. Casas

Gráfico n.º 9.1.1. Rendimentos ou Ganhos - Casas



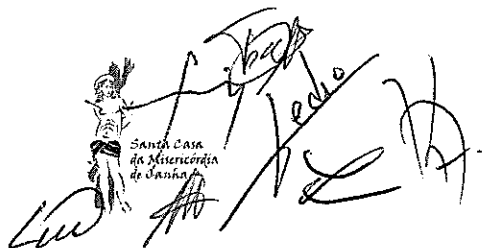


Gráfico n.º 9.1.2. Gastos- Casas

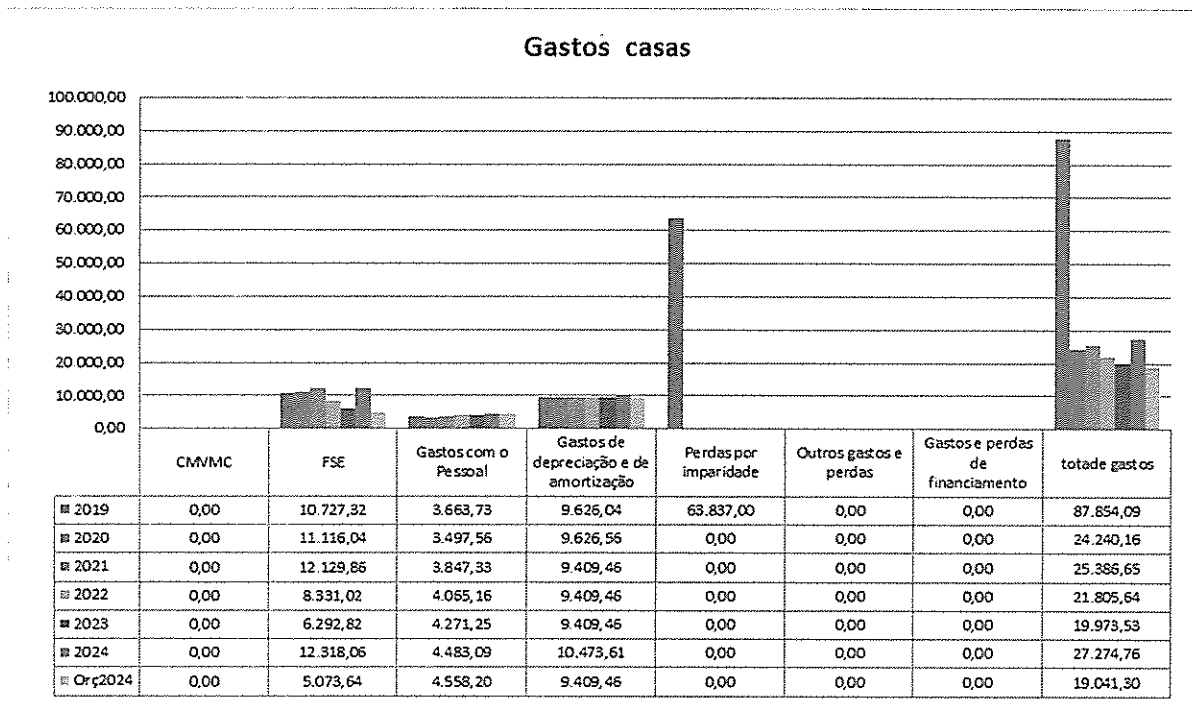
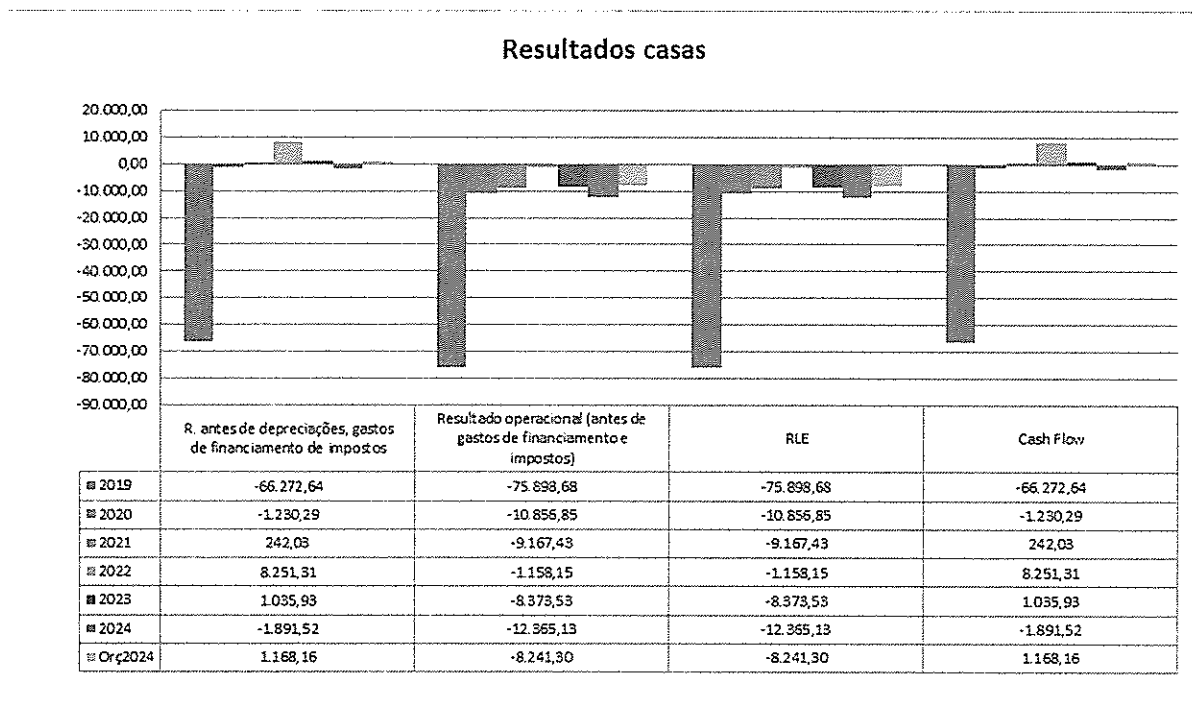
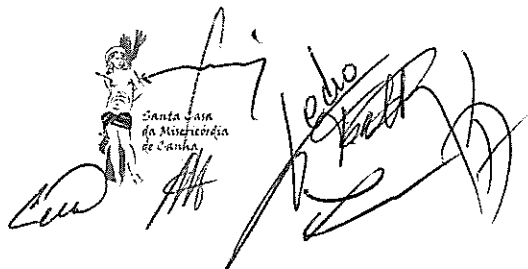


Gráfico n.º 9.1.3. Resultados- Casas



A valência Casas apresenta um agravamento do resultado líquido de exercício para -12.365,13€. Este resultado deve-se essencialmente à diminuição do valor recebido pelo arrendamento de alguns edifícios.



Nesta valência estão contemplados gastos de manutenção, água, eletricidade da antiga farmácia, antigo lar, quinta do Vale Pousadas e respetivos gastos com pessoal da quinta.

9.2. Salão de Festas

O Salão é um local que pode ser utilizado de uma forma agradável em vários tipos de eventos. Trata-se de um local com área apropriada para eventos de média escala, com os equipamentos necessários e condições acústicas e de segurança apropriadas, em que a Comunidade se pode encontrar e onde pode desenvolver atividades de índole cultural, desportiva e social, e que serve de apoio às atividades da Instituição, sendo também sede do Rancho Folclórico e Etnográfico de São Sebastião Danças e Cantares da Freguesia de Canha, onde se encontra de momento o seu espólio e onde se realizam todos os ensaios e reuniões do Grupo.

Ao longo de 2024 foram promovidas várias atividades culturais, desportivas e sociais, algumas promovidas pelo CCE, integradas no seu Plano de Atividades e outras em regime de cedência ou aluguer.

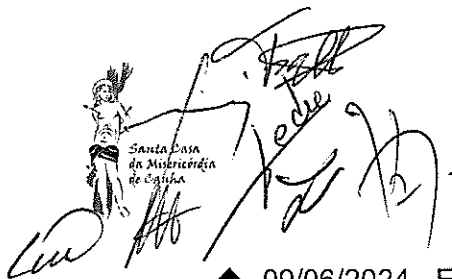
Elencamos as atividades realizadas no Salão de Festas no ano de 2024:

→ Atividades afetas à Instituição:

- ◆ Semanalmente – Treinos Grupo Desportivo São Sebastião
- ◆ Regularmente - Ensaios Rancho Folclórico e Etnográfico de São Sebastião
- ◆ 20/01/2024 – Dia do Irmão
- ◆ 23/03/2024 - Assembleia Geral SCMC
- ◆ 09/11/2024 – Jantar Rancho Folclórico e Etnográfico de São Sebastião
- ◆ 23/11/2024 - Assembleia Geral SCMC
- ◆ 08/12/2024 – IX Feira de Natal
- ◆ 20/12/2024 - Jantar de Natal SCMC

→ Regime de Cedência a entidades externas/Alugueres:

- ◆ Semanalmente – Pilates
- ◆ Semanalmente - Aulas de Dança Grupo Nonstop Crew
- ◆ 06/01/2024 – Musical de Natal
- ◆ 13/01/2024 - Aniversário
- ◆ 10/03/2024 - Eleições Legislativas
- ◆ 29/05/2024 – Espetáculo Musical Infantil



- ◆ 09/06/2024 - Eleições Europeias
- ◆ 30/08 a 01/09 de 2024 - Comissão de Festas de Canha
- ◆ 17/10/2024 – Reunião ordinária da Câmara Municipal do Montijo

Desde o aparecimento da pandemia, o salão de festas da Santa Casa da Misericórdia de Canha tornou-se o espaço de funcionamento do Centro de Atividades de Tempos Livres e do Centro de Estudos. Destacar a importância vital que este espaço representou ao longo de todo o ano de 2024 para esta valência e que concorreu de forma vencedora para a excelência do serviço.

A cozinha deste espaço é também utilizada para a confeção dos doces e licores da marca &HáMais.

Gráfico n.º 9.2.1. Rendimentos ou Ganhos – Salão

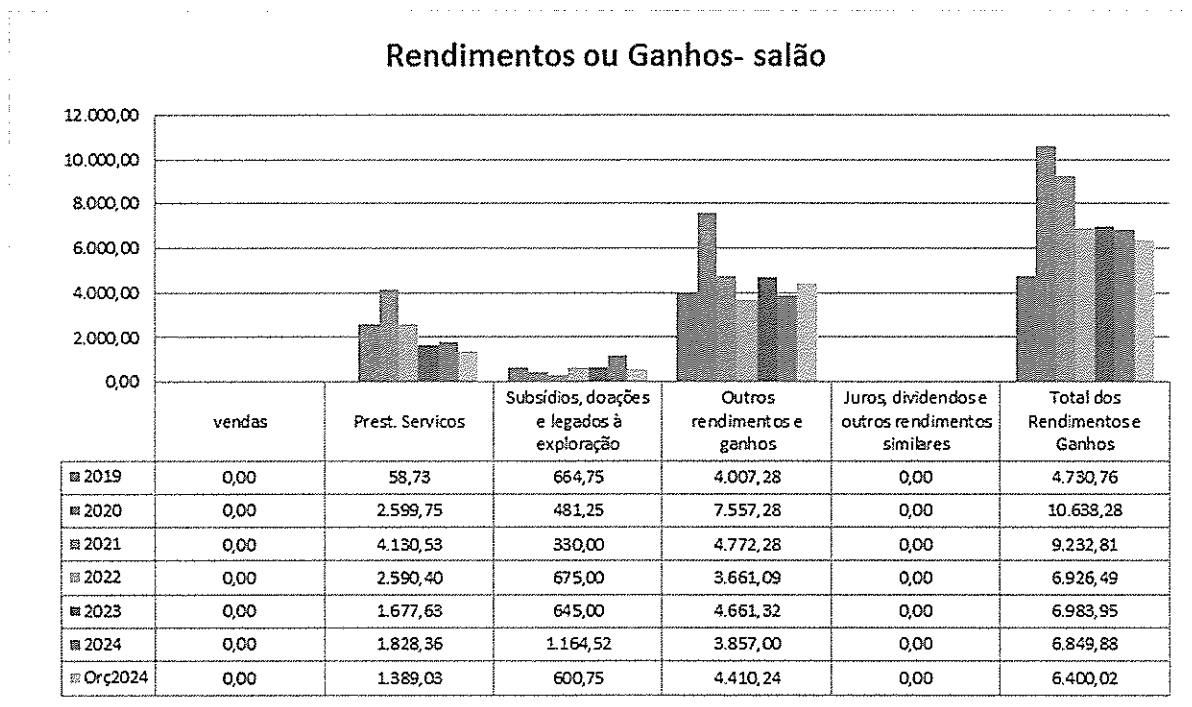


Gráfico n.º 9.2.2. Gastos – Salão

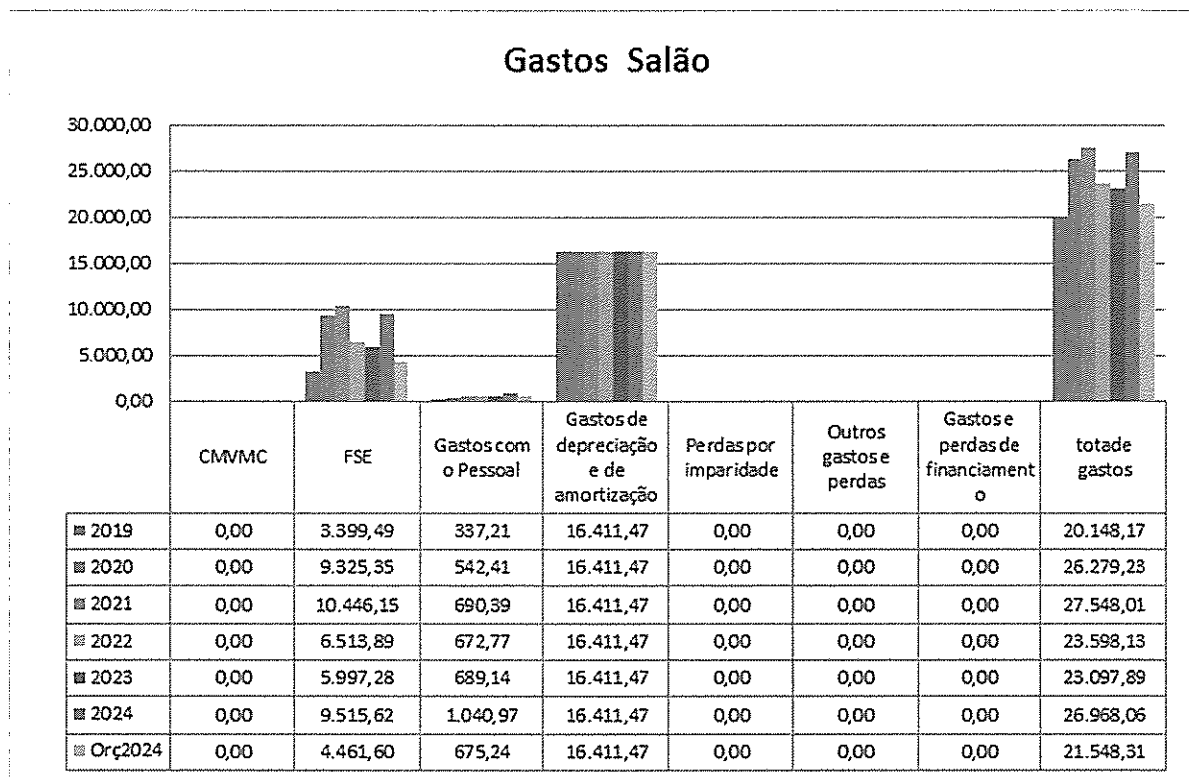
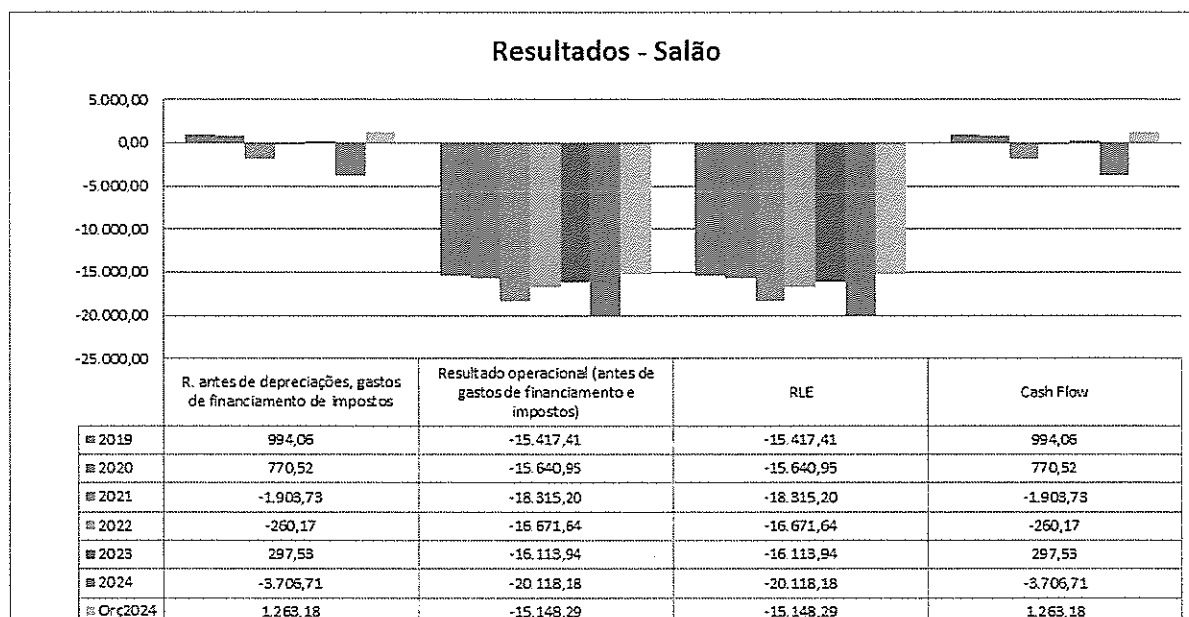
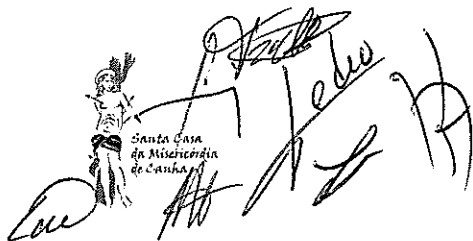


Gráfico n.º 9.2.3. Resultados - Salão



Em 2025, a valência Salão apresenta um resultado líquido de exercício negativo no valor de -20.118,18€. Este défice explica-se principalmente pelo elevado valor das amortizações e também pelo aumento do valor da rubrica “Fornecimentos e Serviços Externos”.



10. PRR

10.1. Saúde Global Saúde Mental

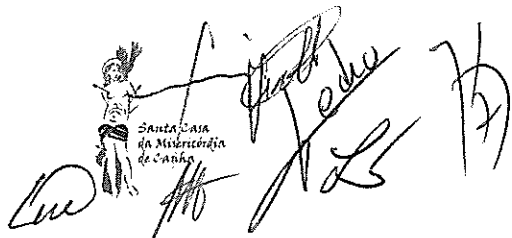
"A equipa de saúde mental tem vindo a oferecer uma resposta próxima e acessível à população das freguesias envolvidas, procurando atender às suas necessidades de forma personalizada e humana. Para o apoio psicológico individual, foram estabelecidos três gabinetes de atendimento: na Clínica da Misericórdia de Canha, na Junta de Freguesia de Pegões e no antigo Centro de Saúde de Pegões Velhos. Nestes espaços, são realizados atendimentos individualizados ou familiares, onde se escutam as necessidades apresentadas, se avalia a situação, se define o diagnóstico e se constrói um plano terapêutico ajustado a cada pessoa. Sempre que necessário, os beneficiários são encaminhados para serviços especializados adequados às suas necessidades.

A divulgação deste serviço tem sido feita inicialmente por meio de campanhas informativas e pela recomendação boca-a-boca de quem já usufrui do projeto. Como complemento, foi criado um "flyer" informativo em português e inglês, com linguagem acessível, que está a ser distribuído em locais estratégicos das freguesias, como os postos médicos e as juntas de freguesia, para reforçar a visibilidade deste apoio.

Para os casos em que as famílias ou indivíduos enfrentam isolamento social ou dificuldades de mobilidade, a equipa tem prestado acompanhamento no domicílio. Este serviço tem contado com o apoio de entidades locais para a sinalização das situações mais vulneráveis. Foram solicitadas impressões de mais "flyers" e reforçamos a divulgação nos serviços essenciais da comunidade - Junta de Freguesia, Farmácias, Mercarias, Cafés.

Com este trabalho contínuo e abrangente, a resposta de saúde mental encontra-se já plenamente operacional. O esforço conjunto da equipa e das entidades parceiras tem fortalecido a visibilidade do projeto, prevendo-se um aumento significativo no número de pedidos de apoio nos próximos meses e um engajamento contínuo a longo prazo."

Atendendo aos fatores de risco identificados no Plano Local de Saúde (sedentarismo, obesidade e alimentação desequilibrada) e às necessidades locais identificadas, foi desenvolvida uma caminhada aberta a toda a comunidade solidária de Natal, com o mote da

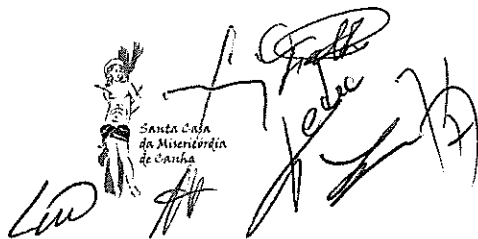


promoção da Saúde Física, Mental e Social pelos trilhos da freguesia, com oferta de lanche saudável e uma ação de sensibilização para a prática regular de atividade física e também alusiva a esta época, foram recolhidos bem alimentares com a campanha: "ajude-nos a ajudar, contribua com um bem alimentar". Foi realizada ainda uma sessão de Ginástica Laboral com grupos específicos em concordância com a Semana Europeia do Desporto - #Be Active - no dia alusivo à atividade física no local de trabalho.

Relativamente às iniciativas de prevenção e combate à exclusão social, isolamento ou abandono, foi reforçada a divulgação do projeto e da sua intervenção junto de entidades da comunidade. Ainda para garantir que chegamos efetivamente a toda a comunidade e que os benefícios do nosso projeto possam perdurar no tempo, iniciámos um processo de Mapeamento da Comunidade. O mapeamento da comunidade permite identificar as características específicas da população e compreender melhor as suas necessidades e contextos. Este processo envolve a recolha de informações sobre fatores como faixa etária, condições socioeconómicas, níveis de escolaridade, redes de suporte, acesso a serviços de saúde e incidência de problemas psicossociais. Através desta análise, é possível direcionar as respostas de forma mais eficaz e personalizada, garantindo que os apoios cheguem às pessoas em maior situação de vulnerabilidade. Os benefícios incluem uma maior proximidade com a população, a promoção de intervenções mais direcionadas e o fortalecimento das redes de cooperação local, contribuindo para o bem-estar e inclusão social.

O quadro abaixo apresenta a percentagem de execução dos indicadores definidos no início do projeto, para os 3 anos.

INDICADORES			META	EXECUTADO TOTAL	TAXA DE EXECUÇÃO TOTAL
Tipo	Designação	Unidade	Quantidade (1)	Quantidade (2)	(3) = (2) / (1)
Realização	Equipas de saúde mental comunitárias criadas(SCMC)	N.º	1	1	100%
Realização	Ações associadas à resolução de necessidades locais (saúde) (SCMC)	N.º	24	15	63%
Realização	Iniciativas de prevenção e combate à exclusão social, isolamento ou abandono realizadas (SCMC)	N.º	160	119	74%

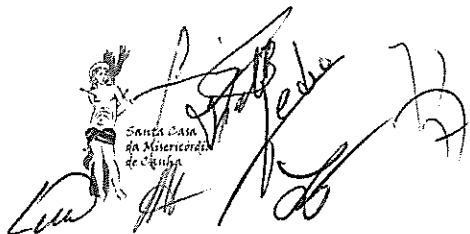


Resultado	Atendimentos/ano realizados pelas equipas de saúde mental (SCMC)	N.º	480	858	179%
Resultado	Pessoas beneficiadas pela equipa de saúde mental (SCMC)	N.º	50	137	274%
Resultado	População vulnerável beneficiada pela melhoria das respostas de saúde (SCMC)	N.º	150	549	366%
Resultado	População vulnerável beneficiada por ações de prevenção e combate à exclusão social, isolamento ou abandono (SCMC)	N.º	100	20	20%

10.2. Mediação na Comunidade

Em 2024 foi desenvolvida uma parceria com a academia Sénior de Pegões, conversas com todos os estabelecimentos comerciais geridos pela população migrante, no sentido de estabelecer parcerias e promover o sentido de cooperação entre a comunidade. Após a ligação estabelecida por intermédio dos mediadores onde a barreira linguística foi ultrapassada com sucesso, redigimos uma convocatória a todos os estabelecimentos comerciais, para que estejam presentes no dia 10/1/2025, na Academia Sénior de Pegões a fim de preparar um novo evento intercultural, a ser realizado em maio de 2025.

Foram também realizados workshops de maus tratos e abusos na terceira idade no âmbito da promoção da segurança e prevenção da violência. Na preparação dos eventos, promovemos a divulgação no território Canha e Pegões utilizando cartazes e abordando os habitantes.

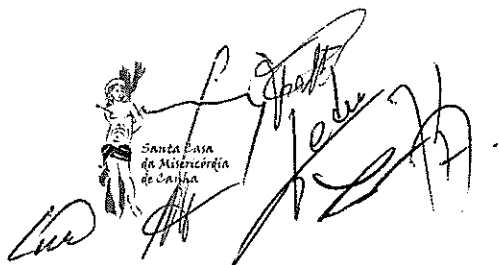


O quadro abaixo representa a percentagem de execução dos indicadores definidos no início do projeto, para os 3 anos.

INDICADORES			META	EXECUTADO TOTAL	TAXA DE EXECUÇÃO TOTAL
Tipo	Designação	Unidade	Quantidade (1)	Quantidade (2)	(3) = (2) / (1)
Realização	Criação da Bolsa de mediadores comunitários	N.º	1	1	100%
Realização	Ações de sensibilização e divulgação dos projetos realizadas	N.º	78	68	87%
Realização	Iniciativas de promoção da segurança e prevenção de violência realizadas	N.º	14	9	64%
Resultado	População vulnerável beneficiada por ações de sensibilização e divulgação dos projetos	N.º	300	447	149%
Resultado	População vulnerável beneficiada por ações de promoção da segurança e prevenção de violência	N.º	300	276	92%

10.3. Rede Intercultural

Realização de atendimentos nos Gabinetes de Canha e de Pegões nas mais diversas situações, nomeadamente: Apoio nos agendamentos para a AIMA; Apoio no processo de regularização de migrantes; Apoio junto da Autoridade Tributária; Apoio junto da Segurança Social; Apoio nos pedidos de registo criminal; Esclarecimento de dúvidas sobre legalização em Portugal; Apoio à inscrição e encaminhamento para creches e escolas; Prestação de informações diversas; Promoção da Aprendizagem da Língua Portuguesa; Acesso ao Serviço Nacional de Saúde (SNS) para residentes e não residentes; Procura Ativa de Emprego; Apoio na elaboração de currículo vitae e carta de apresentação/motivação; Encaminhamento para IEFP; Apoio na resposta à correspondência recebida em formato de carta ou correio eletrónico para as mais diversas entidades; Apoio sobre o Pedido para a Concessão de Autorização de Residência; Informação sobre Direitos e Deveres do Migrante em Portugal; Apoio na renovação de autorização de residência; Informação e reencaminhamentos para Embaixadas; Apoio no reagrupamento familiar; Procura Ativa de Trabalho.



"No âmbito da criação do observatório para as migrações realizou-se:

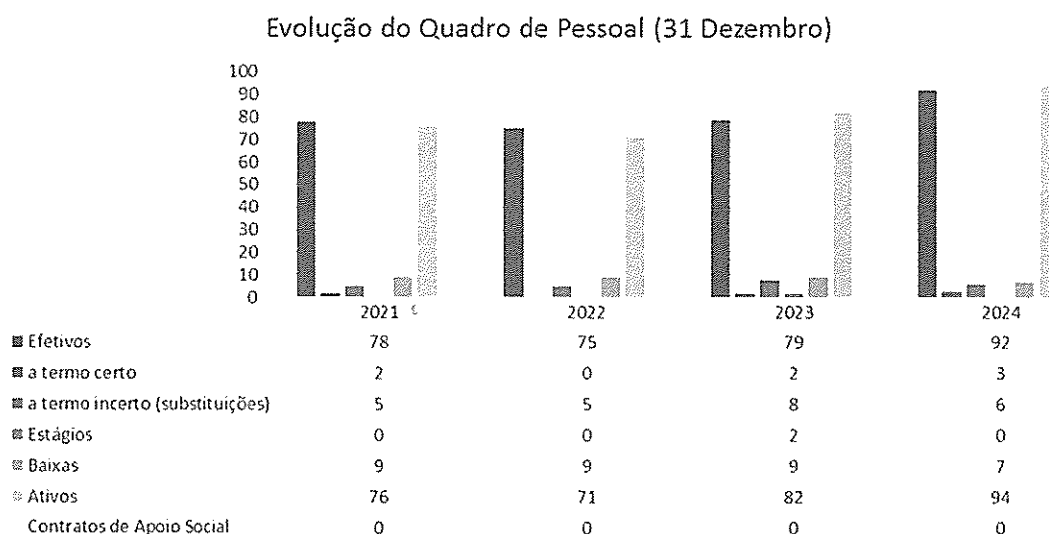
- Reunião de equipa para elaboração do plano semestral;
- Elaboração e partilha dos guiões de entrevista relativos ao Observatório das Migrações (comunidades migrantes)
- Contactos para assegurar agendamento das entrevistas (novembro)
- Reunião de equipa para preparação dos "focus group" (ecossistema empreendedor)
- Contactos para preparação de "focus group" com "stakeholders" das freguesias
- Contactos para preparação de "focus group" com experts
- Relativamente à literacia de adultos, a AFPDM iniciou uma ação de capacitação de ""Português Língua Não Materna"", com 14 participantes. Pretendemos iniciar, no início de 2024, uma outra ação em Pegões. Estamos a organizar e a planear ações de adaptação à rede digital."

O quadro abaixo representa a percentagem de execução dos indicadores definidos no início do projeto.

INDICADORES			META	EXECUTADO TOTAL	TAXA DE EXECUÇÃO TOTAL
Tipo	Designação	Unidade	Quantidade (1)	Quantidade (2)	(3) = (2) / (1)
Realização	Ações de apoio realizadas para resolução de situações críticas (nacionalidade e acesso a serviços públicos) (SCMC)	N.º	40	29	72,5%
Resultado	População vulnerável beneficiada por ações de acesso a serviços públicos (SCMC)	N.º	300	555	185,0%
Resultado	Atendimentos anuais realizados (SCMC)	N.º	480	670	139,6%

11. Recursos Humanos

11.1. Evolução do Quadro Pessoal

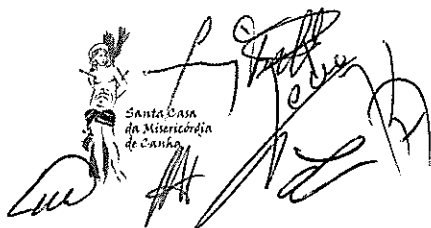


A informação disponibilizada no gráfico supra ilustrado, remonta para 31 de dezembro, sendo que em 2024, 4 contratos foram convertidos para efetivos (sem termo) e 17 colaboradores foram admitidos com contrato sem termo com período experimental associado à complexidade/especificidade das funções para as quais foram contratados.

No período a que remontam os dados, somente 4 dos 17 contratos firmados sem termo, desvincularam-se da instituição. De entre os trabalhadores admitidos e os profissionais que viram os seus contratos convertidos para efetivos, integraram o quadro da instituição 17 colaboradores.

Comparando o número de contratos Sem Termo em 2024 com os dados de 2023, no mesmo período em análise, constata-se que houve um aumento de 13 profissionais nos quadros da instituição, situação que se justifica pela passagem de profissionais de empresas de trabalho temporário para contratos diretos com a instituição e reforço de setores por aumento do grau de dependência dos utentes, resultado de avaliação através da Escala de Barthel.

Os desafios intrínsecos à instituição e outras de idêntico core business são constantes e têm vindo a ser referenciados em relatórios anteriores. O distanciamento face aos grandes centros urbanos, a falta de infraestruturas de transportes compatíveis com os horários laborais da



instituição e a capacidade frágil de tesouraria, sempre dificultaram e dificultarão a gestão de recursos, bem como o recrutamento/contratação dos mesmos.

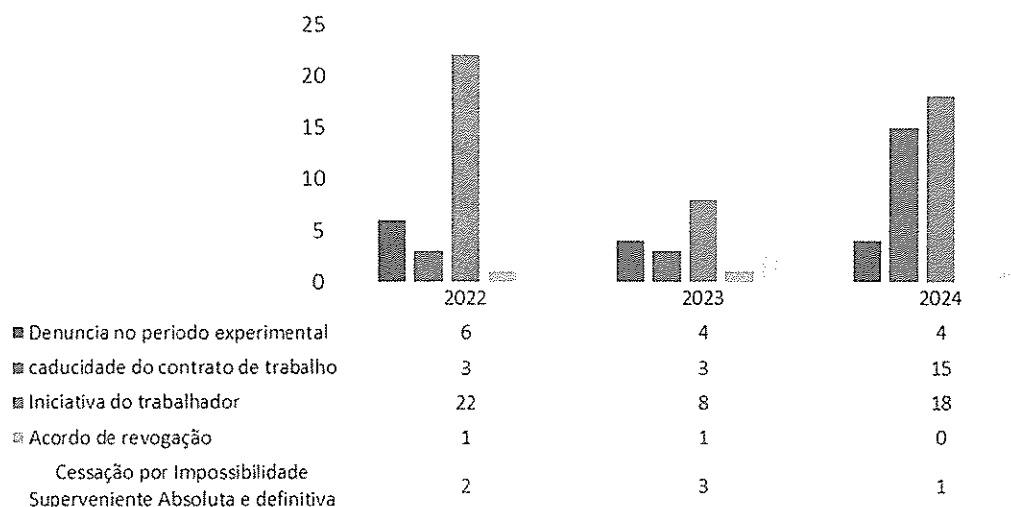
O ano de 2024 pautou-se por um esforço generalizado para potenciar a melhoria da cultura organizacional da instituição, continuando os trabalhos iniciados em 2023, situação que justifica a manutenção do grau de satisfação dos profissionais referido no ponto 11.3.

Importa referir que, para além do mencionado, em 2024 a SCMC continuou as atividades dos projetos subjacentes à parceria com a Câmara Municipal do Montijo no âmbito do PRR (Plano de Recuperação e Resiliência), nomeadamente, Rede Intercultural, Mediação na Comunidade e Saúde Global/Saúde Mental. Para o desenvolvimento das ações foi orçamentado um financiamento até 31 de dezembro de 2025 para gastos com pessoal, aquisição de bens e prestações de serviço.

Relativamente aos motivos de ausência, constatou-se, tal como em relatórios anteriores, que a maioria das ausências dos trabalhadores foram motivadas por Certificados de Incapacidade para o Trabalho por Doença Natural.

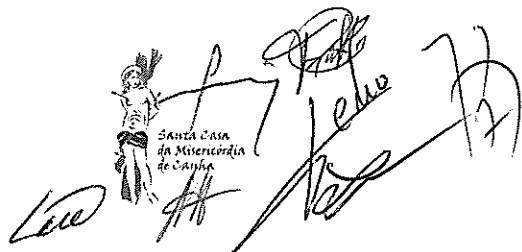
11.2. Fluxo de saídas dos trabalhadores

Motivos de Saída dos trabalhadores (2024)



Comparando os motivos que levaram à saída de funcionários ao longo dos anos de 2022, 2023 e 2024 verificou-se que voltou a existir um aumento do número de despedimentos por iniciativa do trabalhador, bem como, no que respeita às caducidades de contrato de trabalho a termo.

No que ao primeiro motivo diz respeito, pese embora tenha existido um aumento de 10 despedimentos face ao ano transato, não se considera que tenham acontecido por falta de



satisfação dos profissionais, mas sim por motivos intimamente associados à vida pessoal dos envolvidos (ver ponto 11.3 – Inquérito de Satisfação 2024). Contudo, importa realçar que, mesmo com o aumento referido, o número de despedimentos por iniciativa do trabalhador continua inferior aos resultados do ano de 2022.

Relativamente às caducidades de contrato de trabalho (a termo), conclui-se que também aumentaram de 3 em 2022 e 2023 para 15 em 2024. Tendencialmente, a maioria destas caducidades estão associados a contratos a termo incerto (substituição), significando que, aquando do término dos impedimentos prolongados, os contratos de substituição caducam. 2024 foi um ano em que os Recursos Humanos conseguiram diminuir o tempo entre o início da ausência dos trabalhadores e a sua substituição em contratos a termo incerto, mesmo em casos de baixas não superiores a 30 dias. Naturalmente que, ao aumentarem os contratos de substituição, também aumentarão as caducidades.

Nas referidas caducidades, importa ainda referir que foram incluídos dois Estágios Profissionais, um de Técnico Superior de Serviço Social e outro de Psicologia, estágios vigentes a 31 de dezembro de 2023 e referenciados nesse mesmo Relatório de Atividades e Contas.

Importa referir que, pela sua especificidade, a cessação por impossibilidade superveniente absoluta e definitiva é mencionada numa linha isolada no gráfico ilustrado, todavia, também se incluem nas caducidades de contrato de trabalho, significando que existiram 16 caducidades de contrato de trabalho, embora com motivos diferentes.

A Instituição tem-se pautado por iniciativas/esforços para melhorar a cultura organizacional e condições profissionais dos trabalhadores, procurando promover uma valorização dos seus Recursos Humanos em várias direções. Um exemplo dessa valorização ilustra-se na readmissão de profissionais que viram os seus contratos de substituição caducarem, mais concretamente, das 16 caducidades de contrato de trabalho, 8 resultaram em readmissões. No período a que remontam os dados, das 8 readmissões, 5 mantinham o vínculo com a instituição.

No que respeita aos despedimentos por iniciativa do empregador durante o período experimental, em 2024 existiram 4, tal como em 2023.

11.3. Inquérito de Satisfação 2024

Mediante a resposta a 38 Inquéritos de Satisfação dos Colaboradores com fim à avaliação da satisfação sobre 5 temas - Satisfação Global, a Satisfação com o Sistema de Gestão da

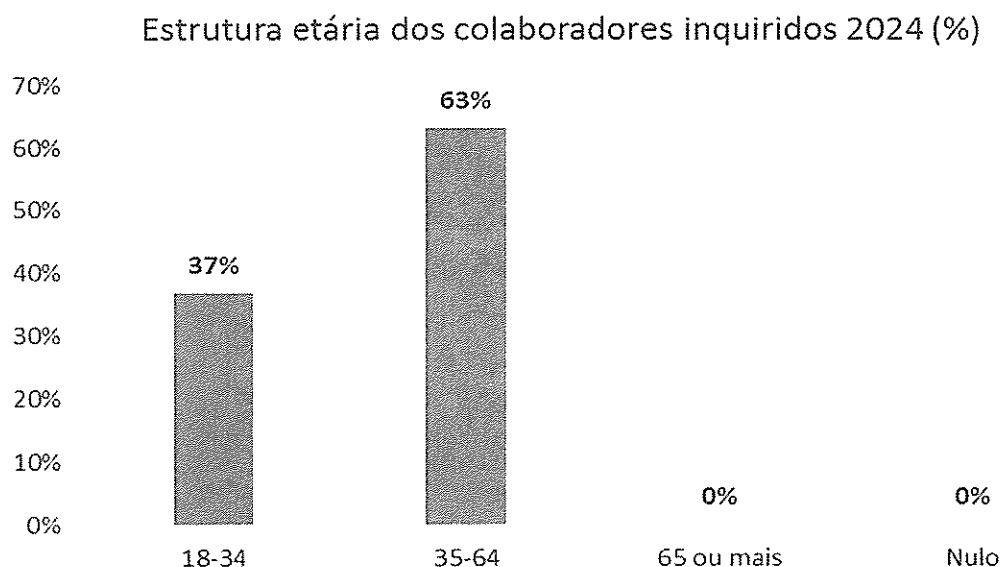


Instituição, Satisfação com as Condições de Trabalho, Satisfação com o desenvolvimento da carreira e Satisfação com os Responsáveis de Setor - foi realizada uma análise dos dados relevantes à reflexão comparativa sob o ano anterior (2024), de modo a apurar quais as temáticas que requerem uma maior atenção, segundo a avaliação dos colaboradores.

A referida avaliação insere-se numa população total de colaboradores que pode ser caracterizada através da sua Estrutura Etária, que se passará a analisar.

11.3.1. Estrutura Etária

Com a finalidade de compreender se estamos perante uma população de colaboradores adulta ou envelhecida, em que dos 15 aos 64 anos representa uma população jovem e mais de 65 anos aplica-se a uma população envelhecida, ousámos recolher os dados referentes à estrutura etária presentes no Inquérito de Satisfação de 2024.

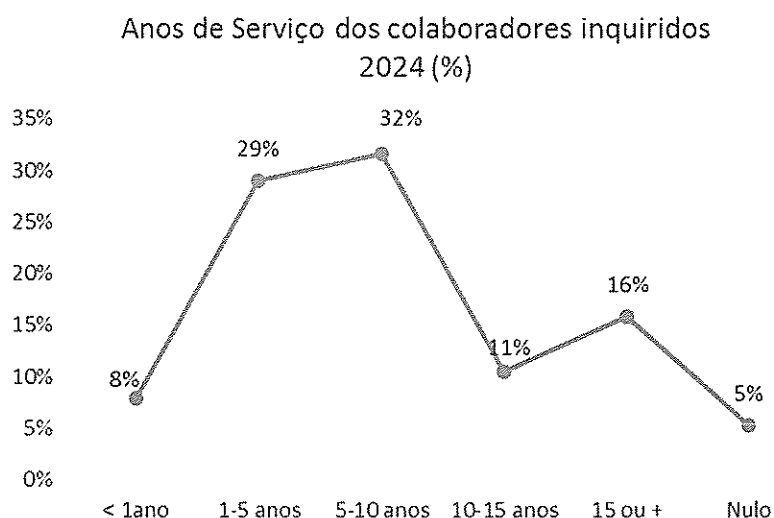


Perante os dados recolhidos, conclui-se que a maioria dos colaboradores pertencem a uma faixa etária compreendida entre os 35 e os 64 anos, representando 63% do total de inquéritos respondidos. Com isto, considera-se que a estrutura etária dos colaboradores da Santa Casa da Misericórdia de Canha caracteriza-se por adulta, como se pode constatar no gráfico suprarreferido.



11.3.2. Anos de Serviço

Valorizando a manutenção dos postos de trabalho e os contratos a eles inerentes, recolheu-se a informação sobre os anos de serviço dos colaboradores da SCMC. Considerando os dados obtidos pode-se concluir que a maioria dos colaboradores pertencem ao grupo de 5 e 10 anos de serviço, representando 29% do total da população em análise como ilustrado no gráfico abaixo.

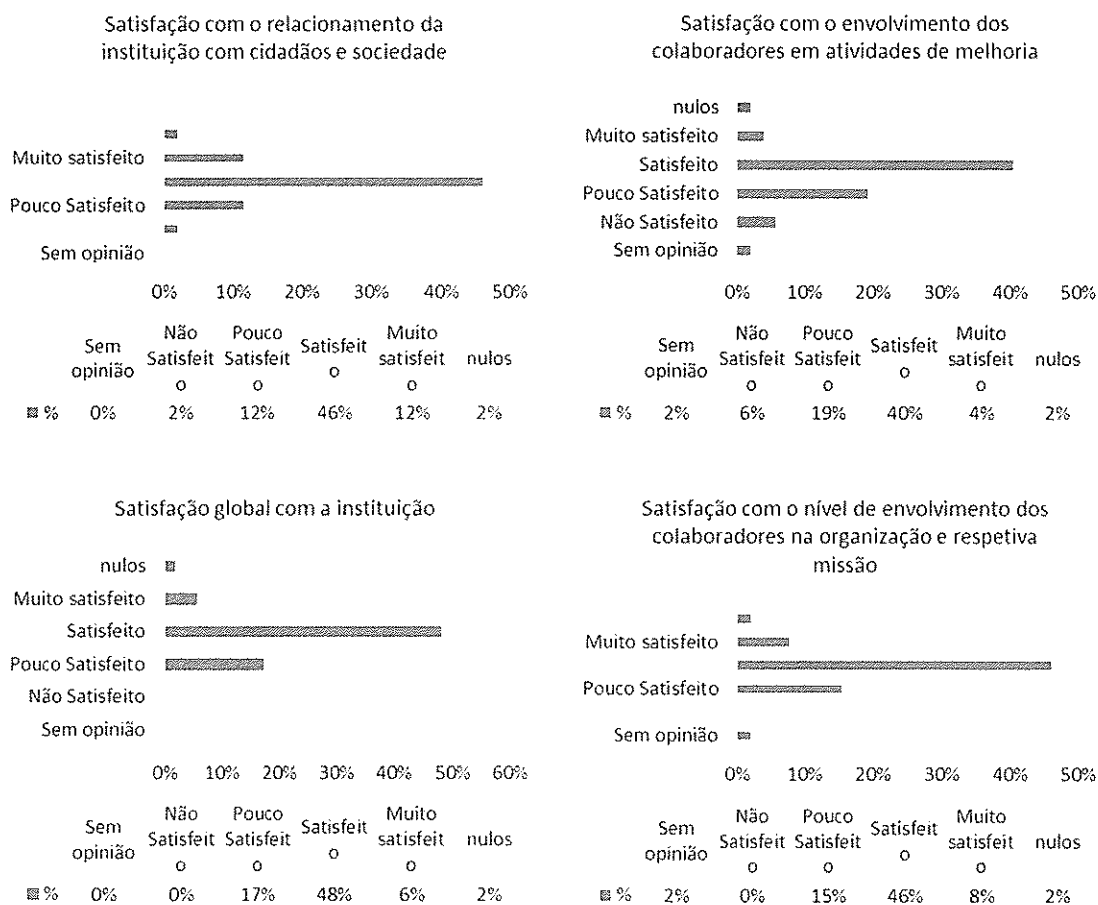


Ora, pode então concluir-se que a maioria dos profissionais têm entre 5 e 10 anos de serviço na SCMC, porém, 29% dos inquiridos representam trabalhadores com 1 a 5 anos de carreira.



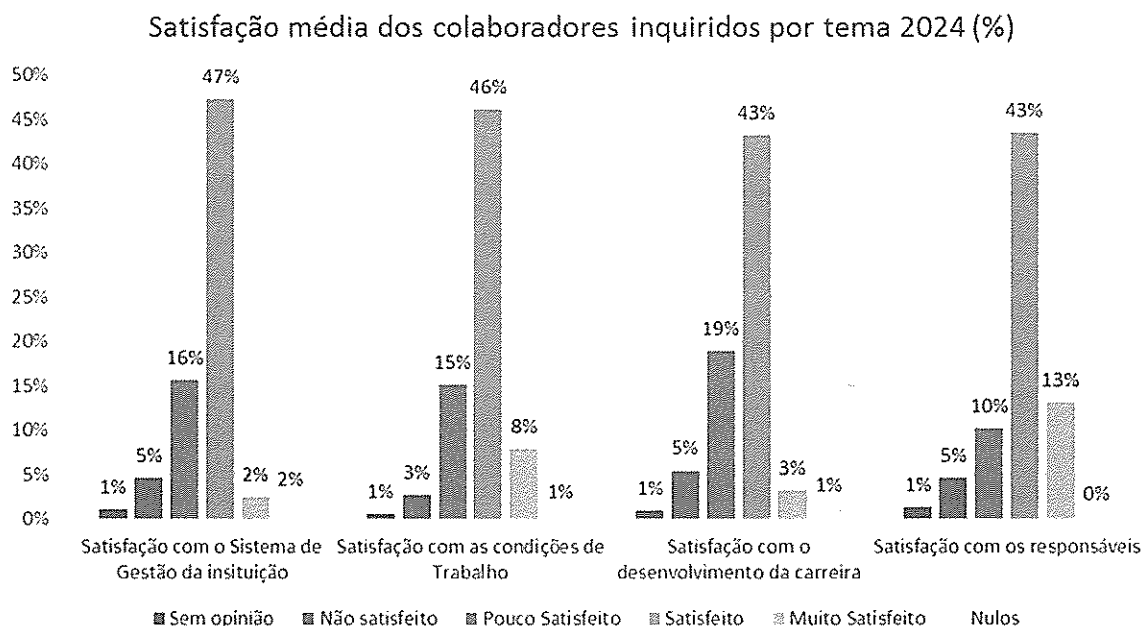
11.3.3. Satisfação Global

O primeiro tema do inquérito de satisfação aplicado aos 38 colaboradores refere-se à satisfação global tendo um conjunto de questões relacionadas com a temática. Os gráficos ilustrados remetem para a satisfação global dos trabalhadores com a instituição:



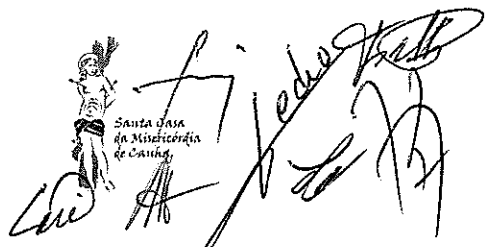
Após análise dos gráficos, evidencia-se que os colaboradores da Santa Casa se encontram globalmente satisfeitos. Mais concretamente, pode constatar-se que 48% dos inquiridos encontram-se Satisfeitos de forma global com a instituição (aumento de 2 pontos percentuais). Constatou-se, igualmente, que os trabalhadores mostraram-se satisfeitos em todos os temas acima mencionados.

Relativamente aos restantes temas foi realizada uma avaliação por parte dos colaboradores, que cruzada com os graus de satisfação estabelecidos, obteve-se o seguinte gráfico:



Neste gráfico é visível que os trabalhadores inquiridos se demonstraram satisfeitos em todos os temas em análise.

A estratégia adotada no ano de 2024 seguiu a diretriz de 2023, implementando algumas medidas/iniciativas estratégicas com o intuito de melhorar a satisfação dos trabalhadores nesta temática como já mencionado, situação que poderá justificar o aumento da satisfação dos trabalhadores.



11.4. Formação

Em 2024 foram realizadas as seguintes formações:

Tema/Formação	Referência da Ação de Formação
Integração - Enfermagem	1/2024
Controlo de Infecção	2/2024
Produtos Químicos 2 - Função de cada um dos produtos e áreas de aplicação	3/2024
Equipamentos de Limpeza - Manuseamento	4/2024
Integração - Auxiliares de Ação Médica	5/2024
Medicação, Avaliação de Glicémias e Administração de insulinas	6/2024
Riscos Laborais - Auxiliares de Ação Médica	7/2024
Riscos Laborais - Enfermagem	8/2024
Sinalética, saídas de emergência, ponto de encontro	9/2024
Integração - Enfermagem	10/2024
Prestação de Cuidados a doentes com AVC e/ou Demência	11/2024
Máquinas - Monodisco e autolavadora - Manuseamento	12/2024
Suporte Básico de Vida e Desfibrilhação automática externa	13/2024
Regras higienização geral - Código de cores	14/2024

12. Comunicação/Voluntariado

12.1. Comunicação Externa

Um dos fatores que determina o sucesso da Organização é a forma como ela comunica com os seus diversos públicos (internos e externos). A comunicação é decisiva para a criação de uma imagem coerente e assertiva que fortaleça, junto da comunidade envolvente, os valores, missão e visão defendidos pela Instituição.

A comunicação externa envolve todos os departamentos da organização, esta apoia os diversos sectores a divulgar para o exterior as atividades bem como orienta-los de qual/quais as melhores formas de o fazer.

12.1.1. Site e Facebook

Ao longo do ano de 2024 o site e o Facebook da Instituição foram atualizados com conteúdos, notícias entre outras comunicações, de forma a manter a aposta na comunicação online rápida e interativa com os diversos públicos.

A Página Institucional de Facebook da Santa Casa aumentou de 4000 seguidores (31/12/2023) para **4302 seguidores** em (31/12/2024).

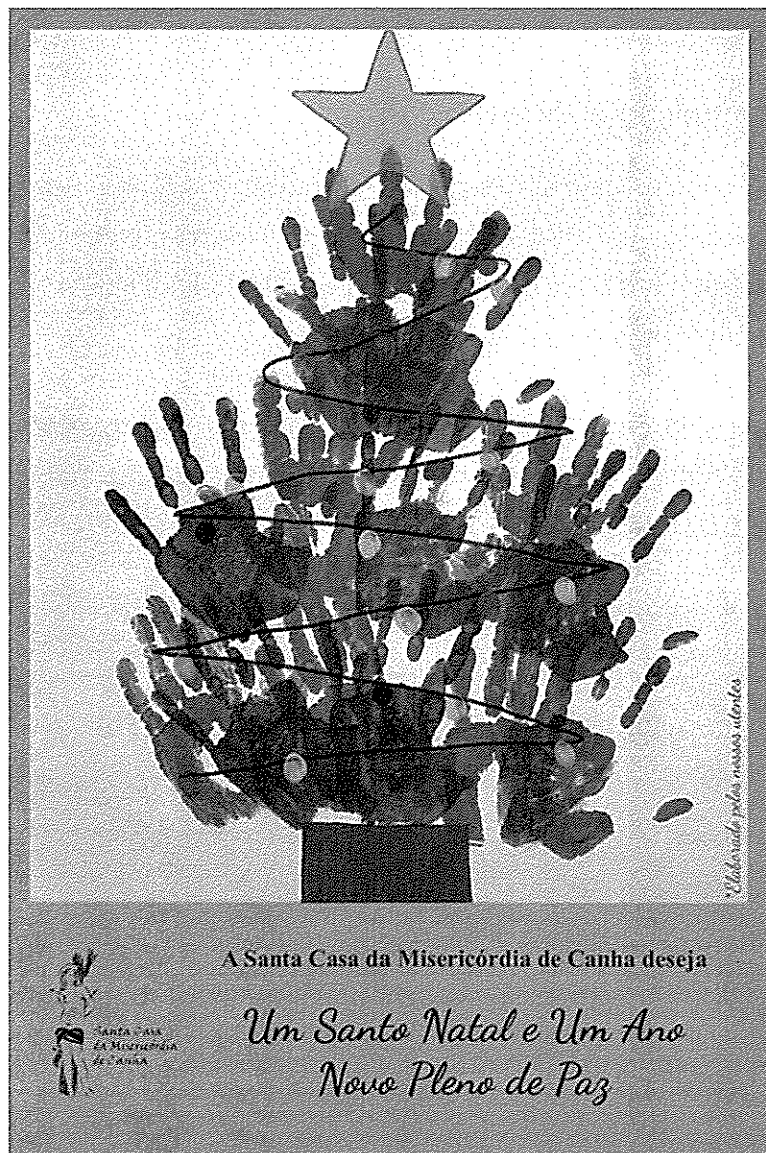
Endereço: <https://www.facebook.com/misericordiadecanha/>

12.1.2. Campanhas de divulgação/angariação realizadas

-EmailMarketing Campanha para a Angariação de Donativos: realizou-se novamente o envio massivo de emails para várias empresas solicitando apoio através de doações que pudessem ajudar a Instituição.

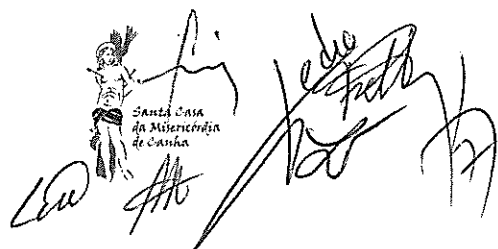
Tal campanha teve um feedback/retorno maior do que o esperado, dado que obtivemos donativos de diversas Empresas.

- Postal de Natal Institucional – realizado pelos nossos utentes;



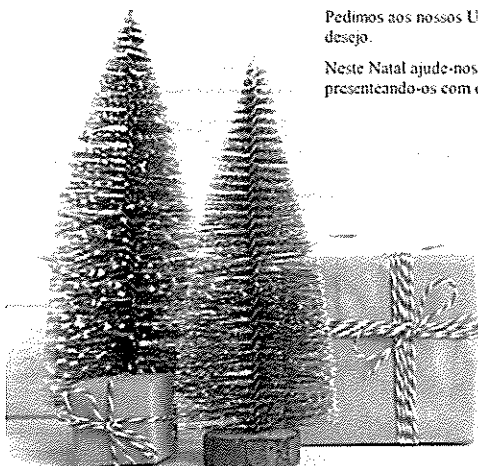
- Campanha Colorir Sonhos

Campanha realizada no Facebook com o objetivo de oferecer aos utentes as prendas de Natal escolhidas, angariando “padrinhos” para adquirir e realizar os sonhos dos utentes. A Campanha foi um sucesso e em dois dias angariamos mais de 100 presentes.



COLORIR SONHOS

Neste Natal dê cor aos sonhos dos nossos Utentes



Pedimos aos nossos Utentes que partilhassem connosco o seu desejo.

Neste Natal ajude-nos a colorir os sonhos dos nossos utentes presenteando-os com o que mais desejam;

1. Consulte a Lista de Utentes e Desejos
2. Escolha o número de Utente, ao qual pretende realizar o desejo
3. Comente nesta publicação o nº do Utente
4. Envie o presente embrulhado e identificado com o número do Utente para a nossa morada ou entregue na nossa receção até dia 06 de Dezembro.

Santa Casa da Misericórdia de Canha - Av. dos Bombeiros Voluntários de Canha 2985-033 Canha



COLORIR SONHOS OBRIGADO



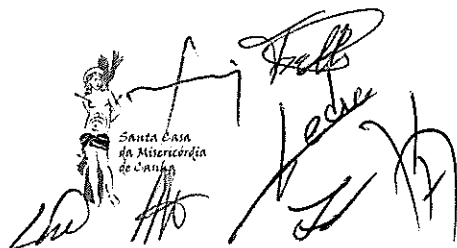
*Obrigado a todos que ajudaram
a colorir os sonhos
dos nossos utentes!*

A adesão a esta iniciativa foi tão grande que não permitiu que todas as pessoas pudessem participar.

A vossa entrega amorosa e fantástica reforçou a essência da bondade que todos os dias praticamos.

Incentivados desta forma e de coração cheio iremos brevemente lançar um desafio colorido.

Santa Casa da Misericórdia de Canha - Av. dos Bombeiros Voluntários de Canha 2985-033 Canha



- Festa de Natal



Festa de NATAL

18 de Dezembro de 2024

PROGRAMA

18h00 - Missa de Natal
 19h00 - Espetáculo de animação com o "Circo Urien's"
 19h00 - Pai Natal com distribuição das prendas de Natal
 19h30 - Lanche de Natal

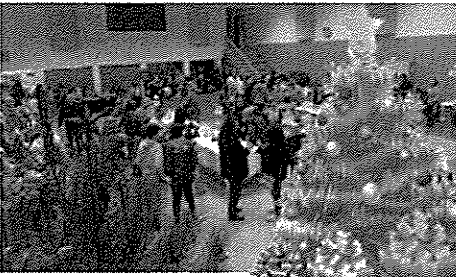
Transmissão em direto pela 1.ª e 2.ª TV da FCM para quem não puder assistir ao vivo no local.

É uma festa para de manhã e à noite. Inscreva-se antecipadamente para os seus lugares. Também é possível inscrever-se ao almoço, após o jantar e ao jantar e depois do almoço e jantar.

Salas e sala de recepção de 1.ª e 2.ª TV da FCM. Salas de 1.ª e 2.ª TV da FCM. Salas de 1.ª e 2.ª TV da FCM. Salas de 1.ª e 2.ª TV da FCM.

CC3 CC3 CC3 CC3

- IX FEIRA DE NATAL



IX FEIRA DE NATAL

Domingo - 8 de Dezembro de 2024 - das 15h às 19h

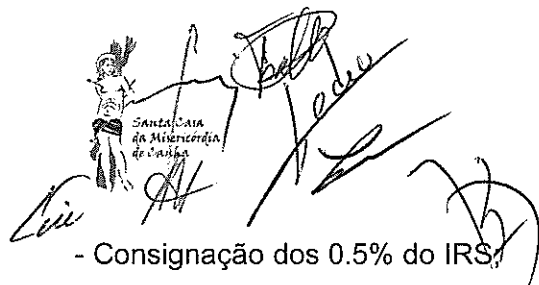
Gastronomia e Artesanato

Visite-nos e compre os seus presentes de Natal

Animação com o **NONSTOP** *Grupo de Dança*

Salas e sala de recepção de 1.ª e 2.ª TV da FCM. Salas de 1.ª e 2.ª TV da FCM. Salas de 1.ª e 2.ª TV da FCM. Salas de 1.ª e 2.ª TV da FCM.

CC3 CC3 CC3 CC3

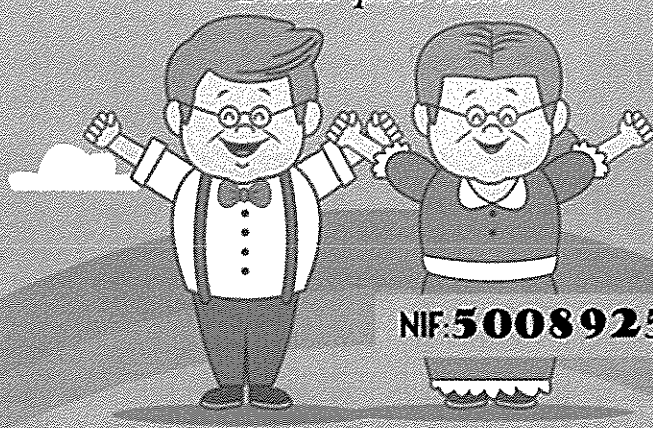


- Consignação dos 0.5% do IRS

O SEU CONTRIBUTO É MUITO IMPORTANTE

CONSIGNAÇÃO IRS

DESTINE 0,5% DO SEU IRS À
Santa Casa da Misericórdia de Canha
"É dando que se recebe!"



NIF: 500892598

É um direito do contribuinte transferir 0,5% do IRS que paga para uma Instituição de Solidariedade Social, sem qualquer custo acrescido ao imposto.

Basta para isso preencher no Anexo II da sua declaração de IRS, indicando no quadro 9 a opção "Instituições Particulares de Solidariedade Social ou Pessoas Coletivas de Utilidade Pública" com o número de contribuinte da nossa Santa Casa: 500892598.

Desta forma e sem qualquer encargo para si, 0,5% do seu IRS será destinado pelo Estado a favor da Santa Casa da Misericórdia de Canha, estando a contribuir para a melhoria dos cuidados prestados aos nossos utentes.

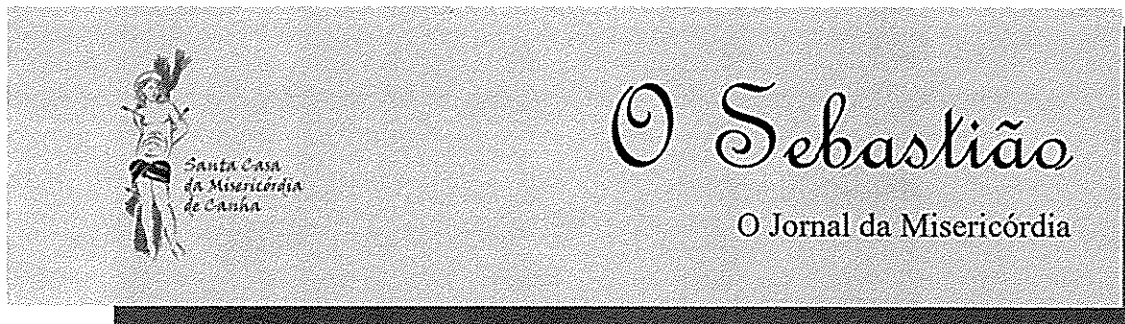
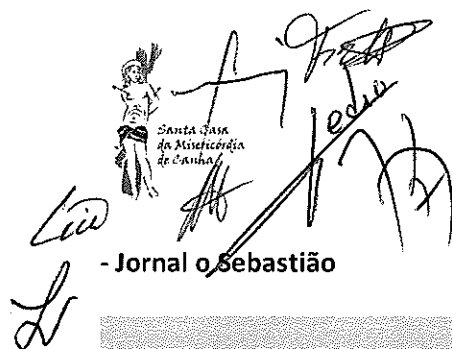
Partilhe esta iniciativa! OBRIGADA!

9 CONSIGNAÇÃO DE 0,5% DO IMPOSTO LIQUIDADO (LEI N.º 10/2001, DE 22 DE JUNHO)	
ENTIDADES BENEFICIARIAS DO IRS CONSIGNADO	
☐ Instituição Particular de Solidariedade Social (art. 10.º, n.º 4)	☐ NIPC
☒ Instituição Particular de Solidariedade Social ou Pessoa Coletiva de Utilidade Pública (art. 10.º, n.º 6)	☐ 901
500892598	

Município: Associação dos Beneficiários e Voluntários da Canha, 2965-013 Canha
 Email: scmc@scmc.pt | Telex: 500892598 | Fax: 500892592 | www.sccanha.pt | NIF: 500892598

12.2. Voluntariado

O ano de 2024 pautou-se pela continuação do trabalho desenvolvido em 2023.



O ano 2024 pautou-se pela continuação do trabalho desenvolvido.

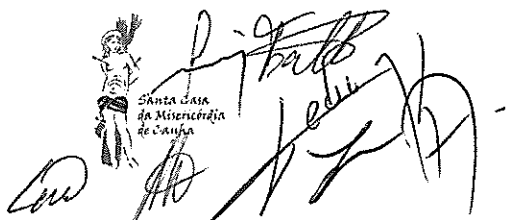
13. Qualidade/Certificação

O objetivo da área da Qualidade/Certificação manteve-se como a intenção de implementar melhorias a processos ou definir processos inteiramente novos que visem dar resposta às necessidades e expectativas de cada valência.

De um modo geral procura aumentar o nível de organização interna da instituição, o controle da administração e a produtividade, permite a redução de custos e do número de erros e melhora a credibilidade junto às pessoas servidas.

Decorrente da evolução formativa e reconhecimento institucional da problemática da salubridade laboral foi dado enfoque específico a regulação de ocorrências com as pessoas servidas (utente e familiares), funcionários - com regulação de aspetos de insalubridade laboral - estando previsto a regulação da comunidade de irmãos prevenindo situações constrangedoras (ou francamente ilegais) recorrentes no universo da SCMC.

Foi criado um sistema de relato de ocorrências que recebeu revisão ainda durante o ano de 2021 para avançar para o registo digital das ocorrências com emissão de comprovativo para o participante, registo de sessões de análise das ocorrências e consolidação dos registo dos outputs das análises das situações (ofícios, recomendações, pareceres, atas de reunião com familiares, utentes, funcionários, etc). Estes registos deverão representar uma mais-valia



institucional quando apresentados como demonstrativos de regulação do ambiente laboral - mas não só.

Em 2024 foram registadas 5 ocorrências.

13.1. ERPI, CD, CATL, SAD

Embora e na sequência da consolidação num único consultor, a área da qualidade - com exceção da preparação para a recertificação no âmbito da DGS - recebeu apenas melhorias difusas. Especificamente o projeto previsto de recriação e ampliação da estrutura da qualidade existente para todo o universo da SCMC (com as devidas adaptações) não teve desenvolvimentos durante o ano de 2024.

Este facto deveu-se principalmente à indisponibilidade do próprio consultor, mas também de modificações na equipa da qualidade.

13.2. UCCI

Formação dos profissionais

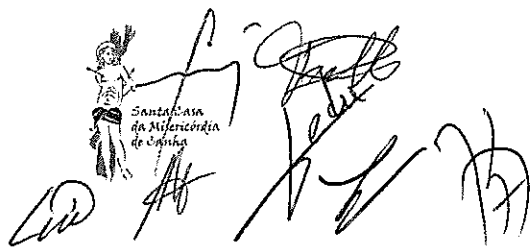
- Formação de integração a novos profissionais;
- Auditorias internas;
- Proteção de dados pessoais e privacidade do utente.

Auditorias internas

- Processos individuais dos utentes;
- Utilização de luvas e higienização das mãos;
- Circuito da roupa;
- Cozinha e áreas anexas;
- Proteção de dados e privacidade do utente;
- Farmácia;
- Carro de emergência

Manutenção e melhoria dos Processos Assistenciais Integrados (PAI)

- PAI AVC;
- PAI Síndrome demencial.



Planos de Contingência

- Plano de Contingência Saúde Sazonal – Módulo Verão;
- Plano de Contingência Saúde Sazonal – Módulo Inverno.
- Plano de Contingência SARS-CoV-2

Melhoria contínua dos processos

- Acompanhamento e apoio na identificação e implementação de ações corretivas e preventivas associadas a não conformidades, reclamações e sugestões;
- Avaliação da satisfação de utentes e familiares;
- Acompanhamento da recolha dos indicadores definidos, tendo-se mantendo o desafio de envolvimento de toda a equipa para a recolha dos mesmos.

13.3. HACCP

O sistema HACCP com um sistema preventivo de controlo da segurança alimentar manteve-se em vigor na Santa Casa da Misericórdia de Canha sob responsabilidade da empresa ITAU, no âmbito do contrato estabelecido.

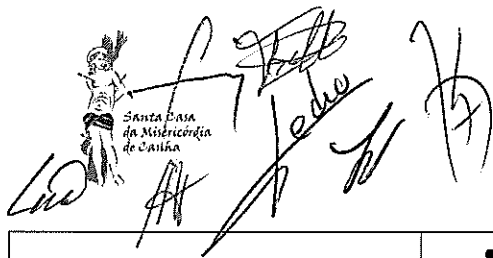
13.4. Consultores

Iniciou-se o trabalho com vista à adaptação do Sistema de Qualidade já em vigor na UCCI de Canha, para as restantes valências. No entanto, devido à indisponibilidade da equipa e ordem de trabalhos inerente à recertificação, não foi avançado o projeto de ampliação dos sistemas de qualidade.

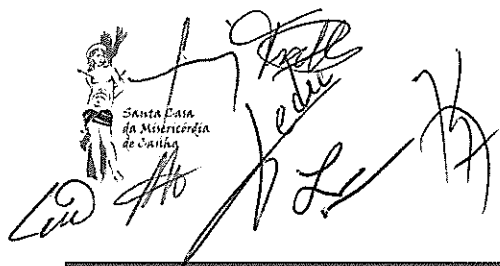
14. Manutenção Segurança e Higiene no Trabalho

O ano de 2024 foram realizados os seguintes serviços:

Manutenção e conservação de edifícios e/ou equipamentos	• Levantar necessidades de manutenção preventiva; • Operacionalizar o plano de manutenção; • Executar, controlar e registrar as intervenções. • Coordenar, controlar e fiscalizar os serviços efetuados por empresas outsourcing; • Planejar e executar trabalhos de recuperação nos vários edifícios da SCMC, nomeadamente a Pintura e recuperação exterior da Capela e Pintura e recuperação exterior do Salão, Pintura e recuperação interior e exterior da sala de estudo; • Aquisição de equipamentos (torna, retificadora 220 mm, ferramentas diversas) • Atualização do projeto de arquitetura do ERPI e UCCI. • Renovar fardamento para o setor da manutenção;
Espaços verdes	Continuar com: • Cortes de relva, árvores e sebes; • Controlo de doenças e pragas; • Correção de carências nutritivas através de uma adequada fertilização; • Poda correta; • Plantação de plantas; • Reparação da rede de rega. • Aquisição de equipamento (corta sebes e motosserra de esgalhar)
Transportes	• Efetuar as manutenções programadas com o objetivo de minimizar o risco de ocorrência de avarias.



	• Manter as viaturas em bom estado de conservação, para permitir uma boa prestação de serviços. • Efetuar inspeções periódicas obrigatórias; • Controlar o registo de Quilómetros e requisição de veículos. • Participação ativa no serviço de transportes de: • CD; • Banco Alimentar; • Outros.
Informática/telecomunicações	• Colocação de wi-fi no edifício do ERPI/UCCI; • Recondicionamento dos PCs existentes, com a substituição de memória e disco; • Melhoramento do circuito de TV, com a colocação de amplificadores para melhoramento de sinal;
Seguros	• análise dos serviços prestados e comparação com outras propostas de seguradoras.
Segurança	• Atualizar Medidas de Auto Proteção; • Solicitar inspeção obrigatória à ANPC; • Agendar com os Bombeiros e Proteção civil Municipal, uma data para simulacro. • Rever sinalética e iluminação de emergência no ERPI, e UCCI; • Atualização do caderno de segurança. • Atualização do projeto de segurança;
Horta	• Cultivo de hortícolas de acordo com a época • Manutenção e limpeza do terreno não intervencionado • Aquisição de equipamento
Outros	• Dar apoio: • Dia do Irmão; • Festas de Canha; • Jantar de Natal. • Colaborar com outros setores.



15. Aprovisionamentos / Atividades Económicas

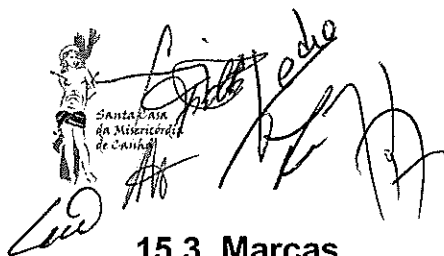
15.1. Aprovisionamentos

No sector dos aprovisionamentos foram realizadas as seguintes atividades:

- De acordo com o plano de atividades foram analisados fornecedores (preço/qualidade/condições de pagamento) de forma a conseguir adquirir o melhor serviço/produto;
- Continuação do controlo de stock (compras, entradas, confirmação de faturas, arrumação de produtos e registo de saídas para os diversos departamentos;
- Trabalhou-se em conjunto com os diversos sectores para caminharmos na prestação de mais e melhores cuidados aos nossos utentes;
- Continuou-se com a realização de sacos de fraldas semanais por utente, eliminando a falta de registos dos consumos de fraldas e por consequência a diminuição do custo de fraldas para a Instituição;
- Na medicação, continuou-se a fazer o blister perfeito (colocação em cada comprimido do nome, dosagem, lote e validade), que veio facilitar a validação da medicação;
- A aquisição da medicação da UCCI continua a ser realizada à Farmácia, de forma a reduzir os custos através de descontos.
- A aquisição do material de enfermagem continua a ser feita diretamente aos fornecedores, ao invés de ser a farmácia a comprar.

15.2. Atividades Económicas

- Continuação do Posto de Análises na Clínica;
- Continuação do protocolo entre a UMP e a Santa Casa da Misericórdia de Canha, referente à realização de Consultas de Clínica Geral para a Comunidade;
- Aluguer do espaço do café do salão, do espaço em Santo Isidro (antiga parafarmácia e átrio rústico) e do antigo hospital.



15.3. Marcas

15.3.1. Oliveste

- Manteve-se o planeamento de reutilização de tecidos para venda nessa marca, no entanto, estas atividades continuaram encerradas durante 2024.

15.3.2. &HáMais!

- As atividades de produção dos produtos da Marca *&hámais!* continuaram suspensas durante o ano 2024. No entanto procedeu-se à venda de licores através da exposição do artigo na receção do ERPI.

15.3.3. Vinho Canhoto

- O Vinho Canhoto voltou a ser comercializado em 2024 através da exposição do artigo na receção do ERPI, dando a conhecer a existência do mesmo. Esta iniciativa está a dar resultado, conseguindo angariar alguns clientes fixos.

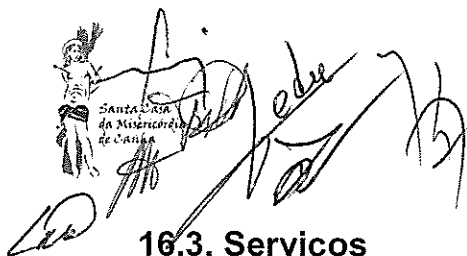
16. Serviços de Apoio

16.1. HACCP

- Mantêm-se os princípios do sistema de HACCP e normas da Qualidade de sistemas permanentes.

16.2. Decoração

- Manteve-se a decoração tradicional alusiva às diferentes épocas do ano.
- Não foi possível a reformulação do ambiente dos novos wc's e refeitório dos colaboradores.



16.3. Serviços

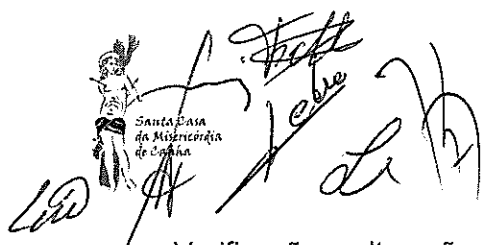
16.3.1. Lavandaria

- Mantiveram-se os procedimentos de acordo com o sistema de qualidade (Garantir a política de qualidade da instituição).
- Controlo dos registos
- Ainda não foi possível a aquisição de equipamento para a implementação do novo método de controlo de roupa individual (código EAN).
- Manutenção das reuniões mensais
- Manter em funcionamento o novo sistema de higienização das fardas dos colaboradores.
- Manutenção da OT implementada.
- Mantém-se a necessidade de adquirir carros de transporte de roupa suja e roupa higienizada.
- Mantém-se a necessidade de aquisição de proteção para a o carro fixo de roupa comum.
- Controle do inventário.
- Manutenção do número de existências de roupa comum nas duas valências.
- Mantém-se a necessidade de implementação de novo sistema de entrega de roupa individual e comum.

Mantém-se a necessidade de reorganização da estrutura de entrega das roupas comuns e individuais.

16.3.2. Cozinha

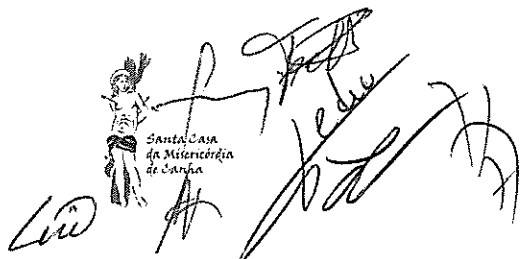
- Mantém-se a supervisão dos serviços prestados relativos ao contrato de gestão da cozinha por empresa.
- Manter os equipamentos e instalações em boas condições;
- Continuamos a insistir na melhoria dos procedimentos e verificação do seu cumprimento.
- Mantém-se o controle dos registos.
- Mantém-se o sistema de registo de formação on the job training
- Implementar método de controlo no empratamento, recorrendo a suporte fotográfico dos pratos servidos nas diferentes dietas.
- Suscitar expectativas e necessidades dos utentes.



- Verificação e alteração da OT de acordo com as necessidades do sector.
- Manutenção dos inventários.
- Aquisição de materiais de desgaste rápido.
- Aquisição de equipamentos de proteção aos alimentos de forma a proporcionar uma melhor qualidade no serviço prestado.
- Manutenção das reuniões mensais com todos os colaboradores do sector e representante da empresa.
- Reviver as tradições gastronómicas.
- Promover a melhoria contínua dos serviços.
- Manter o plano de atividades, confeccionando pratos/doces gastronómicos alusivos às datas comemorativas.
Mantem-se as necessidades de formação:
 - Código de ética e conduta
 - Diferença entre comportamento e atitude (que foque os comportamentos assertivos, passivo e agressivo).
 - Comunicação intercultural, os 4C's do onboarding.
 - Técnicas de análise não verbal.

16.3.3. Limpeza

- Processos executados de acordo com o manual operacional da Qualidade
- Garantir e Manter a política de qualidade da instituição.
- Prestar serviços de limpeza com profissionalismo e qualidade, preservando a saúde de seus colaboradores e utentes, uso de equipamentos e materiais certificados.
- Manter todos os processos de acordo com o manual operacional.
- Controlo dos registos.
- Verificação e manutenção dos planos de higienização instituídos.
 - Mantém-se a rotatividade dos colaboradores entre as duas valências com o objetivo de uniformizar os conhecimentos.
- Dar continuidade às reuniões mensais.
- Verificação e manutenção das OT's implementadas.
- Foi implementado o sistema de registo de formação on the job training.
- Monitorização dos procedimentos.



- Monitorização do funcionamento dos serviços, procurando a melhoria contínua dos mesmos.
- Manutenção da tomada de decisões de forma colaborativa sobre a vida da instituição

Mantém-se as necessidades de Formação em:

- a) Código de ética e conduta
- b) Diferença entre comportamento e atitude (que foque os comportamentos assertivos, passivo e agressivo).
- c) Comunicação intercultural, os 4C's do onboarding.
- d) Técnicas de análise não verbal.

16.4. Coro

- Mantém-se o incentivo à entrada de novos elementos no coro.
- Manter as atividades do coro.

16.5. Serviços Religiosos

- Manter a autonomia dos serviços religiosos em ERPI.
- Mantém-se a continuidade das atividades religiosas, alusivas às épocas festivas.
- Manter a regularidade dos serviços religiosos.
- Promover o respeito pelos utentes nos valores, crenças pessoais e liberdade religiosa.

Neste contexto, promover aos doentes/utentes e familiares, sempre que necessitem, apoio religioso junto do responsável.

17. Gestão Financeira

17.1. Evolução dos Rendimentos

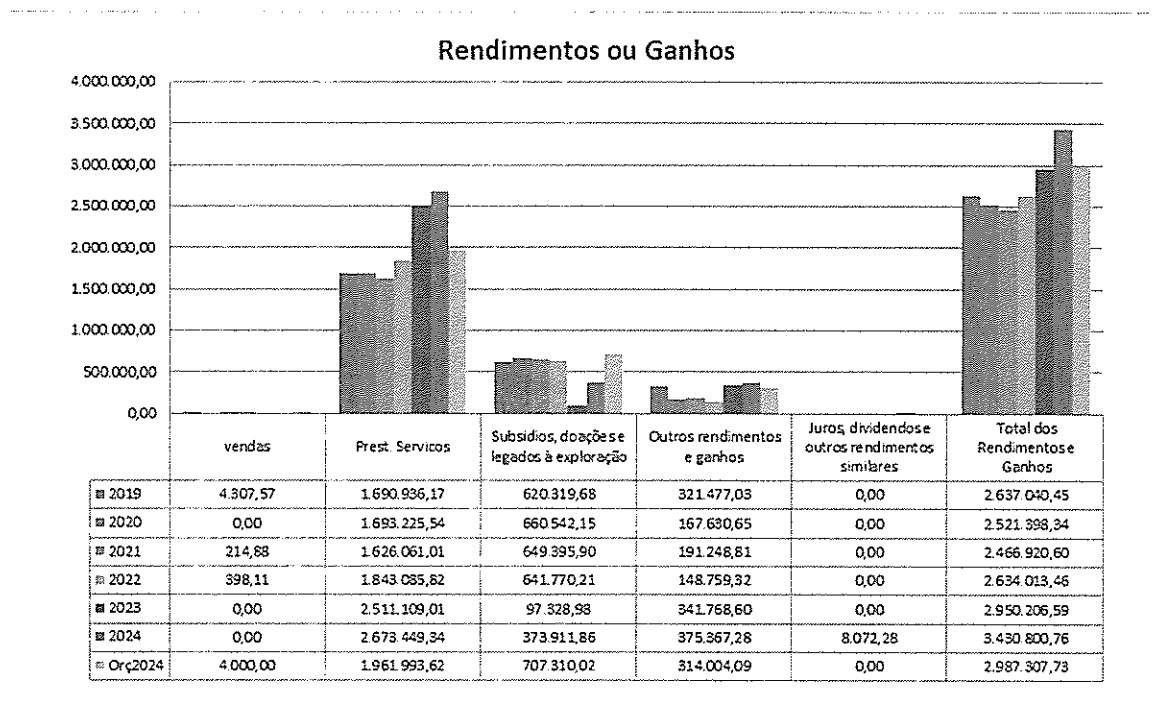
Relativamente aos Rendimento e Ganhos, em 2024 houve um aumento de 480.594,73€ comparativamente a 2023. Este aumento deve-se principalmente, pelo recebimento do subsídio do Fundo de Socorro Social (287.000,00€).

Relativamente à rubrica “*Prestação de Serviços*” houve um aumento no valor de 162.340,33€, devido à atualização dos acordos de cooperação das várias valências e do aumento da diária de internamento na Unidade de Cuidados Continuados.

A rubrica “*Subsídios, doações e legados à exploração*”, também sofreu um aumento devido ao recebimento do subsídio do Fundo Socorro Social, conforme descrito anteriormente.

Na rubrica “*Juros, dividendos e outros rendimentos similares*” encontra-se registado um juro relativo à entrega de um imóvel para colmatar a dívida de um utente.

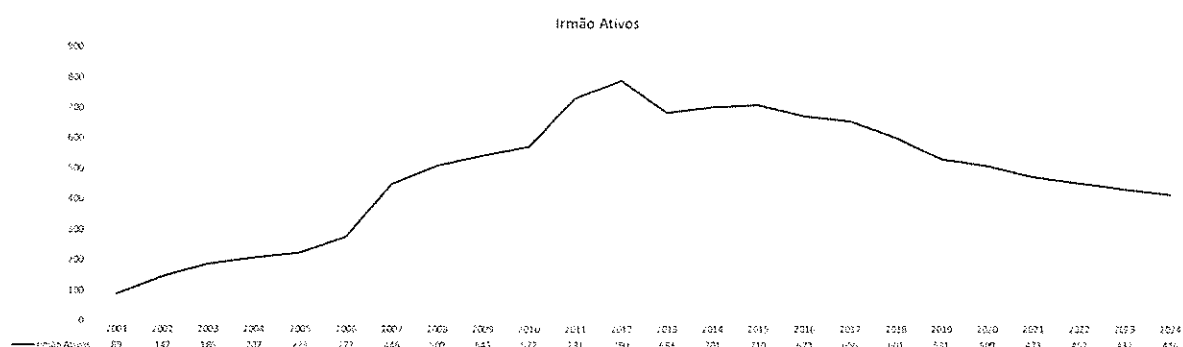
Gráfico n.º 16.1.1 – Rendimentos ou Ganhos





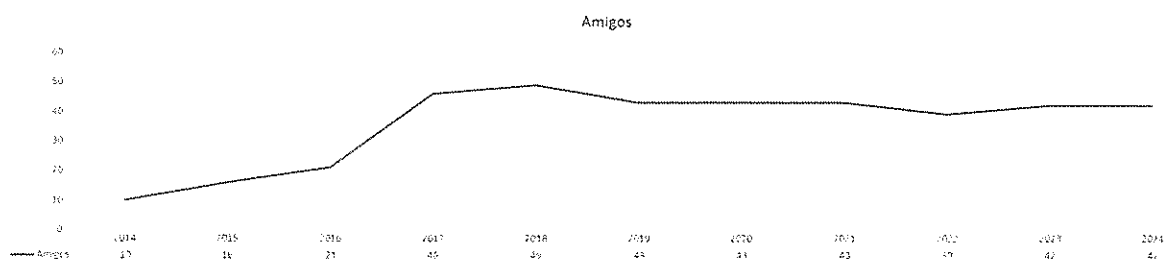
Os seguintes gráficos demonstram a evolução do número de Irmãos e Amigos ao longo dos anos:

Gráfico n.º 16.1.2 – Irmãos Ativos

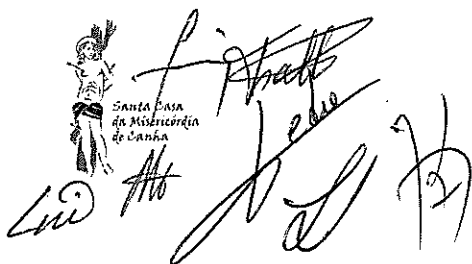


O número de Irmãos tem vindo a diminuir ao longo dos anos, havendo neste momento 416 inscritos.

Gráfico n.º 16.1.3 – Amigos



O número de Amigos mantém-se constante ao longo dos anos, havendo neste momento 42 inscritos.

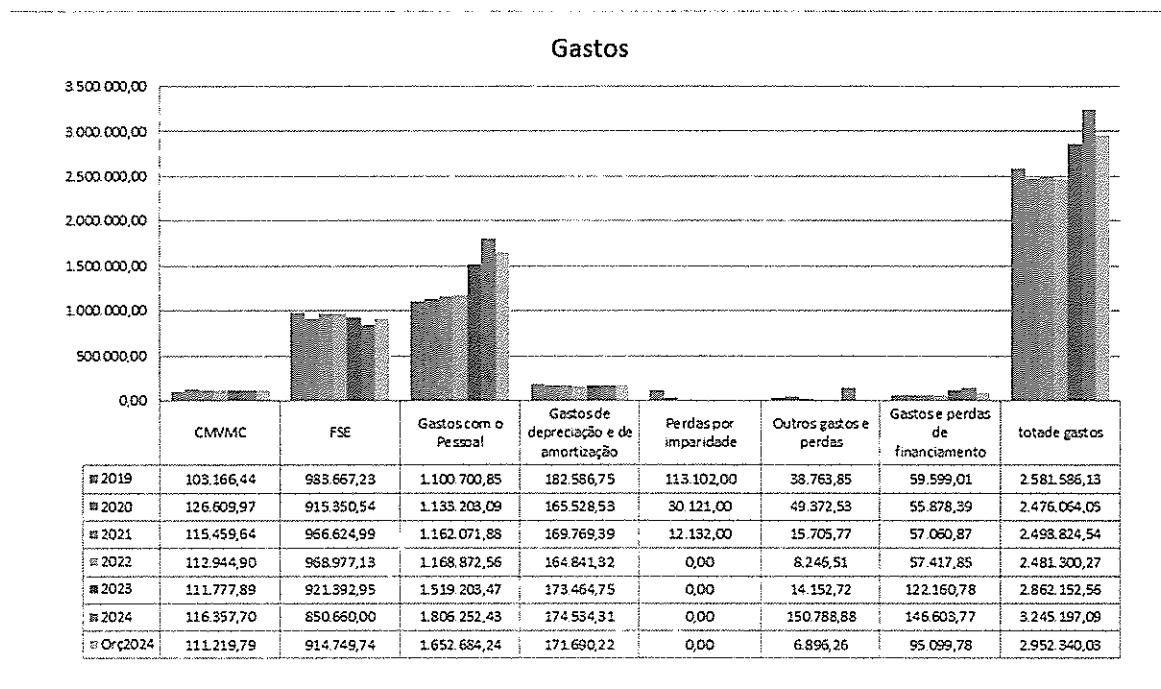


17.2. Evolução dos Gastos

O valor de Gastos em 2024 sofreu um aumento de 383.044,53€ face ao ano anterior. Este aumento deve-se principalmente pelas seguintes razões:

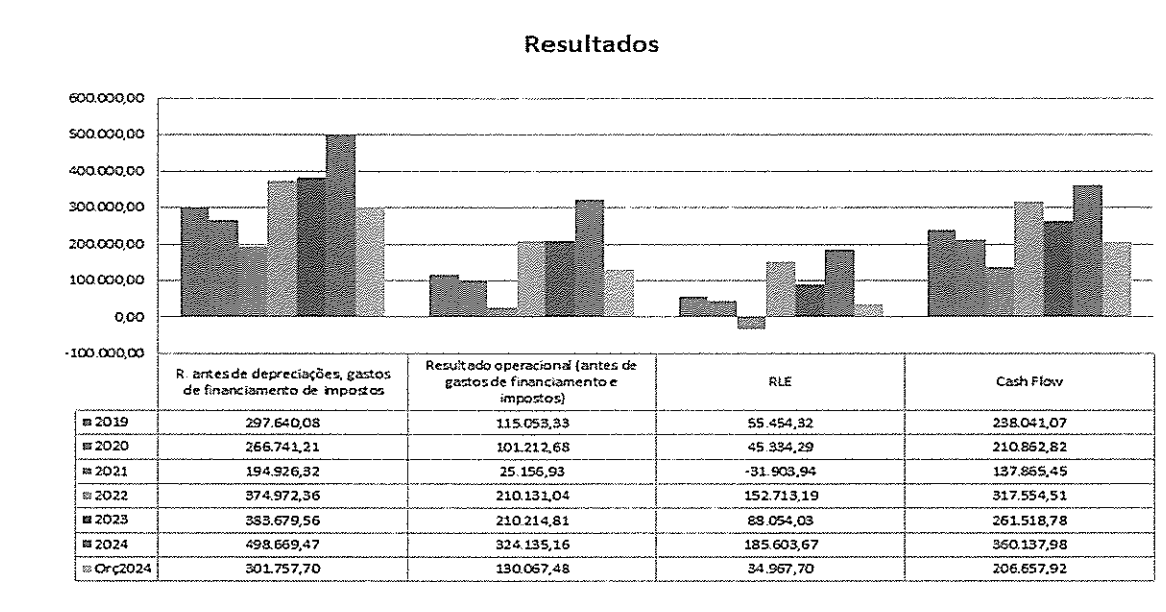
- Aumento do valor da rubrica “CMVMC”, devido ao constante aumento da taxa de inflação;
- Aumento do valor da rubrica “Gastos com o Pessoal”, devido ao aumento do RMMG, integração de elementos da empresa de trabalho temporário subjacente ao término da relação contratual, atualização das tabelas salariais, à passagem de profissionais em regime de contrato de prestação de serviços para contrato individual de trabalho, aumento de contratos para os projetos associados à parceria PRR e reforço de serviços pelo aumento do grau de dependência.
- Aumento do valor da rubrica “Gastos de Financiamento” devido ao crescente aumento da taxa Euribor;

Gráfico n.º 16.2.1 – Gastos



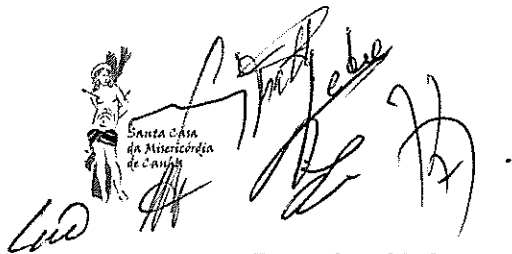
17.3. Evolução dos Resultados

Gráfico n.º 16.3.1 – Resultados



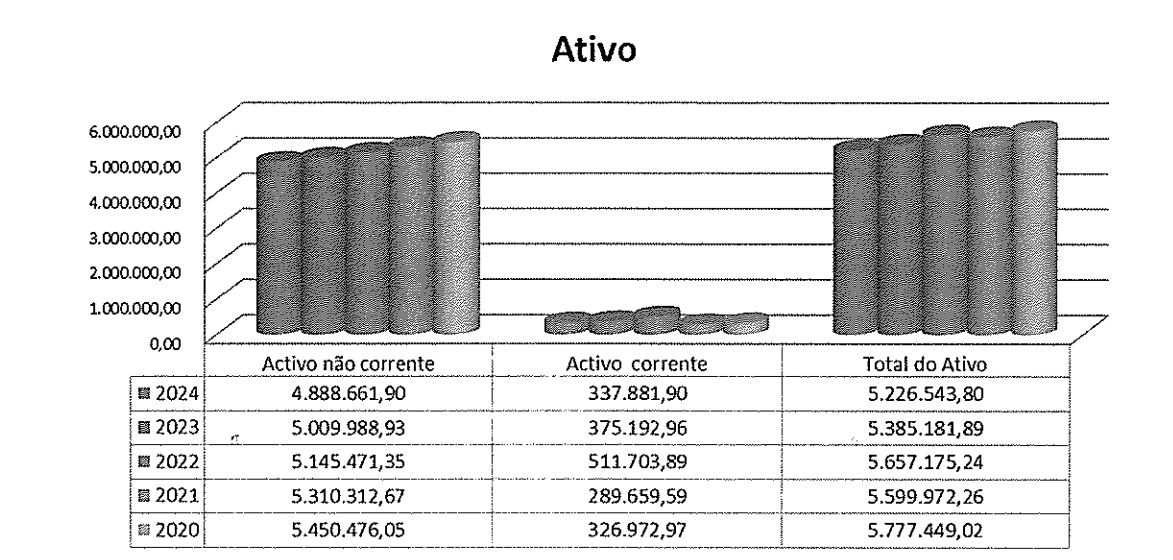
O ano de 2024 apresenta um Resultado Líquido de Exercício de 185.603,67€.

A Instituição apresenta um Cash Flow (entendido como RLE expurgado de depreciações/amortizações) positivo de 360.137,98€, sendo evidente o peso das depreciações nos resultados apurados (174.534,31€).



17.4. Passivo/Ativo

Gráfico n.º 17.4.1 - Ativo



A redução de 121.327,03€ e 37.311,06€ no ativo não corrente e ativo corrente perfaz uma redução no total do ativo em 158.638,09€.

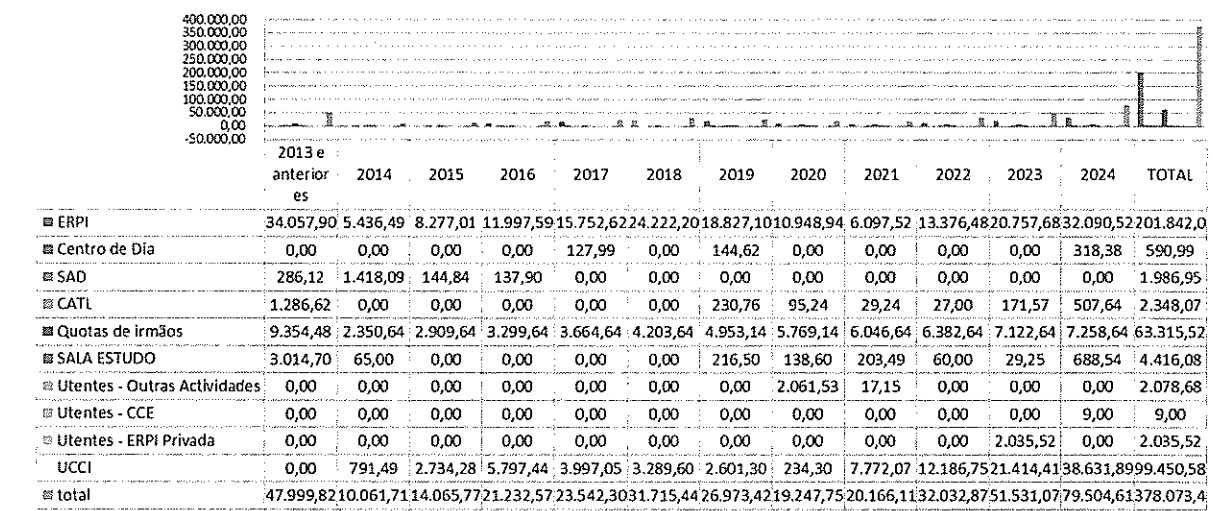
A diminuição verificada no ativo não corrente decorre somente da variação dos ativos fixos tangíveis. Esta variação resulta do valor das depreciações.

A redução verificada no ativo corrente decorre, principalmente, da variação da rubrica "Caixa e Depósitos Bancários" e "Créditos a Receber".

O valor das dívidas de utentes à Santa Casa a 31 de Dezembro de 2024 é bastante elevado (378.073,44). No entanto, este valor reduziu comparativamente a 2023, devido ao recebimento de um imóvel para colmatar a dívida de um utente.

Gráfico n.º 17.4.2 – Dívidas Totais

Dividas Totais



Todavia, o valor apurado de dívidas da UCCI inclui a faturação referente ao mês de Dezembro, no valor de 18.402,90€ que é liquidada no ano seguinte.

Este valor significativo reflete as dificuldades financeiras das famílias/utentes, continuando a decorrer 1 processo de injunção.

Gráfico n.º 17.4.3 – Passivo

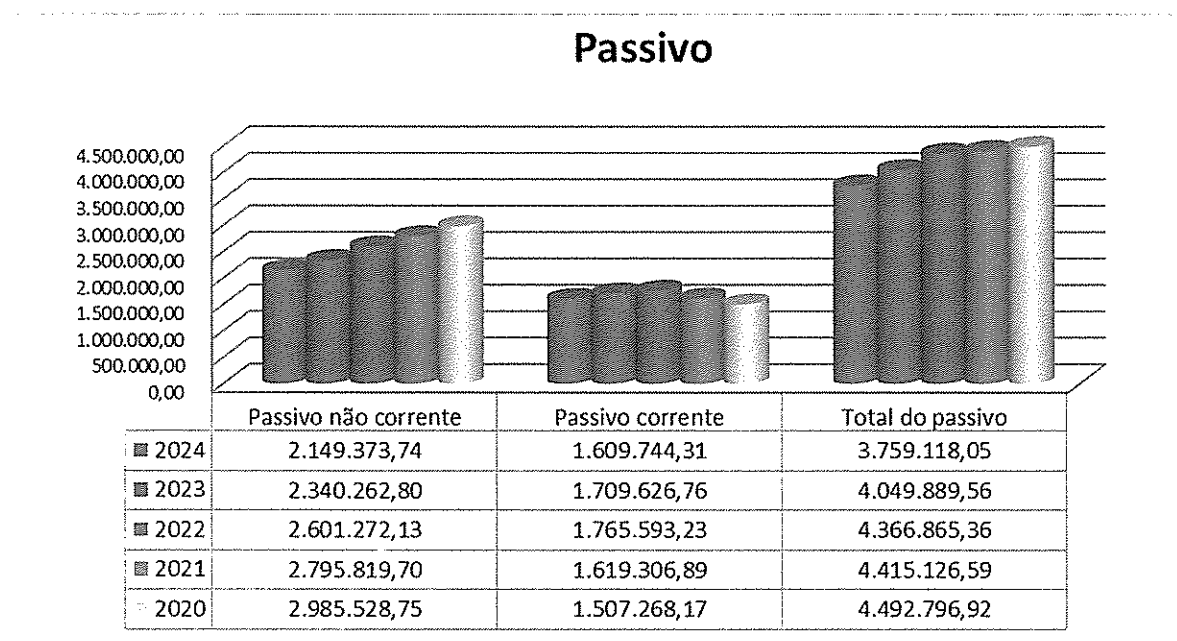
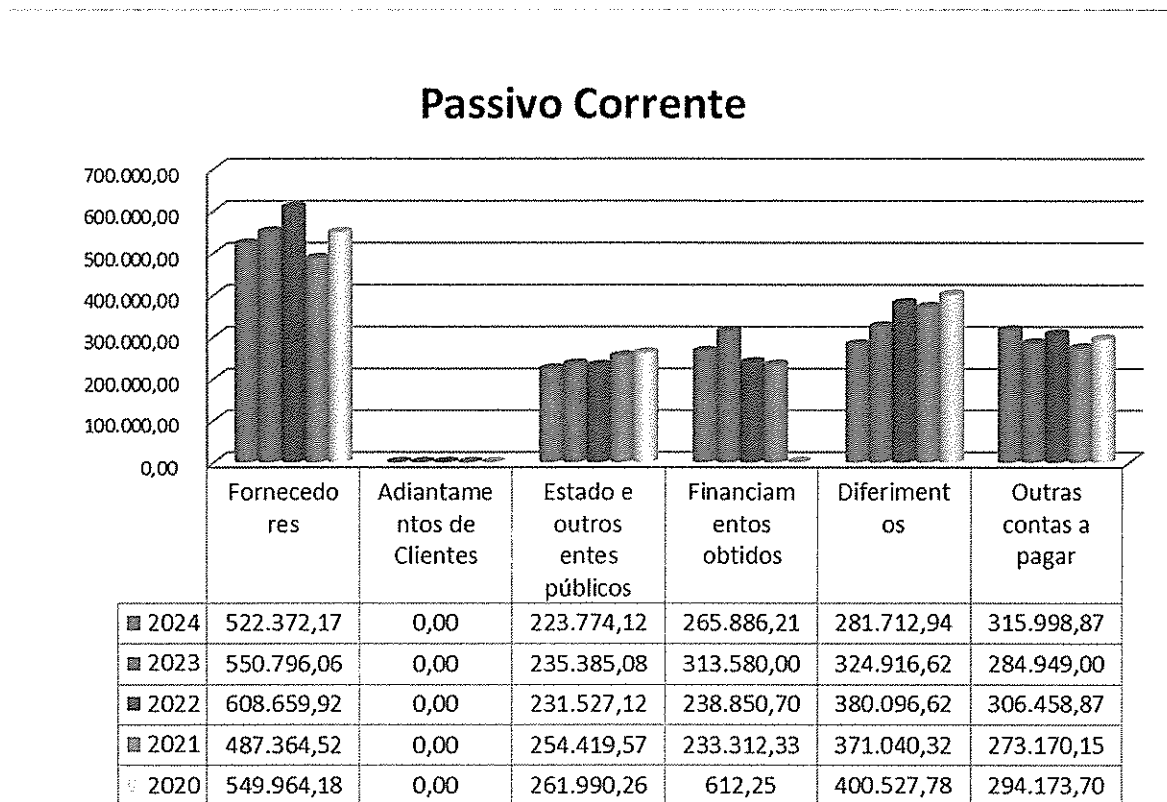


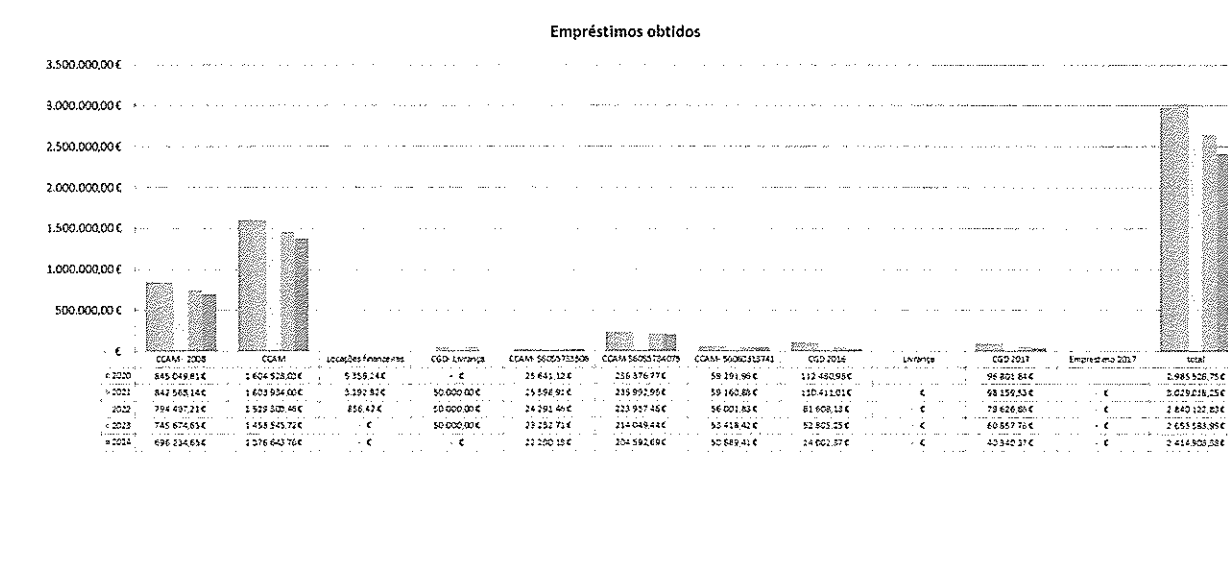
Gráfico n.º 17.4.4 – Passivo Corrente

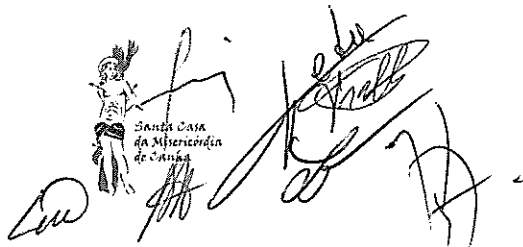


Em 2024 o total do passivo diminuiu 290.771,51€ face a 31 de Dezembro de 2023.

Esta redução verifica-se principalmente pela diminuição da dívida a fornecedores e pela diminuição do capital em dívida dos financiamentos obtidos.

Gráfico n.º 17.4.5 – Empréstimos Obtidos



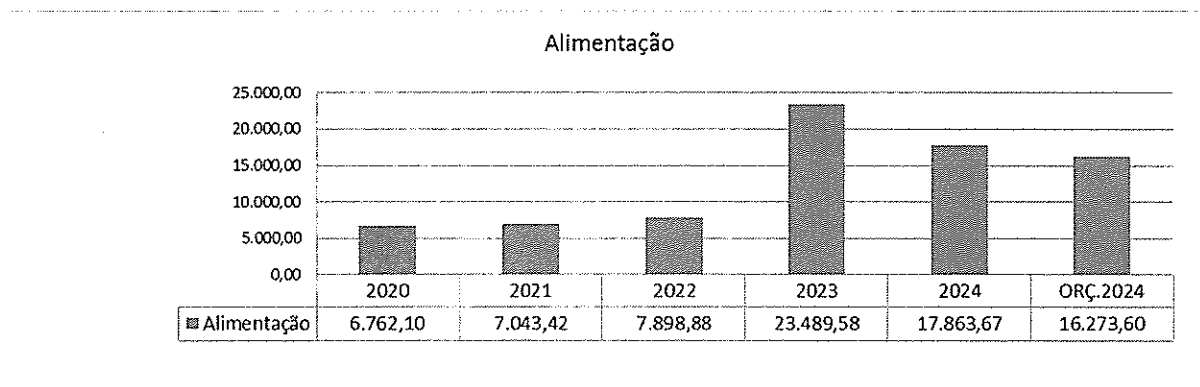


17.5. Desvio face ao Orçamento

Conta	Descrição	Contas 2024	Orçamento 2024	Desvio (Contas 2024 - Orçamento 2024)	Desvio %	Observações
61	Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	116.357,70 €	111.219,79 €	5.137,91 €	4,62	Verifica-se um desvio pouco significativo.
62	Fornecimentos e serviços externos	850.660,00 €	914.749,74 €	- 64.089,74 €	-7,01	Este desvio explica-se principalmente pelo redução do valor das empresas de trabalho temporário e dos honorários.
63	Gastos com o Pessoal	1.806.252,43 €	1.652.684,24 €	153.568,19 €	9,29	Este desvio verifica-se devido ao aumento dos colaboradores devido ao término da empresa de trabalho temporário e atualização das novas tabelas salariais.
64	Gastos de depreciação e de amortização	174.534,31 €	171.690,22 €	2.844,09 €	1,66	Verifica-se um desvio pouco significativo.
65	Perdas por imparidade	- €	- €	- €		
68	Outros gastos	150.788,88 €	6.896,26 €	143.892,62 €	2.086,53	Este desvio verifica-se principalmente devido a correções de exercícios anteriores, relativamente ao PRR.
69	Gastos de financiamento	146.603,77 €	95.099,78 €	51.503,99 €	54,16	Este desvio explica-se devido ao aumento da taxa Euribor.
	TOTAL DE GASTOS	3.245.197,09 €	2.952.340,03 €	292.857,06 €	9,92	
71	Vendas	- €	4.000,00 €	- 4.000,00 €	-100,00	A produção e comercialização da marca “háMais!“ continuou suspensa em 2024.
72	Prestações de serviços	2.673.449,34 €	1.961.993,62 €	711.455,72 €	36,26	Este desvio explica-se pela mudança de conta dos valores dos protocolos da Segurança Social por exigência legal.
75	Subsídios, doações e legados à exploração	373.911,86 €	707.310,02 €	- 333.398,16 €	-47,14	Este desvio explica-se pela mudança de conta dos valores dos protocolos da Segurança Social por exigência legal.
78	Outros rendimentos	375.367,28 €	314.004,09 €	61.363,19 €	19,54	Este desvio verifica-se principalmente devido a correções de exercícios anteriores, relativamente ao PRR.
79	Juros, dividendos e outro rendimentos similares	8.072,28 €	- €	8.072,28 €		Valor referente a juros relativos à dívida de um utente que foi colmatada com a entrega de um prédio urbano.
	Total Rendimentos e Ganhos	3.430.800,76 €	2.987.307,73 €	443.493,03 €	14,85	
	RLE	185.603,67 €	34.967,70 €	150.635,97 €	430,79	
	cf	360.137,98 €	206.657,92 €	153.480,06 €	74,27	

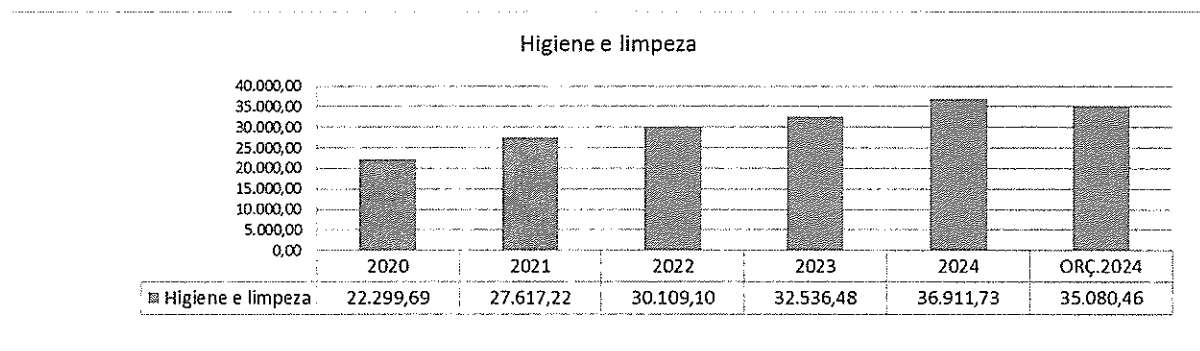
18. Outros Indicadores de Atividade

Gráfico n.º 18.1 – Alimentação



Relativamente à alimentação, o valor foi inferior a 2023, uma vez que não houve donativo em espécie proveniente do Banco Alimentar, como aconteceu no ano anterior.

Gráfico n.º 18.2 – Higiene e Limpeza



Neste indicador, verifica-se um aumento de despesa em comparação a 2023 devido ao aumento do preço dos produtos, causado pelo aumento da taxa de inflação.

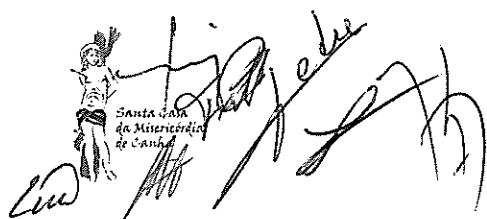
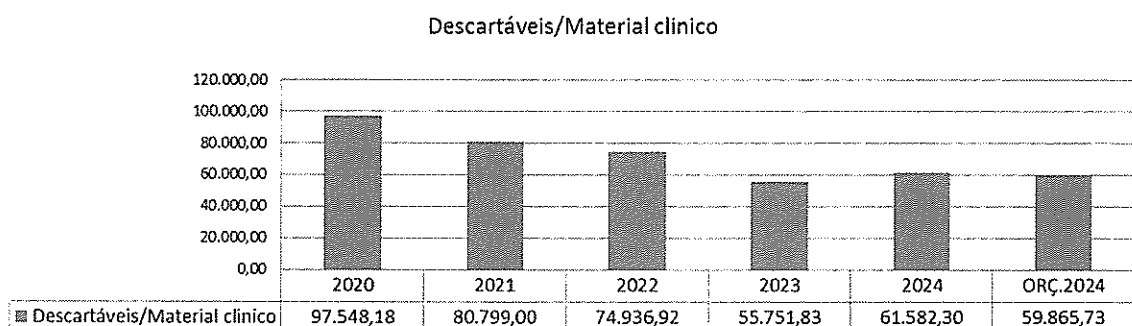
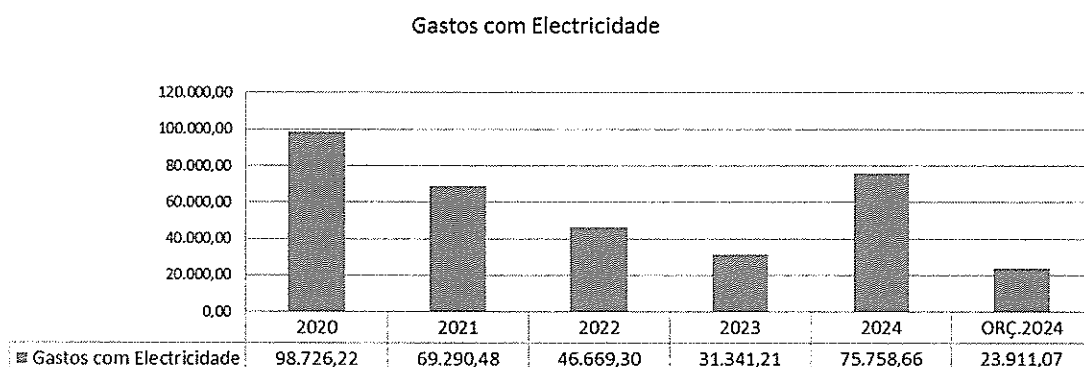


Gráfico n.º 18.3 – Descartáveis / Material Clínico



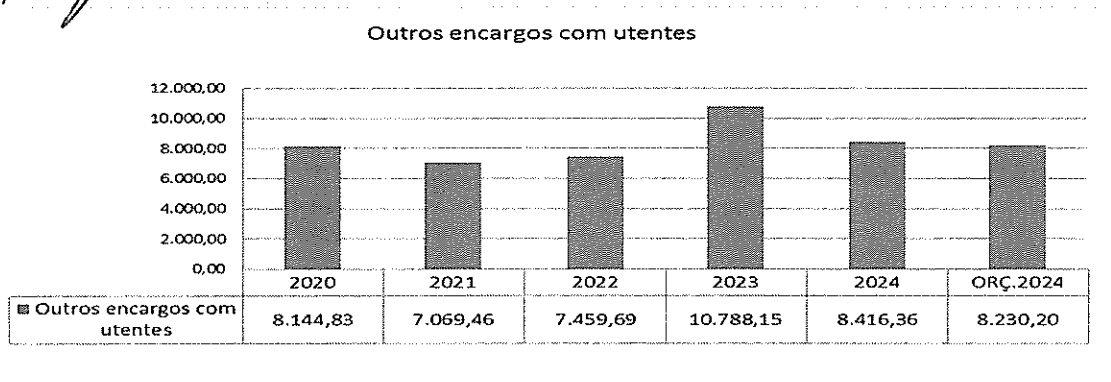
Neste indicador observou-se um aumento da despesa em relação a 2023 devido ao aumento do preço dos produtos, causado pelo aumento da taxa de inflação.

Gráfico n.º 18.4 – Gastos com Eletricidade



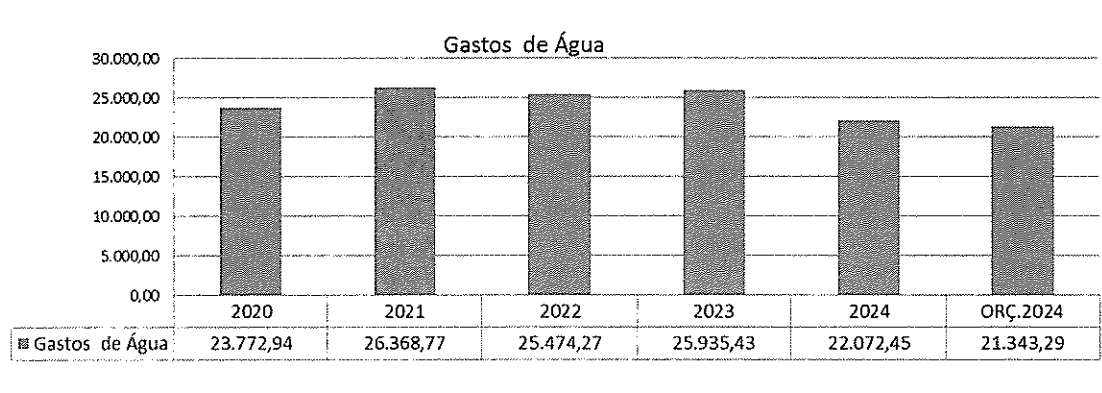
Os gastos com a eletricidade aumentaram em relação a 2023 uma vez que o valor das Redes foi atualizado, deixando de estar negativo.

Gráfico n.º 18.5 – Outros Encargos com utentes



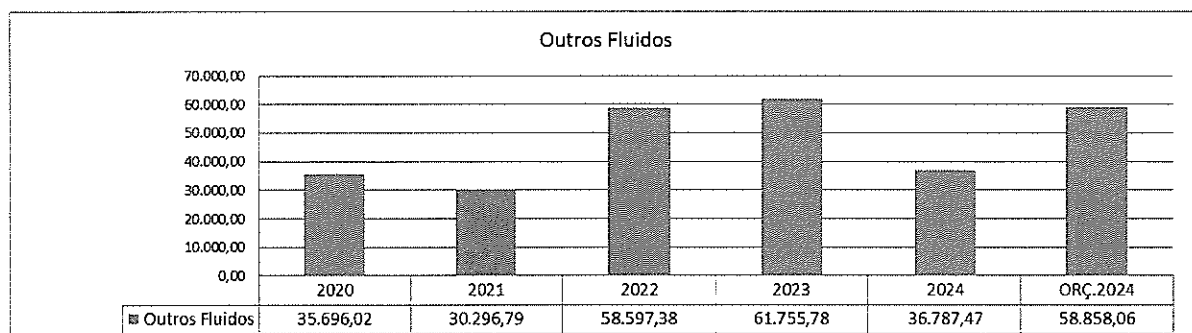
Neste indicador observa-se uma diminuição comparativamente a 2023, causada pela redução de medicação dos utentes.

Gráfico n.º 18.6 – Gastos de Água



Relativamente à rubrica Gastos com água, houve uma diminuição comparativamente ao ano 2022.

Gráfico n.º 18.7 – Outros Fluidos



Relativamente à rubrica Outros Fluidos, o valor diminuiu em relação a 2023 devido à alteração do fornecedor e seus benefícios.

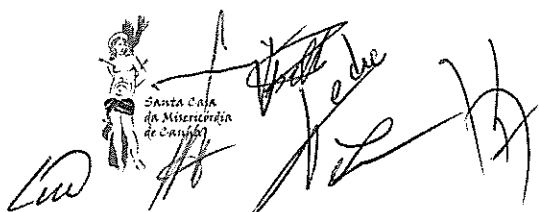
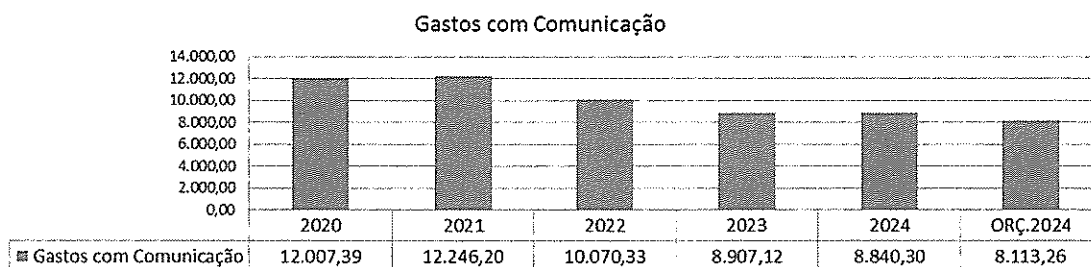
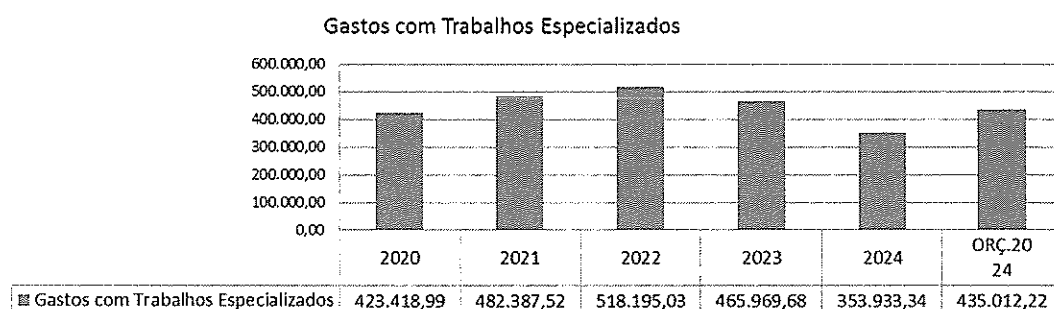


Gráfico n.º 18.8 – Gastos com Comunicação



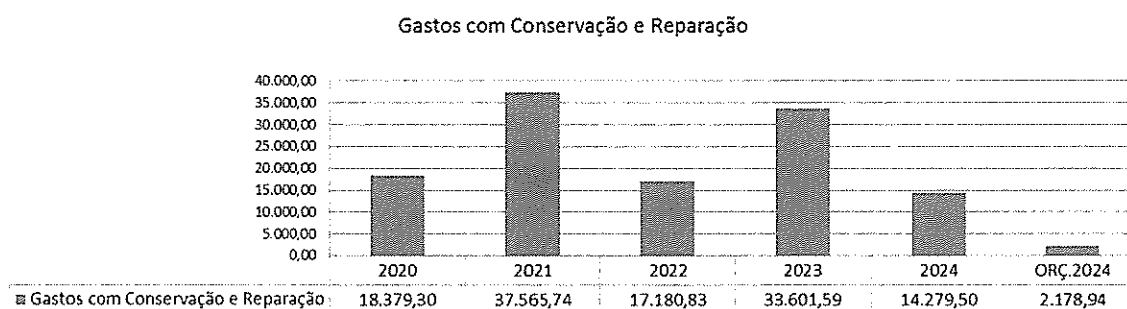
Em relação aos gastos com Comunicação, o valor manteve-se constante com o ano de 2023.

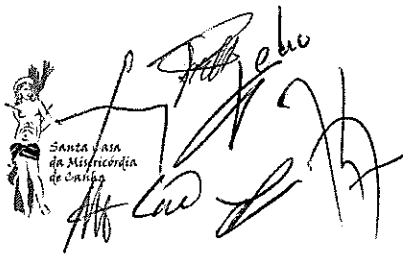
Gráfico n.º 18.9– Gastos com trabalhos especializados



Neste indicador observou-se uma redução em relação ao ano anterior devido à redução dos gastos com as empresas de trabalho temporário.

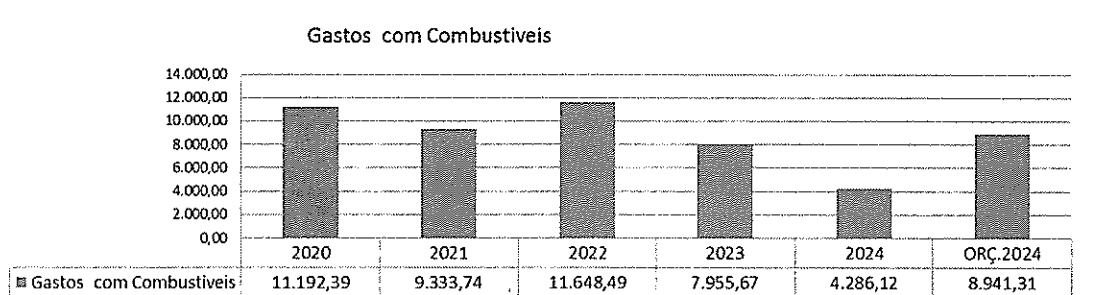
Gráfico n.º 18.10 – Gastos com Conservação e reparação



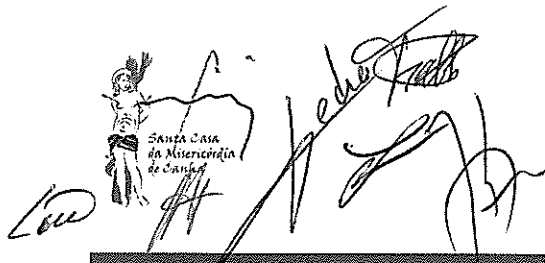


Nesta rubrica verifica-se uma redução do custo em relação ao ano anterior, uma vez que em 2023 a Caldeira instalada no ERPI foi substituída, o que não se verificou este ano.

Gráfico n.º 18.11 – Gastos com Combustíveis



Relativamente à rubrica Combustíveis, o valor diminuiu significativamente em relação a 2023 devido à compra da carrinha elétrica.



19. Perspectivas/Projectos

O precipitar e o desenrolar da pandemia por COVID 19 juntamente com as políticas de desenvolvimento da União Europeia determinaram a constituição do Mecanismo de Recuperação e Resiliência (MRR) para os países membros da UE. Ao abrigo deste mecanismo foram estabelecidos eixos de desenvolvimento prioritários que importa referir devido ao seu paralelismo muito próximo com projetos já pre-existent na SCMC:

Eixo Habitacional e de Desenvolvimento Comunitário:

Projetos sociais adaptados que já tem projeto e proposta para:

- Antigo Hospital para apartamentos de tipologia T1 mais mezanino;
- Casa da rua da Misericórdia com forno comunitário também para apartamentos T1

Localização dos imóveis - património da Santa Casa da Misericórdia de Canha:

Tipologias:

Vila Trigo	Rua da Misericórdia
5T1 + Loja	
Vila Alfazema	Rua do Hospital
2T2 e 5T1	

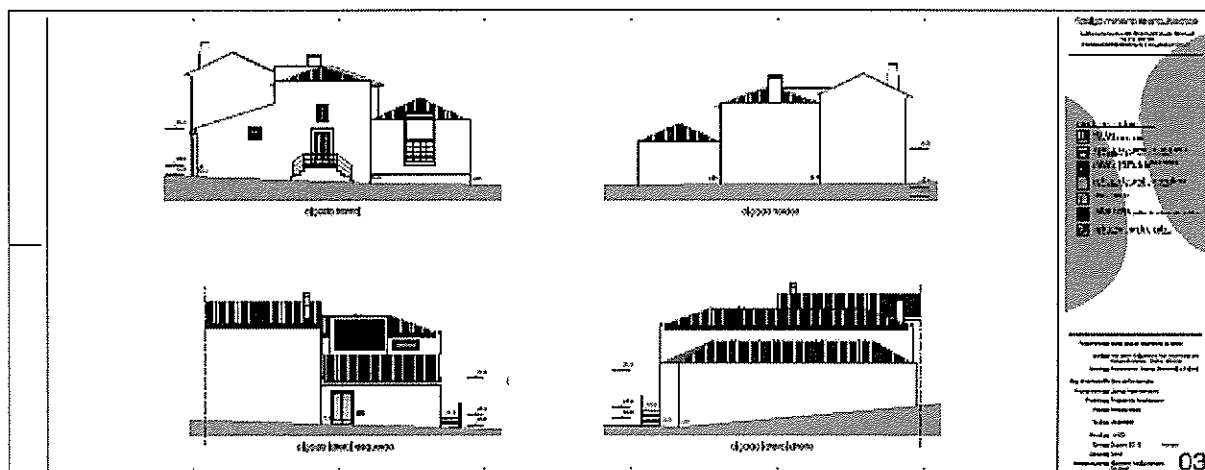
Todos com acessibilidade a pessoas com mobilidade reduzida.

Estes projetos, que aguardaram concretização devido à sua viabilidade económica, estão agora altamente suscetíveis de concretização desde que adaptados a um dos eixos prioritários de desenvolvimento no âmbito do MRR.

Foram entregues as especialidades para emissão da licença de construção pela Câmara do espaço denominado Celeiro da Vila.

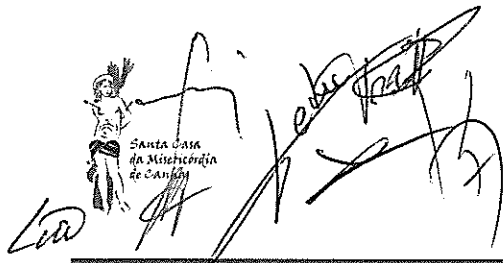
Apenas foi dado despacho favorável e não foi solicitado Alvará de Construção por não estarem reunidas as condições favoráveis à execução do projeto.

Este projeto uma vez desenvolvido passará a ser dinamizado para espaço e Sede do Grupo Gastronómico e também para as provas de pratos típicos da localidade e Espaço para confeção e venda dos produtos da marca ***&hámais!***.



A monitorização deste mecanismo permite, até à data, identificar possibilidades de expansão / melhoria da SCMC na sua vertente de oferta de respostas sociais consolidadas, mas também da melhoria da sustentabilidade financeira da sua atividade.

Analisando o histórico de candidaturas abertas até à data outros Projetos não beneficiam de um paralelismo com eixos prioritários do MRR.



20. Projecto Pastoral

A Santa Casa de Misericórdia de Canha, rege-se pelos princípios fundamentais da Santa Igreja, daí a existência do Capelão, representando o Sr Bispo.

O capelão segue a organização do ano pastoral tendo em conta o calendário litúrgico assim a Instituição em 2024 continuou com o Projeto Pastoral para o Lar de São Sebastião com as seguintes ações Pastorais:

Visitas aos utentes privilegiando os acamados;

De 15 em 15 dias realizou-se celebração da Eucaristia;

Levou-se o Viático aos doentes;

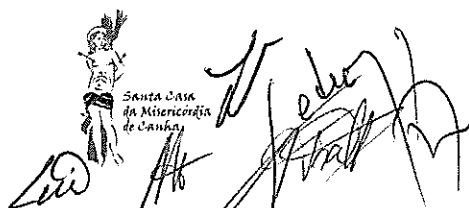
Nos tempos litúrgicos fortes realizaram-se celebrações do Sacramento da Reconciliação;

Sempre que necessário foi prestada assistência religiosa ou espiritual pelo nosso Capelão.

Durante o ano de 2024 o nosso Capelão realizou serviço litúrgico de 15 em 15 dias nas instalações do Lar de São Sebastião na nossa igreja do Divino Espírito Santo.

Fez o acompanhamento pastoral aos Utentes das valências seniores das Instituição adaptadas às diversas circunstâncias das suas vidas.

Foi abordado a integração do Capelão como consultor na análise das ocorrências na instituição permitindo à instituição ser enriquecida com a salvaguarda do contributo do Capelão e, ao mesmo tempo, dando conhecimento ao Capelão da tipologia de problemas com que a instituição se depara.

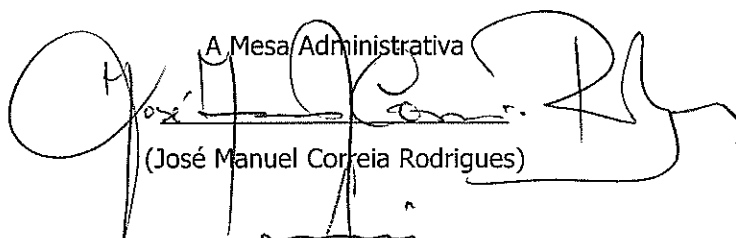


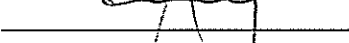
21. Considerações Finais

Agradecemos a todos os voluntários e a todas as pessoas que nos ajudaram nas nossas atividades.

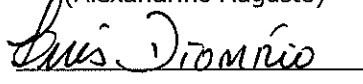
Após o encerramento do exercício, e até à elaboração do presente relatório, não se registaram quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras a 31 de Dezembro de 2024.

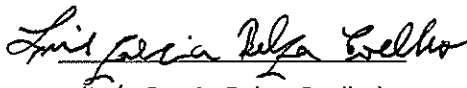
Canha, 05 de Março 2025

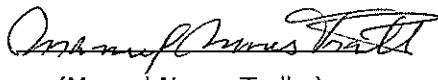
A Mesa Administrativa

(José Manuel Correia Rodrigues)

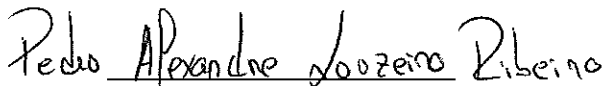

(Luís Miguel Afonso Dionísio)

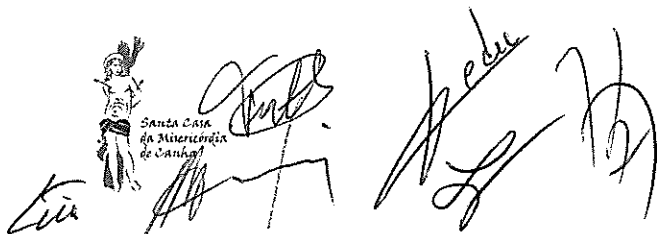

(Alexandrino Augusto)


(Luís Manuel Lopes Dionísio)

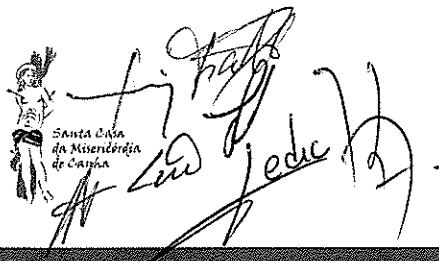

(Luís Garcia Belga Coelho)


(Manuel Nunes Tralha)


(Pedro Alexandre Louzeiro Ribeiro)



22. Parecer Conselho Fiscal e ROC



23. Demonstrações Financeiras



OLIVEIRA, REIS
& ASSOCIADOS,
SROC, LDA.

JOAQUIM OLIVEIRA DE JESUS
CARLOS MANUEL GREINHA
JOÃO CARLOS CRUZEIRO
PEDRO MIGUEL MANSO
MARIA BALBINA CRAVO
PEDRO CORREIA PROENÇA
MANUELA GUERRA OLIVEIRA
FREDERICO ALMANTE BASQUILHA
MÓNICA SÓFIA CUNHA

CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

OPINIÃO

Auditámos as demonstrações financeiras anexas da SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE CANHA (a Entidade), que compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2024 (que evidencia um total de 5.226.544 euros e um total de fundos patrimoniais de 1.467.426 euros, incluindo um resultado líquido de 185.604 euros), a demonstração dos resultados por naturezas, a demonstração dos fluxos de caixa relativas ao ano findo naquela data, e o Anexo que inclui um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras anexas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materiais, a posição financeira da SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE CANHA em 31 de dezembro de 2024 e o seu desempenho financeiro e fluxos de caixa relativos ao ano findo naquela data de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística.

BASES PARA A OPINIÃO

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras" abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos de que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião.

RESPONSABILIDADES DO ÓRGÃO DE GESTÃO E DO ÓRGÃO DE FISCALIZAÇÃO PELAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

A Mesa Administrativa é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras que apresentem de forma verdadeira e apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa da Entidade de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística;

1 de 3



OLIVEIRA, REIS
& ASSOCIADOS,
SROC, LDA.

- elaboração do relatório de gestão nos termos legais e regulamentares aplicáveis;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorções materiais devido a fraude ou a erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade da Entidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

O órgão de fiscalização é responsável pela supervisão do processo de preparação e divulgação da informação financeira da Entidade.

RESPONSABILIDADES DO AUDITOR PELA AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou a erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança, mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;
- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão;



OLIVEIRA, REIS
& ASSOCIADOS,
SROC, LDA.

- concluímos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;
- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, e se essas demonstrações financeiras representam as transações e acontecimentos subjacentes de forma a atingir uma apresentação apropriada; e
- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificada durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de gestão com as demonstrações financeiras.

RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

SOBRE O RELATÓRIO DE GESTÃO

Dando cumprimento aos requisitos legais aplicáveis, somos de parecer que o relatório de gestão foi preparado de acordo com os requisitos legais e regulamentares aplicáveis em vigor e a informação nele constante é coerente com as demonstrações financeiras auditadas e, tendo em conta o conhecimento e a apreciação sobre a Entidade, não identificamos incorreções materiais.

Lisboa, 20 de março de 2025

OLIVEIRA, REIS & ASSOCIADOS, SROC, LDA.
Representada por

Pedro Miguel Manso, ROC nº 1421
Registado na CMVM sob o nº 20161031



Santa Casa
da Misericórdia
de Canha

[Handwritten signature]

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Em cumprimento do estatuído no compromisso da Irmandade da Santa Casa da Misericórdia de Canha, e demais legislação aplicável, o Conselho Fiscal procedeu periodicamente ao exame dos Balancetes visando a regularidade dos lançamentos da contabilidade, no respeito pelos princípios contabilísticos geralmente aceites.

Assim, tendo presente a análise das contas de 2024, somos de parecer que o Relatório e Contas de 2024 satisfazem as disposições legais e estatutárias, traduzindo a situação patrimonial da Santa Casa da Misericórdia de Canha.

Em conclusão, propomos que a Assembleia Geral aprove o Relatório e Contas de 2024.

Canha, 6 de março de 2025

O Conselho Fiscal

Salvador Maria Herculano
(Salvador Maria Herculano)

Carlos Fernandes Bonito Lusitano
(Carlos Fernandes Bonito Lusitano)

José Manuel de Lencastre Leitão
(José Manuel de Lencastre Leitão)

RÚBRICAS	NOTAS	DATAS	
		31 REG 2024	31 REG 2023
ACTIVO			
Activo não corrente	3.2.1. E 4		
Ativos fixos tangíveis		4.872.365,25	4.993.692,28
Ativos intangíveis		0,00	0,00
Investimentos financeiros		16.296,65	16.296,65
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros		0,00	0,00
Outros Créditos e ativos não correntes		0,00	0,00
		4.888.661,90	5.009.988,93
Activo corrente	3.2.6 E 6		
Inventários		10.434,63	16.897,56
Créditos a receber	3.2.7,	261.541,86	273.996,22
Estado e outros entes públicos	3.2.4 E 10.5	5.226,56	1.515,88
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros		0,00	0,00
Diferimentos		11.322,28	5.217,27
Outros ativos correntes		2.902,80	2.617,44
Caixa e depósitos bancários	3.2.10 E 10.2	46.453,77	74.948,59
		337.881,90	375.192,96
		5.226.543,80	5.385.181,89
Total do ativo			
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Fundos		0,00	0,00
Excedentes técnicos		0,00	0,00
Reservas		1.507.615,25	1.507.615,25
Resultados transitados		-1.626.171,80	-1.714.225,83
Excedentes de revalorização		0,00	0,00
Outras variações nos fundos patrimoniais		1.400.378,63	1.453.848,88
		1.281.822,08	1.247.238,30
Resultado líquido do período		185.603,67	88.054,03
Total dos fundos patrimoniais		1.467.425,75	1.335.292,33
Passivo			
Passivo não corrente			
Provisões		0,00	0,00
Provisões específicas		0,00	0,00
Financiamentos obtidos	3.2.3 E 5	2.149.373,74	2.340.262,80
Outras dívidas a pagar	3.2.10 E 10.6	0,00	0,00
		2.149.373,74	2.340.262,80
Passivo corrente			
Fornecedores	3.2.10 E 10.4	522.372,17	550.796,06
Estado e outros entes públicos	3.2.4, 10.5	223.774,12	235.385,08
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros		0,00	0,00
Financiamentos obtidos		265.886,21	313.580,00
Diferimentos		281.712,94	324.916,62
Outros passivos correntes		315.998,87	284.949,00
Outros financiadores - Passivo Corrente		0,00	0,00
		1.609.744,31	1.709.626,76
Total do passivo		3.759.118,05	4.049.889,56
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		5.226.543,80	5.385.181,89

A Direcção

O responsável

Santa Casa da Misericórdia de Canha

Contribuinte:

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS PERIÓDICA

PERÍODO DE 01 DE JANEIRO DE 2024 A 31 DE DEZEMBRO DE 2024

Moeda: EUROS

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2024	2023
Vendas e Prestações de serviços	7	2.673.449,34	2.511.109,01
Subsídios, doações e legados à exploração	9.7	373.911,86	97.328,98
Variação nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	6	116.357,70	111.777,89
Fornecimentos e serviços externos	9.8	850.660,00	921.392,95
Gastos com o Pessoal	8	1.806.252,43	1.519.203,47
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Provisões específicas do sector		0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos	9.9	383.439,56	341.768,60
Outros gastos	9.10	150.788,88	14.152,72
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		506.741,75	383.679,56
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	4	174.534,31	173.464,75
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		332.207,44	210.214,81
Juros, dividendos e outros rendimentos similares		0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados		146.603,77	122.160,78
Resultados antes de impostos		185.603,67	88.054,03
Imposto sobre o rendimento do período	8	0,00	0,00
Resultado líquido do período		185.603,67	88.054,03

[Handwritten signature]
 Alexandre Augusto

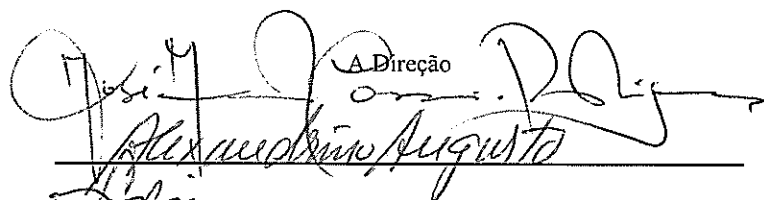
[Handwritten signature]
 Tito Farinha

[Handwritten signature]
 Pedro Alexandre Louzeiro Ribeiro
 Luis Domínguez
 Luis Faria Deixa Celho

Santa Casa da Misericórdia de Canha
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA
PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

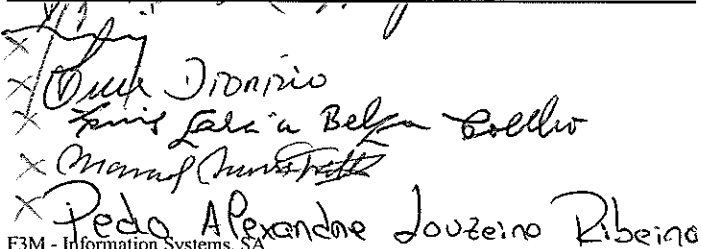
Moeda € (Valores em Euros)

RÚBRICAS	NOTAS	DATAS	
		2024	2023
Fluxos de caixa das actividades operacionais - método directo			
Recebimentos de clientes e utentes		2.685.903,70	2.613.147,00
Pagamentos de subsídios		0,00	0,00
Pagamentos de apoios		0,00	0,00
Pagamentos de bolsas		0,00	0,00
Pagamentos a fornecedores		-988.978,66	-1.095.187,00
Pagamentos ao pessoal		-1.782.865,89	-1.453.899,00
Caixa gerada pelas operações		-85.940,85	64.060,85
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento		0,00	0,00
Outros recebimentos/pagamentos		358.995,07	154.276,23
Fluxos de caixa das actividades operacionais (1)		273.054,22	218.337,08
Fluxos de caixa das actividades de investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		0,00	0,00
Ativos intangíveis		0,00	-37.982,33
Investimentos financeiros		0,00	0,00
Outros ativos		0,00	0,00
Recebimentos provenientes de:			
Ativos fixos tangíveis		0,00	0,00
Ativos intangíveis		0,00	0,00
Investimentos financeiros		0,00	0,00
Outros ativos		0,00	0,00
Subsídios ao investimento		0,00	0,00
Juros e rendimentos similares		0,00	0,00
Dividendos		0,00	0,00
Fluxos de caixa das actividades de investimento (2)		0,00	-37.982,33
Fluxos de caixa das actividades de financiamento			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos		83.637,58	91.696,65
Realização de fundos		0,00	0,00
Cobertura de prejuízos		0,00	0,00
Doações		83.637,58	91.696,65
Outras operações de financiamentos		0,00	0,00
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		0,00	-308.699,78
Juros e gastos similares		-238.582,85	-186.539,00
Dividendos		-146.603,77	-122.160,78
Redução de fundos		0,00	0,00
Outras operações de financiamento		0,00	0,00
Fluxos de caixa das actividades de financiamento (3)		-301.549,04	-217.003,13
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)			
Efeito das diferenças de câmbio		-28.494,82	-36.848,38
Caixa e seus equivalentes no início do período		0,00	0,00
Caixa e seus equivalentes no fim do período		74.948,59	111.596,97
		46.453,77	74.948,59


 Alexandre Augusto
 A Direção

O Responsável


 Rita Ferreira


 Pedro Alexandre Louzeiro Ribeiro
 F3M - Information Systems, SA

ANEXO AO BALANÇO E À DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS
DEZEMBRO DE 2024

Handwritten notes and signatures:
Lide
Rita Ferreira
7/1/21
Jedro

1 Identificação da Entidade

A Santa Casa da Misericórdia de Canha, Instituição fundada em 15 de Agosto de 1616, está constituída na ordem do direito canónico e tem como objectivo a prática de actos de solidariedade social e de culto católico. Foi reconhecida como Instituição Canónica em 12 de Janeiro de 1987, registada como IPSS no livro das Irmandades da Misericórdia, em 28 de Maio de 1987, e aprovada como Organização Caritativa em 29 de Julho de 1997.

2 Referencial Contabilístico de preparação das Demonstrações Financeiras

Em 2023 as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos livros e registos contabilísticos da Entidade e de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo (NCRF-ESNL) revista no Decreto-Lei n.º 98/2015 de 2 de junho e publicadas no Aviso n.º 218/2015 de 27 de julho."

3 Principais Políticas Contabilísticas

As principais políticas contabilísticas aplicadas pela Entidade na elaboração das Demonstrações Financeiras foram as seguintes:

3.1 Bases de Apresentação

As Demonstrações Financeiras foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF)

3.1.1 Continuidade

Com base na informação disponível e as expectativas futuras, a Entidade continuará a operar no futuro previsível, assumindo que não há a intenção nem a necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações. Para as Entidades do Sector Não

Lucrativo, este pressuposto não corresponde a um conceito económico ou financeiro, mas sim à manutenção da atividade de prestação de serviços ou à capacidade de cumprir os seus fins.

27/7
Rita Ferreira
A. L.
Pedro
Luis

3.1.2 Regime do Acréscimo(periodização económica):

Os efeitos das transações e de outros acontecimentos são reconhecidos quando eles ocorram (satisfeitas as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura conceptual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento) sendo registados contabilisticamente e relatados nas demonstrações financeiras dos períodos com os quais se relacionem. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados respetivas contas das rubricas "Devedores e credores por acréscimos" e "Diferimentos".

3.1.3 Consistência de Apresentação

As Demonstrações Financeiras estão consistentes de um período para o outro, quer a nível da apresentação quer dos movimentos contabilísticos que lhes dão origem, exceto quando ocorrem alterações significativas na natureza que, nesse caso, estão devidamente identificadas e justificadas neste Anexo. Desta forma é proporcionada informação fiável e mais relevante para os utentes.

3.1.4 Materialidade e Agregação

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade. A materialidade depende da quantificação da omissão ou erro. A informação é material se a sua omissão ou inexatidão influenciarem as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras. Itens que não são materialmente relevantes para justificar a sua apresentação separada nas demonstrações financeiras podem ser materialmente relevantes para que sejam discriminados nas notas deste anexo.

3.1.5 Compensação

Devido à importância dos ativos e passivos serem relatados separadamente, assim como os gastos e os rendimentos, estes não devem ser compensados.

3.1.6 Informação Comparativa

A informação comparativa deve ser divulgada, nas Demonstrações Financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando ao Princípio da Continuidade da Entidade, as políticas contabilísticas devem ser levadas a efeito de maneira consistente em toda a Entidade e ao

Handwritten signatures and notes:
7/2/2010
Rita Soares
A#
Lave

longo do tempo e de maneira consistente. Procedendo-se a alterações das políticas contabilísticas, as quantias comparativas afetadas pela reclassificação devem ser divulgadas, tendo em conta:

- A natureza da reclassificação;
- A quantia de cada item ou classe de itens que tenha sido reclassificada; e
- Razão para a reclassificação.

3.2 Políticas de Reconhecimento e Mensuração

3.2.1 Ativos Fixos Tangíveis

Os "Ativos Fixos Tangíveis" encontram-se registados ao custo de aquisição ou de produção, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas. O custo de aquisição ou produção inicialmente registado, inclui o custo de compra, quaisquer custos diretamente atribuíveis às atividades necessárias para colocar os ativos na localização e condição necessárias para operarem da forma pretendida

As despesas subsequentes que a Entidade tenha com manutenção e reparação dos ativos são registadas como gastos no período em que são incursas, desde que não sejam suscetíveis de gerar benefícios económicos futuros adicionais

As depreciações são calculadas, assim que os bens estão em condições de ser utilizados, pelo método da linha reta/do saldo decrescente/das unidades de produção em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

Ativo Fixo Tangível	Vida Útil Estimada
Edifícios e Outras Construções	50 Anos
Equipamento de Transporte	5 Anos
Equipamento Administrativo	Entre 2 e 8 anos
Outros Ativos fixos tangíveis	Entre 2 e 8 anos

3.2.2 Provisões

Periodicamente, a Entidade analisa eventuais obrigações que advenham de pretéritos acontecimentos e dos quais devam ser objeto de reconhecimento ou de divulgação. Assim, a Entidade reconhece uma Provisão quando tem uma obrigação presente resultante de um evento passado e do qual seja provável que, para a liquidação dessa obrigação, ocorra um exfluxo que seja razoavelmente estimado.

71/27
Rute Kacem
[Signature]

O valor presente da melhor estimativa na data de relato dos recursos necessários para liquidar a obrigação é o montante que a Entidade reconhece como provisão, tendo em conta os riscos e incertezas intrínsecos à obrigação.

Na data de relato, as Provisões são revistas e ajustadas para que assim possam refletir melhor a estimativa a essa data.

Por sua vez, os Passivos Contingentes não são reconhecidos nas demonstrações financeiras, no entanto são divulgados sempre que a possibilidade de existir exfluxo englobando benefícios económicos não seja remota. Tal como os Passivos Contingentes, os Ativos Contingentes também não são reconhecidos nas demonstrações financeiras, ocorrendo a sua divulgação apenas quando for provável a existência de um influxo.

A entidade regista os seus proveitos e custos de acordo com o princípio da especialização de exercícios pelo qual as receitas e despesas são reconhecidas à medida que são geradas, independentemente do momento em que são recebidas ou pagas. Nomeadamente, os subsídios ao investimento, são inicialmente contabilizados em Fundos Patrimoniais, sendo posteriormente, em cada ano, contabilizados na conta de "Outros Rendimentos", na proporção das amortizações do imobilizado a que estão afectas e em função da % de comparticipação.

3.2.3 Financiamentos Obtidos

Empréstimos obtidos

Os "Empréstimo Obtidos" encontram-se registados, no passivo, pelo valor nominal líquido dos custos com a concessão desses empréstimos. Os "Encargos Financeiros" são reconhecidos como gastos do período, constando na Demonstração dos Resultados na rubrica "Juros e gastos similares suportados".

Locações

Os contratos de locações (leasing) são classificados como:

- Locações financeiras quando por intermédio deles são transferidos, de forma substancial, todos os riscos e vantagens inerentes à posse do ativo sob o qual o contrato é realizado; ou
- Locações operacionais quando não ocorram as circunstâncias das locações financeiras.

De referir que as locações estão classificadas de acordo com a característica qualitativa da "Substância sobre a forma", isto é, a substância económica sobre a forma do contrato.

Handwritten signatures and initials:
Rita Fozinho
Af
Luis

Os Ativos Fixos Tangíveis que se encontram na Entidade por via de contratos de locação financeira são contabilizados pelo método financeiro, sendo o seu reconhecimento e depreciações conforme se encontra referido no ponto 3.2.1. das Políticas Contabilísticas.

Os juros decorrentes deste contrato são reconhecidos como gastos do respetivo período, respeitando sempre o pressuposto subjacente do Regime do Acréscimo.

3.2.4 Estado e Outros Entes Públicos

O imposto sobre o rendimento do período corresponde ao imposto a pagar. Este, inclui as tributações autónomas.

Nos termos do n.º 1 do art.º 10 do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (CIRC) estão isentos de Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (IRC):

- a) "As pessoas coletivas de utilidade pública administrativa;
- b) As instituições particulares de solidariedade social e Entidades anexas, bem como as pessoas coletivas àquelas legalmente equiparadas;
- c) As pessoas coletivas de mera utilidade pública que prossigam, exclusiva ou predominantemente, fins científicos ou culturais, de caridade, assistência, beneficência, solidariedade social ou defesa do meio ambiente."

3.2.6 Inventários

Os Inventários que a Entidade detém destinam-se ao desenvolvimento das atividades presentes e futuras ou os serviços que lhes estão associados.

As matérias-primas, subsidiárias e de consumo, encontram-se valorizadas ao mais baixo entre o custo de aquisição e o valor realizável líquido. O custo de aquisição inclui as despesas incorridas até ao armazenamento, utilizando-se o custo médio ponderado como método de custeio.

3.2.7 Imparidade de ativos

À data do Balanço é efetuada uma avaliação da existência objetiva de imparidades das quais resulte, nomeadamente, um impacto adverso decorrente de eventos ou alterações de circunstâncias que indiquem que o valor pelo qual os ativos se encontram reconhecidos possa não ser recuperável.

72
Receber
perda

Sempre que a quantia escriturada do ativo for superior à sua quantia recuperável, deve ser reconhecida uma perda por imparidade, registada de imediato na Demonstração dos resultados na rubrica de Perdas por imparidade.

A reversão de perdas por imparidade, reconhecidas em exercícios anteriores, é registada quando há evidências de que estas perdas já não existem ou diminuíram, sendo reconhecida na Demonstração dos resultados, na rubrica de Reversões de perdas por imparidade, e efetuada até ao limite da quantia que estaria reconhecida, caso a perda não tivesse sido registada.

3.2.8 Rédito

O rédito é valorizado pelo justo valor da contraprestação recebida ou a receber.

O rédito proveniente das prestações de serviços é reconhecido, líquido de impostos, pelo justo valor do montante a receber.

O rédito proveniente da prestação de serviços é reconhecido com referência à fase de acabamento da transação à data de relato, desde que todas as seguintes condições sejam satisfeitas:

- O montante do rédito pode ser mensurado com fiabilidade;
- É provável que benefícios económicos futuros associados à transação fluam para a Entidade;
- Os custos suportados ou a suportar com a transação podem ser valorizados com fiabilidade;
- A fase de acabamento da transação à data de relato pode ser valorizada com fiabilidade.

O rédito de juros é reconhecido utilizando o método do juro efetivo, desde que seja provável que benefícios económicos fluam para a Entidade e o seu montante possa ser valorizado com fiabilidade

3.2.9 Subsídios do governo e apoios do governo

Os subsídios governamentais, incluindo os não monetários pelo justo valor, são reconhecidos quando existe segurança de que sejam recebidos e cumpridas as condições exigidas para a sua concessão.

Os subsídios à exploração são reconhecidos na Demonstração dos resultados na parte proporcional dos gastos suportados.

Os subsídios ao investimento não reembolsáveis para financiamento de ativos tangíveis e intangíveis são registados nos Fundos Patrimoniais reconhecidos na Demonstração dos resultados, proporcionalmente às depreciações/amortizações respetivas dos ativos subsidiados

3.2.10 Instrumentos Financeiros

Fundadores/beneméritos/patrocionadores/doadores/associados/membros

As quotas, donativos e outras ajudas similares procedentes fundadores/beneméritos/patrocionadores/doadores/associados/membros que se encontram com saldo no final do período sempre que se tenham vencido e possam ser exigidas pela entidade estão registados no ativo pela quantia realizável.

Cientes e outras contas a Receber

Os "Clientes" e as "Outras contas a receber" encontram-se registadas pelo seu custo estando deduzidas no Balanço das Perdas por Imparidade, quando estas se encontram reconhecidas, para assim retratar o valor realizável líquido.

Fornecedores e outras contas a Pagar

As dívidas a fornecedores ou a outros terceiros são registadas pelo seu valor nominal dado que não vencem juros e o efeito do desconto é considerado imaterial.

Caixa e Depósitos bancários

Os montantes incluídos na rubrica caixa e seus equivalentes correspondem aos valores em caixa e depósitos bancários, ambos imediatamente realizáveis e sem perda de valor. Os descobertos bancários são apresentados no Balanço, no Passivo corrente, na rubrica de Financiamentos obtidos.

4 Ativos Fixos Tangíveis

A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2023 e de 2024, mostrando as adições, os abates e alienações, as depreciações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

7/27. *Adia*
 Etc fornec
Luiz S. P.

Ativo

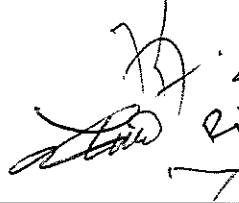
RÚBRICAS	SALDO INICIAL	REAVALIAÇÕES	AUMENTOS	REGULARIZAÇÕES	SALDO FINAL
Terrenos e recursos naturais	167.116,28		0.00		167.116,28
Edifícios e outras construções	7.150.722,10		53.207,28		7.203.929,38
Equipamento básico	1.122.191,17		0.00		1.122.191,17
Equipamento de transporte	192.947,25		0.00		192.947,25
Outros activos fixos tangíveis	341.041,27		0.00		341.041,27
	8.980.325,79	0,00	53.207,28	0,00	9.027.225,35

Depreciações Acumuladas

RÚBRICAS	SALDO INICIAL	REFORÇO	REGULARIZ.	SALDO FINAL
Edifícios e Outras Construções	2.407.732,40	142.474,50		2.550.206,90
Equipamento básico	967.143,26	7.244,34		974.387,60
Equipamento de transporte	164.460,50	9.495,58		173.956,08
Ferramentas e utensílios	5.015,92	123,85		5.139,77
Equipamento administrativo	191.536,43	401,94		191.938,37
Outras imobilizações corpóreas	244.437,28	14.794,10		259.231,38
	3.980.325,79	174.534,31	0,00	4.154.860,10

5 Inventários

Em 31 de Dezembro de 2023 e de 2024 a rubrica "Inventários" apresentava os seguintes valores:



 Rita Soares

	2023				2024		
Descrição	Inventário inicial	Compras	Reclassificações e Regularizações	Inventário final	Compras	Reclassificações e Regularizações	Inventário final
Mercadorias	0	111.773,89	0	0	123.811,33	0	0
Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	0	0	0	16.897,56	0	0	10.434,63
Produtos acabados e intermédios	0	0	0	0	0	0	0
Subprodutos, desperdícios, resíduos e refugos	0	0	0	0	0	0	0
Produtos e trabalhos em curso	0	0	0	0	0	0	0
Total		111.773,89		16.897,56	123.811,33	0.00	10.434,63
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	0	0	0	111.777,89	0	0	116.357,70
Variações nos inventários da produção	0	0	0	0	0	0	0

6 Rédito

A Comissão de Normalização Contabilística, emitiu a FAQ n. 39, de 24 de novembro de 2023. Esta veio esclarecer que as verbas provenientes dos Acordos de Cooperação com o Estado, referentes à comparticipação atribuída como apoio ao pagamento da mensalidade devida pelos utentes no âmbito das respostas sociais da Entidade, quando dependem da variação na frequência dos utentes nas respetivas respostas sociais, devem ser classificadas na rubrica de Vendas e prestações de serviços. Em 2023, a Entidade procedeu à classificação nesta rubrica destes apoios, os quais anteriormente eram classificados na rubrica de Subsídios, doações e legados à exploração."

Para os períodos de 2022 e 2023 foram reconhecidos os seguintes Réditos:

Descrição	2023	2024
Vendas	0,00	0,00
Prestação de Serviços		
Quotas de utilizadores, Matrículas e Mensalidades	1.771.992,00	1.907.666,57
Acordos de cooperação	625.821,00	650.987,58
Quotas e joias	6 487,64	9.254,64
Serviços secundários	106.828,61	94.097,83
Total	2.511.109,01	2.011.019,04

7 Benefícios dos empregados

72. Jedo
Este fornec
Ag. Lud

O número de membros da Mesa Administrativa efetivos, nos períodos de 2023 e 2024, foi de 5.

O número médio de pessoas ao serviço da Entidade em 31/12/2023 foi de 89 e em 31/12/2024 foi de 101.

Os gastos que a Entidade incorreu com os funcionários foram os seguintes:

Descrição	2023	2024
Remunerações aos Órgãos Sociais	0.00	0.00
Remunerações ao pessoal	1.187.596,94	1.235.219,08
Benefícios Pós-Emprego	0.00	0.00
Indemnizações	17.343,36	9.265,78
Encargos sobre as Remunerações	269.369,68	327.956,63
Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	15.440,78	21.076,54
Benefícios Pós-emprego	24 049,89	22.182,43
Outros Gastos com o Pessoal	5 402,82	504,50

8 Divulgações exigidas por outros diplomas legais

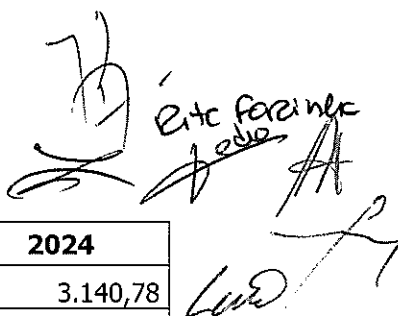
A Entidade não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei 534/80, de 7 de Novembro.

Dando cumprimento ao estabelecido no Decreto-Lei 411/91, de 17 de Outubro, informa-se que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

9 Outras Informações

De forma a uma melhor compreensão das restantes demonstrações financeiras, são divulgadas as seguintes informações:

9.1 A rubrica de "Caixa e Depósitos Bancários", a 31 de Dezembro de 2023 e 2024 encontrava-se com os seguintes saldo:



Descrição	2023	2024
Caixa	770,99	3.140,78
Depósitos à Ordem	74 177,60	43.312,99
Outros Depósitos Bancários	0.00	0.00
TOTAL	74.948,59	46.453,77

9.2 Fundos Patrimoniais

Nos "Fundos Patrimoniais" ocorreram as seguintes variações:

Descrição	Saldo Inicial	Aumentos	Diminuições	Saldo Final
Reservas	1.507.615,25			1.507.615,25
Resultados transitados	-1.714.225,83	88.054,03		-1.626.171,80
Outras variações nos fundos patrimoniais	1.453.848,88		-43 072,00	1.400.378,63
Total	1.247.237,45	88.054,03	-43 072,00	1.281.822,08

9.3 Fornecedores

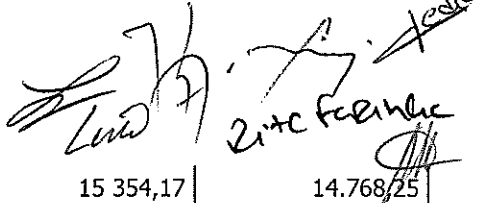
O saldo da rubrica de "Fornecedores" é discriminado da seguinte forma:

Descrição	2023	2024
Fornecedores c/c	550 796,06	522.372,17
Fornecedores títulos a pagar	0.00	0.00
Total	550 796,06	522.372,17

9.4 Estado e Outros Entes Públicos

A rubrica de "Estado e outros Entes Públicos" está dividida da seguinte forma:

Descrição	2023	2024
Ativo		
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)	1.515,88	5.226,56
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Singulares (IRS)		
Total	1.515,88	5.226,56
Passivo		
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Coletivas (IRC)		
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)	2 425,08	2.314,05



Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Singulares (IRS)	15 354,17	14.768,25
Segurança Social	178 100,73	167.187,19
Outros impostos	39 504,63	39.504,63
Total	235 384,61	223.774,12

O saldo da rubrica Segurança Social é composto por um plano prestacional acordado com esta instituição, nos termos dos quais foram constituídas hipotecas voluntárias como garantia ao pagamento da prestação do acordo.

9.5 Outros Passivos Correntes

A rubrica Outros Passivos Correntes desdobra-se da seguinte forma:

Descrição	2023		2024	
	Não Corrente	Corrente	Não Corrente	Corrente
Pessoal		74,02		351,51
Outras operações		4.774,44		11.009,64
Fornecedores de Investimentos		1.573,47		1.573,47
Credores por acréscimo de gastos		242.144,53		265.531,07
Outros Credores		0.00		0.00
Saldo credor de Clientes		36.382,54		37.533,18
Total		284.949,00		315.998,87

9.6 Diferimentos

Descrição	2023	2024
Rendimentos a reconhecer	324 916,62	281.712,94

O montante inscrito nesta rubrica decorre da renegociação do contrato com a empresa Druidesa, na exploração da Farmácia da Santa Casa. Este rendimento será reconhecido numa base sistemática pelo período de vigência do contrato.

7/11/2010
Rita Perreira
A. L. L.

doações, heranças

28
58
86

em 31 de Dezembro

0.00
3,82
9,29
4,70
5,93
6,26
0.00

formal

9.10 Outros gastos e perdas

A rubrica de "Outros gastos e perdas" encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2023	2024
Impostos	4.414,45	3.974,33
Gastos e perdas investimentos não financeiros	0.00	0.00
Outros Gastos e Perdas	9 738,27	146.814,55
Total	14 152,72	150.788,88

10.11 Acontecimentos após data de Balanço

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de Dezembro de 2024.

Após o encerramento do período, e até à elaboração do presente anexo, não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas.

As demonstrações financeiras para o período findo em 31 de Dezembro de 2024 foram aprovadas pela Mesa Administrativa de 7 Março 2025.

Canha, 6 de Março de 2025

O Contabilista Certificado

Rita Farinha

A Mesa Administrativa

[Assinatura]

Alexandre Augusto

Pedro Alexandre Louzeiro Ribeiro

14

Luís Dionísio

Luís Pereira Belza Coelho

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
11	Caixa	274.822,63	242.363,05	32.459,58	0,00
111	Caixa - Sede	274.822,63	242.363,05	32.459,58	0,00
12	Depósitos à ordem	3.885.411,62	4.113.003,66	17.029,43	244.621,47
121	Caixa Geral de Depósitos	92.589,69	82.683,16	9.906,53	0,00
122	Caixa Crédito Agrícola Pegões	234.800,00	227.900,16	6.899,84	0,00
123	Caixa Geral Depósitos-U	2.524.336,20	2.527.788,61	0,00	3.452,41
124	Caixa Geral Depósitos - Empresas	105.046,11	105.027,45	18,66	0,00
126	CCAM-UCC	22.633,00	22.505,60	127,40	0,00
127	Santander Totta	905.305,57	1.146.474,63	0,00	241.169,06
128	Montepio	77,00	0,00	77,00	0,00
129	Millennium bcp	624,05	624,05	0,00	0,00
21	Clientes e Utentes	2.646.730,41	2.349.004,84	558.460,14	260.734,57
211	Clientes e utentes c/c	2.637.684,81	2.093.996,60	558.460,14	14.771,93
2111	Clientes gerais	892.131,13	728.157,48	165.633,03	1.659,38
211125	ARSLVT	387.408,78	379.235,58	8.173,20	0,00
211126	Instituto de Segurança Social	338.536,94	293.140,22	45.396,72	0,00
211127	UMP	13.333,50	13.743,00	0,00	409,50
211128	ACSS- Administração Central do Sistema de Saúde IP	107.248,68	0,00	107.248,68	0,00
211166	Clientes Diversos - Outras Actividades	23.574,82	18.886,99	4.687,83	0,00
211168	Clientes Diversos - Rendas	21.901,81	23.151,69	0,00	1.249,88
211199	Clientes diversos- Farmácia	126,60	0,00	126,60	0,00
2112	Clientes - entidade mãe	226,27	0,00	226,27	0,00
2112001	Câmara Municipal de Setúbal	107,87	0,00	107,87	0,00
2112015	Santa Casa da Misericórdia do Crato	118,40	0,00	118,40	0,00
2117	Utentes	1.745.327,41	1.365.839,12	392.600,84	13.112,55
21171	Utentes	1.493.063,47	1.100.975,68	392.600,84	513,05
2117101	Utentes - Lar	866.070,15	614.914,67	251.155,48	0,00
2117102	Utentes - SAD	14.508,05	15.021,10	0,00	513,05
2117103	Utentes Sala de Estudo	6.819,05	2.602,86	4.216,19	0,00
2117104	Utentes - Sócios	57.155,88	0,00	57.155,88	0,00
2117106	Utentes - Centro de Dia	1.543,19	1.016,76	526,43	0,00
2117107	Utentes -CATL	5.684,55	3.896,36	1.788,19	0,00
2117109	Utentes -UCCI	286.542,76	211.606,52	74.936,24	0,00
2117110	Utentes - CCE	733,83	663,70	70,13	0,00
2117111	Utentes- Outras Atividades	117.499,61	116.782,83	716,78	0,00
2117112	Utentes - ERPI Privada	136.506,40	134.470,88	2.035,52	0,00
2117999	Utentes Diversos	252.263,94	264.863,44	0,00	12.599,50
218	Adiantamentos de clientes e utentes	9.045,60	34.038,51	0,00	24.992,91
219	Perdas por imparidade acumuladas	0,00	220.969,73	0,00	220.969,73
22	Fornecedores	1.065.596,23	1.699.112,29	8.622,51	642.138,57
221	Fornecedores c/c	1.065.596,23	1.699.112,29	8.622,51	642.138,57
2211	Fornecedores - Farmácia	473,35	473,35	0,00	0,00
2211027	Medical Express Bastos Viegas,SA	99,70	99,70	0,00	0,00
2211045	B. Braun Medical,Lda	373,65	373,65	0,00	0,00
2212	Fornecedores - Lar	483.739,12	919.089,09	0,00	435.349,97
2212006	Drogaria - Eduarda A.S.Farinha	3.838,38	4.939,58	0,00	1.101,20
2212019	Município da Montijo	5.767,64	125.933,93	0,00	120.166,29
2212030	Associação H.B. Voluntários Canha	2.361,91	2.448,91	0,00	87,00
2212039	ARABLAU	15.777,01	23.001,09	0,00	7.224,08
2212040	César Coelho,Lda	0,00	24,60	0,00	24,60
2212053	A.Comercial	25,00	25,00	0,00	0,00
2212058	Manuel Rui Azinhais Nabeiro,Lda	8.567,30	11.035,11	0,00	2.467,81
2212072	Thyssenkrupp Elevadores	1.907,79	2.543,72	0,00	635,93
2212073	Repsol Butano Portugal, R.B.SA	9.342,79	9.342,79	0,00	0,00
2212088	Mundinter	0,00	424,69	0,00	424,69

*Este documento
Data: 03-02-2025
Jedro*

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
2212092	Xetcopi-Equip. Escr e Prest Serviços, Lda	1.695,85	1.695,85	0,00	0,00
2212103	Grafica moderna-Jacinto Carlos de Brito & Filhos,L	907,13	907,13	0,00	0,00
2212120	Cooperativa Agricola de St Izidro Pegões	43,62	43,62	0,00	0,00
2212124	E.I.A. Lda	738,00	738,00	0,00	0,00
2212132	Farmácia da Misericórdia de Canha	28.898,02	49.091,09	0,00	20.193,07
2212136	União Misericórdias Portuguesas	0,00	1.875,00	0,00	1.875,00
2212141	Minfo.pt	50,65	50,65	0,00	0,00
2212168	Fernando Ângelo	1.245,05	1.348,30	0,00	103,25
2212179	Escola Profissional do Montijo	0,00	289,05	0,00	289,05
2212181	Fidelidade Mundial	25.840,26	34.939,41	0,00	9.099,15
2212183	Continente Online	288,69	556,08	0,00	267,39
2212190	SCA	29.000,00	56.846,51	0,00	27.846,51
2212192	Help Phone,SA	0,00	500,85	0,00	500,85
2212233	Alliance Healthcare, SA	272,73	272,73	0,00	0,00
2212237	GENERIS	445,40	445,40	0,00	0,00
2212238	LABESFAL, Laboratório Almiro S.A.	0,00	151,45	0,00	151,45
2212239	SANOFI, Lda	0,00	4.207,64	0,00	4.207,64
2212243	FactorMed,Lda	34,45	34,45	0,00	0,00
2212257	Intermarche Vendas Novas	480,45	582,49	0,00	102,04
2212289	Itau, SA	335.000,00	566.732,24	0,00	231.732,24
2212299	APH, artigos de aprovisionamento hospitalar,Lda	10.961,60	17.812,33	0,00	6.850,73
2212313	Amanhecer Nelson M L Soldado	249,40	249,40	0,00	0,00
2213	Fornecedores - Outros	298.323,72	440.704,88	8.622,51	151.003,67
2213008	E.D.P. Distribuição Energia,S.A.	62.955,49	78.952,96	0,00	15.997,47
2213009	PT Comunicações,SA	7.044,89	8.564,02	0,00	1.519,13
2213013	Tesouraria da Fazenda Publica	8.622,51	0,00	8.622,51	0,00
2213016	Banco Português de Gestão	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
2213018	Instituto Gestão Financeira da Seg Social	43.259,42	79.709,19	0,00	36.449,77
2213020	CTT- Correio de Portugal	616,77	915,23	0,00	298,46
2213022	Staples Office Center	59,55	78,45	0,00	18,90
2213032	Agência Portuguesa do Ambiente	90,00	90,00	0,00	0,00
2213035	União das Misericórdias	0,00	600,00	0,00	600,00
2213058	Megalentejo Equip. Informatico,Lda	0,00	7.199,78	0,00	7.199,78
2213061	Registo de Comércio Português	0,00	787,00	0,00	787,00
2213079	Allianz Portugal	288,43	293,08	0,00	4,65
2213094	Pedro Duarte Batista Imperial	1.138,98	1.138,98	0,00	0,00
2213107	ELIS	403,58	710,78	0,00	307,20
2213115	Oliveira, Reis & Associados,Lda	3.874,50	6.457,50	0,00	2.583,00
2213123	Creditex- Aluguer de Equipamentos,SA	1.332,30	1.603,22	0,00	270,92
2213136	Ajudef, Lda	0,00	159,90	0,00	159,90
2213153	Serralharia e Caixilharia Gonçalves,Dias & Oliveir	0,00	473,55	0,00	473,55
2213169	Joaquim Joaquim Candeias, Lda	0,00	922,71	0,00	922,71
2213172	Worten	43,98	43,98	0,00	0,00
2213176	Autoridade Nacional de Protecção Civil	640,20	640,20	0,00	0,00
2213182	GT.XL-Gestão Total,Lda	0,00	525,00	0,00	525,00
2213185	Luis Mannuel Guerra Mateus&Filhos,lda	3.205,00	6.225,45	0,00	3.020,45
2213217	Tanqueluz,SA	52,28	52,28	0,00	0,00
2213219	Vitor Manuel da Silva José	1.778,80	2.971,39	0,00	1.192,59
2213237	Silvestre & Guerreiro,Lda	30,75	30,75	0,00	0,00
2213246	Agência Funerária Jacinto,Lda	2.362,00	2.362,00	0,00	0,00
2213251	Award Value	0,00	1.100,00	0,00	1.100,00
2213263	Dalia de Jesus Candeias Braz Quartel	354,86	354,86	0,00	0,00
2213278	Codipor-Assoc.Portug.Ident.e Codif.Produutos	330,00	330,00	0,00	0,00
2213291	IFHI	0,00	4.619,45	0,00	4.619,45
2213297	Pinto & Filhos,SA	0,00	20,68	0,00	20,68
2213312	Entidade Reguladora da Saúde	720,83	720,83	0,00	0,00
2213314	Leroy Merlin	110,85	209,49	0,00	98,64

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
2213316	FireProof	2.555,69	2.883,49	0,00	327,80
2213320	BIGDEAL, Lda	500,00	2.535,00	0,00	2.035,00
2213328	PRAXAIR	4.310,21	6.547,29	0,00	2.237,08
2213330	GAMOSA	0,00	3.951,46	0,00	3.951,46
2213331	Sociedade Têxtil Vital Marques Rodrigues, Filhos,L	485,24	485,24	0,00	0,00
2213352	Zurich SA	4.935,21	6.631,49	0,00	1.696,28
2213365	Mestria Apurada	32.450,00	37.858,30	0,00	5.408,30
2213366	Albino José J. Pinto	0,00	159,30	0,00	159,30
2213368	Cofina Media SA	492,00	492,00	0,00	0,00
2213369	Maria José Alves Casas	675,22	1.902,70	0,00	1.227,48
2213376	Generali - Companhia de Seguros,SA	1.152,19	1.374,58	0,00	222,39
2213377	Sulserras,Lda	48,98	77,38	0,00	28,40
2213388	Rodoviária do Alentejo, SA	690,00	690,00	0,00	0,00
2213390	ElC- Formação,lda	747,01	3.295,96	0,00	2.548,95
2213396	A. J. Costa Lda	624,84	1.137,75	0,00	512,91
2213409	SpaceMedical,Lda	412,05	412,05	0,00	0,00
2213417	Centro de Medicina Laboratorial,Lda	3.016,78	15.708,08	0,00	12.691,30
2213420	Alfredo Dias & Filhos,Lda	0,00	14,58	0,00	14,58
2213437	AMBIPOMBAL, SA	1.736,02	1.736,02	0,00	0,00
2213445	kilomat,Lda	0,00	62,93	0,00	62,93
2213447	Tente Ruedas, SA	0,00	333,78	0,00	333,78
2213451	MULTINFOR, Equipamento e Manutenção Hosp., Lda	0,00	492,00	0,00	492,00
2213458	Sociedade Ponto Verde	147,60	147,60	0,00	0,00
2213465	GRENKE Renting SA	1.894,35	2.440,02	0,00	545,67
2213479	Fernando Manuel Serrudo Teodoro	1.465,00	1.665,00	0,00	200,00
2213481	DPM-Tratamento de Aguas e ar Ambiente,Lda	984,00	1.740,45	0,00	756,45
2213486	Designio Humano Lda	25.119,00	28.858,00	0,00	3.739,00
2213488	Brinde&Companhia Lda	0,00	169,74	0,00	169,74
2213493	UBER, Lda	415,13	1.245,39	0,00	830,26
2213509	Fresenius	4.444,88	6.542,54	0,00	2.097,66
2213517	Repsol Portugal SA	2.343,90	2.965,64	0,00	621,74
2213523	António José Dimas Lúcio	2.042,50	3.040,61	0,00	998,11
2213529	Soluções Integradas Horeca	482,84	482,84	0,00	0,00
2213535	Eleclerc	201,40	394,91	0,00	193,51
2213536	Celestino Simões	20,20	77,95	0,00	57,75
2213537	O Mígalhas	152,15	160,55	0,00	8,40
2213563	Pingo Doce Montijo	113,17	416,08	0,00	302,91
2213564	Transatlântico - Trabalho Temporário, Lda	16.329,49	16.329,49	0,00	0,00
2213565	Labocentro - Laboratório da Portela,SA	0,00	270,00	0,00	270,00
2213566	Muser.pt	49,18	49,18	0,00	0,00
2213572	BP - Completa Simetria,Lda	100,01	100,01	0,00	0,00
2213574	Forprint.pt	113,56	143,17	0,00	29,61
2213579	Talenter - Gestão de Projetos, SA	3.724,00	3.796,00	0,00	72,00
2213585	DEKRA Inspeções Portugal, SA	141,86	321,31	0,00	179,45
2213588	Facanha Pricipal , Lda	32,85	129,60	0,00	96,75
2213591	Veimonte, Com. Veiculos, Lda	533,41	586,10	0,00	52,69
2213593	LPP Combustiveis, Lda	0,00	80,25	0,00	80,25
2213598	Via Verde Portugal	83,03	83,03	0,00	0,00
2213600	Quirumed	171,47	171,47	0,00	0,00
2213616	Montirrol	0,00	141,05	0,00	141,05
2213621	Franklab	0,00	124,11	0,00	124,11
2213635	Meu Super Canha	1.944,72	2.531,65	0,00	586,93
2213638	YET Your Transactions, Lda	0,00	1.019,67	0,00	1.019,67
2213639	Irene Marques Ribeiro Unipessoal	5.490,00	5.490,00	0,00	0,00
2213641	Ecotruck Travel	824,00	1.314,00	0,00	490,00
2213643	LABUTA COMPETENTE - UNIPessoal LDA	1.474,77	1.474,77	0,00	0,00
2213650	MILP, Lda	538,74	597,78	0,00	59,04

Handwritten signature: Rita Farinha
Handwritten signature: J. A.
 Data: 03-02-2025
Handwritten signature: J. A.

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
2213657	TOT - Healthcare Solutions	1.512,22	1.512,22	0,00	0,00
2213662	CanalCentro	345,07	345,07	0,00	0,00
2213667	FMR - Sociedade Unipessoal, Lda	4.019,73	4.478,73	0,00	459,00
2213668	Calorliz	23.913,05	23.913,05	0,00	0,00
2213671	Casa Alburquerque, Lda	33,32	33,32	0,00	0,00
2213672	Vectorlaser	113,16	113,16	0,00	0,00
2213673	Carlos Barradas & Aniana Bilimoria	827,50	827,50	0,00	0,00
2213674	António Fernando Veríssimo Brinca	329,36	329,36	0,00	0,00
2213675	Propel, Produtos de Petroleo, Lda	160,00	160,00	0,00	0,00
2213677	AUTODOC	97,36	97,36	0,00	0,00
2213678	KERN	14,52	14,52	0,00	0,00
2213679	Protege II, Lda	0,00	467,40	0,00	467,40
2213680	HygiStar, Lda	0,00	218,50	0,00	218,50
2213681	Desentop	0,00	1.158,05	0,00	1.158,05
2213682	tek4life	66,90	66,90	0,00	0,00
2213683	RP	329,99	329,99	0,00	0,00
2213684	Ortoprime	398,80	398,80	0,00	0,00
2213685	Foxi Unipessoal, Lda	638,12	638,12	0,00	0,00
2213687	Adrepal, Lda Fortuna, artes e ofícios	0,00	188,00	0,00	188,00
2213688	Brilliant Noise, Lda	0,00	101,45	0,00	101,45
2213689	Beauty Luxe Distributivos S.L.U.	0,00	378,59	0,00	378,59
2213690	Prio Energy, SA	0,00	30,00	0,00	30,00
2213691	Funnypink- Unipessoal lda	0,00	13,23	0,00	13,23
2213692	Monticopia - Cronologia das Letras Uni,Lda	0,00	41,60	0,00	41,60
2213693	XUE FEN CHEN	0,00	5,30	0,00	5,30
2213694	Drogaria Coquito	0,00	6,50	0,00	6,50
2213695	Florista Elvira A. Neves	0,00	10,00	0,00	10,00
2213696	Interalentejo - Supermercados, Lda	0,00	40,00	0,00	40,00
2213697	TFUEL, Unipessoal, Lda	0,00	38,75	0,00	38,75
2213698	Hiper China	0,00	9,75	0,00	9,75
2213699	Modelo Continente Hipermercados, SA Vendas Novas	0,00	119,35	0,00	119,35
2213700	Paço da Vila	0,00	110,00	0,00	110,00
2213701	Aquario- Comércio Electronica,SA	0,00	203,59	0,00	203,59
2213702	Primark	0,00	34,50	0,00	34,50
2213703	Nalfuel, Lda	0,00	30,00	0,00	30,00
2213704	Alcatejo Bordados & Estampagem,lda	0,00	700,00	0,00	700,00
2213705	cegid	0,00	693,72	0,00	693,72
2213706	Vidrodel Sistemas Electronicos- Unipessoal; lda	0,00	104,45	0,00	104,45
2214	Fornecedores - empresas associadas	97.264,48	127.848,42	0,00	30.583,94
2214405	Candor Renting de Equipamentos S. A.	525,29	525,29	0,00	0,00
2214406	Almas Industries	0,00	87,82	0,00	87,82
2214410	Fabripixel Unipessoal, Lda	141,36	141,36	0,00	0,00
2214419	Primeira Hora-Editora e Comunicação Lda	393,11	589,91	0,00	196,80
2214421	Tranquilidade	1.161,85	1.161,86	0,00	0,01
2214423	GERIAZUR	0,00	1.054,78	0,00	1.054,78
2214441	Lidl & Cia Montijo Afonsoeiro	236,70	312,13	0,00	75,43
2214444	SfS, Gestão Consultadoria,SA	22.182,43	22.182,43	0,00	0,00
2214445	FILTAPOR	369,00	738,00	0,00	369,00
2214447	GALP	74,00	104,00	0,00	30,00
2214449	STOCKHOTEL	41,03	41,03	0,00	0,00
2214453	Magiacol	0,00	213,65	0,00	213,65
2214460	Bluepharma	0,00	87,80	0,00	87,80
2214463	Brito & Macdonald, Lda	3.889,50	9.173,00	0,00	5.283,50
2214470	Dia Portugal SA	0,00	25,71	0,00	25,71
2214473	Junta Freguesia de Canha	0,00	10,00	0,00	10,00
2214479	Segredos de Papel, Unipessoal	58,65	58,65	0,00	0,00
2214481	Impresa Nacional - Casa da Moeda, SA	5,30	5,30	0,00	0,00

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
2214484	Tikela	221,59	221,59	0,00	0,00
2214486	Auto Reparadora Pegões Velhos	493,98	493,98	0,00	0,00
2214492	Rosinda José Coelho Almeida	0,00	11,62	0,00	11,62
2214499	Washington Monteiro, Unipessoal Lda	0,00	1.187,00	0,00	1.187,00
2214501	Mundo Catita, Lda	2.750,00	2.750,00	0,00	0,00
2214506	Castro Electronica	50,42	50,42	0,00	0,00
2214510	Niposom - J Nabais, Lda	0,00	44,06	0,00	44,06
2214516	Instituto REGistos e Notariado	30,00	155,00	0,00	125,00
2214518	EfectoLed	0,00	185,23	0,00	185,23
2214520	Olmar	202,53	202,53	0,00	0,00
2214524	O Azeiteiro	828,11	1.721,74	0,00	893,63
2214536	AntiFofa, Lda	835,11	1.079,03	0,00	243,92
2214537	Vitoria - Seguros SA	49,00	49,00	0,00	0,00
2214541	Stellantis & You Setubal	56,24	56,24	0,00	0,00
2214543	Leasys Portugal, SA	18.212,85	24.283,80	0,00	6.070,95
2214544	Galécia	0,00	54,81	0,00	54,81
2214546	Farmácia Oriental de Lisboa	37,63	37,63	0,00	0,00
2214547	Senilife	510,45	1.014,95	0,00	504,50
2214548	Rubis Energia Portugal	38.799,86	52.367,80	0,00	13.567,94
2214549	Merck Sharp & Dohme, Lda	2.298,93	2.298,93	0,00	0,00
2214550	Atral	185,50	185,50	0,00	0,00
2214551	Orthoshop	35,20	35,20	0,00	0,00
2214553	Tintasytoner Compatibles.es	15,09	15,09	0,00	0,00
2214554	Seguriportas, Lda	0,00	215,25	0,00	215,25
2214555	Neofranck,Lda	86,10	86,10	0,00	0,00
2214556	Comissão de Festas de Pegões de 2016	25,00	25,00	0,00	0,00
2214557	Coviran	94,92	140,45	0,00	45,53
2214561	Tarefas Anafadas, Unipessoal, Lda	2.367,75	2.367,75	0,00	0,00
2216	Fornecedores - outras partes relacionadas	185.795,56	210.996,55	0,00	25.200,99
2216031	Miguel David Natal	5.145,00	6.429,37	0,00	1.284,37
2216038	João Afonso	3.900,00	3.900,00	0,00	0,00
2216049	Druidesa	36.285,00	39.360,00	0,00	3.075,00
2216082	Andreia Isabel Ribeiro Pinto	4.585,62	4.588,12	0,00	2,50
2216089	Maria Gabriela Azevedo Nogueira	2.450,00	3.430,00	0,00	980,00
2216117	João Martins	6.553,11	8.083,11	0,00	1.530,00
2216122	Inês Pereira	2.805,75	2.805,75	0,00	0,00
2216129	Paula Alexandra S S Maroco	10.780,00	12.740,00	0,00	1.960,00
2216148	Olga Lutsiva	11.197,50	11.197,50	0,00	0,00
2216150	Ana Sofia Rodrigues Isabel	3.000,00	4.200,00	0,00	1.200,00
2216190	Daniel Jorge Sachipangue	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00
2216191	Maria Elisa Salgueiro Santos	9.540,00	10.800,00	0,00	1.260,00
2216196	Dina de Jesus Pedro da Silva	13.518,74	15.791,24	0,00	2.272,50
2216197	Pedro Santos	4.822,05	6.247,05	0,00	1.425,00
2216198	Leonor Pereira da Silva	21.200,49	23.703,99	0,00	2.503,50
2216199	André Manuel Duarte Coelho	110,70	110,70	0,00	0,00
2216200	Teresa Filipa Oliveira Barroso	7.558,11	8.418,73	0,00	860,62
2216608	Filipe Alexandre Santos	12.481,50	14.866,50	0,00	2.385,00
2216612	Élia Alexandra Ferreira Apolinário	7.523,75	8.123,75	0,00	600,00
2216614	Dora Alexandra Monteiro Figueiredo	11.958,74	14.411,24	0,00	2.452,50
2216615	Iris Marisa de Andrade Ferreira	1.020,00	1.020,00	0,00	0,00
2216616	João Ferreira Franco Neto	90,00	90,00	0,00	0,00
2216617	Ana Patricia Ramos Miranda	3.675,00	3.915,00	0,00	240,00
2216618	Sara Teresa Marques Monteiro	1.920,00	1.920,00	0,00	0,00
2216619	Ludmila Souza Oliveira de Jesus	585,00	585,00	0,00	0,00
2216620	Adriana Filipe Da Costa Ribeiro	44,50	44,50	0,00	0,00
2216621	Paula Cristina Ribeiro Almeida	345,00	1.515,00	0,00	1.170,00
23	Pessoal	1.042.401,99	1.191.676,11	88.190,16	237.464,28

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
231	Remunerações a pagar	953.865,43	1.190.610,90	0,00	236.745,47
2312	Ao pessoal	953.865,43	1.190.610,90	0,00	236.745,47
232	Adiantamentos	87.511,24	0,00	87.511,24	0,00
2322	Ao pessoal	87.511,24	0,00	87.511,24	0,00
238	Outras operações	1.025,32	1.065,21	678,92	718,81
2382	Com o pessoal	678,92	0,00	678,92	0,00
2383	Sindicato	346,40	1.065,21	0,00	718,81
24	Estado e outros entes públicos	492.395,67	837.301,38	2.069,62	346.975,33
241	Imposto sobre o rendimento	0,00	0,51	0,00	0,51
242	Retenção de impostos sobre rendimentos	80.698,99	116.319,00	9,69	35.629,70
2421	Sobre Rendimentos de Trabalho Dependente	58.216,00	83.122,00	0,00	24.906,00
2422	Sobre Rendimentos de Trabalho Independente	18.685,11	26.997,41	0,00	8.312,30
2428	Sobre Outros Rendimentos	9,69	0,00	9,69	0,00
2429	Sobre Outros Rendimentos-Penhora	3.788,19	6.199,59	0,00	2.411,40
243	Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)	20.395,18	35.149,98	2.059,93	16.814,73
2432	IVA - Dedutível	0,00	0,17	0,00	0,17
24323	Relativo a Outros Bens e Serviços	0,00	0,17	0,00	0,17
243236	Relativo a Outros Bens e Serviços Tx Red	0,00	0,17	0,00	0,17
2433	IVA - Liquidado	4.869,82	8.412,85	0,00	3.543,03
24331	Relativo a Operacoes Gerais 5%	0,00	1,02	0,00	1,02
24333	Relativo a Operações Gerais Tx Red	0,51	1,02	0,00	0,51
24334	Relativo a Operções Gerais Tx Normal	4.666,91	8.106,20	0,00	3.439,29
24336	Regra de Inversão- Outros Bens Serviços 23%	202,40	304,61	0,00	102,21
2435	IVA - Apuramento	4.767,61	4.767,61	0,00	0,00
2436	IVA - A pagar	9.251,56	7.191,63	2.059,93	0,00
24361	Valores Apurados	9.251,56	7.191,63	2.059,93	0,00
2438	IVA - Reembolsos pedidos	1.506,19	14.777,72	0,00	13.271,53
245	Contribuições para a Segurança Social	391.301,50	644.604,88	0,00	253.303,38
247	Outros	0,00	41.227,01	0,00	41.227,01
2471	Fundo de Compensação Trabalho	0,00	38.196,22	0,00	38.196,22
2472	Fundo Garantia Compensação Trabalho	0,00	3.030,79	0,00	3.030,79
25	Financiamentos obtidos	218.686,92	2.653.583,95	0,00	2.434.897,03
258	Outros financiadores	218.686,92	2.653.583,95	0,00	2.434.897,03
25802	CGD- Livrança	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
25804	CCAM - 2008	41.200,00	745.674,65	0,00	704.474,65
25807	CCAM	70.449,34	1.453.545,72	0,00	1.383.096,38
2581	Outros financiadores - Passivo Não Corrente	57.037,58	404.363,58	0,00	347.326,00
25810	CCAM- 56055733506	859,33	23.232,71	0,00	22.373,38
25811	CCAM-56055734075	8.654,80	214.049,44	0,00	205.394,64
25812	CGD- 2017	18.721,15	60.857,76	0,00	42.136,61
25817	CCAM- 56060313741	2.314,13	53.418,42	0,00	51.104,29
25818	CGD 2016	26.488,17	52.805,25	0,00	26.317,08
27	Outras contas a receber e a pagar	147.513,73	377.727,00	147.493,73	377.707,00
271	Fornecedores de investimentos	20,00	1.593,47	0,00	1.573,47
2711	Fornecedores de investimentos - contas gerais	20,00	1.593,47	0,00	1.573,47
2711013	TSR- Sistemas de Informação,Lda	0,00	1.573,47	0,00	1.573,47
2711098	Montisport de Fernando A. Carreira Quendera	20,00	20,00	0,00	0,00
272	Devedores e credores por acréscimos (periodização económica)	0,00	242.144,53	0,00	242.144,53
2722	Credores por acréscimos de gastos	0,00	242.144,53	0,00	242.144,53
27221	Remuneracoes a Liquidar	0,00	242.144,53	0,00	242.144,53
278	Outros devedores e credores	13.204,33	0,00	13.204,33	0,00
2782	Unilar	134.289,40	0,00	134.289,40	0,00
279	Perdas por imparidade acumuladas	0,00	133.989,00	0,00	133.989,00
28	Diferimentos	5.217,27	324.916,62	5.217,27	324.916,62
281	Gastos a reconhecer	5.217,27	0,00	5.217,27	0,00
282	Rendimentos a reconhecer	0,00	324.916,62	0,00	324.916,62
31	Compras	205.633,92	1.201,16	204.432,76	0,00

Balancete Geral

Dezembro / 2024

Data: 03-02-2025

(Valores em Euros)

Página: 7 de 9

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
312	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	205.633,92	1.201,16	204.432,76	0,00
3121	Materias Primas	205.633,92	1.201,16	204.432,76	0,00
31211	Generos Alimentares	99.738,99	52,73	99.686,26	0,00
31212	Produtos Higiene e Limpeza	35.921,27	1.148,43	34.772,84	0,00
31213	Material Clinico	23.149,54	0,00	23.149,54	0,00
31214	Descartáveis - Utentes	46.824,12	0,00	46.824,12	0,00
33	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	16.897,56	0,00	16.897,56	0,00
332	Matérias subsidiárias	16.897,56	0,00	16.897,56	0,00
3321	Material Clinico	2.679,60	0,00	2.679,60	0,00
3322	Descartáveis	6.561,98	0,00	6.561,98	0,00
3323	Outro Material	7.655,98	0,00	7.655,98	0,00
41	Investimentos financeiros	16.296,65	0,00	16.296,65	0,00
415	Outros investimentos financeiros	16.296,65	0,00	16.296,65	0,00
4157	Fundo Compensação	16.296,65	0,00	16.296,65	0,00
43	Activos fixos tangíveis	8.974.018,07	3.980.325,79	8.974.018,07	3.980.325,79
433	Outros activos fixos tangíveis	8.974.018,07	3.980.325,79	8.974.018,07	3.980.325,79
4331	Terrenos e recursos naturais	167.116,28	0,00	167.116,28	0,00
4332	Edifícios e outras construções	7.150.722,10	0,00	7.150.722,10	0,00
4333	Equipamento básico	1.122.191,17	0,00	1.122.191,17	0,00
4334	Equipamento de transporte	192.947,25	0,00	192.947,25	0,00
43341	Veiculos Ligeiros	192.947,25	0,00	192.947,25	0,00
4337	Outros activos fixos tangíveis	341.041,27	0,00	341.041,27	0,00
4338	Depreciações acumuladas	0,00	3.980.325,79	0,00	3.980.325,79
43382	Edifícios e Outras Construcoes	0,00	2.407.732,40	0,00	2.407.732,40
433821	Edifícios	0,00	2.407.732,40	0,00	2.407.732,40
43383	Equipamento Basico	0,00	967.143,26	0,00	967.143,26
433831	Equipamento de Alojamento de Utentes	0,00	898.100,88	0,00	898.100,88
433832	Equipamento Medico-hospitalar e de Reeducao	0,00	458,20	0,00	458,20
433839	Outro	0,00	68.584,18	0,00	68.584,18
43384	Equipamento de Transporte	0,00	164.460,50	0,00	164.460,50
433841	Veiculos Ligeiros	0,00	102.297,90	0,00	102.297,90
433842	Veiculos Mistos	0,00	62.162,60	0,00	62.162,60
43385	Ferramentas e Utensilios	0,00	5.015,92	0,00	5.015,92
433859	Outras	0,00	5.015,92	0,00	5.015,92
43386	Equipamento Administrativo	0,00	191.536,43	0,00	191.536,43
433861	Mobiliario e Utensilios Administrativos	0,00	10.105,46	0,00	10.105,46
433864	Equipamento Informatico	0,00	56.888,24	0,00	56.888,24
433865	Equipamento Diverso	0,00	113.691,69	0,00	113.691,69
433869	Outros	0,00	10.851,04	0,00	10.851,04
43389	Outras Imobilizacoes Corporcas	0,00	244.437,28	0,00	244.437,28
55	Reservas	0,00	1.507.615,25	0,00	1.507.615,25
552	Outras reservas	0,00	1.507.615,25	0,00	1.507.615,25
56	Resultados transitados	1.714.225,83	88.054,03	1.626.171,80	0,00
59	Outras variações nos fundos patrimoniais	0,00	1.453.848,88	0,00	1.453.848,88
593	Subsidios	0,00	1.453.732,60	0,00	1.453.732,60
59311	PIDDAC	0,00	666.965,90	0,00	666.965,90
59312	Outros	0,00	57.526,83	0,00	57.526,83
59313	DGAL Direcção Geral das Autarquias Locais	0,00	34.860,16	0,00	34.860,16
59314	A.R.S.L.V.T.	0,00	488.909,42	0,00	488.909,42
59316	IFAP-" Espaço Recreativo S. Sebastião"	0,00	107.208,27	0,00	107.208,27
59318	Lisboa 2020	0,00	35.382,72	0,00	35.382,72
59319	Câmara Municipal do Montijo	0,00	62.879,30	0,00	62.879,30
594	Doações	0,00	116,28	0,00	116,28
62	Fornecimentos e serviços externos	885.121,87	22.203,06	862.918,81	0,00
622	Serviços especializados	577.237,47	312,42	576.925,05	0,00
6221	Trabalhos especializados	367.393,60	312,42	367.081,18	0,00
6222	Publicidade e propaganda	1.792,73	0,00	1.792,73	0,00

Balancete Geral

Dezembro / 2024

(Valores em Euros)

Página: 8 de 9

Data: 03-02-2025

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
6223	Vigilância e segurança	1.158,05	0,00	1.158,05	0,00
6224	Honorários	184.646,39	0,00	184.646,39	0,00
6225	Comissões	8.033,61	0,00	8.033,61	0,00
6226	Conservação e reparação	13.994,59	0,00	13.994,59	0,00
6228	Outros	218,50	0,00	218,50	0,00
623	Materiais	85.619,29	0,00	85.619,29	0,00
6231	Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	40.560,76	0,00	40.560,76	0,00
6232	Livros e documentação técnica	155,30	0,00	155,30	0,00
6233	Material de escritório	1.934,17	0,00	1.934,17	0,00
6238	Outros - Medicamentos UCCI	42.892,06	0,00	42.892,06	0,00
6239	Outros	77,00	0,00	77,00	0,00
624	Energia e fluidos	160.931,39	21.838,71	139.092,68	0,00
6241	Electricidade	75.946,64	0,00	75.946,64	0,00
6242	Combustíveis	4.286,12	0,00	4.286,12	0,00
6243	Água	22.439,05	366,60	22.072,45	0,00
6248	Outros Fluidos	58.259,58	21.472,11	36.787,47	0,00
625	Deslocações, estadas e transportes	1.305,93	0,00	1.305,93	0,00
6251	Deslocações e estadas	815,93	0,00	815,93	0,00
6252	Transportes de pessoal	490,00	0,00	490,00	0,00
626	Serviços diversos	60.027,79	51,93	59.975,86	0,00
6261	Rendas e alugueres	28.216,33	0,00	28.216,33	0,00
6262	Comunicação	8.840,30	0,00	8.840,30	0,00
6263	Seguros	11.605,17	22,26	11.582,91	0,00
6266	Despesas de representação	321,48	0,00	321,48	0,00
6268	Outros serviços- Utentes	8.446,03	29,67	8.416,36	0,00
6269	Outros	2.598,48	0,00	2.598,48	0,00
63	Gastos com o Pessoal	1.913.111,97	126.845,90	1.786.408,39	142,32
632	Remunerações do pessoal	1.538.405,11	123.427,68	1.414.977,43	0,00
6321	Remunerações Certas	1.224.787,64	0,00	1.224.787,64	0,00
6323	Horas Extraordinárias	21.365,10	0,00	21.365,10	0,00
6324	Subsídios de Alimentação	130.062,00	123.427,68	6.634,32	0,00
6325	Abono para Falhas	5.280,51	0,00	5.280,51	0,00
6326	Remunerações Adicionais	156.909,86	0,00	156.909,86	0,00
633	Benefícios pós-emprego	22.182,43	0,00	22.182,43	0,00
6332	Outros benefícios	22.182,43	0,00	22.182,43	0,00
634	Indemnizações	9.265,78	0,00	9.265,78	0,00
635	Encargos sobre remunerações	314.208,26	0,90	314.207,36	0,00
6351	Segurança Social	312.485,88	0,90	312.484,98	0,00
6352	Fundo de Garantia Compensação Trabalho	129,15	0,00	129,15	0,00
6353	Fundo Compensação Trabalho	1.593,23	0,00	1.593,23	0,00
636	Seguros de acidentes no trabalho e doenças profiss	28.545,89	3.275,00	25.270,89	0,00
638	Outros gastos com o pessoal	504,50	142,32	504,50	142,32
6384	Ajudas de Custo	0,00	142,32	0,00	142,32
6388	Formação Profissional	504,50	0,00	504,50	0,00
68	Outros gastos	8.244,00	0,00	8.244,00	0,00
681	Impostos	2.843,08	0,00	2.843,08	0,00
6811	Impostos directos	2.843,08	0,00	2.843,08	0,00
688	Outros	5.400,92	0,00	5.400,92	0,00
6882	Donativos	25,00	0,00	25,00	0,00
6883	Quotizações	1.880,00	0,00	1.880,00	0,00
6888	Outros não especificados	3.495,92	0,00	3.495,92	0,00
69	Gastos de financiamento	131.698,30	0,00	131.698,30	0,00
691	Juros suportados	131.698,30	0,00	131.698,30	0,00
6911	Juros de financiamentos obtidos	119.608,68	0,00	119.608,68	0,00
6918	Outros juros	12.089,62	0,00	12.089,62	0,00
72	Prestações de serviços	20.811,34	2.500.109,10	0,00	2.479.297,76
721	Quotas dos utilizadores, Matrículas e Mensalidades de Utente	20.048,84	2.438.873,60	0,00	2.418.824,76

Balancete Geral

Dezembro / 2024

Data: 03-02-2025

(Valores em Euros)

Página: 9 de 9

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
7211	Infancia e Juventude	10,04	31.403,95	0,00	31.393,91
72115	Sala de Estudo	10,04	31.403,95	0,00	31.393,91
721151	Mensalidade	10,04	7.055,51	0,00	7.045,47
721152	Outros Serviços	0,00	35,45	0,00	35,45
721153	Protocolo CATL	0,00	24.312,99	0,00	24.312,99
7213	Invalidez e Reabilitacao	10.650,26	942.948,13	0,00	932.297,87
72131	UCCI- APOIO SOCIAL	10.646,82	504.188,87	0,00	493.542,05
72132	UCCI- DIARIA INTERNAMENTO	0,00	273.177,24	0,00	273.177,24
72133	UCCI- FRALDAS	3,44	13.654,19	0,00	13.650,75
72134	UCCI-MED/EAD/PENSOS E APÓSITOS	0,00	118.835,19	0,00	118.835,19
72135	UCCI - Remuneração Adicional	0,00	33.092,64	0,00	33.092,64
7214	Terceira Idade	9.388,54	1.462.228,26	0,00	1.452.839,72
72141	Lares	9.354,97	1.306.260,33	0,00	1.296.905,36
721411	Mensalidade	7.852,19	719.908,19	0,00	712.056,00
721412	Comparticipação Familiar	1.321,85	127.766,02	0,00	126.444,17
721414	Outros Serviços	180,93	29.432,15	0,00	29.251,22
721415	Protocolo ERPI	0,00	429.153,97	0,00	429.153,97
72142	Centros de Dia	0,00	10.296,96	0,00	10.296,96
721421	Mensalidade	0,00	1.049,04	0,00	1.049,04
721425	Protocolo CD	0,00	9.247,92	0,00	9.247,92
72143	Apoio Domiciliario	33,57	145.670,97	0,00	145.637,40
721431	Higiene Habitacional	16,78	1.052,38	0,00	1.035,60
721432	Serviços	0,00	1.121,70	0,00	1.121,70
721433	Alimentação	0,00	6.832,35	0,00	6.832,35
721434	Tratamento Roupa	0,00	603,07	0,00	603,07
721435	Higiene Pessoal	16,79	2.894,13	0,00	2.877,34
721436	Protocolo SAD	0,00	133.167,34	0,00	133.167,34
7215	Outras Prestações de Serviços	0,00	2.293,26	0,00	2.293,26
721511	Prestação Serviços - Taxa Reduzida	0,00	19,95	0,00	19,95
721513	Prestação de Serviços - Taxa Normal	0,00	2.273,31	0,00	2.273,31
722	Quotizações e jóias	0,00	3.095,00	0,00	3.095,00
725	Serviços secundários	762,50	58.140,50	0,00	57.378,00
72511	Consulta Clínica Geral	756,00	8.748,00	0,00	7.992,00
72512	Enfermagem	0,00	65,00	0,00	65,00
72519	Cedência Farnácia	0,00	29.500,00	0,00	29.500,00
72520	FISIOTERAPIA	6,50	15.912,00	0,00	15.905,50
72522	Paineis	0,00	3.915,50	0,00	3.915,50
75	Subsídios, doações e legados à exploração	0,00	83.669,15	0,00	83.669,15
753	Doações e heranças	0,00	83.669,15	0,00	83.669,15
7531	Donativos	0,00	83.669,15	0,00	83.669,15
78	Outros rendimentos	0,00	112.274,76	0,00	112.274,76
787	Rendimentos e ganhos em investimentos não financei	0,00	15.519,35	0,00	15.519,35
7873	Rendas e outros rendimentos em propriedades de inv	0,00	15.519,35	0,00	15.519,35
788	Outros	0,00	96.755,41	0,00	96.755,41
7888	Outros não especificados	0,00	96.755,41	0,00	96.755,41
81	Resultado líquido do período	88.054,03	88.054,03	0,00	0,00
818	Resultado líquido	88.054,03	88.054,03	0,00	0,00
Totais		23.752.890,01	23.752.890,01	14.486.628,78	14.486.628,78
Saldo Geral					

Balancete Geral

Reg. Exercício / 2024

Data: 20-03-2025

(Valores em Euros)

Página: 1 de 10

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
11	Caixa	274.612,80	271.472,02	3.140,78	0,00
111	Caixa - Sede	274.612,80	271.472,02	3.140,78	0,00
12	Depósitos à ordem	4.574.561,39	4.531.604,97	43.312,99	356,57
121	Caixa Geral de Depositos	92.616,14	92.405,92	210,22	0,00
122	Caixa Crédito Agricola Pegões	255.452,24	255.808,81	0,00	356,57
123	Caixa Geral Depositos-U	2.847.948,85	2.807.293,62	40.655,23	0,00
124	Caixa Geral Depositos - Empresas	105.046,11	105.027,45	18,66	0,00
126	CCAM-UCC	24.344,00	24.343,22	0,78	0,00
127	Santander Totta	1.248.095,00	1.246.101,90	1.993,10	0,00
128	Montepio	435,00	0,00	435,00	0,00
129	Millennium bcp	624,05	624,05	0,00	0,00
21	Clientes e Utentes	2.804.232,79	2.591.233,75	482.511,59	269.512,55
211	Clientes e utentes c/c	2.793.877,99	2.348.899,58	482.511,59	37.533,18
2111	Clientes gerais	963.851,31	859.413,16	104.438,15	0,00
211125	ARSLVT	2.254,53	2.254,53	0,00	0,00
211126	Instituto de Segurança Social	366.088,41	343.929,50	22.158,91	0,00
211127	UMP	18.382,50	14.499,00	3.883,50	0,00
211128	ACSS- Administração Central do Sistema de Saúde IP	531.279,78	455.083,53	76.196,25	0,00
211166	Clientes Diversos - Outras Actividades	22.340,78	20.156,53	2.184,25	0,00
211168	Clientes Diversos - Rendas	23.505,31	23.490,07	15,24	0,00
2112	Clientes - entidade mãe	60.203,69	60.203,69	0,00	0,00
2112001	Câmara Municipal de Setubal	107,87	107,87	0,00	0,00
2112015	Santa Casa da Misericórdia do Crato	118,40	118,40	0,00	0,00
2112019	Câmara Municipal do Montijo	59.977,42	59.977,42	0,00	0,00
2117	Utentes	1.769.822,99	1.429.282,73	378.073,44	37.533,18
21171	Utentes	1.516.255,98	1.138.182,54	378.073,44	0,00
2117101	Utentes - Lar	851.059,91	649.217,86	201.842,05	0,00
2117102	Utentes - SAD	14.508,05	12.521,10	1.986,95	0,00
2117103	Utentes Sala de Estudo	7.683,14	3.267,06	4.416,08	0,00
2117104	Utentes - Sócios	63.315,52	0,00	63.315,52	0,00
2117106	Utentes - Centro de Dia	1.607,75	1.016,76	590,99	0,00
2117107	Utentes -CATL	5.251,23	2.903,16	2.348,07	0,00
2117109	Utentes -UCCI	303.855,87	204.405,29	99.450,58	0,00
2117110	Utentes - CCE	268,50	259,50	9,00	0,00
2117111	Utentes - Outras Atividades	117.499,61	115.420,93	2.078,68	0,00
2117112	Utentes - ERPI Privada	151.206,40	149.170,88	2.035,52	0,00
2117999	Utentes Diversos	253.567,01	291.100,19	0,00	37.533,18
218	Adiantamentos de clientes e utentes	10.354,80	21.364,44	0,00	11.009,64
219	Perdas por imparidade acumuladas	0,00	220.969,73	0,00	220.969,73
22	Fornecedores	1.100.393,31	1.622.765,48	0,00	522.372,17
221	Fornecedores c/c	1.100.393,31	1.622.765,48	0,00	522.372,17
2211	Fornecedores - Farmácia	473,35	473,35	0,00	0,00
2211027	Medical Express Bastos Viegas,SA	99,70	99,70	0,00	0,00
2211045	B. Braun Medical,Lda	373,65	373,65	0,00	0,00
2212	Fornecedores - Lar	516.048,27	919.089,09	0,00	403.040,82
2212006	Drogaria - Eduarda A.S.Farinha	4.165,18	4.939,58	0,00	774,40
2212019	Município da Montijo - Serv Munuc de Água e Sancam	6.299,35	125.933,93	0,00	119.634,58
2212030	Associação H.B. Voluntários Canha	2.448,91	2.448,91	0,00	0,00
2212039	ARABLAU	17.515,55	23.001,09	0,00	5.485,54
2212040	César Coelho,Lda	24,60	24,60	0,00	0,00
2212053	A.Comercial	25,00	25,00	0,00	0,00
2212058	Manuel Rui Azinhais Nabeiro,Lda	9.340,21	11.035,11	0,00	1.694,90
2212072	Thyssenkrupp Elevadores	1.907,79	2.543,72	0,00	635,93
2212073	Repsol Butano Portugal, R.B.SA	9.342,79	9.342,79	0,00	0,00
2212088	Mundinter	0,00	424,69	0,00	424,69

Balancete Geral

Reg. Exercício / 2024

Data: 20-03-2025

(Valores em Euros)

Página: 2 de 10

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
2212092	Xetcopi-Equip. Escr e Prest Serviços, Lda	1.695,85	1.695,85	0,00	0,00
2212103	Grafica moderna-Jacinto Carlos de Brito & Filhos,L	907,13	907,13	0,00	0,00
2212120	Cooperativa Agrícola de St Izidro Pegões	43,62	43,62	0,00	0,00
2212124	E.I.A. Lda	738,00	738,00	0,00	0,00
2212132	Farmácia da Misericórdia de Canha	32.255,71	49.091,09	0,00	16.835,38
2212136	União Misericórdias Portuguesas	0,00	1.875,00	0,00	1.875,00
2212141	Minfo.pt	50,65	50,65	0,00	0,00
2212168	Fernando Ângelo	1.245,05	1.348,30	0,00	103,25
2212179	Escola Profissional do Montijo	289,05	289,05	0,00	0,00
2212181	Fidelidade Mundial	25.840,26	34.939,41	0,00	9.099,15
2212183	Continente Online	556,08	556,08	0,00	0,00
2212190	SCA	32.000,00	56.846,51	0,00	24.846,51
2212192	Help Phone,SA	0,00	500,85	0,00	500,85
2212233	Alliance Healthcare, SA	272,73	272,73	0,00	0,00
2212237	GENERIS	445,40	445,40	0,00	0,00
2212238	LABESFAL, Laboratório Almiro S.A.	44,29	151,45	0,00	107,16
2212239	SANOFI, Lda	0,00	4.207,64	0,00	4.207,64
2212243	FactorMed,Lda	34,45	34,45	0,00	0,00
2212257	Intermarche Vendas Novas	582,49	582,49	0,00	0,00
2212289	Itau, SA	355.000,00	566.732,24	0,00	211.732,24
2212299	APH, artigos de aprovisionamento hospitalar,Lda	12.728,73	17.812,33	0,00	5.083,60
2212313	Amanhecer Nelson M L Soldado	249,40	249,40	0,00	0,00
2213	Fornecedores - Outros	270.394,21	362.091,57	0,00	91.697,36
2213008	E.D.P. Distribuição Energia,S.A.	69.868,42	78.952,96	0,00	9.084,54
2213009	PT Comunicações,SA	7.923,34	8.564,02	0,00	640,68
2213016	Banco Português de Gestão	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
2213020	CTT- Correio de Portugal	915,23	915,23	0,00	0,00
2213022	Staples Office Center	78,45	78,45	0,00	0,00
2213032	Agência Portuguesa do Ambiente	90,00	90,00	0,00	0,00
2213035	União das Misericórdias	0,00	600,00	0,00	600,00
2213058	Megalentejo Equip. Informatico,Lda	945,88	7.199,78	0,00	6.253,90
2213061	Registo de Comércio Português	0,00	787,00	0,00	787,00
2213079	Allianz Portugal	288,43	293,08	0,00	4,65
2213094	Pedro Duarte Batista Imperial	1.138,98	1.138,98	0,00	0,00
2213107	ELIS	659,58	710,78	0,00	51,20
2213115	Oliveira, Reis & Associados,Lda	3.874,50	7.749,00	0,00	3.874,50
2213123	Credítex- Aluguer de Equipamentos,SA	1.465,53	1.603,22	0,00	137,69
2213136	Ajudef, Lda	159,90	159,90	0,00	0,00
2213153	Serralharia e Caixilharia Gonçalves,Dias & Oliveir	0,00	473,55	0,00	473,55
2213169	Joaquim Joaquim Candeias, Lda	0,00	922,71	0,00	922,71
2213172	Worten	43,98	43,98	0,00	0,00
2213176	Autoridade Nacional de Protecção Civil	640,20	640,20	0,00	0,00
2213182	GT.XL-Gestão Total,Lda	0,00	525,00	0,00	525,00
2213185	Luís Manuel Guerra Mateus&Filhos,lda	3.205,00	6.225,45	0,00	3.020,45
2213217	Tanqueluz,SA	52,28	52,28	0,00	0,00
2213219	Vitor Manuel da Silva José	2.278,80	2.971,39	0,00	692,59
2213237	Silvestre & Guerreiro,Lda	30,75	30,75	0,00	0,00
2213246	Agência Funerária Jacinto,Lda	2.362,00	2.362,00	0,00	0,00
2213251	Award Value	0,00	1.100,00	0,00	1.100,00
2213263	Dália de Jesus Candeias Braz Quartel	354,86	354,86	0,00	0,00
2213278	Codipor-Assoc.Portug.Ident.e Codif.Produutos	330,00	330,00	0,00	0,00
2213291	IFHI	0,00	4.619,45	0,00	4.619,45
2213297	Pinto & Filhos,SA	20,68	20,68	0,00	0,00
2213312	Entidade Reguladora da Saúde	720,83	720,83	0,00	0,00
2213314	Leroy Merlin	209,49	209,49	0,00	0,00
2213316	FireProof	2.555,69	2.883,49	0,00	327,80
2213320	BIGDEAL, Lda	500,00	2.535,00	0,00	2.035,00

Balancete Geral

Reg. Exercício / 2024

Data: 20-03-2025

(Valores em Euros)

Página: 3 de 20

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
2213328	PRAXAIR	5.662,54	6.547,29	0,00	884,75
2213330	GAMOSA	0,00	3.951,46	0,00	3.951,46
2213331	Sociedade Têxtil Vital Marques Rodrigues, Filhos,L	485,24	485,24	0,00	0,00
2213352	Zurich SA	6.631,49	6.631,49	0,00	0,00
2213365	Mestria Apurada	35.550,00	37.858,30	0,00	2.308,30
2213366	Albino José J. Pinto	0,00	159,30	0,00	159,30
2213368	Cofina Media SA	492,00	492,00	0,00	0,00
2213369	Maria José Alves Casas	1.741,58	1.902,70	0,00	161,12
2213376	Generali - Companhia de Seguros,SA	1.152,19	1.374,58	0,00	222,39
2213377	Sulserras,Lda	77,38	77,38	0,00	0,00
2213388	Rodoviária do Alentejo, SA	690,00	690,00	0,00	0,00
2213390	EIC- Formação,lda	747,01	3.295,96	0,00	2.548,95
2213396	A. J. Costa Lda	624,84	1.137,75	0,00	512,91
2213409	SpaceMedical,Lda	412,05	412,05	0,00	0,00
2213417	Centro de Medicina Laboratorial,Lda	3.016,78	15.708,08	0,00	12.691,30
2213420	Alfredo Dias & Filhos,Lda	14,58	14,58	0,00	0,00
2213437	AMBIPOMBAL, SA	1.736,02	1.736,02	0,00	0,00
2213445	kilomat,Lda	62,93	62,93	0,00	0,00
2213447	Tente Ruedas, SA	333,78	333,78	0,00	0,00
2213451	MULTINFOR, Equipamento e Manutenção Hosp., Lda	0,00	492,00	0,00	492,00
2213458	Sociedade Ponto Verde	147,60	147,60	0,00	0,00
2213465	GRENKE Renting SA	2.048,78	2.244,40	0,00	195,62
2213479	Fernando Manuel Serrudo Teodoro	1.465,00	1.665,00	0,00	200,00
2213481	DPM-Tratamento de Aguas e ar Ambiente,Lda	1.488,30	1.740,45	0,00	252,15
2213486	Designio Humano Lda	26.119,00	28.858,00	0,00	2.739,00
2213488	Brinde&Companhia Lda	169,74	169,74	0,00	0,00
2213493	UBER, Lda	415,13	1.245,39	0,00	830,26
2213509	Fresenius	4.415,21	6.542,54	0,00	2.127,33
2213517	Repsol Portugal SA	2.544,63	2.965,64	0,00	421,01
2213523	António José Dimas Lúcio	2.042,50	3.040,61	0,00	998,11
2213529	Soluções Integradas Horeca	482,84	482,84	0,00	0,00
2213535	Eleclerc	394,91	394,91	0,00	0,00
2213536	Celestino Simões	20,20	77,95	0,00	57,75
2213537	O Migalhas	160,55	160,55	0,00	0,00
2213563	Pingo Doce Montijo	416,08	416,08	0,00	0,00
2213564	Transatlântico - Trabalho Temporário, Lda	16.329,49	16.329,49	0,00	0,00
2213565	Labocentro - Laboratório da Portela,SA	0,00	270,00	0,00	270,00
2213566	Muser.pt	49,18	49,18	0,00	0,00
2213572	BP - Completa Simetria,Lda	100,01	100,01	0,00	0,00
2213574	Forprint.pt	143,17	143,17	0,00	0,00
2213579	Talenter - Gestão de Projetos, SA	3.796,00	3.796,00	0,00	0,00
2213585	DEKRA Inspeções Portugal, SA	321,31	321,31	0,00	0,00
2213588	Facanha Pricipal , Lda	129,60	129,60	0,00	0,00
2213591	Veimonte, Com. Veiculos, Lda	586,10	586,10	0,00	0,00
2213593	LPP Combustíveis, Lda	80,25	80,25	0,00	0,00
2213598	Via Verde Portugal	83,03	83,03	0,00	0,00
2213600	Quirumed	171,47	171,47	0,00	0,00
2213616	Montirrol	141,05	141,05	0,00	0,00
2213621	Franklab	0,00	124,11	0,00	124,11
2213635	Meu Super Canha	2.531,65	2.531,65	0,00	0,00
2213638	YET Your Transactions, Lda	0,00	1.019,67	0,00	1.019,67
2213639	Irene Marques Ribeiro Unipessoal	5.490,00	5.490,00	0,00	0,00
2213641	Ecotruck Travel	824,00	1.314,00	0,00	490,00
2213643	LABUTA COMPETENTE - UNIPessoal LDA	1.474,77	1.474,77	0,00	0,00
2213650	MILP, Lda	538,74	597,78	0,00	59,04
2213657	TOT - Healthcare Solutions	1.512,22	1.512,22	0,00	0,00
2213662	CanalCentro	345,07	345,07	0,00	0,00

Balancete Geral

Reg. Exercício / 2024

Data: 20-03-2025

(Valores em Euros)

Página: 4 de 10

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
2213667	FMR - Sociedade Unipessoal, Lda	4.478,73	4.478,73	0,00	0,00
2213668	Caloriz	23.913,05	23.913,05	0,00	0,00
2213671	Casa Albuquerque, Lda	33,32	33,32	0,00	0,00
2213672	Vectorlaser	113,16	113,16	0,00	0,00
2213673	Carlos Barradas & Aniana Bilimoria	827,50	827,50	0,00	0,00
2213674	António Fernando Verissimo Brinca	329,36	329,36	0,00	0,00
2213675	Propel, Produtos de Petroleo, Lda	160,00	160,00	0,00	0,00
2213677	AUTODOC	97,36	97,36	0,00	0,00
2213678	KERN	14,52	14,52	0,00	0,00
2213679	Protege II , Lda	0,00	467,40	0,00	467,40
2213680	HygiStar, Lda	0,00	218,50	0,00	218,50
2213681	Desentop	0,00	1.158,05	0,00	1.158,05
2213682	tek4life	66,90	66,90	0,00	0,00
2213683	RP	329,99	329,99	0,00	0,00
2213684	Ortoprime	398,80	398,80	0,00	0,00
2213685	Foxi Unipessoal, Lda	638,12	638,12	0,00	0,00
2213687	Adrepal, Lda Fortuna , artes e ofícios	0,00	188,00	0,00	188,00
2213688	Brilliant Noise, Lda	101,45	101,45	0,00	0,00
2213689	Beauty Luxe Distributivos S.L.U.	378,59	378,59	0,00	0,00
2213690	Prio Energy, SA	30,00	30,00	0,00	0,00
2213691	Funnypink- Unipessoal lda	13,23	13,23	0,00	0,00
2213692	Monticopia - Cronologia das Letras Uni,Lda	41,60	41,60	0,00	0,00
2213693	XUE FEN CHEN	5,30	5,30	0,00	0,00
2213694	Drogaria Coquito	6,50	6,50	0,00	0,00
2213695	Florista Elvira A. Neves	10,00	10,00	0,00	0,00
2213696	Interalentejo - Supermercados, Lda	40,00	40,00	0,00	0,00
2213697	TFUEL, Unipessoal, Lda	38,75	38,75	0,00	0,00
2213698	Hiper China	9,75	9,75	0,00	0,00
2213699	Modelo Continente Hipermarcados, SA Vendas Novas	119,35	119,35	0,00	0,00
2213700	Paço da Vila	110,00	110,00	0,00	0,00
2213701	Aquario- Comércio Electronica,SA	203,59	203,59	0,00	0,00
2213702	Primark	34,50	34,50	0,00	0,00
2213703	Nalfuel, Lda	30,00	30,00	0,00	0,00
2213704	Alcatejo Bordados & Estampagem,lda	700,00	700,00	0,00	0,00
2213705	cegid	0,00	693,72	0,00	693,72
2213706	Vidrodel Sistemas Electronicos- Unipessoal; lda	0,00	104,45	0,00	104,45
2214	Fornecedores - empresas associadas	112.506,30	127.848,42	0,00	15.342,12
2214405	Candor Renting de Equipamentos S. A.	525,29	525,29	0,00	0,00
2214406	Almas Industries	0,00	87,82	0,00	87,82
2214410	Fabripixel Unipessoal, Lda	141,36	141,36	0,00	0,00
2214419	Primeira Hora-Editora e Comunicação Lda	393,11	589,91	0,00	196,80
2214421	Tranquilidade	1.161,85	1.161,86	0,00	0,01
2214423	GERIAZUR	492,79	1.054,78	0,00	561,99
2214441	Lidl & Cia Montijo Afonsoeiro	312,13	312,13	0,00	0,00
2214444	Sfs, Gestão Consultadoria,SA	22.182,43	22.182,43	0,00	0,00
2214445	FILTAPOR	369,00	738,00	0,00	369,00
2214447	GALP	104,00	104,00	0,00	0,00
2214449	STOCKHOTEL	41,03	41,03	0,00	0,00
2214453	Magjacol	0,00	213,65	0,00	213,65
2214460	Bluepharma	0,00	87,80	0,00	87,80
2214463	Brito & Macdonald, Lda	4.474,50	9.173,00	0,00	4.698,50
2214470	Dia Portugal SA	25,71	25,71	0,00	0,00
2214473	Junta Freguesia de Canha	10,00	10,00	0,00	0,00
2214479	Segredos de Papel, Unipessoal	58,65	58,65	0,00	0,00
2214481	Impresa Nacional - Casa da Moeda, SA	5,30	5,30	0,00	0,00
2214484	Tikela	221,59	221,59	0,00	0,00
2214486	Auto Reparadora Pegões Velhos	493,98	493,98	0,00	0,00

Balancete Geral

Reg. Exercício / 2024

(Valores em Euros)

Data: 20-03-2025

Página: 5 de 10

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
2214492	Rosinda José Coelho Almeida	11,62	11,62	0,00	0,00
2214499	Washington Monteiro, Unipessoal Lda	0,00	1.187,00	0,00	1.187,00
2214501	Mundo Catita, Lda	2.750,00	2.750,00	0,00	0,00
2214506	Castro Electronica	50,42	50,42	0,00	0,00
2214510	Niposom - J Nabais, Lda	44,06	44,06	0,00	0,00
2214516	Instituto REgistros e Notariado	155,00	155,00	0,00	0,00
2214518	EfectoLed	185,23	185,23	0,00	0,00
2214520	Olmar	202,53	202,53	0,00	0,00
2214524	O Azeiteiro	1.690,78	1.721,74	0,00	30,96
2214536	AntiFofo, Lda	835,11	1.079,03	0,00	243,92
2214537	Vitoria - Seguros SA	49,00	49,00	0,00	0,00
2214541	Stellantis & You Setubal	56,24	56,24	0,00	0,00
2214543	Leasys Portugal, SA	24.283,80	24.283,80	0,00	0,00
2214544	Galécia	54,81	54,81	0,00	0,00
2214546	Farmácia Oriental de Lisboa	37,63	37,63	0,00	0,00
2214547	Senilife	510,45	1.014,95	0,00	504,50
2214548	Rubis Energia Portugal	45.422,88	52.367,80	0,00	6.944,92
2214549	Merck Sharp & Dohme, Lda	2.298,93	2.298,93	0,00	0,00
2214550	Atral	185,50	185,50	0,00	0,00
2214551	Orthoshop	35,20	35,20	0,00	0,00
2214553	Tintasytoner Compatibles.es	15,09	15,09	0,00	0,00
2214554	Seguriportas, Lda	0,00	215,25	0,00	215,25
2214555	Neofranck, Lda	86,10	86,10	0,00	0,00
2214556	Comissão de Festas de Pegões de 2016	25,00	25,00	0,00	0,00
2214557	Coviran	140,45	140,45	0,00	0,00
2214561	Tarefas Anafadas, Unipessoal, Lda	2.367,75	2.367,75	0,00	0,00
2216	Fornecedores - outras partes relacionadas	200.971,18	213.263,05	0,00	12.291,87
2216031	Miguel David Natal	5.848,12	6.429,37	0,00	581,25
2216038	João Afonso	3.900,00	3.900,00	0,00	0,00
2216049	Druidesa	39.360,00	39.360,00	0,00	0,00
2216082	Andreia Isabel Ribeiro Pinto	4.585,62	4.588,12	0,00	2,50
2216089	Maria Gabriela Azevedo Nogueira	2.450,00	3.430,00	0,00	980,00
2216117	João Martins	7.261,86	8.083,11	0,00	821,25
2216122	Inês Pereira	2.805,75	2.805,75	0,00	0,00
2216129	Paula Alexandra S S Maroco	11.760,00	12.740,00	0,00	980,00
2216148	Olga Lutsiva	11.197,50	11.197,50	0,00	0,00
2216150	Ana Sofia Rodrigues Isabel	3.900,00	4.200,00	0,00	300,00
2216190	Daniel Jorge Sachipangue	2.700,00	2.700,00	0,00	0,00
2216191	Maria Elisa Salgueiro Santos	10.050,00	10.800,00	0,00	750,00
2216196	Dina de Jesus Pedro da Silva	14.711,24	15.791,24	0,00	1.080,00
2216197	Pedro Santos	5.362,05	6.247,05	0,00	885,00
2216198	Leonor Pereira da Silva	24.012,99	25.970,49	0,00	1.957,50
2216199	André Manuel Duarte Coelho	110,70	110,70	0,00	0,00
2216200	Teresa Filipa Oliveira Barroso	7.974,36	8.418,73	0,00	444,37
2216608	Filipe Alexandre Santos	13.531,50	14.866,50	0,00	1.335,00
2216612	Élia Alexandra Ferreira Apolinário	7.763,75	8.123,75	0,00	360,00
2216614	Dora Alexandra Monteiro Figueiredo	13.646,24	14.411,24	0,00	765,00
2216615	Iris Marisa de Andrade Ferreira	1.020,00	1.020,00	0,00	0,00
2216616	João Ferreira Franco Neto	90,00	90,00	0,00	0,00
2216617	Ana Patricia Ramos Miranda	3.675,00	3.915,00	0,00	240,00
2216618	Sara Teresa Marques Monteiro	1.920,00	1.920,00	0,00	0,00
2216619	Ludmila Souza Oliveira de Jesus	585,00	585,00	0,00	0,00
2216620	Adriana Filipe Da Costa Ribeiro	44,50	44,50	0,00	0,00
2216621	Paula Cristina Ribeiro Almeida	705,00	1.515,00	0,00	810,00
23	Pessoal	1.195.127,00	1.191.676,11	3.802,40	351,51
231	Remunerações a pagar	1.194.054,59	1.190.610,90	3.443,69	0,00
2312	Ao pessoal	1.194.054,59	1.190.610,90	3.443,69	0,00

Balancete Geral

Reg. Exercício / 2024

Data: 20-03-2025

(Valores em Euros)

Página: 6 de 10

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
232	Adiantamentos	47,09	0,00	47,09	0,00
2322	Ao pessoal	47,09	0,00	47,09	0,00
238	Outras operações	1.025,32	1.065,21	311,62	351,51
2382	Com o pessoal	311,62	0,00	311,62	0,00
2383	Sindicato	713,70	1.065,21	0,00	351,51
24	Estado e outros entes públicos	624.296,96	842.844,52	5.226,56	223.774,12
241	Imposto sobre o rendimento	0,51	0,51	0,00	0,00
242	Retenção de impostos sobre rendimentos	99.578,85	114.337,41	9,69	14.768,25
2421	Sobre Rendimentos de Trabalho Dependente	73.142,00	83.122,00	0,00	9.980,00
2422	Sobre Rendimentos de Trabalho Independente	23.632,56	25.015,82	0,00	1.383,26
2428	Sobre Outros Rendimentos	9,69	0,00	9,69	0,00
2429	Sobre Outros Rendimentos-Penhora	2.794,60	6.199,59	0,00	3.404,99
243	Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)	47.299,91	44.397,09	5.216,87	2.314,05
2433	IVA - Liquidado	9.026,88	9.141,59	0,00	114,71
24331	Relativo a Operacoes Gerais 5%	0,00	1,02	0,00	1,02
24333	Relativo a Operações Gerais Tx Red	1,19	1,19	0,00	0,00
24334	Relativo a Operções Gerais Tx Normal	8.823,29	8.936,98	0,00	113,69
24336	Regra de Inversão- Outros Bens Serviços 23%	202,40	202,40	0,00	0,00
2435	IVA - Apuramento	9.026,88	9.026,88	0,00	0,00
2436	IVA - A pagar	9.251,56	11.450,90	0,00	2.199,34
24361	Valores Apurados	9.251,56	11.450,90	0,00	2.199,34
2438	IVA - Reembolsos pedidos	19.994,59	14.777,72	5.216,87	0,00
245	Contribuições para a Segurança Social	477.417,69	644.604,88	0,00	167.187,19
247	Outros	0,00	39.504,63	0,00	39.504,63
2471	Fundo de Compensação Trabalho	0,00	36.602,99	0,00	36.602,99
2472	Fundo Garantia Compensação Trabalho	0,00	2.901,64	0,00	2.901,64
25	Financiamentos obtidos	238.680,57	2.653.583,95	0,00	2.414.903,38
258	Outros financiadores	238.680,57	2.653.583,95	0,00	2.414.903,38
25802	CGD- Livrança	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
25804	CCAM - 2008	49.440,00	745.674,65	0,00	696.234,65
25807	CCAM	76.901,96	1.453.545,72	0,00	1.376.643,76
2581	Outros financiadores - Passivo Não Corrente	62.338,61	404.363,58	0,00	342.024,97
25810	CCAM- 56055733506	1.032,58	23.232,71	0,00	22.200,13
25811	CCAM-56055734075	9.456,75	214.049,44	0,00	204.592,69
25812	CGD- 2017	20.517,39	60.857,76	0,00	40.340,37
25817	CCAM- 56060313741	2.529,01	53.418,42	0,00	50.889,41
25818	CGD 2016	28.802,88	52.805,25	0,00	24.002,37
27	Outras contas a receber e a pagar	370.940,45	638.944,59	133.089,40	401.093,54
271	Fornecedores de investimentos	20,00	1.593,47	0,00	1.573,47
2711	Fornecedores de investimentos - contas gerais	20,00	1.593,47	0,00	1.573,47
2711013	TSR- Sistemas de Informação,Lda	0,00	1.573,47	0,00	1.573,47
2711098	Montisport de Fernando A. Carreira Quendera	20,00	20,00	0,00	0,00
272	Devedores e credores por acréscimos (periodização económica)	223.426,72	488.957,79	0,00	265.531,07
2722	Credores por acréscimos de gastos	223.426,72	488.957,79	0,00	265.531,07
27221	Remuneracoes a Liquidar	223.426,72	488.957,79	0,00	265.531,07
278	Outros devedores e credores	13.204,33	13.204,33	0,00	0,00
2782	Unilar	134.289,40	1.200,00	133.089,40	0,00
279	Perdas por imparidade acumuladas	0,00	133.989,00	0,00	133.989,00
28	Diferimentos	59.743,23	330.133,89	11.322,28	281.712,94
281	Gastos a reconhecer	16.539,55	5.217,27	11.322,28	0,00
282	Rendimentos a reconhecer	43.203,68	324.916,62	0,00	281.712,94
31	Compras	123.811,33	123.811,33	0,00	0,00
312	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	123.811,33	123.811,33	0,00	0,00
3121	Materias Primas	123.811,33	123.811,33	0,00	0,00
31211	Generos Alimentares	17.916,40	17.916,40	0,00	0,00
31212	Produtos Higiene e Limpeza	35.921,27	35.921,27	0,00	0,00
31213	Material Clinico	23.149,54	23.149,54	0,00	0,00

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
31214	Descartáveis - Utentes	46.824,12	46.824,12	0,00	0,00
33	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	152.812,34	142.377,71	10.434,63	0,00
331	Matérias-primas	17.863,67	17.863,67	0,00	0,00
3311	Generos Alimentares	17.863,67	17.863,67	0,00	0,00
332	Matérias subsidiárias	134.948,67	124.514,04	10.434,63	0,00
3321	Material Clinico	27.275,68	25.829,14	1.446,54	0,00
3322	Descartáveis	63.554,26	56.226,41	7.327,85	0,00
3323	Outro Material	44.118,73	42.458,49	1.660,24	0,00
41	Investimentos financeiros	16.296,65	0,00	16.296,65	0,00
415	Outros investimentos financeiros	16.296,65	0,00	16.296,65	0,00
4157	Fundo Compensação	16.296,65	0,00	16.296,65	0,00
43	Activos fixos tangíveis	9.027.225,35	4.154.860,10	9.027.225,35	4.154.860,10
433	Outros activos fixos tangíveis	9.027.225,35	4.154.860,10	9.027.225,35	4.154.860,10
4331	Terrenos e recursos naturais	167.116,28	0,00	167.116,28	0,00
4332	Edifícios e outras construções	7.203.929,38	0,00	7.203.929,38	0,00
4333	Equipamento básico	1.122.191,17	0,00	1.122.191,17	0,00
4334	Equipamento de transporte	192.947,25	0,00	192.947,25	0,00
43341	Veiculos Ligeiros	192.947,25	0,00	192.947,25	0,00
4337	Outros activos fixos tangíveis	341.041,27	0,00	341.041,27	0,00
4338	Depreciações acumuladas	0,00	4.154.860,10	0,00	4.154.860,10
43382	Edifícios e Outras Construcões	0,00	2.550.206,90	0,00	2.550.206,90
433821	Edifícios	0,00	2.550.206,90	0,00	2.550.206,90
43383	Equipamento Basico	0,00	974.387,60	0,00	974.387,60
433831	Equipamento de Alojamento de Utentes	0,00	905.345,22	0,00	905.345,22
433832	Equipamento Medico-hospitalar e de Reeducação	0,00	458,20	0,00	458,20
433839	Outro	0,00	68.584,18	0,00	68.584,18
43384	Equipamento de Transporte	0,00	173.956,08	0,00	173.956,08
433841	Veiculos Ligeiros	0,00	111.793,48	0,00	111.793,48
433842	Veiculos Mistos	0,00	62.162,60	0,00	62.162,60
43385	Ferramentas e Utensílios	0,00	5.139,77	0,00	5.139,77
433859	Outras	0,00	5.139,77	0,00	5.139,77
43386	Equipamento Administrativo	0,00	191.938,37	0,00	191.938,37
433861	Mobiliário e Utensílios Administrativos	0,00	10.105,46	0,00	10.105,46
433864	Equipamento Informatico	0,00	56.888,24	0,00	56.888,24
433865	Equipamento Diverso	0,00	114.024,91	0,00	114.024,91
433869	Outros	0,00	10.919,76	0,00	10.919,76
43389	Outras Imobilizações Corpóreas	0,00	259.231,38	0,00	259.231,38
55	Reservas	0,00	1.507.615,25	0,00	1.507.615,25
552	Outras reservas	0,00	1.507.615,25	0,00	1.507.615,25
56	Resultados transitados	1.714.225,83	88.054,03	1.626.171,80	0,00
59	Outras variações nos fundos patrimoniais	60.970,25	1.461.348,88	0,00	1.400.378,63
593	Subsidios	60.970,25	1.461.232,60	0,00	1.400.262,35
59311	PIDDAC	22.243,38	666.965,90	0,00	644.722,52
59312	Outros	7.637,27	65.026,83	0,00	57.389,56
59313	DGAL Direcção Geral das Autarquias Locais	1.397,28	34.860,16	0,00	33.462,88
59314	A.R.S.L.V.T.	12.221,35	488.909,42	0,00	476.688,07
59316	IFAP-" Espaço Recreativo S. Sebastião"	2.748,68	107.208,27	0,00	104.459,59
59318	Lisboa 2020	13.302,75	35.382,72	0,00	22.079,97
59319	Câmara Municipal do Montijo	1.419,54	62.879,30	0,00	61.459,76
594	Doações	0,00	116,28	0,00	116,28
61	Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	129.632,64	13.274,94	116.357,70	0,00
612	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	17.863,67	0,00	17.863,67	0,00
61211	Generos Alimentares	17.863,67	0,00	17.863,67	0,00
614	Materiais de consumo	111.768,97	13.274,94	98.494,03	0,00
6144	Subsidiárias e de Consumo	111.768,97	13.274,94	98.494,03	0,00
61441	Material Clinico	24.422,88	1.446,54	22.976,34	0,00
61442	Descartáveis	48.774,12	10.168,16	38.605,96	0,00

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
61443	Outro Material	38.571,97	1.660,24	36.911,73	0,00
62	Fornecimentos e serviços externos	890.759,76	40.099,76	850.660,00	0,00
622	Serviços especializados	580.356,41	15.622,59	564.733,82	0,00
6221	Trabalhos especializados	369.405,93	15.472,59	353.933,34	0,00
6222	Publicidade e propaganda	1.792,73	0,00	1.792,73	0,00
6223	Vigilância e segurança	1.158,05	0,00	1.158,05	0,00
6224	Honorários	184.646,39	0,00	184.646,39	0,00
6225	Comissões	8.855,31	150,00	8.705,31	0,00
6226	Conservação e reparação	14.279,50	0,00	14.279,50	0,00
6228	Outros	218,50	0,00	218,50	0,00
623	Materiais	85.619,29	0,00	85.619,29	0,00
6231	Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	40.560,76	0,00	40.560,76	0,00
6232	Livros e documentação técnica	155,30	0,00	155,30	0,00
6233	Material de escritório	1.934,17	0,00	1.934,17	0,00
6238	Outros - Medicamentos UCCI	42.892,06	0,00	42.892,06	0,00
6239	Outros	77,00	0,00	77,00	0,00
624	Energia e fluidos	160.931,39	22.026,69	138.904,70	0,00
6241	Electricidade	75.946,64	187,98	75.758,66	0,00
6242	Combustíveis	4.286,12	0,00	4.286,12	0,00
6243	Água	22.439,05	366,60	22.072,45	0,00
6248	Outros Fluidos	58.259,58	21.472,11	36.787,47	0,00
625	Deslocações, estadas e transportes	1.305,93	0,00	1.305,93	0,00
6251	Deslocações e estadas	815,93	0,00	815,93	0,00
6252	Transportes de pessoal	490,00	0,00	490,00	0,00
626	Serviços diversos	62.546,74	2.450,48	60.096,26	0,00
6261	Rendas e alugueres	29.416,33	0,00	29.416,33	0,00
6262	Comunicação	8.840,30	0,00	8.840,30	0,00
6263	Seguros	11.851,36	2.420,81	9.430,55	0,00
6266	Despesas de representação	358,48	0,00	358,48	0,00
6268	Outros serviços- Utentes	8.446,03	29,67	8.416,36	0,00
6269	Outros	3.634,24	0,00	3.634,24	0,00
63	Gastos com o Pessoal	2.165.448,78	359.196,35	1.806.252,43	0,00
632	Remunerações do pessoal	1.731.523,96	306.257,41	1.425.266,55	0,00
6321	Remunerações Certas	1.417.906,49	182.687,41	1.235.219,08	0,00
6323	Horas Extraordinarias	21.365,10	0,00	21.365,10	0,00
6324	Subsidios de Alimentacao	130.062,00	123.570,00	6.492,00	0,00
6325	Abono para Falhas	5.280,51	0,00	5.280,51	0,00
6326	Remunerações Adicionais	156.909,86	0,00	156.909,86	0,00
633	Benefícios pós-emprego	22.182,43	0,00	22.182,43	0,00
6332	Outros beneficios	22.182,43	0,00	22.182,43	0,00
634	Indemnizações	9.265,78	0,00	9.265,78	0,00
635	Encargos sobre remunerações	368.696,84	40.740,21	327.956,63	0,00
6351	Segurança Social	368.696,84	40.740,21	327.956,63	0,00
636	Seguros de acidentes no trabalho e doenças profiss	33.275,27	12.198,73	21.076,54	0,00
638	Outros gastos com o pessoal	504,50	0,00	504,50	0,00
6388	Formacao Profissional	504,50	0,00	504,50	0,00
64	Gastos de depreciação e de amortização	174.534,31	0,00	174.534,31	0,00
642	Activos fixos tangíveis	174.534,31	0,00	174.534,31	0,00
6421	Edificios e Outras Construcoes	142.474,50	0,00	142.474,50	0,00
64211	Edificios	142.474,50	0,00	142.474,50	0,00
6423	Equipamento Basico	7.244,34	0,00	7.244,34	0,00
64231	Equipamento de Alojamento de Utentes	7.244,34	0,00	7.244,34	0,00
6424	Equipamento de Transporte	9.495,58	0,00	9.495,58	0,00
64241	Veiculos Ligeiros	9.495,58	0,00	9.495,58	0,00
6425	Ferramentas e Utensilios	123,85	0,00	123,85	0,00
64259	Outros	123,85	0,00	123,85	0,00
6426	Equipamento Administrativo	401,94	0,00	401,94	0,00

Balancete Geral

Reg. Exercício / 2024

Data: 20-03-2025

(Valores em Euros)

Página: 9 de 10

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
64265	Equipamento Diverso	333,22	0,00	333,22	0,00
64269	Outros	68,72	0,00	68,72	0,00
6429	Outras Imobilizacoes Corporeas	14.794,10	0,00	14.794,10	0,00
68	Outros gastos	150.788,88	0,00	150.788,88	0,00
681	Impostos	3.974,33	0,00	3.974,33	0,00
6811	Impostos directos	3.872,12	0,00	3.872,12	0,00
6812	Impostos indirectos:	102,21	0,00	102,21	0,00
68121	Imposto Sobre o Valor Acrescentado	102,21	0,00	102,21	0,00
688	Outros	146.814,55	0,00	146.814,55	0,00
6881	Correcções relativas a períodos anteriores	141.412,02	0,00	141.412,02	0,00
6882	Donativos	25,00	0,00	25,00	0,00
6883	Quotizações	1.880,00	0,00	1.880,00	0,00
6888	Outros não especificados	3.497,53	0,00	3.497,53	0,00
69	Gastos de financiamento	146.606,01	2,24	146.603,77	0,00
691	Juros suportados	146.606,01	2,24	146.603,77	0,00
6911	Juros de financiamentos obtidos	133.216,91	0,00	133.216,91	0,00
6918	Outros juros	13.389,10	2,24	13.386,86	0,00
72	Prestações de serviços	20.928,74	2.694.378,08	0,00	2.673.449,34
721	Quotas dos utilizadores, Matrículas e Mensalidades de Utente	20.172,74	2.593.971,11	0,00	2.573.798,37
7211	Infancia e Juventude	10,04	34.071,30	0,00	34.061,26
72115	Sala de Estudo	10,04	34.071,30	0,00	34.061,26
721151	Mensalidade	10,04	7.055,51	0,00	7.045,47
721152	Outros Serviços	0,00	35,45	0,00	35,45
721153	Protocolo CATL	0,00	26.980,34	0,00	26.980,34
7213	Invalidez e Reabilitacao	10.774,16	1.027.792,06	0,00	1.017.017,90
72131	UCCI- Apoio Social	10.646,82	548.832,59	0,00	538.185,77
72132	UCCI- Diaria Internamento	0,00	305.041,89	0,00	305.041,89
72133	UCCI- Fraldas	127,34	14.977,55	0,00	14.850,21
72134	UCCI-Med/EAad/Pensos e Apósitos	0,00	122.260,14	0,00	122.260,14
72135	UCCI - Remuneração Adicional	0,00	36.679,89	0,00	36.679,89
7214	Terceira Idade	9.388,54	1.529.810,49	0,00	1.520.421,95
72141	Lares	9.354,97	1.357.856,82	0,00	1.348.501,85
721411	Mensalidade	7.852,19	719.908,19	0,00	712.056,00
721412	Comparticipação Familiar	1.321,85	127.766,02	0,00	126.444,17
721414	Outros Serviços	180,93	29.432,15	0,00	29.251,22
721415	Protocolo ERPI	0,00	480.750,46	0,00	480.750,46
72142	Centros de Dia	0,00	11.305,97	0,00	11.305,97
721421	Mensalidade	0,00	1.049,04	0,00	1.049,04
721425	Protocolo CD	0,00	10.256,93	0,00	10.256,93
72143	Apoio Domiciliario	33,57	160.647,70	0,00	160.614,13
721431	Higiene Habitacional	16,78	1.052,38	0,00	1.035,60
721432	Serviços	0,00	1.121,70	0,00	1.121,70
721433	Alimentação	0,00	6.832,35	0,00	6.832,35
721434	Tratamento Roupa	0,00	603,07	0,00	603,07
721435	Higiene Pessoal	16,79	2.894,13	0,00	2.877,34
721436	Protocolo SAD	0,00	148.144,07	0,00	148.144,07
7215	Outras Prestações de Serviços	0,00	2.297,26	0,00	2.297,26
721511	Prestação Serviços - Taxa Reduzida	0,00	19,95	0,00	19,95
721513	Prestação de Serviços - Taxa Normal	0,00	2.277,31	0,00	2.277,31
722	Quotizações e jóias	0,00	9.254,64	0,00	9.254,64
725	Serviços secundários	756,00	91.152,33	0,00	90.396,33
72511	Consulta Clínica Geral	756,00	8.748,00	0,00	7.992,00
72512	Enfermagem	0,00	65,00	0,00	65,00
72519	Cedência Farmácia	0,00	60.059,46	0,00	60.059,46
72520	Fisioterapia	0,00	17.700,58	0,00	17.700,58
72522	Paineis	0,00	4.579,29	0,00	4.579,29
75	Subsídios, doações e legados à exploração	0,00	373.911,86	0,00	373.911,86

Conta	Descrição	Acumulado			
		Débito	Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
751	Subsídios das Entidades Públicas	0,00	290.274,28	0,00	290.274,28
7511	ISS, IP - Centro Distrital	0,00	287.000,00	0,00	287.000,00
75112	Outros	0,00	287.000,00	0,00	287.000,00
7511211	Fundo Socorro Social	0,00	287.000,00	0,00	287.000,00
7513	Instituto de Emprego e Formação Profissional	0,00	3.274,28	0,00	3.274,28
75131	Estágios Profissionais	0,00	3.274,28	0,00	3.274,28
753	Doações e heranças	0,00	83.637,58	0,00	83.637,58
7531	Donativos	0,00	83.637,58	0,00	83.637,58
78	Outros rendimentos	82.515,46	457.882,74	0,00	375.367,28
787	Rendimentos e ganhos em investimentos não financei	0,00	16.419,35	0,00	16.419,35
7873	Rendas e outros rendimentos em propriedades de inv	0,00	16.419,35	0,00	16.419,35
788	Outros	82.515,46	441.463,39	0,00	358.947,93
7881	Correcções relativas a períodos anteriores	0,00	4.967,28	0,00	4.967,28
7883	Imputação de subsídios para investimentos	0,00	120.947,67	0,00	120.947,67
78831	Outros Subsídios para Investimento	0,00	22.243,38	0,00	22.243,38
78832	Outros Subsídios para Investimento	0,00	22.607,30	0,00	22.607,30
78833	DGAL Direcção Geral da Autarquias Locais	0,00	1.397,28	0,00	1.397,28
78837	Lisboa 2020	0,00	13.302,75	0,00	13.302,75
78838	Câmara Municipal do Montijo	0,00	61.396,96	0,00	61.396,96
7888	Outros não especificados	82.515,46	315.548,44	0,00	233.032,98
79	Juros, dividendos e outros rendimentos similares	0,00	8.072,28	0,00	8.072,28
792	Dividendos obtidos	0,00	8.072,28	0,00	8.072,28
7928	Outras	0,00	8.072,28	0,00	8.072,28
81	Resultado líquido do período	88.054,03	88.054,03	0,00	0,00
818	Resultado líquido	88.054,03	88.054,03	0,00	0,00
Totais		26.187.198,86	26.187.198,86	14.607.731,52	14.607.731,52
Saldo Geral					

Contas 2024

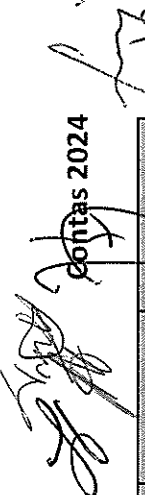
Conta	Descrição	ERPI	Centro Dia	SAD	CATL	Guidados Continuados	ERPI Privada	Outras Atividades	TOTAL
		9002	9003	9010	9016	9012	9024		
61	Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	55.170,63 €	451,47 €	2.823,12 €	- €	48.576,05 €	7.386,37 €	1.950,06 €	116.357,70 €
612	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	7.897,27 €	114,33 €	800,37 €	- €	6.022,04 €	1.143,24 €	1.886,42 €	17.863,67 €
61211	Generos Alimentares	7.897,27 €	114,33 €	800,37 €	- €	6.022,04 €	1.143,24 €	1.886,42 €	17.863,67 €
614	Materiais de consumo	47.273,36 €	337,14 €	2.022,75 €	- €	42.554,01 €	6.243,13 €	63,64 €	98.494,03 €
6144	Subsidiárias e de Consumo	47.273,36 €	337,14 €	2.022,75 €	- €	42.554,01 €	6.243,13 €	63,64 €	98.494,03 €
61441	Material Clínico	8.440,71 €	- €	- €	- €	13.797,20 €	738,43 €	- €	22.976,34 €
61442	Descartáveis	18.450,99 €	- €	- €	- €	17.684,05 €	2.470,92 €	- €	38.605,96 €
61443	Outro Material	20.381,66 €	337,14 €	2.022,75 €	- €	11.072,76 €	3.033,78 €	63,64 €	36.911,73 €
62	Fornecimentos e serviços externos	393.983,95 €	4.913,53 €	39.501,09 €	2.756,88 €	276.631,13 €	45.692,30 €	87.181,12 €	850.660,00 €
622	Serviços especializados	271.546,72 €	2.483,94 €	34.778,27 €	744,40 €	195.423,69 €	29.393,91 €	30.362,89 €	564.733,82 €
6221	Trabalhos especializados	195.677,93 €	2.483,94 €	31.478,68 €	744,40 €	82.682,52 €	26.236,41 €	14.629,46 €	353.933,34 €
6222	Publicidade e propaganda	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1.792,73 €	1.792,73 €
6223	Vigilância e segurança	1.158,05 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1.158,05 €
6224	Honorários	54.454,64 €	- €	2.305,00 €	- €	110.788,55 €	3.157,50 €	13.940,70 €	184.546,39 €
6225	Comissões	8.292,77 €	- €	- €	- €	412,54 €	- €	- €	8.705,31 €
6226	Conservação e reparação	11.744,83 €	- €	994,59 €	- €	1.540,08 €	- €	- €	14.279,50 €
6228	Outros	218,50 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	218,50 €
623	Materiais	38.723,90 €	18,78 €	159,53 €	311,41 €	44.228,06 €	65,50 €	2.112,11 €	85.619,29 €
6231	Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	38.116,33 €	- €	- €	170,69 €	1.118,65 €	- €	1.155,09 €	40.560,76 €
6232	Livros e documentação técnica	155,30 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	155,30 €
6233	Material de escritório	375,27 €	18,78 €	159,53 €	140,72 €	217,35 €	65,50 €	957,02 €	1.934,17 €
6238	Outros - Medicamentos UCCI	- €	- €	- €	- €	42.892,06 €	- €	- €	42.892,06 €
6239	Outros	77,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	77,00 €
624	Energia e fluidos	65.671,20 €	1.866,52 €	2.733,15 €	397,79 €	36.105,20 €	10.225,12 €	21.905,72 €	138.904,70 €
6241	Electricidade	28.709,84 €	597,90 €	597,90 €	127,92 €	25.110,97 €	4.782,99 €	15.831,14 €	75.758,66 €
6242	Combustíveis	1.925,63 €	153,56 €	1.336,42 €	- €	- €	- €	870,51 €	4.286,12 €
6243	Água	8.442,85 €	166,43 €	166,43 €	269,87 €	6.491,28 €	1.331,52 €	5.204,07 €	22.072,45 €
6248	Outros Fluidos	26.592,88 €	948,63 €	632,40 €	- €	4.502,95 €	4.110,61 €	- €	36.787,47 €
625	Deslocações, estadas e transportes	83,03 €	- €	- €	490,00 €	- €	- €	732,90 €	1.305,93 €
6251	Deslocações e estadas	83,03 €	- €	- €	- €	- €	- €	732,90 €	815,93 €
6252	Transportes de pessoal	- €	- €	- €	490,00 €	- €	- €	- €	490,00 €

Contas 2024

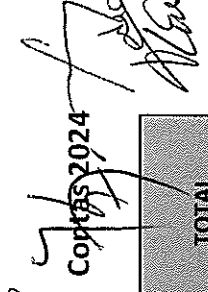
Conta	Descrição	ERPI	Centro Dia	SAD	CATL	Cuidados Continuados	ERPI Privada	Outras Atividades	TOTAL
626	Serviços diversos	17.959,10 €	544,29 €	1.830,14 €	813,28 €	874,18 €	6.007,77 €	32.067,50 €	60.096,26 €
6261	Rendas e alugueres	3.932,53 €	- €	- €	- €	- €	- €	25.483,80 €	29.416,33 €
6262	Comunicação	1.768,01 €	88,37 €	751,37 €	663,09 €	751,37 €	309,16 €	4.508,93 €	8.840,30 €
6263	Seguros	7.286,50 €	452,77 €	1.050,45 €	128,16 €	69,32 €	28,54 €	414,81 €	9.430,55 €
6266	Despesas de representação	117,61 €	3,15 €	28,32 €	22,03 €	53,49 €	15,72 €	118,16 €	358,48 €
6268	Outros serviços- Utentes	2.762,01 €	- €	- €	- €	- €	5.654,35 €	- €	8.416,36 €
6269	Outros	2.092,44 €	- €	- €	- €	- €	- €	1.541,80 €	3.634,24 €
63	Gastos com o Pessoal	812.704,90 €	32.630,02 €	109.421,44 €	31.392,75 €	514.232,07 €	84.964,74 €	220.906,51 €	1.806.252,43 €
632	Remunerações do pessoal	624.349,43 €	25.034,29 €	89.543,32 €	25.604,11 €	419.233,65 €	60.715,89 €	180.785,86 €	1.425.266,55 €
6321	Remunerações Certas	550.797,24 €	21.751,56 €	82.143,14 €	18.973,43 €	351.797,79 €	49.809,43 €	159.946,49 €	1.235.219,08 €
6323	Horas Extraordinarias	7.444,22 €	393,68 €	1.563,17 €	1.228,05 €	6.499,85 €	1.499,66 €	2.736,47 €	21.365,10 €
6324	Subsidios de Alimentacao	1.150,96 €	75,98 €	321,60 €	20,40 €	2.156,14 €	172,75 €	2.594,17 €	6.492,00 €
6325	Abono para Falhas	2.360,08 €	120,00 €	225,00 €	324,22 €	1.031,98 €	179,13 €	1.040,10 €	5.280,51 €
6326	Remunerações Adicionais	62.596,93 €	2.693,07 €	5.290,41 €	5.058,01 €	57.747,89 €	9.054,92 €	14.468,63 €	156.909,86 €
633	Benefícios pós-emprego	18.225,67 €	1.946,77 €	- €	- €	2.009,99 €	- €	- €	22.182,43 €
6332	Outros benefícios	18.225,67 €	1.946,77 €	- €	- €	2.009,99 €	- €	- €	22.182,43 €
634	Indemnizações	7.806,23 €	83,70 €	0,93 €	82,77 €	151,82 €	650,35 €	489,98 €	9.265,78 €
635	Encargos sobre remunerações	140.742,53 €	5.565,26 €	19.877,19 €	5.705,87 €	92.836,61 €	23.598,50 €	39.630,67 €	327.956,63 €
6351	Segurança Social	140.742,53 €	5.565,26 €	19.877,19 €	5.705,87 €	92.836,61 €	23.598,50 €	39.630,67 €	327.956,63 €
636	Seguros de acidentes no trabalho e doenças profiss	21.076,54 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	21.076,54 €
638	Outros gastos com o pessoal	504,50 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	504,50 €
6388	Formacao Profissional	504,50 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	504,50 €
64	Gastos de depreciação e de amortização	81.343,38 €	- €	9.495,58 €	- €	45.724,60 €	- €	37.970,75 €	174.534,31 €
642	Activos fixos tangíveis	81.343,38 €	- €	9.495,58 €	- €	45.724,60 €	- €	37.970,75 €	174.534,31 €
6421	Edifícios e Outras Construcões	78.934,57 €	- €	- €	- €	26.038,12 €	- €	37.501,81 €	142.474,50 €
64211	Edifícios	78.934,57 €	- €	- €	- €	26.038,12 €	- €	37.501,81 €	142.474,50 €
6423	Equipamento Basico	2.284,96 €	- €	- €	- €	4.932,38 €	- €	27,00 €	7.244,34 €
64231	Equipamento de Alojamento de Utentes	2.284,96 €	- €	- €	- €	4.932,38 €	- €	27,00 €	7.244,34 €
6424	Equipamento de Transporte	- €	- €	9.495,58 €	- €	- €	- €	- €	9.495,58 €
64241	Veiculos Ligeiros	- €	- €	9.495,58 €	- €	- €	- €	- €	9.495,58 €
6425	Ferramentas e Utensilios	123,85 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	123,85 €

[Handwritten signatures and initials]
Contas 2024

Conta	Descrição	ERPI	Centro Dia	SAD	CATL	Cuidados Continuados	ERPI Privada	Outras Atividades	TOTAL
		9002	9003	9010	9016	9012	9024		
64259	Outros	123,85 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	123,85 €
6426	Equipamento Administrativo	- €	- €	- €	- €	- €	- €	401,94 €	401,94 €
64265	Equipamento Diverso	- €	- €	- €	- €	- €	- €	333,22 €	333,22 €
64269	Outros	- €	- €	- €	- €	- €	- €	68,72 €	68,72 €
6429	Outras Imobilizações Corpóreas	- €	- €	- €	- €	14.754,10 €	- €	40,00 €	14.794,10 €
68	Outros gastos	14.291,25 €	- €	894,93 €	- €	9.030,46 €	- €	126.572,24 €	150.788,88 €
681	Impostos	3.872,12 €	- €	- €	- €	- €	- €	102,21 €	3.974,33 €
6811	Impostos directos	3.872,12 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3.872,12 €
6812	Impostos indirectos:	- €	- €	- €	- €	- €	- €	102,21 €	102,21 €
68121	Imposto Sobre o Valor Acrescentado	- €	- €	- €	- €	- €	- €	102,21 €	102,21 €
688	Outros	10.419,13 €	- €	894,93 €	- €	9.030,46 €	- €	126.470,03 €	146.814,55 €
6881	Correcções relativas a períodos anteriores	6.596,60 €	- €	894,93 €	- €	7.780,46 €	- €	126.140,03 €	141.412,02 €
6882	Donativos	25,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	25,00 €
6883	Quotizações	300,00 €	- €	- €	- €	1.250,00 €	- €	330,00 €	1.880,00 €
6888	Outros não especificados	3.497,53 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3.497,53 €
69	Gastos de financiamento	126.272,94 €	9.849,55 €	3.693,54 €	- €	6.787,74 €	- €	- €	146.603,77 €
691	Juros suportados	126.272,94 €	9.849,55 €	3.693,54 €	- €	6.787,74 €	- €	- €	146.603,77 €
6911	Juros de financiamentos obtidos	113.263,43 €	9.849,55 €	3.693,54 €	- €	6.410,39 €	- €	- €	133.216,91 €
6918	Outros juros	13.009,51 €	- €	- €	- €	- 377,35 €	- €	- €	13.386,86 €
72	Prestações de serviços	1.085.834,14 €	11.305,97 €	160.614,13 €	30.072,88 €	1.017.017,90 €	149.800,01 €	218.804,31 €	2.673.449,34 €
	Quotas dos utilizadores, Matrículas e Mensalidades de Utentes	1.085.834,14 €	11.305,97 €	160.614,13 €	30.072,88 €	1.017.017,90 €	149.800,01 €	119.153,34 €	2.573.798,37 €
721	Mensalidades de Utentes	- €	- €	- €	30.072,88 €	- €	- €	3.988,38 €	34.061,26 €
7211	Infância e Juventude	- €	- €	- €	30.072,88 €	- €	- €	3.988,38 €	34.061,26 €
72115	Sala de Estudo	- €	- €	- €	3.072,09 €	- €	- €	3.973,38 €	7.045,47 €
721151	Mensalidade	- €	- €	- €	20,45 €	- €	- €	15,00 €	35,45 €
721152	Outros Serviços	- €	- €	- €	26.980,34 €	- €	- €	- €	26.980,34 €
721153	Protocolo CATL	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
7213	Invalidez e Reabilitação	- €	- €	- €	- €	1.017.017,90 €	- €	- €	1.017.017,90 €
72131	UCCI- Apoio Social	- €	- €	- €	- €	538.185,77 €	- €	- €	538.185,77 €
72132	UCCI- Diária Internamento	- €	- €	- €	- €	305.041,89 €	- €	- €	305.041,89 €
72133	UCCI- Fraldas	- €	- €	- €	- €	14.850,21 €	- €	- €	14.850,21 €
72134	UCCI-Med/Ead/Pensos e Apósitos	- €	- €	- €	- €	122.260,14 €	- €	- €	122.260,14 €

 Contas 2024

Conta	Descrição	ERPI	Centro Dia	SAD	CATL	Cuidados Continuados	ERPI Privada	Outras Atividades	TOTAL
		9002	9003	9010	9016	9012	9024		
72135	UCCI - Remuneração Adicional	- €	- €	- €	- €	36.679,89 €	- €	- €	36.679,89 €
7214	Terceira Idade	1.085.834,14 €	11.305,97 €	160.614,13 €	- €	- €	149.800,01 €	112.867,70 €	1.520.421,95 €
72141	Lares	1.085.834,14 €	- €	- €	- €	- €	149.800,01 €	112.867,70 €	1.348.501,85 €
721411	Mensalidade	449.388,29 €	- €	- €	- €	- €	149.800,01 €	112.867,70 €	712.056,00 €
721412	Participação Familiar	126.444,17 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	126.444,17 €
721414	Outros Serviços	29.251,22 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	29.251,22 €
721415	Protocolo ERPI	480.750,46 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	480.750,46 €
72142	Centros de Dia	- €	11.305,97 €	- €	- €	- €	- €	- €	11.305,97 €
721421	Mensalidade	- €	1.049,04 €	- €	- €	- €	- €	- €	1.049,04 €
721425	Protocolo CD	- €	10.256,93 €	- €	- €	- €	- €	- €	10.256,93 €
72143	Apoio Domiciliário	- €	- €	160.614,13 €	- €	- €	- €	- €	160.614,13 €
721431	Higiene Habitacional	- €	- €	1.035,60 €	- €	- €	- €	- €	1.035,60 €
721432	Serviços	- €	- €	1.121,70 €	- €	- €	- €	- €	1.121,70 €
721433	Alimentação	- €	- €	6.832,35 €	- €	- €	- €	- €	6.832,35 €
721434	Tratamento Roupa	- €	- €	603,07 €	- €	- €	- €	- €	603,07 €
721435	Higiene Pessoal	- €	- €	2.877,34 €	- €	- €	- €	- €	2.877,34 €
721436	Protocolo SAD	- €	- €	148.144,07 €	- €	- €	- €	- €	148.144,07 €
7215	Outras Prestações de Serviços	- €	- €	- €	- €	- €	- €	19,95 €	19,95 €
721511	Prestação Serviços - Taxa Reduzida	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2.277,31 €	2.277,31 €
721513	Prestação de Serviços - Taxa Normal	- €	- €	- €	- €	- €	- €	9.254,64 €	9.254,64 €
722	Quotizações e jóias	- €	- €	- €	- €	- €	- €	90.396,33 €	90.396,33 €
725	Serviços secundários	- €	- €	- €	- €	- €	- €	7.992,00 €	7.992,00 €
72511	Consulta Clínica Geral	- €	- €	- €	- €	- €	- €	65,00 €	65,00 €
72512	Enfermagem	- €	- €	- €	- €	- €	- €	60.059,46 €	60.059,46 €
72519	Cedência Farmácia	- €	- €	- €	- €	- €	- €	17.700,58 €	17.700,58 €
72520	Fisioterapia	- €	- €	- €	- €	- €	- €	4.579,29 €	4.579,29 €
72522	Painéis	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
75	Subsídios, doações e legados à exploração	290.638,50 €	- €	- €	- €	- €	- €	83.273,36 €	373.911,86 €
751	Subsídios das Entidades Públicas	290.274,28 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	290.274,28 €
7511	ISS, IP - Centro Distrital	287.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	287.000,00 €
75112	Outros	287.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	287.000,00 €
7511211	Fundo Socorro Social	287.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	287.000,00 €

 Contas 2024

Conta	Descrição	ERPI	Centro Dia	SAD	CATL	Cuidados Continuados	ERPI Privada	Outras Atividades	TOTAL
		9002	9003	9010	9016	9012	9024		
7513	Instituto de Emprego e Formação Profissional	3.274,28 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3.274,28 €
75131	Estágios Profissionais	3.274,28 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3.274,28 €
753	Doações e heranças	364,22 €	- €	- €	- €	- €	- €	83.273,36 €	83.637,58 €
7531	Donativos	364,22 €	- €	- €	- €	- €	- €	83.273,36 €	83.637,58 €
78	Outros rendimentos	33.413,07 €	12,30 €	6.262,30 €	395,67 €	26.634,44 €	112,87 €	308.536,63 €	375.367,28 €
787	Rendimentos e ganhos em investimentos não financeis	- €	- €	- €	- €	- €	- €	16.419,35 €	16.419,35 €
7873	Rendas e outros rendimentos em propriedades de inv	- €	- €	- €	- €	- €	- €	16.419,35 €	16.419,35 €
788	Outros	33.413,07 €	12,30 €	6.262,30 €	395,67 €	26.634,44 €	112,87 €	292.117,28 €	358.947,93 €
7881	Correcções relativas a períodos anteriores	4.967,28 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	4.967,28 €
7883	Imputação de subsídios para investimentos	25.050,19 €	- €	6.250,00 €	- €	25.524,10 €	- €	64.123,38 €	120.947,67 €
78831	Outros Subsídios para Investimento	22.243,38 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	22.243,38 €
78832	Outros Subsídios para Investimento	1.387,27 €	- €	6.250,00 €	- €	12.221,35 €	- €	2.748,68 €	22.607,30 €
78833	DGAL Direcção Geral da Autarquias Locais	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1.397,28 €	1.397,28 €
78837	Lisboa 2020	- €	- €	- €	- €	13.302,75 €	- €	- €	13.302,75 €
78838	Câmara Municipal do Montijo	1.419,54 €	- €	- €	- €	- €	- €	59.977,42 €	61.396,96 €
7888	Outros não especificados	3.395,60 €	12,30 €	12,30 €	395,67 €	1.110,34 €	112,87 €	227.993,90 €	233.032,98 €
79	Juros, dividendos e outros rendimentos similares	8.072,28 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	8.072,28 €
792	Dividendos obtidos	8.072,28 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	8.072,28 €
7928	Outras	8.072,28 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	8.072,28 €
	Gastos	1.483.767,05 €	47.844,57 €	165.829,70 €	34.149,63 €	900.982,05 €	138.043,41 €	474.580,68 €	3.245.197,09 €
	Rendimentos	1.417.957,99 €	11.318,27 €	166.876,43 €	30.468,55 €	1.043.652,34 €	149.912,88 €	610.614,30 €	3.430.800,76 €
	RLE	-	36.526,30 €	1.046,73 €	3.681,08 €	142.670,29 €	11.869,47 €	136.033,62 €	185.603,67 €
	Cash-Flow	15.534,32 €	36.526,30 €	10.542,31 €	3.681,08 €	188.394,89 €	11.869,47 €	174.004,37 €	360.137,98 €

